

Принято решением  
Педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад № 36»  
Протокол № 1  
31.08.2021г.

Утверждаю  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 36»  
Л.А. Кашина от  
Приказ № 32-О  
от 01.09.2021г.

СОГЛАСОВАНО  
С советом родителей  
Протокол № 1  
от 01.09.2021г.

## **Положение о Совете родителей**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 36»  
(МБДОУ «Детский сад № 36»)

г. Нижний Новгород  
2021г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021)

1.2. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления ДООУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и права обучающихся, в ДООУ действует Совет родителей

1.3. Совет родителей (законных представителей) способствует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных воспитанников.

1.5. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Совет родителей как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

## **2. Цель, задачи работы Совета родителей**

2.1. Цель создания Совета родителей: обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

2.2. Задачи Совета родителей: Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДООУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДООУ в вопросах воспитания.

## **3. Компетенция Совета родителей, права и обязанности.**

3.1. Предоставление мнения (экспертная оценка) при принятии локальных нормативных актов ДООУ, затрагивающих права: родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся.

3.2. Контроль за созданием необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, обучающихся ДООУ, в том числе организацией питания.

3.3. Участие в организации и проведении родительских собраний, мероприятий в ДООУ.

3.4. Содействие ДООУ в совершенствовании условий образовательного процесса.

3.5. Порядок создания и регламентации деятельности Совета родителей определяются в Положении о Совете родителей.

## **4. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей (законных представителей)**

4.1. В Совет родителей (законных представителей) ДООУ избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.

4.2. Из избранного состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

4.3. Каждый член Совета родителей (законных представителей) имеет определенные обязанности.

4.4. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы образовательного учреждения, с учётом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в

которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.

4.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) созываются по мере необходимости.

4.6. Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем родительском собрании группы, где председатель группового совета является членом Совета родителей учреждения.

4.7. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

4.8. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

4.9.. Члены Совета родителей обязаны:

- Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ДООУ или Советом родителей групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей ДООУ.

**Председатель:**

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом ДООУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития ДООУ;
- Координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4.12. Совет родителей имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте детского сада.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы ДООУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица ДООУ рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях по дошкольному воспитанию.
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства ДООУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов ДООУ.

## **5. Отчетность и делопроизводство**

5.1. Совет родителей ДОО подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем ДОО.

5.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

5.4. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.