

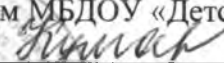
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 19» (МБДОУ «Детский сад № 19»)**

603000, г. Нижний Новгород, ул. М.Ямская, дом 9а, тел./факс (831) 434-21-68, E-mail: mdou-n19@mail.ru

ПРИНЯТ:
на заседании педагогического совета

№ 1 « 28 » 08 20 25 г.

УТВЕРЖДЕН:

Заведующим МБДОУ «Детский сад № 19»
 Ю.А.Куманева

Приказ № 63 « 05 » 09 20 25 г.



ПЛАН РАБОТЫ

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 19»
на 2025–2026 учебный год**

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

| | |
|---|---|
| Наименование ДОУ | Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19» г. Нижнего Новгорода (далее по тексту МБДОУ «Детский сад № 19») |
| Адрес | 603000, г. Нижний Новгород, ул. Малая Ямская, д. 9-а, телефон (факс): 434-21-68 |
| Адрес электронной почты | mdou-n19@mail.ru |
| Адрес сайта | http://ds19.mbdou.org/ |
| Учредитель | Муниципальное образование городской округ «город Нижний Новгород». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования городской округ «город Нижний Новгород» осуществляет департамент образования администрации города Нижнего Новгорода |
| Руководитель | Куманева Юлия Александровна |
| Нормативно-правовая основа деятельности | - Устав МБДОУ «Детский сад № 19», утвержден 16.09.2015 года приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода, зарегистрирован 13.10.2015 года ИФНС по Нижегородскому району; - Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 18.01.2016 года № 003308 серия 52Л01, выданная Министерством образования Нижегородской области, бессрочная |
| Основные функции | МБДОУ «Детский сад № 19» обеспечивает получение дошкольного образования, воспитание и обучение, обслуживание, уход, присмотр, оздоровление детей от 1,5 до 7 лет |
| Режим работы | с 6.30ч до 18.30ч. Суббота, воскресенье и государственные праздники – выходные дни. |
| Проектная мощность | 144 человека |
| Количество групп по возрастам | В МБДОУ «Детский сад № 19» функционирует 6 групп: 5 групп общеразвивающей направленности: - группа раннего возраста (с 1,5 лет до 3 лет); - младшая группа (с 3 до 4 лет); - средняя группа (с 4 до 5 лет); - старшая группа (с 5 до 6 лет); - подготовительная группа (с 6 до 7 лет); 1 группа компенсирующей направленности: группа для слабослышащих детей (с 3 до 7 лет). В группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей и из расчета площади групповой комнаты: для групп раннего возраста (1 год-3года) – не менее 2,5 кв.м. и для дошкольного возраста (3года -7 лет) – не менее 2,0 кв.м на одного ребенка (СанПиН 2.4.1.3049-13). В группе компенсирующей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников: для детей с нарушениями слуха – 8 детей (СанПиН 2.4.1.3049-13). |
| Кадровое обеспечение | В ДОУ работают: • педагогические кадры: всего педагогов – 13 человек старший воспитатель Теплова Ирина Николаевна – имеет высшее образование, высшую квалификационную категорию; 9 воспитателей: из них 4 – имеют среднее специальное образование, 5 воспитателей – высшее образование; 1 воспитатель имеет высшую квалификационную категорию, 5 воспитателей имеют первую квалификационную категорию. музыкальный руководитель Заболотная Анна Алексеевна имеет среднее специальное образование, Беликова Дарья Сергеевна высшее образование, высшую квалификационную категорию; учитель-дефектолог Ершова Ольга Борисовна имеет высшее образование, высшую квалификационную категорию; учитель-логопед Столярова Екатерина Александровна имеет высшее образование, высшую квалификационную категорию. • медицинские кадры: От НГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 22» в детском саду работает врач – педиатр, медсестра. |

Основной программой по образовательной деятельности нашего учреждения является:

Основная образовательная Программа МБДОУ «Детский сад № 19» написана на основании:

- ✓ Федеральной образовательной программы ДО (далее ФОП ДО);
- ✓ Федеральной адаптированной образовательной программы ДО (далее ФАОП ДО)

РАЗДЕЛ I

Анализ работы МБДОУ «Детский сад № 19» за 2024-2025 учебный год

1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада за три последних года

Распределение воспитанников детского сада по группам
здоровья

| Учебный год | 2022–2023 | | 2023–2024 | | 2024–2025 | |
|--------------------|----------------------|--------|----------------------|--------|----------------------|--------|
| | учебный год | | учебный год | | учебный год | |
| Группа здоровья | Численность детей | % | Численность детей | % | Численность детей | % |
| Первая | 11 | 8,9% | 9 | 7,4% | 7 | 6,7% |
| Вторая | 92 | 74,2% | 96 | 78,7% | 80 | 76,9% |
| Третья | 5 | 4,0% | 3 | 2,5% | 3 | 2,8% |
| Четвертая | 16 | 12,9% | 14 | 11,5% | 14 | 13,5% |
| Всего детей | 124 | 100,0% | 122 | 100,0% | 104 | 100,0% |

Анализ состояния здоровья воспитанников показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год неуклонно снижается:

уменьшается численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду); число воспитанников с III и IV группами здоровья приблизительно остается таким же (это дети-инвалиды). Подавляющее большинство детей по-прежнему имеют II группу здоровья, то есть являются условно здоровыми.

Показатели заболеваемости

| Возрастная категория | 2022–2023 | 2023–2024 | 2024–2025 |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|
|----------------------|-----------|-----------|-----------|

| детей | учебный год | учебный год | учебный год |
|---|----------------------------------|-------------|-------------|
| | Пропуски по болезни (дней в год) | | |
| Дети раннего возраста (до 3 лет) | 4,9 | 7,9 | 4,8 |
| Дети дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) | 2,2 | 3,2 | 2,9 |
| В среднем по детскому саду | 3,6 | 5,6 | 5,2 |

Общие показатели здоровья немного снизились за счет снижения заболеваемости в дошкольных группах. В группе раннего возраста показатели заболеваемости существенно изменились, так как численность детей до 3 лет, в 2024-2025 учебном году в детском саду тоже снизилась с 27 человек до 23 человек.

Негативное влияние на состояние здоровья детей оказывает также отсутствие ставок медицинских работников в штате дошкольной организации. В настоящее время медицинское сопровождение детей в ДОО осуществляется медицинским персоналом городской детской поликлиники №22. Учитывая большой объем рабочей нагрузки в поликлинике, врач посещает наш детский сад не чаще одного раза в неделю. Медицинская сестра, хотя и бывает в детском саду 2 раза в неделю, но на время, не превышающее четырех часов в день. Это рабочее время в основном расходуется на заполнение медицинской документации.

Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании заслуживают вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

1.2. Анализ результатов выполнения образовательной программы

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе ДООУ, разработанной в соответствии с ФГОС ДО , ФОП ДО и ФАОП ДО.

Содержание образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-

исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

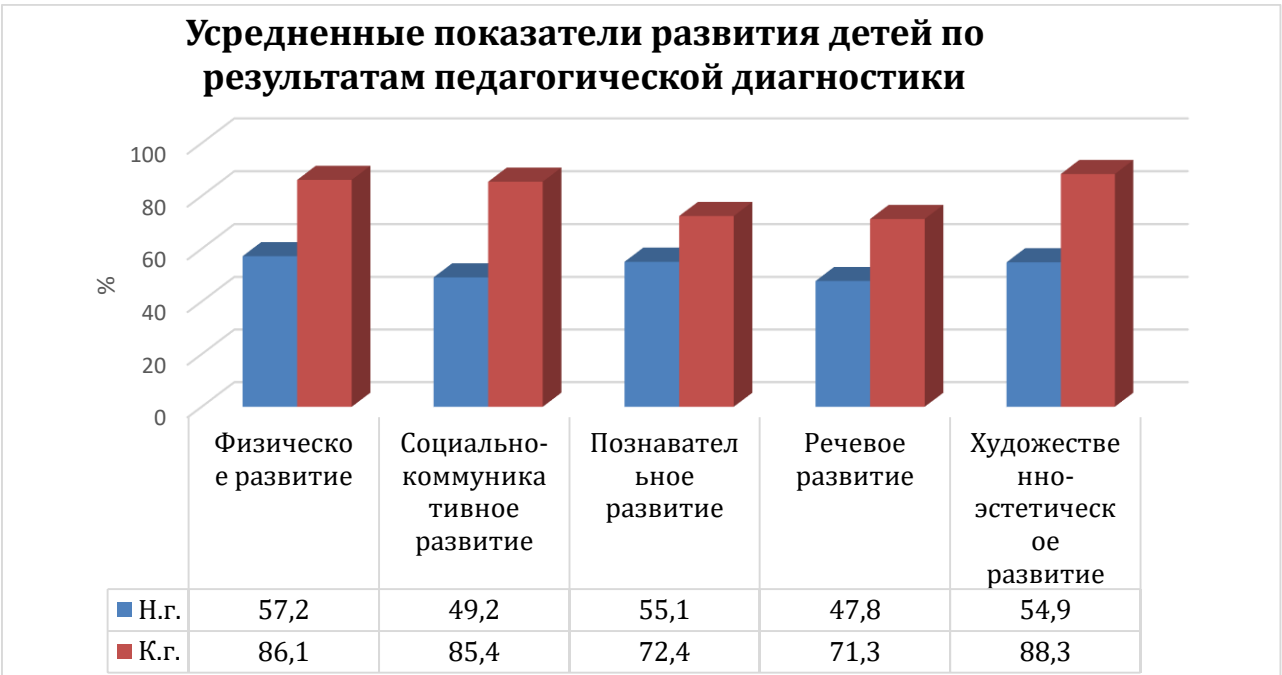
Целью образовательного процесса МБДО является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых.

Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Как показывает обследование детей, по результатам освоения образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 64 % обследованных детей, достаточный уровень – 36 %.

Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и художественно-эстетическому развитию (диаграмма 1).

Диаграмма 1



Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования (итоговые результаты педагогической диагностики) по ДОУ показывает, что наиболее высокие результаты достигнуты в образовательных областях «Физическое развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Социально-коммуникативное развитие». И это не случайно, т.к. в 2024-2025уч.г. годовые задачи были направлены на эти образовательные области. Самый низкий

результат по образовательной области «Речевое развитие» и это тоже не случайно, т.к. в детском саду функционирует группа для слабослышащих детей и эти дети посещают также общеобразовательные группы для социализации в среде слышащих. Вторая причина низкого результата в том, что сейчас очень много детей с ЗРР и РАС.

Сравнительный анализ результатов освоения образовательной программы на начало и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям. Положительная динамика была достигнута благодаря систематической и планомерной работе с постепенным усложнением программного материала, использование ИКТ технологий, проектного метода, эффективного взаимодействия с воспитателями и родителями.

1.3. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы и группы для слабослышащих детей.

В 2024-2025 уч. году детский сад выпустил 26 человек – это 22 человека из подготовительной группы, 1 ребенок из старшей группы, 1 слабослышащий ребенок из группы №5.

23 человека поступили в общеобразовательные школы города Нижнего Новгорода; 1 слабослышащая девочка в школу-интернат для глухих детей.

По данным диагностики готовности выпускников к обучению в школе, проведенной в мае 2025 года, уровень готовности составил 100% детей.

| № п/п | Дошкольная группа | Количество детей в группе | Обследовано детей (%) | Уровни | | |
|--------|--------------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------|---------------|----------|
| | | | | Готов | Условно готов | Не готов |
| 1. | Подготовительная группа №4 | 22 | 100% | 22 ч 91,7% | - | - |
| 2. | Старшая группа | 1 | 100% | - | 1ч 100% | - |
| 3. | Группа для слабослышащих детей | 1 | 100% | 1ч 100% | - | - |
| ВСЕГО: | | 26 | 100% | 97,2 % | 2,8% | - |

Анализируя данные таблицы, можно сделать **вывод:**

1 ребенок – условно готов в силу своих возрастных особенностей (желание родителей).

Также результаты диагностики выявили следующие **проблемы:**

1. Дети испытывают трудности в воспроизведении содержания художественных произведений (возникают трудности с пересказыванием, составлением описательного рассказа).

2. У детей недостаточный уровень развития речи и речевого общения (правильность произношения звуков русского языка и правильность построения грамматически сложных предложений).
3. Недостаточный уровень развития логического мышления.
4. В аспекте социально-психологической готовности у детей можно отметить недостаточный уровень мотивационной готовности.

Вывод: В целом, работу по подготовке детей к школе можно считать удовлетворительной.

1.4. Кадровый состав педагогов

Образовательный процесс в ДОО осуществляют 12 педагогов, квалифицированных специалистов. Среди них: учитель-дефектолог, учитель-логопед, 2 музыкальных руководителя.

Из педагогов имеют высшее профессиональное педагогическое образование – 8 человек (66,7%); высшее профессиональное непедагогическое – 1 человек (8,3%), среднее профессиональное педагогическое образование – 2 человека (16,7%), среднее профессиональное непедагогическое – 2 человека (16,7%). Из них: со стажем работы до 5 лет – 2 человека; от 5 до 20 лет – 4 человека, свыше 20 лет – 6 человек.

В 2024–2025 учебном году аттестовано 2 педагога. Из них на высшую квалификационную категорию – 2 человек, на первую – 0 человека.

Распределение педагогов по уровню образования, уровню квалификации и стажу педагогической работы отражено на диаграммах 2, 3 и 4

Диаграмма 2



Диаграмма 3



Диаграмма 4



Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 70%. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

1.5. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов

В 2024-2025 учебном году успешно прошли аттестацию следующие педагоги:

на высшую квалификационную категорию:

Ершова О.Б. – учитель-дефектолог;
Теплова И.Н. – старший воспитатель.

В 2024-2025 учебном году прошли курсы повышения квалификации «Внедрение бережливых технологий в деятельность образовательных организаций» все педагоги ДООУ в ООО «Высшая школа делового администрирования» г. Екатеринбург в количестве 72 часов.

1.6. Система работы с родителями

В 2024–2025 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, музыкальные встречи, проекты, выпуск фотогазет и т. д.). По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.). Активно привлекались родители к совместной деятельности. Совместно организованы праздники: «День здоровья», «Мама, папа, я – спортивная семья», «Защитники Отечества», «День матери», «День Победы», «Масленица» и т. д. И, хотя активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка. Сами родители объясняют свою низкую активность в участии в жизни детского сада следующими причинами:

- дефицит времени – 75 процентов;
- сильная занятость на работе – 63 процента;
- домашние проблемы – 51 процент;
- мнение о приоритетной роли и ответственности детского сада за воспитание и образование детей – 71 процент.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОО, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ДОО проводятся индивидуальные консультации с родителями. Проведено анкетирование родителей на предмет совершенствования

сотрудничества между детским садом и семьей, в ходе которого выяснилось, что наибольший интерес у родителей вызывают интерактивные формы взаимодействия, а именно: дискуссии, деловые игры, образовательные квесты, совместные мероприятия для родителей с детьми. Им будет уделено особое внимание при разработке годового плана на 2025–2026 учебный год.

1.7. Итоги административно-хозяйственной работы

В 2024–2025 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОО к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

В течение года приобретались канцелярские товары, методическая литература.

Для организации образовательного процесса приобретено следующее:

- Ноутбук «Техно» (3шт) в кабинет заведующего, методический кабинет, музыкальному руководителю;
- Ноутбук «Maibenben» (1шт) в кабинет учителя-дефектолога.
- Сенсорная интерактивная панель в группу №2 «Подсолнушек».
- Игры, игрушки и учебно-методические пособия во все возрастные группы.

Приобретена на пищеблок кухонная посуда и инвентарь.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- Ремонт крыльца (главный вход №2);
- покраска лестничных маршей.

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДООУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОО и локальным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: стремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды; расширение внешних связей учреждения; система поощрения, разработанная в ДОО.

1.8. Результаты коррекционной работы.

Специфика работы ДООУ заключается в функционировании группы компенсирующей направленности:

- группа для слабослышащих детей

На протяжении всего года специалисты: учитель-дефектолог, музыкальный руководитель осуществляли коррекционную работу фронтальным и

индивидуальным способом организации. Для успешной адаптации и социализации слабослышащих детей в среду слышащих были созданы специальные условия обучения и воспитания, производился подбор и адаптация материалов для удовлетворения особых потребностей отдельно взятого ребенка.

В течение учебного года слабослышащие дети активно участвовали в совместных мероприятиях ДООУ. В рамках реализации годовой задачи *«Совершенствование профессионального мастерства педагогов по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников путем внедрения в педагогический процесс нетрадиционных техник»* проведен открытый просмотр ООД по рисованию, на котором дети получили знания о нетрадиционной технике рисования «Печать листьями». Родители вместе с детьми приняли активное участие в выставке творческих работ в нетрадиционной технике «Волшебный сундучок осени». В рамках второй задачи *по созданию эффективной системы работы и обогащению содержания работы по реализации национально-регионального компонента в ДООУ* между педагогами нашего детского сада прошел конкурс дидактических игр и пособий по патриотическому воспитанию «В мире игр», в котором воспитатели Дреняева И.Н., Богданова С.Н. заняли 3 место с д/и «Флаг России» и д/и «Матрешки».

Также специалистами предоставлялась консультационная помощь родителям и педагогам детского сада по вопросам воспитания, обучения и развития слабослышащих детей.

Учителем-дефектологом в течение учебного года предоставлялась консультационная и методическая помощь родителям слабослышащих детей, воспитывающихся на дому, с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям.

В результате проведенной совместной коррекционной работы специалистов и педагогов выявлена положительная динамика в развитии детей. 1 ребенок выпустился из группы в школу. 1 ребенок переведен из младшей группы в группу для слабослышащих детей.

Итоги анализа результатов прошедшего года и постановка задач на следующий учебный год

В 2024-2025 учебном году коллектив ДООУ ставил перед собой следующие задачи:

1. Организация эффективной деятельности по формированию звуковой культуры речи и фонематического восприятия дошкольников через:

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по развитию звуковой культуры речи и фонематического восприятия детей дошкольного возраста;*
- достижение эффективного уровня взаимодействия детского сада и семьи в направлении развития звуковой культуры речи детей;*
- создание ППРС.*

2. Совершенствование профессионального мастерства педагогов по экологическому воспитанию дошкольников путем внедрения в педагогический

процесс инновационных технологий (экологические сказки, музеи, лэпбуки, экологические проекты, моделирование, экспериментирование, геокешинг и др).

3. Создание условий для организации адаптации детей раннего и младшего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения. Внедрение эффективных форм и методов сотрудничества с родителями.

4. Создание условий для осуществления полноценной адаптации детей с нарушениями слуха в среду слышащих и для осуществления качественной коррекционной работы; а также для работы с неорганизованными детьми по развитию речи и слухового восприятия.

5. Повышение профессионального потенциала педагогов в осуществлении психолого-педагогического сопровождения детей подготовительной группы при подготовке к школьному обучению.

Реализации поставленных задач способствовала целенаправленная систематическая работа коллектива ДООУ.

Шкала оценивания.

Оценка деятельности будет осуществляться по 3-бальной шкале:

☐ **оптимальный уровень** – работа выполнена максимально качественно или с превышением степени качества, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

☐ **достаточный уровень** – выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы; работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

☐ **критический уровень** – выполнение работы несистемное, имеются существенные недостатки, в работе проявляются признаки формализма.

Анализ выполнения годовых задач:

Решение **1-ой задачи** плана работы на 2024-2025 учебный год было направлено на работу по формированию звуковой культуры речи и фонематического восприятия дошкольников. В связи с этим был проведен тематический контроль «Состояние работы по формированию ЗКР и фонематического восприятия у дошкольников», который показал следующий результат: 40% младших дошкольников не произносят правильно звуки родного языка в силу своих возрастных особенностей; 30% затрудняются в нахождении слов, сходных и различных по звучанию; 50% не умеют правильно пользоваться умеренным темпом речи, силой голоса, интонационными средствами. У старших дошкольников 30% детей затрудняются с дифференцированием звуков с-з, с-ц, ш-ж, л-р, 70% с трудом различают твердые и мягкие звуки, 50% с трудом подбирают слова и фразы, сходные по звучанию.

В ходе тематической проверки было организовано посещение занятий в следующих возрастных группах:

- в младшей группе (воспитатель Плюснина М.П.) «Подарок на день рождения Зайчонку Листопадничку» (отработка звука з-зь);
- в старшей группе (воспитатель Гришина М.Л.) «Поможем Доктору Айболиту собраться в Африку» (дифференциация звуков Ч и Ц);
- в подготовительной группе (воспитатель Морозова Е.Б.) «Путешествие с Белоснежкой» с элементом регионального компонента (Звуковая культура речи. Подготовка к обучению грамоте).

Тематический контроль также показал - с целью создания эффективно развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном учреждении во всех возрастных группах ДОУ оформлены речевые уголки. Разработаны определенные требования к их содержанию.

В календарных планах работа по формированию ЗКР планируется согласно Основной образовательной программы ДОУ.

В группах ведется работа с родителями (в группе для слабослышащих детей совместно с учителем – логопедом) по данной проблеме через родительские уголки, информационные папки, родительские собрания, праздничные мероприятия, индивидуальные беседы. Но, все-таки, необходимо больше беседовать с родителями индивидуально, объясняя им важность речевого развития детей и находить своевременное решение по исправлению нарушений в речи. Следует проводить более активную работу с родителями: открытые занятия с последующим анализом, рекомендовать речевые игры в кругу семьи, слушание сказок с последующей их драматизацией.

Вывод: Созданные условия позволяют развивать речь дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.
Рассмотренная годовая задача была решена на достаточном уровне.

Реализация **задачи №2** была направлена на *совершенствование профессионального мастерства педагогов по экологическому воспитанию дошкольников путем внедрения в педагогический процесс инновационных технологий.*

Предварительно с педагогами были проведены следующие мероприятия:

Консультация: «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО: актуальность, цели, задачи, основные направления, современные средства и методики», «Развитие способности к наглядному моделированию в экологическом образовании дошкольников»;

Мастер-класс «Использование ИКТ в экологическом образовании дошкольников»;

Памятка для воспитателей «Развивающая предметно-пространственная среда для организации экологического воспитания детей в разных возрастных группах»;

Тематический контроль «Организация и эффективность работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста».

По итогам тематического контроля по данной задаче, было выявлено следующее:

1). Проведено педагогическое обследование, в котором приняло участие 97 человек (71,9%) из списочного состава 135 человек по МБДОУ. В основном дети неплохо усваивают программные умения, у них довольно устойчивые навыки,

хотя в каждой группе есть дети, которые не справляются с программными задачами по своему возрасту (как в техническом, так и в творческом плане). В этом направлении ведется индивидуальная работа с детьми по планам педагогов.

2). Во всех группах проведены и проанализированы открытые просмотры:

- ✓ В группе раннего возраста №1 «Филиппок» воспитатель Ивашина Г.В. провела ООД-экологическую сказку «Колобок».
- ✓ В средней группе №3 «Непоседы» Лысых В.А. показала прогулку «Наблюдение за птицами» с использованием кейс-иллюстраций.
- ✓ В младшей группе № 6 «Путешественники» Плюснина М.П. показала ООД «Волшебница вода» с использованием ИКТ-технологии.
- ✓ В старшей группе № 2 «Подсолнушек» Гришина М.Л. провела экологическую игру с элементами геокешинга «В поисках клада старичка Лесовичка».
- ✓ В подготовительной № 4 «Рябинка» воспитатель Морозова Е.Б. показала занятие «Вегетативное размножение растений» с использованием элементов моделирования.
- ✓ В группе для слабослышащих детей №5 «Теремок» учитель-дефектолог Ершова О.Б. совместно с воспитателем Дреняевой И.Н. провели занятие «Весна. Перелетные птицы» с использованием лэпбука и письменной речи.

Анализ просмотров позволяет сделать вывод: педагоги владеют методами и приемами. Изложение материала логичное, от простого к сложному, используются разнообразные методы и приемы закрепления пройденного материала. Ведется предварительная работа. Все воспитатели уверены в себе, собраны, обладают педагогическим тактом, эмоциональны.

3). Оценка создания условий:

В данном направлении хочется отметить следующих педагогов:

- ✓ Гришину М.Л. – очень интересные и красочные игры «Почему грустит планета?», «Кому нужна вода?», «Сортировка мусора».
- ✓ Плюснину М.П. – игра «С какого дерева листок?». Так как детям дошкольного возраста непросто запомнить научится узнавать и называть деревья, эта пособие поможет в игровой форме справиться со сложностью.
- ✓ Дреняеву И.Н. – лепбук «Природа нашего края», с помощью которого воспитанники как на занятиях, так и в самостоятельной деятельности могут знакомиться с природой родного края.
- ✓ Ивашину Г.В. – изготовлено много игр для детей раннего возраста своими руками.
- ✓ Морозову Е.Б. – с макетом «Дикие и домашние животные» данное пособие позволяет в игровой форме познакомиться с дикими и домашними животными, со средой их обитания и образом жизни.

4). Педагоги уделяют внимание взаимодействию с родителями по проблеме экологического воспитания детей. Организуют выставки рисунков, поделок, совместные конкурсные мероприятия в которых принимают участие родители с детьми.

Считаю, что данная задача выполнена на достаточном уровне.

Для решения 3-й задачи годового плана: создание условий для организации адаптации детей раннего и младшего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения, внедрение эффективных форм и методов

сотрудничества с родителями проводилось наблюдение, целью которого было определение особенностей привыкания детей к условиям ДОО. Наблюдение проводилось по мере поступления детей, в течение всего учебного года.

В процессе наблюдения фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное состояние;
- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакция на изменение привычной ситуации.

Итоги наблюдения, следующие:

Общее количество детей, поступивших за год - 45 человек: из них – в группу раннего возраста – 22 человека, в младшую – 9 человек, в группу для слабослышащих детей – 3 человека, остальные – дети среднего и старшего дошкольного возраста.

По наблюдениям в основном дети группы раннего возраста и младшей группы, прошли адаптацию успешно: легкая адаптация – 26 человек, тяжелая адаптация – 0 человек, средняя адаптация – 5 человек.

Эмоциональное состояние стабильное, дети адаптировались к коллективу, режиму дня и порядку детского сада. Дети активно контактируют со взрослыми и детьми. По данным наблюдениям в период адаптации воспитатель группы раннего возраста №1 «Филиппок» Ивашина Г.В. и воспитатель младшей группы «Путешественники» Плюсина М.П. приложила максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад и как можно быстрее привыкли к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. Был налажен контакт с родителями. Воспитателем группы были проведены как общие, так и индивидуальные консультации для родителей «Адаптация ребенка к детскому саду». Постоянно действовало интерактивное общение с родителями через родительский чат с целью информирования их о состоянии ребенка, его успехах и нуждах. Действовала и обратная связь. Родители принимали активное участие в выставках, конкурсах, смотрах ДОО: «Краски Нижнего», «Новогодняя маска своими руками», «Кулинарный шедевр», «Кукла в военной форме» и др. Таким образом, благодаря совместным усилиям адаптация детей раннего и младшего возраста к детскому саду прошла *на оптимальном уровне*.

Реализация **4-й задачи** - создание условий для осуществления полноценной адаптации детей с нарушениями слуха в среду слышащих и для осуществления качественной коррекционной работы; а также для работы с неорганизованными детьми по развитию речи и слухового восприятия осуществлялась при тесном взаимодействии воспитателей, специалистов и родителей.

Специальная коррекционная работа проводилась, следуя намеченному плану образовательной деятельности в форме фронтальных и индивидуальных занятий, в совместной с взрослыми и самостоятельной деятельности детей. В ДОО работа по социальной адаптации и интеграции слабослышащих детей в среду слышащих проводилась путем совместных интегрированных мероприятий со слышащими:

«День знаний», «День инвалида», «День защитника Отечества», «Масленица» и по результатам педагогического обследования детей в конце года.

Так Милину Соню перевели в старшую группу №2 «Подсолнушек».

В течение года проводилась работа с родителями слабослышащих неорганизованных детей по развитию речи и слухового восприятия. Консультационные дни для таких родителей организованы 2 раза в неделю, а также по запросам родителей проводились онлайн-консультации.

Работа по решению данной задачи выполнена достаточном уровне.

Реализация задачи №5 была направлена на повышение профессионального потенциала педагогов в осуществлении психолого-педагогического сопровождения детей подготовительной группы при подготовке к школьному обучению.

Повышение информированности педагогов способствует установке единой педагогической стратегии развития ДОУ и служит одним из основных ресурсов развития психолого-педагогической компетентности коллектива. Целью методической работы ДОУ является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. С этой целью администрацией детского сада инициируются не только традиционные формы методической работы (педагогические советы, семинары, консультации), но и вводятся нетрадиционные, одной из которых является проектная деятельность, музейная педагогика, мастер-класс – как одна из форм взаимодействия с семьей.

Воспитательная работа ведется согласно требованиям ФГОС ДО и в соответствии с ФОП ДО и ФОАП ДО, по перспективному и календарному плану воспитателей. Учебная нагрузка соответствует норме. Воспитатели проводят занятия согласно требованиям СанПин, соблюдается двигательная нагрузка. Занятия проходят как в традиционной форме, так и с использованием инновационных технологий. Педагог знает возрастные особенности детей подготовительной к школе группы, специфику образовательной работы с детьми, учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка в группе. В 2024-2025 учебном году воспитателю группы пришлось столкнуться со следующими трудностями:

- Нагрузка на воспитателя, т.к. отсутствует второй воспитатель на группе.
- Наличие в группе 4-х слабослышащих детей, которым нужен индивидуальный подход.
- Подготовка к квалификационным испытаниям на высшую квалификационную категорию.

Воспитатель Морозова Е.Б. имеет педагогический стаж работы более 20 лет своевременно проходит курсы повышения квалификации. Тема по самообразованию «Развитие коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности», над которой работала Елизавета Борисовна, отражает разделы образовательной деятельности.

В подготовительной группе созданы условия для совершенствования личностно-ориентированного взаимодействия, организована предметно-развивающая среда: игровые зоны, развивающие игры. В подготовительной группе имеется методическая литература по разделам образовательного процесса. Создан в группе «Уголок первоклассника». Большая работа проводилась и с родителями выпускников. С этой целью использовались анкетирование,

консультации групповые и индивидуальные, наглядная информация. Действовал родительский чат. Организовано проходили выставки детского творчества. Подготовлена презентация для родителей «Скоро в школу», проведено родительское собрание на тему подготовки ребенка к школе.

Воспитатель организовала проект «Скоро в школу». В рамках проекта проводили работу по воспитанию у выпускников положительного отношения к школе.

Использовали следующие формы работы с детьми:

1. Экскурсия «К зданию школы на торжественную линейку 1 сентября».
2. Сюжетно-ролевые игры «Первоклассники», «В школьной библиотеке».
3. Беседы «Это важно знать», «Я расту и взрослею».
4. Чтение художественной литературы школьной тематики.
5. Конкурс стихов, викторина «Мы теперь ученики».

Педагогическое просвещение родителей.

1. Устный журнал «Ваш ребенок – будущий первоклассник»
2. Наглядная агитация в виде стенда «Скоро в школу»

Показатели данного учебного года по готовности детей к обучению в школе удовлетворительные:

1. Социально - коммуникативное развитие детей находится в норме.
2. Познавательные процессы развиваются в норме.
3. Психические особенности детей соответствуют возрастным показателям.
4. Эмоциональное благополучие детей соответствует высокому уровню.
5. Подготовка детей к школьному обучению достаточная.

Данные о физическом развитии детей свидетельствуют, что выпускники владеют навыками выполнения основных движений, их физическое развитие соответствует нормам.

Определение интеллектуальной готовности к школе базировалось на освоении детьми основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №19». Диагностику уровня освоения программы проводила воспитатель группы.

Работу по данной задаче можно считать на достаточном уровне.

Исходя из анализа образовательной деятельности ДОУ были определены задачи на 2025-2026 учебный год.

Задачи на 2025-2026 учебный год

1. Создать условия для эффективного внедрения музейной педагогики в образовательный процесс ДОУ с целью повышения познавательного интереса и познавательной активности в вопросах культурного наследия региона и страны.
2. Систематизировать знания педагогов по формированию математических представлений детей посредством игровых технологий, а также с использованием интерактивного оборудования.

3. Создать условия для организации адаптации детей раннего и младшего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения. Внедрение эффективных форм и методов сотрудничества с родителями.
4. Создать условия для осуществления полноценной адаптации детей с нарушениями слуха в среду слышащих и для осуществления качественной коррекционной работы; а также для работы с неорганизованными детьми по развитию речи и слухового восприятия.
5. Повысить профессиональный потенциал педагогов в осуществлении психолого-педагогического сопровождения детей подготовительной группы при подготовке к школьному обучению.

Планирование работы на 2025-2026 учебный год

РАЗДЕЛ II

Работа с кадрами

2.1. Аттестация педагогических работников

| № | ФИО педагога | должность | Имеющаяся категория | Заявленная категория | сроки |
|----|-----------------------------------|--------------------------|---------------------|----------------------|-----------------|
| 1. | Столярова Екатерина Александровна | учитель-логопед | первая | высшая | октябрь, 2025г. |
| 2. | Плюснина Мария Прокопьевна | воспитатель | первая | высшая | октябрь, 2025г. |
| 3. | Беликова Дарья Сергеевна | музыкальный руководитель | высшая | высшая | декабрь, 2025г. |
| 4. | Лысых Виктория Артуровна | воспитатель | не имеет | первая | декабрь, 2025г. |
| 5. | Хуснуллина Зинаида Александровна | воспитатель | не имеет | первая | декабрь, 2025г. |
| 6. | Морозова Елизавета Борисовна | воспитатель | первая | высшая | январь, 2026г. |
| 7. | Богданова Светлана Николаевна | воспитатель | первая | первая | апрель, 2026г. |
| 8. | Дреняева Ирина Николаевна | воспитатель | первая | первая | апрель, 2026г. |

2.2. Повышение квалификации педагогических кадров

В 2025-2026 учебном году планируется направить:

1. На курсы повышения квалификации следующих педагогов:

- Ершову О.Б. – учителя-дефектолога;
- Морозову Е.Б. воспитателя группы №4 «Рябинка»;

- Лысых В.А. – воспитателя группы №3 «Непоседы».

РАЗДЕЛ III

Организационно-методическая деятельность

3.1. КОНТРОЛЬ

| МЕСЯЦ | ТЕМА | ОТВЕТСТВЕННЫЙ |
|----------|--|---|
| Сентябрь | Смотр «Готовность ДОУ к новому учебному году» | Заведующий Куманева Ю.А., ст. воспитатель Теплова И.Н., завхоз Кошаева С.С. |
| Октябрь | Тематический контроль «Охрана жизни и здоровья детей». | Заведующий Куманева Ю.А., ст. воспитатель Теплова И.Н., завхоз Лесько С.М. |
| Ноябрь | Тематический контроль «Организация и эффективность работы по внедрению музейной педагогики в образовательный процесс ДОУ» | Заведующий Куманева Ю.А., ст. воспитатель Теплова И.Н. |
| Декабрь | Итоговый контроль «Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ». | Заведующий Куманева Ю.А., ст. воспитатель Теплова И.Н. |
| Март | Тематический контроль «Система работы по формированию математических представлений детей посредством игровых технологий, а также с использованием интерактивного оборудования ». | Заведующий Куманева Ю.А., ст. воспитатель Теплова И.Н. |
| Апрель | Фронтальная проверка «Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы». | Заведующий Куманева Ю.А., ст. воспитатель Теплова И.Н. |
| Май | Тематический контроль «Готовность ДОУ к летней оздоровительной работе». «Охрана жизни и здоровья детей». | Заведующий Куманева Ю.А., ст. воспитатель Теплова И.Н., завхоз Лесько С.М. |

3.2. ПЕДСОВЕТЫ

П Е Д С О В Е Т № 1

Сентябрь

Т е м а: «Установочный. Новый учебный год на пороге ДОУ».

ЦЕЛЬ: Активизировать деятельность педагогов в процессе планирования работы дошкольного учреждения.

| Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный |
|--|-----------------|---|
| <p><u>Повестка:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Итоги летней оздоровительной работы2. Анализ готовности ДОУ к новому уч. году3. Задачи и содержание работы на 2025-2026 уч.год<ul style="list-style-type: none">- утверждение плана работы на год, расписания организованной образовательной деятельности, режима дня;- графики работы специалистов, расстановка кадров;- план повышения педагогической квалификации и аттестация воспитателей и специалистов ДОУ4. Рассмотрение проектов: рабочих программ учителя-дефектолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя на 2025 – 2026 учебный год. <p><u>Практическая часть:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Предоставление методической литературы, пособий. | Август-сентябрь | <p>Заведующий Куманева Ю.А.</p> <p>Старший воспитатель Теплова И.Н.</p> |

Т е м а: «Музейная педагогика в детском саду: новые подходы к организации мини-музеев как средства реализации ФГОС ДО».

ЦЕЛЬ: Создание условий для эффективного внедрения музейной педагогики в образовательный процесс ДОУ.

Форма педсовета: Ярмарка педагогических идей

| Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный |
|---|--------|--|
| <p><u>Повестка:</u></p> <p>1. Актуальность проблемы внедрения музейной педагогики в образовательный процесс</p> <p>2. Итоги тематической проверки «Организация и эффективность работы по внедрению музейной педагогики в образовательный процесс ДОУ»</p> <p>3. Деловая игра «Ярмарка педагогических идей»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогическая разминка - Презентация опыта работы педагогов. <p>Проведение Ярмарки педагогических идей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Награждение участников смотра-конкурса «Лучший мини-музей в группе» <p>4. Итоги. Проект решения педсовета.</p> | ноябрь | <p>Старший воспитатель Теплова И.Н.</p> <p>Старший воспитатель Теплова И.Н.</p> <p>Воспитатели групп</p> |

Т е м а: «Современные подходы и технологии в формировании математических представлений у детей дошкольного возраста».

ЦЕЛЬ: систематизация знаний и повышение эффективности профессиональной деятельности педагогов по вопросу формирования элементарных математических представлений у дошкольников с использованием игровых технологий, а также с использованием интерактивного оборудования

Форма проведения: «Методический ларец»

| Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный |
|---|-------|---|
| <p><u>Повестка дня:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность проблемы по формированию математических представлений у дошкольников. 2. Тематический контроль «Система работы по формированию математических представлений детей посредством игровых технологий, а также с использованием интерактивного оборудования». 3. Организация работы по формированию математических представлений у детей дошкольного возраста (выступление старшего воспитателя) 3. Кейс интересных находок – выставка д/и и методических пособий 4. Педагогический портфель (сообщение воспитателей из опыта работы) 6. Итоги. Проект решения педсовета. | март | <p align="center">Заведующий Куманева Ю.А.</p> <p align="center">Старший воспитатель Теплова И.Н.</p> <p align="center">Старший воспитатель</p> <p align="center">Воспитатели групп</p> <p align="center">Воспитатели групп</p> |

П Е Д С О В Е Т № 4.

**Т е м а: Итоговый. «Результативность работы за 2025-2026 учебный год.
Организация работы ДОУ в летний период»**

ЦЕЛЬ: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.

Май

| Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный |
|---|-------|---|
| <p><u>Повестка дня:</u></p> <ol style="list-style-type: none">Анализ работы за 2025-2026 уч. год<ul style="list-style-type: none">- выполнение задач годового плана;- Выполнение основной образовательной программы за 2025-2026 уч.- итоги подготовки детей к школе;- отчет о работе специалистов, воспитателей ДОУУтверждение плана летней оздоровительной работы <p><u>Подготовка к педсовету:</u></p> <ol style="list-style-type: none">Смотр готовности летнего выносного материала и прогулочных площадок;Оформление рекомендаций, консультаций на летний период <p><u>Открытые просмотры:</u></p> <ol style="list-style-type: none">Итоговые занятия во всех возрастных группах (на усмотрение администрации) | Май | Заведующий Куманева Ю.А. Старший воспитатель Теплова И.Н. Воспитатели групп |

3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

| № п/п | Название мероприятий | Сроки | Ответственный |
|----------|--|---------|--|
| 1. | Взаимопосещение ООД с целью анализа организации работы по внедрению музейной педагогики в младшей и средней и группе, группе для слабослышащих детей | октябрь | Воспитатели Морозова Е.Б., Ивашина Г.В., Плюснина М.П., Богдагова С.Н., Дреняева И.Н. |
| 2. | Взаимопосещение ООД с целью анализа организации работы по внедрению музейной педагогики в старшей и подготовительной группах | октябрь | Воспитатели Варенова А.С., Лысых В.А., Гришина М.Л., Хуснуллина З.А. |
| 3. | Открытые просмотры в младшей и средней группах по формированию элементарных математических представлений у дошкольников с использованием игровых технологий, а также с использованием интерактивного оборудования | февраль | Воспитатели Морозова Е.Б., Ивашина Г.В., Плюснина М.П., |
| 4. | Открытые просмотры в старшей и подготовительной группах по формированию элементарных математических представлений у дошкольников с использованием игровых технологий, а также с использованием интерактивного оборудования | февраль | . Воспитатели Варенова А.С., Лысых В.А., Гришина М.Л., Хуснуллина З.А. |
| 5. | Итоговое мероприятие в подготовительной группе | апрель | Воспитатели Гришина М.Л., Хуснуллина З.А. |

3.4. Консультации, семинары, семинары-практикумы, педагогические мастерские, круглые столы

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
|----------|--|----------------|-------------------------------------|
| 1. | Индивидуальные консультации по мере необходимости по запросам аттестующихся педагогов. | в течение года | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 2. | Цикл консультаций для родителей «Ребенок пошел в детский сад» (для групп младшего дошкольного возраста) | сентябрь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 3. | Консультация для педагогов «Технология музейной педагогики» | сентябрь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 4. | <p>Постоянно действующий мастер-класс «Использование ИКТ в условиях ДОУ»</p> <p>Цель: Повышение профессиональной компетентности воспитателей в интенсификации всех уровней образовательного процесса за счет применения средств современных информационных технологий</p> <p>1. Теоретическая часть: 1.1. Сообщение «Компьютер в детском саду» 1.2. Тестирование педагогов по выявлению представлений о функционировании ПК и дидактических возможностях ИКТ</p> <p>2. Практическая часть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Создание мультимедийной презентации в PowerPoint» • «Использование анимации в PowerPoint» • «Создание презентации для занятий с детьми» • «Создание электронного портфолио» • «Обучающие и развивающие ресурсы для детей» | в течение года | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 5. | Консультация | октябрь | Старший |

| | | | |
|-----|---|---------|-------------------------------------|
| | «Музейная педагогика как инновационный подход к познавательной активности детей в вопросах культурного наследия региона и страны». | | воспитатель Теплова И.Н. |
| 6. | Мастер-класс по изготовлению экспонатов для мини-музея «Чудеса для детей из ненужных вещей». | ноябрь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 7. | Круглый стол «Адаптация детей раннего возраста к ДОУ» | декабрь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 8. | Цикл консультаций «На пороге к школе» | январь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 9. | Консультация «Игровые технологии в формировании математических представлений у дошкольников» | февраль | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 10. | Практическое руководство «Структура и методика проведения ООД по ФЭМП с детьми» | март | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 11. | Рекомендации для воспитателей «Развивающая предметно-пространственная среда для освоения математических понятий с дошкольниками». | март | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 12. | Круглый стол «Подготовка детей к школе» | апрель | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 13. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анкетирование педагогов на тему «Анализ профессиональной деятельности» ССВ №8/16, с.10 Практикум (круглый стол) «Создание условий для игр с водой и песком на участке детского сада». ✓ Консультация «Организация походов и наблюдений на экологической тропе ДОУ». ✓ Анкетирование педагогов на тему «Составляем годовой план работы ДОУ» ССВ № 8/16, с.8 | май | Старший воспитатель Теплова И.Н. |

3.5. Смотры, конкурсы, выставки.

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|----------|---|----------|--|
| 1. | Смотр к началу нового учебного года «Создание комфортных условий для полноценного развития детей» | сентябрь | Заведующий Куманева Ю.А., старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 2. | «Во саду ли, в огороде!» (о пользе овощей и фруктов) Выставка-реклама творческих работ | октябрь | Старший воспитатель Теплова И.Н., воспитатели |
| 3. | «Моя мама в детстве» - фотовыставка ко дню Матери | ноябрь | Старший воспитатель Теплова И.Н., воспитатели |
| 4. | Конкурс «Новогодний сувенир» | декабрь | Старший воспитатель Теплова И.Н., воспитатели |
| 5. | Смотр уголка в подготовительной группе «Я и школа» | январь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 6. | Смотр книжных уголков в группах «Выставка книг, рисунков ко Дню Защитников Отечества | февраль | Старший воспитатель Теплова И.Н., воспитатели |
| 7. | Онлайн-конкурс детских стихов к празднику 8-е Марта | март | Старший воспитатель Теплова И.Н., воспитатели |
| 8. | Выставка-конкурс кейсов интересных находок – выставка д/и и методических пособий | апрель | Старший воспитатель Теплова И.Н., воспитатели |
| 9. | Выставка газет, рисунков, альбомов «Устами младенца» (к выпускному балу) | май | Старший воспитатель Теплова И.Н., воспитатели |

3.6. РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

| № п/п | Содержание мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |
|----------|---|-------------------------|---|
| 1. | Корректировка и утверждение режима дня, расписания ООД; подбор методической литературы для воспитателей | сентябрь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 2. | Подбор диагностических материалов по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой по каждой группе | октябрь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 3. | Оформление материалов по аттестации педагогов | ноябрь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 4. | Оформление наглядной информации для родителей | В течение года | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 5. | Оформление уголка методкабинета "Уголок для воспитателей", уголка-стенда "Аттестация педагогических кадров" | В течение года | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 6. | Пополнение методкабинета методической литературой и пособиями в соответствии с программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой | В течение учебного года | Заведующая Куманева Ю.А. Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 7. | Организация и проведение смотров, смотров-конкурсов, выставок | В течение учебного года | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 8. | Оформление музыкального зала к праздникам и развлечениям | В течение учебного года | Старший воспитатель Теплова И.Н., муз.рук-ль Полистовская М.Л. |
| 9. | Обзор периодической печати | 1 раз в квартал | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 10. | Анализ сводной диагностики детей по ДОУ | Апрель-май | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 11. | Анализ деятельности ДОУ за учебный год | Май-июнь | Старший воспитатель Теплова И.Н. |
| 12. | Разработка годового плана | Июль-август | Старший воспитатель Теплова И.Н. |

3.7. Музыкальные праздники и развлечения

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Ответственный |
|----------|---|--------------------|--|
| 1. | Праздник, посвященный дню знаний | сентябрь | Ст. воспитатель Теплова И.Н. Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А. |
| 2. | Тематические осенние праздники «Осень золотая» | октябрь | Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А., воспитатели |
| 3. | Концерт, посвященный дню матери | ноябрь | Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А. |
| 4. | Новогодние праздники «К нам приходит Новый год» | декабрь | Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А., воспитатели |
| 5. | 1. Развлечение «До свиданья, елочка!» 2. Спортивный праздник на улице | январь | Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А. |
| 6. | 1.Фольклорный праздник «Широкая Масленица» 2. «Защитники отечества» - праздник, посвященный 23 февраля | февраль | Ст. воспитатель Теплова И.Н. Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А. |
| 7. | Тематические праздники, посвященные дню 8 марта «Мамочка любимая» | март | Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А. воспитатели групп |
| 8. | 1.Конкурс песни «Поющие капельки» 2.Развлечение «К нам весна шагает» | апрель | Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А. |
| 9. | 1. «День Победы» 2. «До свиданья, детский сад!» Праздник выпускников | май | Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А. воспитатели групп |
| 10. | Праздник, посвященный дню защиты детей «Здравствуй, лето!» | июнь | Ст. воспитатель Теплова И.Н. Муз.руководители Беликова Д.С., Заболотная А.А. |

3.8. Медико – оздоровительная работа.

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата | Ответственные |
|----------|--|---|---------------------------|
| 1. | Ежедневное проведение утренней гимнастики | постоянно | медсестра, воспитатели |
| 2. | Проведение физкультурных занятий | 2 раза в неделю в течение года | медсестра, воспитатели |
| 3. | Прогулки, продолжительностью не менее четырех часов | Постоянно | медсестра, воспитатели |
| 4.. | Проведение закаливающих процедур: - ходьба по ребристым дорожкам - обширное умывание (старшие, подготовительные группы) - сон при открытой фрамуге | Ежедневно Постоянно в летний период | медсестра, воспитатели |
| 5. | Полоскание полости после приема пищи: - кипяченой водой | Постоянно | воспитатели |
| 6. | Витаминотерапия: -витаминизация третьего блюда витамином С | Постоянно | медсестра, воспитатели |
| 7. | Дыхательная гимнастика | В течение года ежедневно | воспитатели |
| 8. | Чесноко-луковые закуски и фитотерапия | в предэпидемический и эпидемический периоды | медсестра, воспитатели |
| 12. | Профилактика гриппа: - оксолиновая мазь - вакцинация против гриппа | в предэпидемический и эпидемический | медсестра, воспитатели |

| | | | |
|--|--|---------|--|
| | | периоды | |
|--|--|---------|--|

IV. Работа с родителями, школами и другими учреждениями

4.1. Формы сотрудничества с семьей

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Ответственный |
|----------|---|-----------------------------------|--|
| 1. | Общее родительское собрание | 1 раз в год | Заведующая Куманева Ю.А. |
| 2. | Групповые родительские собрания | 1 раз в квартал | Воспитатели групп |
| 3. | Анкетирование родителей с целью выявления запросов | 2 раза в год | Ст.воспитатель Теплова И.Н. |
| 4. | Круглый стол «Давайте познакомимся» (с вновь пришедшими родителями группы раннего возраста) | июнь | Заведующая Куманева Ю.А., ст.воспитатель Теплова И.Н. |
| 5. | Освещение учебно-воспитательной работы с детьми через наглядный материал (выставки, папки- передвижки, родительские уголки, стенды) | в течение года | Воспитатели, специалисты |
| 6. | Организация и проведение консультаций специалистами ДОУ | 1 раз в месяц и по запросам | Воспитатели, специалисты |
| 7. | Участие родителей в подготовке тематических праздников | в течение года | Ст.воспитатель Теплова И.Н. воспитатели |
| 8. | Участие родителей в организации предметно-развивающей среды ДОУ | в течение года | Ст.воспитатель Теплова И.Н. воспитатели |
| 9. | Собрание родителей выпускной группы | апрель | Ст.воспитатель Теплова И.Н., воспитатели |
| 10. | Организация совместных мероприятий по озеленению и благоустройству территории ДОУ | май- сентябрь | Ст.воспитатель Теплова И.Н. завхоз Кошаева С.С. |

4.2. Преемственность в работе ДОУ и школы

| № п/п | Мероприятие | Цель | Ответст- венный | Сроки |
|----------|---|---|---|-------------------|
| 1. | Проведение Дня знания. Экскурсия детей в школу. | Воспитывать у детей интерес к школе | Ст.воспитатель Теплова И.Н. | сентябрь |
| 2. | Диагностика детей подготовительной группы | Выявление уровня знаний детей на начало учебного года | Ст.воспитатель Теплова И.Н. | октябрь |
| 3. | Проведение тематических бесед с детьми о школе; с/р игр «Школа», «Последний звонок». | Знакомить с понятием «школа» | Ст.воспитатель Теплова И.Н. воспитатели | в течение года |
| 4. | Консультации учителей начальных классов для воспитателей и родителей на тему: «Первый раз – в первый класс» | Оказание помощи педагогическим работникам и родителям в вопросах развития, воспитания и обучения детей | Ст.воспитатель Теплова И.Н. | в течение года |
| 5. | Совместное родительское собрание | Знакомство с программами и требованиями начальной школы | Ст.воспитатель Теплова И.Н. | Март |
| 6. | Диагностика детей подготовительной группы на предмет готовности к школе | Выявление уровня подготовленности детей к школьному обучению | Ст.воспитатель Теплова И.Н. воспитатели | Апрель-май |