**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

город Нижний Новгород «02»сентября 2024г.

(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 133»,

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий, регистрационный номер лицензии

№ Л035-01281-52/002127111, дата предоставления лицензии: 23 ноября 2015 года, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области ,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о.заведующего Кузнецовой Анастасии

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) Исполнителя)

Алексеевны, действующего на основании приказа заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода от 07.10.2024 № 520/Л «О снятии и возложении обязанностей» ,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и Ивановой Марии Ивановны

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего

Иванова Ивана Ивановича, 00.00.2022 г.р.,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: 603043, город Нижний Новгород, ул. Комсомольская, дом 0, кв. 00

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили

настоящий Договор о нижеследующем:

# Предмет договора

* 1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации Образовательной программы дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 133» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником

* 1. Форма обучения очная.
	2. Наименование образовательной программы Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 133».

* 1. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).
	2. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.00 до 18.00, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).
	3. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

# Взаимодействие Сторон

* 1. **Исполнитель вправе:**
		1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
		2. Переводить ребенка в летний период в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников.
		3. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:
* в связи с получением образования (завершением обучения);
* заявления родителей (законных представителей);
* по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

# Заказчик вправе:

* + 1. Защищать права и интересы Воспитанника.
		2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.
		3. Получать от Исполнителя информацию:
* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#_bookmark0) настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
	+ 1. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 133» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
		2. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х (двух) календарных дней. В отдельных случаях допускается продление срока до (продолжительность пребывания Заказчик в образовательной организации)

5-ти (пяти) календарных дней в силу индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с заведующим образовательной организации.

* + 1. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (музыкальные праздники (осенний, новогодний, весенний) и физкультурные праздники (зимний, летний)).
		2. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
		3. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, утвержденных Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 133» (Педагогический совет, Совет учреждения).
		4. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.
		5. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья:

 \_ \_ \_

 \_ \_ \_ \_

 \_ \_ \_

# Исполнитель обязан:

* + 1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 133» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
		2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#_bookmark0) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.
		3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
		4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
		5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
		6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
		7. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ НО «Детская городская больница № 25

(наименование медицинской организации)

Автозаводского района г. Нижнего Новгорода» на основании Соглашения о сотрудничестве по медицинскому обслуживанию обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 133» между МБДОУ «Детский сад № 133» и ГБУЗ НО «Детская городская больница № 25» от **29.12.2023г.** в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

* + 1. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#_bookmark1) настоящего Договора.
		2. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно- пространственной среды.
		3. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырехразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

(организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов, между завтраком и II завтраком – от 1,5 до 2-х часов.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из еѐ возможностей.

* + 1. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 01 сентября каждого учебного года.
		2. Сохранять место за Воспитанником в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).
		3. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания

(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

* + 1. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ

«О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

* + 1. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

# Заказчик обязан:

* + 1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя: Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 133», Правил внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 133», общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
		2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
		3. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 133».

Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организации. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику.

* + 1. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

* + 1. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).
		2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г.

№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается.

# Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

# Основания изменения и расторжения договора

* 1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
	2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
	3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

# Заключительные положения

* 1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 2029г.
	2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу,

по одному для каждой из Сторон.

* 1. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
	2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
	3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
	5. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

# Исполнитель

* + - * 1. **Реквизиты и подписи сторон**

# Заказчик

Муниципальное бюджетное Иванова Мария Ивановна

дошкольное образовательное учреждение

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«Детский сад № 133» 0000 00000 выдан ГУ МВД России

(МБДОУ «Детский сад № 133»)

Адрес: 603043, город Нижний Новгород, по Нижегородской области 00.00.2000

проспект Октября, дом 15а

(паспортные данные)

телефон/факс: 8(831)295-52-53 603043, город Нижний Новгород,

ИНН 5256047695

КПП525601001 ул. Комсомольская, дом 0, кв. 00

л/с 22040751127

(адрес места жительства,

р/с 40102810745370000024 8 900 000 00 00

в Волго - Вятское ГУ Банка России

контактные данные)

г. Нижний Новгород Иванова М.И

БИК 012202102

И.о.заведующего МБДОУ «Детский сад № 133»

 А.А. Кузнецова

(подпись)

(подпись)

Экземпляр договора получен Иванова /Иванова М. / «00 »00 2024г.

 (подпись) (расшифровка подписи)