

**План мероприятий
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МБДОУ «Детский сад №413»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Август 2025	Заведующий	Приказ заведующего от 29.08.2025 г.№90/1-О
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников.	Август, 2025	Заведующий, старший воспитатель	Протокол педагогического совета от 29.08.2025 № 1
3	Проведение анализа и внесение изменений в локальные акты Учреждения в части снижения документальной нагрузки воспитателей	Сентябрь - октябрь 2025	Заведующий, заместитель заведующего	Внесены изменения в Положение о документации педагогических работников
4	Актуализация локальных актов на официальном сайте Учреждения	Сентябрь 2025	Ответственный за ведение сайта	Локальные акты обновлены
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями законодательства в части снижения бюрократической нагрузки	Октябрь-ноябрь 2025	Заведующий	Приказ заведующего
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	Утверждение перечня обязанностей
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Сентябрь 2025	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Оптимизация делопроизводства
8	Создание условий для повышения квалификации педагогических работников в области применения информационных технологий	Постоянно	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Действует электронная база данных
9	Замена документов на бумажном носителе на электронную форму	с 01.09.2025	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	Введен электронный документооборот
10	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	с 01.09.2025, далее постоянно	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	Календарно-тематическое планирование в электронной форме
11	Правовое просвещение работников Учреждения	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего	Протоколы оперативных совещаний

