

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Заведующий МБДОУ**  
**«Детский сад №413»**  
**Т.М.Губернаторова**

Приказ № 32-О от 30.08.2024г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 413»**  
**на 2024– 2025 уч.год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок исполнения</b>
1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Заведующий Губернаторова Т.М.	Сентябрь, 2024
2.	Пролонгирование Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ «Детский сад № 413»	Заведующий Губернаторова Т.М.	Сентябрь, 2024
3.	Пролонгирование Положения о противодействии коррупции МБДОУ «Детский сад № 413»	Заведующий Губернаторова Т.М.	Сентябрь, 2024
4.	Пролонгирование Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 413»	Заведующий Губернаторова Т.М.	Сентябрь, 2024
5.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заместитель заведующего М.Ю. Латанова Председатель ПК Хваткова Л.С.	Постоянно
6.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБДОУ № 413	Заместитель заведующего М.Ю. Латанова Председатель ПК Хваткова Л.С.	В случае возникновения конфликта интересов

7.	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Председатель ПК Хваткова Л.С.	При необходимости
8.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Заведующий Губернаторова Т.М. Заместитель заведующего М.Ю. Латанова	1 раз в квартал
9.	Организация индивидуального консультирования работников муниципального учреждения по вопросам противодействия коррупции	Заведующий Губернаторова Т.М. Заместитель заведующего М.Ю. Латанова	При необходимости
10.	Пополнение методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Заместитель заведующего М.Ю. Латанова	1 квартал 2025 г.
11.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления	Заведующий Губернаторова Т.М. Заместитель заведующего М.Ю. Латанова Председатель ПК Хваткова Л.С.	По плану органа местного самоуправления
12.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Заместитель заведующего М.Ю. Латанова	1 квартал 2025 г.
13.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Заведующий Губернаторова Т.М.	При необходимости
14.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Заведующий Губернаторова Т.М.	4 квартал 2025г.
15.	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Губернаторова Т.М.	1 квартал 2025 г.