

Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Нижний Новгород

29 декабря 2023 г.

№ 0324

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА, которому(ой) как получателю средств бюджета города Нижнего Новгорода доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Радченко Владимира Павловича, действующего(ей) на основании Доверенность от 26.12.2023 № 01-344/Д с одной стороны и МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 182" именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице Заведующего Варшецкой Людмилы Владимировны, действующего(ей) на основании Устава с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 20 января 2016 года № 119 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Нижнего Новгорода в 2024-2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 0324 от 29.12.2023 (далее - Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Нижнего Новгорода по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) в следующем размере:

в 2024 году 9258868.78, в том числе:

4 636 898 (четыре миллиона шестьсот тридцать шесть тысяч восемьсот девяносто восемь) рублей 98 копеек по коду БК 07507010310120590621;

4 621 969 (четыре миллиона шестьсот двадцать одна тысяча девятьсот шестьдесят девять) рублей 80 копеек по коду БК 07507010310102090621

в 2025 году 9258868.78, в том числе:

4 636 898 (четыре миллиона шестьсот тридцать шесть тысяч восемьсот девяносто восемь) рублей 98 копеек по коду БК 07507010310120590621;

4 621 969 (четыре миллиона шестьсот двадцать одна тысяча девятьсот шестьдесят девять) рублей 80 копеек по коду БК 07507010310102090621

в 2026 году 9258868.78, в том числе:

4 636 898 (четыре миллиона шестьсот тридцать шесть тысяч восемьсот девяносто восемь) рублей 98 копеек по коду БК 07507010310120590621;

4 621 969 (четыре миллиона шестьсот двадцать одна тысяча девятьсот шестьдесят девять) рублей 80 копеек по коду БК 07507010310102090621

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет муниципального бюджетного или автономного учреждения, открытый в департаменте финансов администрации города Нижнего Новгорода.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 27776606 (двадцати семи миллионов семисот семидесяти шести тысяч шестисот шести) рублей 34 копеек настоящего Соглашения, не позднее 45 рабочих следующих за днем утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидий в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.5. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений.

4.1.6. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании предварительного отчета о выполнении муниципального задания в текущем финансовом году, в течение 7 дней, следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения;

4.1.7. Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения, согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

4.1.8. Направлять Учреждению расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города Нижнего Новгорода, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения отчета о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета;

4.1.9. Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.2 настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению, в срок не позднее 01 апреля 2025 ;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании:

4.2.2.1.1. В случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. В случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. В случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случаях, предусмотренных Положением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать возврат Субсидии в бюджет города Нижнего Новгорода в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения;

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем (далее - план финансово-хозяйственной деятельности).

4.3.4. Представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 3 к Положению:

4.3.4.1. Предварительный отчет о выполнении муниципального задания в срок установленный муниципальным заданием;

4.3.4.2. Отчет о выполнении муниципального задания в срок, установленный муниципальным заданием;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Нижнего Новгорода в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять авансирование по заключаемым договорам (контрактам) Учреждения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, за исключением

изменения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.4 настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления, возможно в случаях:

6.4.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. Изменения реквизитов Учредителя;

6.4.3. Изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в соответствии с пунктами 4.1.6 и 4.2.2.1 настоящего Соглашения.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления, возможно в случаях:

6.6.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.6.2. Нарушения Учреждением условий, предусмотренных муниципальным заданием и настоящим Соглашением;

6.7. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Нижнего Новгорода в установленном порядке.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

6.8.1. Путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.9.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 182"
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА ОГРН: 1025203032579 ОКТМО: 22701000001	МАДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 182" ОГРН: 1025203027915 ОКТМО: 22701000001
Место нахождения: 603005, Нижегородская обл, ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД, УЛИЦА БОЛЬШАЯ ПОКРОВСКАЯ, 15	Место нахождения: 603163, НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД, УЛИЦА КОМПОЗИТОРА КАСЬЯНОВА, 6 А
ИНН/КПП: 5253001036/526045013	ИНН/КПП: 5260062745/526001001
Платежные реквизиты: Наименование банка: ВОЛГО- ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ БИК 012202102 Единый казначейский счет:	Платежные реквизиты: Наименование банка: ВОЛГО- ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ БИК 012202102 Единый казначейский счет:

40102810745370000024 Казначейский счет: 03231643227010003200 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА Л/с: 02040750015	40102810745370000024 Казначейский счет: 03234643227010003200 ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА Л/с: 30040755567
---	---

8. Подписи Сторон

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА	МАДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 182"
/ Радченко В.П.	/ Варшецкая Л.В.

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Радченко Владимир Павлович
Должность: директор департамента
образования администрации города
Нижнего Новгорода
Действует с: 18.07.2023 13:51:00
Действует по: 10.10.2024 13:51:00
Серийный номер:
00f34766d26ffc0a32a0304c6fc1a7c1fa
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 29.03.2024 13:05:09

Подписано. Заверено ЭП.
ФИО: Варшецкая Людмила
Владимировна
Должность: Заведующий
Действует с: 21.03.2023 16:27:00
Действует по: 13.06.2024 16:27:00
Серийный номер:
009f7349e5fed262113894396a0a86d3aa
Издатель: Казначейство России
Время подписания: 29.03.2024 10:55:25

**График перечисления Субсидии
на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов**

Наименование Учредителя	Наименование Учредителя ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА	по Сводному реестру	КОДЫ 22302482
Наименование Учреждения	Наименование Учреждения МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 182"	по Сводному реестру	223D2404
Вид документа	0		
Единица измерения	руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города Нижнего Новгорода на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии		Сумма, подлежащая перечислению, рублей	
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	Не ранее (дд.мм.ггг)	Не позднее (дд.мм.гггг)	всего	в том числе
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	075	0701	0310102090	621	30.12.23 г.	31.12.24 г.	4 621 969,80	
2	075	0701	0310102090	621	31.12.24 г.	31.12.25 г.	4 621 969,80	
3	075	0701	0310102090	621	31.12.25 г.	31.12.26 г.	4 621 969,80	
Итого по КБК							13 865 909,40	
4	075	0701	0310120590	621	30.12.23 г.	31.12.24 г.	4 636 898,98	
5	075	0701	0310120590	621	31.12.24 г.	31.12.25 г.	4 636 898,98	
6	075	0701	0310120590	621	31.12.25 г.	31.12.26 г.	4 636 898,98	
Итого по КБК							13 910 696,94	
Всего							27 776 606,34	

ПРЕТЕНЗИЯ
о невыполнении обязательств по соглашению
о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
от «__» _____ 20__ года № _____

«__» _____ 20__ года между _____, именуемый в дальнейшем «Учредитель», и _____, именуемый в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении из бюджета города Нижнего Новгорода Субсидии муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ года;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ года.

Однако указанные обязательства Учреждением _____.

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ года.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:
подписания Учредителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;
получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель

(должность руководителя отраслевого
(функционального) органа
администрации
города Нижнего Новгорода)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

**Расчет объема Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города Нижнего
Новгорода на 1 января 2024 года
(далее - Расчет)**

«__» _____ 20__ г. между _____
_____, именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____
_____, именуемым в дальнейшем
«Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии
муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ) № ____ (далее соответственно - Соглашение,
муниципальное задание).

В соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания на «__»
_____ 20__ г. показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ),
включенных в муниципальное задание (с учетом допустимых (возможных)
отклонений), Учреждением не достигнуты.

На основании пункта 4.3.2 Соглашения Учредитель сообщает о необходимости
возврата Субсидии в бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по реквизитам Учредителя,
указанным в приложении к настоящему Расчету объема Субсидии, подлежащей
возврату в бюджет города Нижнего Новгорода.

Настоящий Расчет считается полученным с момента:

подписания Учредителем настоящего Расчета в форме электронного документа
в государственной интегрированной информационной системе управления
общественными финансами «Электронный бюджет»;

получении Учреждением настоящего Расчета в виде бумажного документа.

Наименование Учредителя ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
 Наименование Учреждения МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 182"

№ п/п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ)				Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характер изующего объем муниципальной услуги или работы, руб	Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет г.Нижнего Новгорода, рублей(гр. (гр. 12*13)
	уника лый номер реест ровой записи	наиме нование	показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (выполнения работы)		наиме нование	единица измерения		откло нение, превы шающее допус тимое (возм ожное) значение		
			(наимено вание по казателя)	(наимено вание по казателя)	(наимено вание по казателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наиме нование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего													

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" __ " _____ 20__ г.

Приложение
к Расчету объему Субсидии,
подлежащего возврату
в бюджет города Нижнего Новгорода
по Соглашению от «__» ____ 20__ года
№ __

Платежные реквизиты

Учреждение	Учредитель
Полное наименование Учреждения	Полное наименование (наименование отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода)
Сокращенное наименование Учреждения (при наличии)	Сокращенное наименование (при наличии) (наименование отраслевого (функционального) органа администрации города Нижнего Новгорода)
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Фактический адрес:	Фактический адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование банка: ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород БИК: Единый казначейский счет: Казначейский счет:	Платежные реквизиты: Наименование банка: ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород БИК: Единый казначейский счет: 401... Казначейский счет: 031... КБК: _____
Плательщик: Департамент финансов г.Н.Новгорода (Сокращенное наименование муниципального бюджетного учреждения или муниципального автономного учреждения города Нижнего Новгорода) Лицевой счет:	Получатель: УФК по Нижегородской области (Наименование главного администратора доходов бюджета города Нижнего Новгорода) Лицевой счет: 04...