



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 283 «Золотой ключик»
603146, город Нижний Новгород, улица Бекетова, дом 35 «В»,
тел. 412-03-62, e-mail: mdoy_283@mail.ru

ПРИНЯТЫ
решением Педагогического совета МБДОУ
«Детский сад № 283 «Золотой ключик»
(протокол от 28.05.2021 № 6)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад № 283 «Золотой ключик»
от 28.05.2021 № 23/2 - О

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 283 «Золотой ключик»
(МБДОУ «Детский сад № 283 «Золотой ключик»)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 283 «Золотой ключик» (далее - Правила) определяют правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 283 «Золотой ключик» (далее – МБДОУ), регламентируют распорядок жизнедеятельности обучающихся МБДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 8 декабря 2020 года),
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года),
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Конвенцией о правах ребенка и Уставом МБДОУ «Детский сад № 283 «Золотой ключик».

1.3. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности.

1.4. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в МБДОУ, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья обучающихся, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.5. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних обучающихся в МБДОУ.

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.7. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в МБДОУ и прекращаются с момента отчисления

обучающегося, регулируются договором об образовании по программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.8. Администрация МБДОУ обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) обучающихся непосредственно при приеме в МБДОУ.

1.9. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникативной сети «Интернет».

1.10. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом с учетом мнения Совета родителей и утверждаются заведующим МБДОУ на неопределенный срок. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива МБДОУ, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил.

1.11. Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы МБДОУ

2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем обучающихся определяется Уставом МБДОУ.

2.2. МБДОУ работает с 06.30 ч.– 18.30. ч.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.4. МБДОУ не работает в выходные (суббота, воскресенье) и праздничные дни.

2.5. Режим работы возрастных групп соответствует графику 12-часового пребывания обучающихся в МБДОУ.

2.6. МБДОУ имеет право объединять группы в некоторых случаях производственной необходимости:

- в период летней оздоровительной работы по причине очередных отпусков воспитателей;

- в связи с низкой наполняемостью групп,

- на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.7. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный медицинским работником детской поликлиники, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Обучающиеся, не вступавшие в контакт с больными или контактными обучающимися в карантинной группе и (или) здоровые обучающиеся – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые обучающиеся временно распределяются заведующим МБДОУ в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

3. Режим воспитательно-образовательной деятельности

3.1. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее - ООД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

3.2. Режим скорректирован с учетом работы МБДОУ, контингента обучающихся и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

3.3. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом МБДОУ. Обучение детей в МБДОУ осуществляется на русском языке.

3.4. Обучение в МБДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.5. При построении образовательной деятельности устанавливать учебную нагрузку следует (согласно Письму Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»), руководствуясь следующими ориентирами:

- максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах — трех;
- их продолжительность в младшей и средней группах — не более 10-15 минут, в старшей — не более 20-25 минут, а в подготовительной — 25-30 минут;
- в середине занятий необходимо проводить физкультминутку;
- перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут;
- занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух-трех раз в неделю;
- длительность этих занятий — не более 30 минут, и, если они носят статический характер, в середине занятия следует проводить физкультминутку. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда);
- занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух.

3.6. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.7. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего МБДОУ.

3.8. ООД начинается с 09 часов, родители (законные представители) обучающихся должны знать о том, что своевременный приход обучающихся в МБДОУ — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

3.9. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) по интересующих их вопросам, утром до 08.30 и вечером после 16.30. В другое время воспитатель находится с обучающимися, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

3.10. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.30 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали обучающегося после 18.30 ч, воспитатель ставит в известность о случившемся заведующего МБДОУ, и сообщает в дежурную часть отдела министерства внутренних дел России (ОМВД РФ) по Советскому району г. Нижнего Новгорода по телефону 02 или в инспекцию по делам несовершеннолетних РУВД Советского района по телефонам (831) 468-29-10, (831) 417-27-73.

Передает обучающегося сотруднику полиции, получив копию акта о передаче обучающегося с фиксацией времени и даты, ФИО обучающегося, даты рождения, адреса проживания, контактных телефонов родителей (законных представителей) обучающегося.

3.11. Если родители (законные представители) привели обучающегося в МБДОУ после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевальной комнате до ближайшего перерыва.

3.12. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.13. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать обучающегося из МБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом заведующего МБДОУ и сообщить, кто будет забирать обучающегося из числа тех лиц, которые прописаны в п. 2.4.12. Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.14. Категорически запрещен приход обучающегося в МБДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя) обучающегося.

3.15. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении МБДОУ. Администрация МБДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

4. Здоровье воспитанников

4.1. Приём детей, впервые поступающих в МБДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

4.2. Лица, посещающие МБДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.4. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые должны опрашивать родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающегося, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие обучающиеся, а также обучающиеся с подозрением на наличие инфекционного заболевания, к посещению МБДОУ не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) обучающихся, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или проводится их госпитализация в лечебно - профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4.5. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и других заболеваний, обучающиеся допускаются к посещению МБДОУ после перенесенного заболевания только при наличии медицинского заключения (медицинской справки), п. 2.9.4. СП 2.4.3648-20.

4.6. В случае если обучающийся не посещал МБДОУ по иным причинам, не связанным с заболеванием, от одного до трех рабочих дней подряд (без учета субботы, воскресенья и праздничных дней, установленных законодательством Российской Федерации) обучающиеся допускаются к возобновлению посещения МБДОУ без предъявления медицинского заключения (медицинской справки) при условии, что родитель (законный представитель) обучающегося накануне дня (дней) непосещения предоставил заведующему МБДОУ заявление с указанием причины непосещения в бумажном виде или в форме электронного документа по электронной почте *mdou_283@mail.ru* в часы работы МБДОУ с 06.30 до 18.30.

В случаях, если родитель (законный представитель) обучающегося накануне дня (дней) непосещения не предоставил заведующему МБДОУ заявление с указанием причины непосещения, обучающийся принимается в МБДОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.7. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать обучающемуся лекарственные средства.

4.8. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в

известность воспитателя, заведующего МБДОУ и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.9. О невозможности прихода обучающегося по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ.

4.10. Посещение МБДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в МБДОУ.

4.11. В случае длительного отсутствия обучающегося в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия. Накануне прихода обучающегося в МБДОУ, после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или заведующего МБДОУ о выходе обучающегося в МБДОУ по телефону (831)412-03-62.

4.12. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудованы приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками ООД и иными организационными процессами и режимом работы МБДОУ.

4.13. В МБДОУ обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

4.14. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

4.15. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

4.16. Воспитатель следит за формированием комфортных условий для отдыха и развития обучающихся, следит за надлежащим проведением уборок и подготовкой игровых и спальных к приему обучающихся, проветриванием помещений.

4.17. Проветриванию подлежат все комнаты, в которых играют, занимаются или отдыхают обучающиеся. Проветривание проводится согласно утвержденному графику.

4.18. Требования к одежде и обуви детей в ДОУ:

- одежда обучающихся должна быть максимально удобной, чистой, не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда обучающихся подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу обучающегося, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям.

Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы.

Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники; обучающимся запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

- обучающиеся должны иметь следующие виды одежды: повседневную, спортивную.

Спортивная одежда для ООД по физическому развитию для помещения и улицы; обучающиеся должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу (подписанную), гигиенические салфетки (носовой платок).

- обувь обучающихся должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками.

Обучающиеся должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки; головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

4.19. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся по индивидуальному плану обучающегося и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.20. Родители (законные представители) обучающегося должны предоставить заключение врача-фтизиатра в случае длительного медицинского отвода или отказа от постановки обучающегося реакции Манту. Обучающийся, направленный на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители (законные представители) которого не предоставили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, отстраняется от посещения МБДОУ.

Обучающиеся, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в МБДОУ при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

4.21. В соответствии методическими указаниями МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», обучающиеся МБДОУ подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат обучающиеся, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели групп.

При выявлении головного педикулёза в МБДОУ с режимом ежедневного посещения, обучающегося выводят из коллектива. Воспитатель группы направляет обучающегося в детскую поликлинику. Обучающегося принимают в МБДОУ после контрольного осмотра. Если у ребёнка выявлен педикулёз, в том числе вне МБДОУ (в поликлинике, на дому и др.), медицинский работник от детской поликлиники,

закрепленный за МБДОУ проводит осмотр всех детей, педагогов и обслуживающего персонала группы. Результаты осмотра заносят в специальный журнал.

4.22. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) обучающегося необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.23. Не рекомендуется надевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы перед семьей обучающегося за ношение или утерю им ювелирных (драгоценных и полудрагоценных) изделий, средств мобильной связи администрация МБДОУ ответственности не несет.

5. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

5.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

5.2. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:

- для детей с 2 до 3 лет – не должна превышать 10 мин;
- для детей с 3 до 4 лет – не более 15 минут;
- для детей с 4 до 5 лет – не более 20 минут;
- для детей с 5 до 6 лет – не более 25 минут;
- для детей с 6 до 7 лет – не более 30 минут.

5.3. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

5.4. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности составляют 10 минут.

5.5. В течение дня предусмотрено сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха обучающихся.

5.6. В дни каникул и в летний период организованная образовательная деятельность с обучающимися не проводится.

5.8. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста обучающихся и времени года.

5.9. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

5.10. Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организовываются занятия по физическому развитию обучающихся на открытом воздухе. Их проводят

только при отсутствии у обучающихся медицинских противопоказаний и наличии у обучающихся спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

5.11. Для обучающихся в возрасте до 3-х лет дневной сон в МБДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для обучающихся в возрасте старше 3-х лет дневной сон в МБДОУ организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.

5.12. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом обучающихся домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с прогулки не рекомендуются.

5.14. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

6. Организация питания

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом. Категорически запрещено приносить в МБДОУ продукты питания для угощения обучающихся.

6.3. Разработано цикличное 10-ти дневное меню для каждой возрастной группы обучающихся, на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного уполномоченными органами.

6.4. Каждый продукт, который подается на стол обучающимся МБДОУ, обязательно имеет разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

6.5. Каждая готовая единица меню имеет технологическую карту – документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и её пищевой ценности.

6.6. В МБДОУ в доступном для родителей (законных представителей) месте, а также в раздевальной комнате каждой возрастной группы размещено ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.

6.7. Количество приемов пищи обучающегося при 12 часовом пребывании: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник и ужин.

6.8. В МБДОУ организуется питьевой режим для обучающихся. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

6.9. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) возлагается на членов бракеражной комиссии МБДОУ, а также на комиссию по вопросам качества питания воспитанников МБДОУ.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Безопасность обучающихся в МБДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;
- видеонаблюдение.

7.2. В дневное время пропуск в МБДОУ осуществляется с помощью пропускной системы «Безопасный детский сад».

7.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации МБДОУ. Родителям (законным представителям) обучающегося запрещено находиться в помещениях группы (игровой, спальных и служебных помещениях), кроме раздевальной комнаты группы, которую посещает обучающийся.

7.4. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автотранспорте или такси.

7.5. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта, а также служб быстрого реагирования на территорию МБДОУ.

7.6. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

7.7. Родителям (законным представителям) обучающихся разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года), если это не запрещено действующим законодательством РФ.

7.8. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается пользоваться сотовым телефоном во время просмотра детского праздника (утренника).

7.9. Родителям (законным представителям) обучающихся во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съёмку можно производить только со своего места.

7.10. Родителям (законным представителям) обучающихся нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребёнка разговорами и выкриками с места.

7.11. Родителям (законным представителям) категорически запрещается самостоятельно по своему усмотрению фотографировать обучающихся, производить видео и (или) аудио-съёмку, особенно в период переодевания обучающихся или в период тихого часа, когда обучающиеся могут находиться в нижнем белье или без него в период проведения с ними гигиенических процедур, в связи с чем категорически запрещено выставлять вышеуказанные видео, фото-материалы, унижающие честь и достоинство личности обучающегося в сети интернет.

7.12. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.13. Запрещается оставлять велосипеды, санки, самокаты, коляски в помещениях, холлах, на центральных входных группах (входных в здание крыльцах) МБДОУ во избежание травм обучающихся при выходе на прогулку или при экстренной эвакуации людей из здания.

7.14. Родителям (законным представителям) обучающихся в помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение и распитие алкогольных напитков.

8. Права воспитанников

8.1. МБДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся МБДОУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно - психического здоровья детей;

- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах - конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся МБДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся МБДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

10. Защита обучающихся

10.1. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.

10.2. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении Основной образовательной программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая и психологическая помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

10.3. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении обучающихся осуществляется психолого-педагогическим консилиумом.

11. Сотрудничество с родителями

11.1. Сотрудники МБДОУ эффективно сотрудничают с родителями (законными представителями) обучающихся.

11.2. Родитель (законный представитель) получает поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

11.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать участие в образовательной деятельности МБДОУ;
- присутствовать на заседаниях коллегиальных органов управления МБДОУ;
- быть избранным в Совет родителей МБДОУ;
- вносить предложения по работе с обучающимися;

- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

11.4. Родители (законные представители) обучающегося обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, а также посещать общие и групповые родительские собрания в МБДОУ.

11.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию обучающегося в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю МБДОУ.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила принимаются на Педагогическом совете МБДОУ с учетом мнения с Совета родителей МБДОУ и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

12.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения их заведующим МБДОУ и действуют до принятия нового.

12.3. Правила, утратившие свою юридическую силу, утилизируются с помощью shreddera.

12.4. Настоящие Правила прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью и подписью заведующего МБДОУ.

12.5. Настоящие Правила вносятся в номенклатуру дел и хранятся в делах МБДОУ.

ПРИНЯТЫ
с учетом мнения
Совета родителей обучающихся
МБДОУ «Детский сад № 283 «Золотой ключик»
(протокол от 28.05.2021 № 3)