

Принято на Педагогическом  
совете Учреждения  
Протокол № 2 от 25.11.2020г.

Утверждено  
приказом заведующего  
МАДОУ «Детский сад № 423 «Лучик»  
Приказ № 112/3-о от 25.11.2020г.

**Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 423 «Лучик»**

Нижний Новгород  
2020 г.

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами: Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 -29, 39, 54, 59).  
Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300 -1  
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;  
Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01. 1996г. №7  
Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.09.2020 № 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам";  
Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"  
Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 423 «Лучик» (далее – Учреждения), изменения к нему.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между «Заказчиком» и «Исполнителем» при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении.
- 1.4. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях:
- формирования и развития творческих способностей детей, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
  - выявления, развития и поддержки талантливых обучающихся;
  - социализации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
  - формирования общей культуры обучающихся;
- 1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности.
- 1.6. Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава Учреждения и лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 1.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджетных средств.
- 1.8. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» оказываются по желанию родителей (законных представителей).
- 1.9. Отказ родителей от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий предоставляемых основных образовательных услуг.
- 1.10. Оказание платных дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество основной образовательной деятельности Учреждения.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.**

- 2.1 Перечень предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг:
- Занятия в студии «Танцуем вместе»;
  - Занятия в студии вокального мастерства;
  - Занятия с логопедом;
  - Занятия в группе «Познайка»;
  - Занятия в студии по изобразительной деятельности;
  - Занятие по дополнительной образовательной программе «Музыкальная азбука»
  - Группа выходного дня;

## **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.**

- 3.1. Для осуществления платных дополнительных образовательных услуг

Учреждение создает следующие условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение

3.2. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг разрабатываются и утверждаются руководителем Учреждения дополнительные образовательные программы, штатное расписание;

3.3. Проводится опрос родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги, составление и утверждение проектируемых калькуляций услуг и расчетов по установленным нормативам по позициям затрат и другие необходимые мероприятия.

3.4. Издается приказ заведующего Учреждением «Об организации платных дополнительных образовательных услуг». Приказом утверждаются:

- расписание предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- кадровый состав (руководитель по организации ПДОУ, педагогов дополнительного образования – руководители кружков или студий);
- списки детей на обучение по дополнительной образовательной программе;
- должностные инструкции руководителей кружков или студий.

3.5. Заведующий МАДОУ обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договора. Договор по оказанию платных дополнительных услуг может заключаться как с основными сотрудниками МАДОУ, так и со специалистами из других организаций.

3.6. Прием Обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется заведующим на основании личного заявления (Приложение № 1) родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (далее – Заказчик), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

3.7. Период обучения по дополнительным общеразвивающим программам составляет 8 месяцев (с 01 октября по 31 мая).

3.8. Заключается в письменной форме договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Договор - приложение № 2) с Заказчиком, на оказание того и (или) иного вида платной образовательной услуги в Учреждении).

Договор содержит следующие сведения:

- а) полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства;
- е) права, обязанности Исполнителя, Заказчика, Обучающегося; ответственность Исполнителя, Заказчика.
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность обучения);
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

3.10. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения для родителей (законных представителей) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах. Информация содержит следующие сведения в разделе «Сведения об образовательной организации»: Подраздел «Документы»: Порядок оказания платных образовательных услуг;

- образец договора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеразвивающей программе;
- сведения об описании дополнительных общеразвивающих программ, с приложением их копий;
- учебный план по дополнительным общеразвивающим программам;
- информацию о руководителе кружков, уровень образования, специальность по диплому, стаж работы и др.;

3.11. Предоставляется для ознакомления по требованию родителей (законных представителей):

- Устав Учреждения;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Адрес и телефон Учредителя Учреждения.

3.12. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.13. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста детей и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий дополнительного образования и соблюдением санитарно-гигиенических норм.

3.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью родителей (законных представителей), но не менее 6 человек и не более 15 в группе.

3.15. Исполнитель может приостановить деятельность платной образовательной услуги в случаях болезни, отпуска, отсутствия по другим уважительным причинам работника, участвующего в организации и предоставлении платных образовательных услуг. Приостановление деятельности платной образовательной услуги осуществляется на основании приказа заведующего Учреждением.

3.16. Отчисление обучающегося из списка обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в рамках оказания платных образовательных услуг осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно: по инициативе Заказчика (Приложение 3);
- по обстоятельствам, независящим от воли Обучающихся или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

#### **4 . Аттестации обучающихся (воспитанников) по дополнительным программам**

4.1. Освоение дополнительной программы, в том числе отдельной части дополнительной программы, сопровождается промежуточной аттестацией воспитанников, проводимой в формах, определенных учебным планом программы.

Промежуточная аттестация может осуществляться в следующих формах:

- творческие работы воспитанников;
- концерты; - включение творческих, вокальных, танцевальных и театрализованных номеров в сценарий утренников, праздничных и досуговых мероприятий;
- выполнение заданий в рабочих тетрадях;
- участие в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, организованных в ДОУ, а также другими образовательными учреждениями;
- другие формы, предусмотренные дополнительной программой.

4.2. С целью оценки эффективности образовательной деятельности по дополнительным программам осуществляется итоговая аттестация воспитанников по освоению дополнительной программы (далее мониторинг). Мониторинг проводится для решения следующих задач: выявление положительных и

отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность для дальнейшей корректировки дополнительных программ;

При осуществлении мониторинга применяются следующие методы:

- беседы и опросы;
- анализ продуктов деятельности, в том числе сравнительный;
- создание проблемных и исследовательских ситуаций;
- выполнение творческих и интеллектуальных заданий;
- другие методы, предусмотренные дополнительной программой, не противоречащие законодательству РФ.

4.3. После обучения Обучающемуся выдается Свидетельство. (Приложение 4);

#### **5. Порядок получения и расходования средств.**

- 5.1. Тарифы на оказание платных образовательных услуг устанавливаются постановлением администрации города Нижнего Новгорода.
- 5.2. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств – средств родителей (законных представителей).
- 5.3. Родитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.
- 5.4. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги взимается за число проведенных занятий в месяц.
- 5.5. Исполнитель обязан предоставить льготу 50% по оплате за услуги:
  - Детям сотрудников;
  - Детям, оставшимся без попечения родителей;
  - Детям-инвалидам.
- 5.6. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью reinvestируются в Учреждение в соответствии с планом поступлений и выплат по приносящей доход деятельности.
- 5.7. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг (в соответствии с планом поступлений и выплат по приносящей доход деятельности).  
Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:
  - развитие и совершенствование образовательного процесса;
  - развитие материальной базы;
  - увеличение заработной платы сотрудникам;
  - другие цели.
- 5.8. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится по квитанциям на расчетный счет Учреждения через отделения Сбербанка РФ, другие банковские учреждения и отделения почтовой связи.
- 5.9. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим ПДО услуги, или другим лицам запрещается.

#### **6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных дополнительных образовательных услуг.**

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение сторонами обязательств, стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Заказчик вправе потребовать безвозмездного оказания платных образовательных услуг или возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами при обнаружении недостатков при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеразвивающими программами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не были устранены Исполнителем.

6.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания платных образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и окончания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

6.6. Исполнитель несет ответственность:

- за охрану жизни и здоровья детей во время оказания платных образовательных услуг;

6.7. Заведующий Учреждением, а так же лицо назначенное приказом, ответственное за организацию ПДОУ осуществляет контроль, за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации в части организации платных образовательных услуг.

6.8. Учёт платных образовательных услуг ведётся в соответствии и Инструкцией по бухгалтерскому учёту в бюджетных учреждениях, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157- н.

## **7. Кадровое обеспечение.**

7.1 Педагогическая деятельность по реализации Программы в рамках выполнения работ по оказанию платных услуг осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлению, соответствующим направлениям Программы, реализуемой Учреждением) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам привлекаются педагоги Учреждения и сторонние специалисты.

Учреждение вправе привлекать к реализации Программы лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупнённых групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего специального образования « Образование педагогические науки» в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

7.2. Отношения Учреждения и педагогических работников, привлечённых к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с договором оказания услуг.

7.3. Оплата труда педагогических работников, реализующих дополнительные общеразвивающие программы в рамках предоставления платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с заключённым договором оказания услуг, согласно утверждённой проектируемой калькуляции услуг, расчетов по установленным нормативам по позициям затрат по данной услуге.

7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием занятий по дополнительным общеразвивающим программам и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 15 до 30 минут; группа выходного дня для детей 1-3 лет -60мин).

## **8. Заключительные положения.**

8.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично и скрепляется печатью Учреждения и подписью заведующего с указанием количества страниц.

8.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Приложение1**

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 423 «Лучик»  
Чистойой Ирине Александровне

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя полностью)

**Заявление**

**о приеме ребенка на обучение по дополнительной образовательной  
программе дошкольного образования**

Прошу зачислить моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

проживающего по адресу:

на обучение по дополнительной образовательной программе дошкольного образования:

\_\_\_\_\_  
(название программы)

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

ознакомлен(а) образовательной организацией с:

- Уставом МАДОУ;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 1386 от 21.12.2015 г.;
- Постановлением администрации города Нижнего Новгорода № 135 от 29.01.2019 г. «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №423 «Лучик»;
- Положением о платных дополнительных образовательных услугах Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 423 «Лучик»;
- Дополнительной общеобразовательной программой дошкольного образования;

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

\_\_\_\_\_  
дата

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка

\_\_\_\_\_  
дата

**Договор  
об образовании на обучение по дополнительной общеобразовательной программе**

Город Нижний Новгород

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 423 «Лучик» (МАДОУ «Детский сад № 423 «Лучик»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 21 декабря 2015 года № 1386, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Чистовой Ирины Александровны, действующей на основании Устава, утвержденного приказом директора Департамента образования администрации города Нижнего Новгорода № 84 от 28.01.2015 и Распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 22.09.2000 № 2843-р «О назначении Чистовой И.А. и «Заказчик» (родитель, законный представитель), в лице \_\_\_\_\_

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего лица)

Именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего, именуемого в дальнейшем «Обучающийся», \_\_\_\_\_

(Ф. И.О лица, зачисляемого на обучение)

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставлять дополнительную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить дополнительную образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной образовательной программы «\_\_\_\_\_» по очной форме обучения, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_ месяцев, \_\_ часа, \_\_ занятий в месяц, форма обучения - групповая.

1.3. После обучения Обучающемуся выдается Свидетельство.

### 2. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### 3. Обязанности Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями (в случае реализации дополнительной предпрофессиональной программы), учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ "О защите прав потребителей" и ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" .

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.2.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### **4. Стоимость услуги, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость дополнительной образовательной услуги за весь период обучения Обучающегося (8 месяцев) составляет \_\_\_\_\_ Увеличение стоимости образовательной услуги после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата услуги производится ежемесячно, в сумме \_\_\_\_\_ за занятие в соответствии с Постановлением главы администрации города Нижнего Новгорода об установлении тарифов (Постановление главы администрации города Нижнего Новгорода № 135 «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 423 «Лучик» от 29.01.2019 года) за фактически посещенное количество занятий. Оплата производится до 6 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

4.3. Оплата услуг подтверждается путём предоставления Исполнителю платёжного документа об оплате.

4.4. Исполнитель обязан предоставить льготу 50% по оплате за услуги на основании Положения о платных образовательных услугах:

- Детям сотрудников;
- Детям, оставшимся без попечения родителей;
- Детям-инвалидам.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: просрочки оплаты стоимости дополнительных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае просрочки оплаты стоимости платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## 6. Ответственность Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.
- 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в \_\_\_\_\_ срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.
- 6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.
- 6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.
- 6.4.4. Расторгнуть Договор.
- 6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## 7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до 31 мая \_\_\_\_\_ г. или до полного исполнения сторонами обязательств.

## 8. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>«Исполнитель»</b><br>МАДОУ «Детский сад<br>№ 423 «Лучик»<br>Адрес: 603106 г. Н. Новгород,<br>ул. Надежды Суловой д.3/3<br>Тел. 468-07-84<br>Р.с 40701810322023000001<br>Волго-вятское ГУ<br>Банка России<br>г.Нижний Новгород<br>Заведующий _____<br>Чистова И.А.<br>М.П. | <b>«Заказчик»</b><br>_____<br>(ФИО)<br>Паспорт:<br>серия _____ номер _____<br>выдан: _____<br>« ____ » _____<br>адрес проживания: _____<br>адрес регистрации: _____<br>Телефон: _____ / _____ / _____<br>(Подпись) (Расшифровка) | <b>«Обучающийся»</b><br>_____<br>(ФИО)<br>_____<br>(дата рождения)<br>адрес места жительства: _____<br>_____<br>_____ |
|--|--|---|

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

**Приложение 3**

Заведующему МАДОУ «Детский сад № 423 «Лучик»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заведующего)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя /законного представителя/полностью)

проживающей (его) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка, дата рождения

из группы на обучение по дополнительным общеразвивающим программам:

\_\_\_\_\_ название дополнительной общеразвивающей программы

\_\_\_\_\_ название дополнительной общеразвивающей программы

\_\_\_\_\_ название дополнительной общеразвивающей программы

в рамках предоставления платных образовательных услуг

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О

# СВИДЕТЕЛЬСТВО

Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Об освоении дополнительной общеобразовательной программы  
\_\_\_\_\_  
(наименование программы)

\_\_\_\_\_  
(срок освоения программы)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 423 «Лучик»  
(наименование образовательной организации)

г. Нижний Новгород ул. Надежды Суловой д.3 кор.3  
(месторасположения образовательной организации)

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Руководитель образовательной организации

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Чистова И.А.

(фамилия, имя, отчество)