



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

И.А.Куманева

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального бюджетного дошкольного учреждения

детского сада комбинированного вида №19

Принято

на общем собрании

Протокол № 2 от «30» сентября 2013 г.

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует порядок деятельности педагогического совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 19

1.2 Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления муниципального дошкольного образовательного учреждения для рассмотрения вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

1.3 Педагогический совет МБДОУ действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, нормативных правовых документов об образовании, Устава МБДОУ, настоящего Положения.

1.4 В состав педагогического совета входят: заведующий МБДОУ, старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, учитель-дефектолог воспитатели, медицинская сестра, педагог-психолог; могут входить родители(законные представители, специалисты сурдоцентра.

1.5 Председателем педагогического совета является заведующий МБДОУ.

## 2. Цели, задачи и функции педагогического совета

2.1 Главными задачами педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования;
- Ориентация педагогического коллектива МБДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- Разработка общей методической темы и её содержания в деятельности МБДОУ;
- Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность МБДОУ;
- Решение вопросов по организации образовательного процесса;
- Принимать решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем и т.д.) о коррективе сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

2.2 Целями педагогического совета является:

- Рассмотрение педагогических и методических вопросов;
- Организация учебно-воспитательного процесса распределение передового педагогического опыта.

2.3 Основными функциями педагогического совета является:

- Определение направления образовательной деятельности МБДОУ в пределах установленных законодательством РФ, государственными

- образовательными стандартами дошкольного образования, типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МБДОУ;
- Утверждение образовательных программ и учебно-методического комплекса для использования в МБДОУ;
  - Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ;
  - Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
  - Организация работы по выявлению, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта;
  - Рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников МБДОУ;
  - Рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;
  - Заслушивание отчетов заведующего МБДОУ и его заместителей о создании условий для реализации образовательных программ;
  - Заслушивание отчетов педагогов по реализации в полном объеме образовательных программ, о качестве образовательного процесса в МБДОУ;
  - Ходатайствует о присвоении лучшим педагогическим работникам наград и званий.

### 3. Порядок работы педагогического совета

3.1 Заседание педагогического совета проводится не менее четырёх раз в год.

3.2 Решение педагогического совета имеют рекомендательный характер. Они принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.3 Председатель педагогического совета:

- Организует деятельность педагогического совета;
- Информировать членов педагогического совета о предстоящем заседании за 15 дней;
- Определяет повестку заседания педагогического совета;
- Контролирует исполнение решений педагогического совета;
- Отчитывается о деятельности педагогического совета перед Учредителем.

3.4 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

Секретарь педагогического совета:

- Регистрирует поступающие заявления, обобщения, материалы;

— Оформляет протоколы заседания педагогического совета и его решения.

3.5 Члены педагогического совета имеют право:

— Участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;

— Готовить аналитические материалы по основным вопросам деятельности МДОУ;

— Вносить предложения по вопросам деятельности педагогического совета.

3.6. Члены педагогического совета обязаны:

— Своевременно и в полной мере выполнять решения педагогического совета;

— Соблюдать этику при обсуждении вопросов.

#### 4. Документация

4.1 Заседания педагогического совета МДОУ оформляется протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и заседания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3 Протоколы Педагогического совета постоянно хранятся 3 (три) года в делах учреждения.