

Принято на заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 413»
Протокол от 21.12.2022 г. № 3

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад №413»
Т.М. Губернаторова

Приказ от 21.12.2022 № 163/1-О

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №413»**

г. Нижний Новгород

2022 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №413» (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №413» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ; в соответствии с Уставом Учреждения, утвержденным приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 28 ноября 2022 года №1114
- 1.2. Общее собрание является коллегиальным органом управления Учреждения.
- 1.3. Решения, принятые Общим собранием Учреждения в пределах его полномочий, не противоречащие действующему законодательству РФ, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.
- 1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания

- 2.1. К компетенции Общего собрания Учреждения в соответствии с Уставом МБДОУ «Детский сад №413» относятся:
 - обсуждение и принятие Устава Учреждения, дополнений и изменений к нему;
 - принятие проекта коллективного договора Учреждения;
 - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по её укреплению;
 - обсуждение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в Учреждении;
 - избрание представителей работников в состав комиссии по трудовым спорам;
 - определение направления финансово-экономической деятельности Учреждения;
 - заслушивание администрации Учреждения о расходовании бюджетных ассигнований, спонсорских средств и др.;
 - рассмотрение отчета о результатах самообследования в порядке, предусмотренном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

3. Права и ответственность Общего собрания

- 3.1. Общее собрание имеет право:
- участвовать в управлении Учреждением;
 - самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом Учреждения, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.
- 3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения. Если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 3.3. Общее собрание несет ответственность:
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
 - за выполнение возложенных на него обязанностей.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания Учреждения входят все работники Учреждения.
- 4.2. Общее собрание Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в календарный год.
- 4.3. Инициатором созыва Общего собрания может быть заведующий Учреждением, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.
- 4.4. Общее собрание Учреждения считается правомочным, если на нём присутствовало не менее половины работников Учреждения.
- 4.5. Решения Общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания Учреждения.
- 4.6. Указанные решения принимаются открытым голосованием, считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. В случае равенства решающим является голос председателя Общего собрания.
- 4.7. Решение может приниматься посредством заочного голосования, в том числе голосования с помощью электронных или иных технических средств.

- 4.8. При наличии в повестке дня нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно членами Общего собрания.
- 4.9. Для ведения общего собрания Учреждения избираются председатель и секретарь сроком на три календарных года.

5. Документация Общего собрания

- 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 5.2. В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:
 - дата, время и место проведения заседания коллегиального органа;
 - сведения о лицах, принявших участие в заседании Общего собрания;
 - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.
- 5.3. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
 - дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Общего собрания;
 - сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
 - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - сведения о лицах, подписавших протокол.
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.5. Документацию Общего собрания ведет секретарь. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 5.6. Порядок и сроки хранения документации Общего собрания установлены номенклатурой дел Учреждения.