Принято на заседании педагогического заведующего совета от 30.08.2021 г. (протокол № 01)

Утверждено приказом

МБДОУ «Детский сад № 99» от 30.08.2021 г.№212

Порядок оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 99» (МБДОУ «Детский сад № 99»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящий Порядок оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 99» (далее Порядок) разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:
- Гражданским кодексом Российской Федерации (глава 4,22,25-29,39,54,59),
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

№ 273-Ф3,

- Приказом МО РФ от 16.09.2020г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеразвивающим программам»,
- -Постановлением правительства РФ от 15.09.2022г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Федеральным Законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1,
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-Ф3,
- Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ,
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г., № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №99 »,
- 1.2. Настоящий Порядок является локальным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №99 » (далее МБДОУ), регламентирует правила организации и оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее ПДОУ) по реализации дополнительных образовательных программ.

1.3. Применяемые термины:

- "Заказчик" физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "Исполнитель" МБДОУ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее ПДОУ обучающемуся;
- "Обучающийся" физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу;
- 1.4. Порядок регулирует отношения, возникающие между «Заказчиком» и «Исполнителем» при оказании ПДОУ.
- 1.5.«Исполнитель» предоставляет ПДОУ в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих; улучшения качества образовательного процесса в МБДОУ.
- 1.6.«Исполнитель» вправе оказывать ПДОУ в соответствии с настоящим Порядком, а также:

- при наличии МБДОУ государственной лицензии на право осуществления образовательной деятельности,
- если такая деятельность предусмотрена в Уставе МБДОУ,
- если Уставом МБДОУ подтверждается непредпринимательский характер данной деятельности,
- при наличии в МБДОУ разработанного и утвержденного приказом заведующего настоящего Положение,
- при наличии МБДОУ постановления главы администрации города Нижнего Новгорода «Об установлении тарифов на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые МБДОУ».
- 1.7. ПДОУ не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств:
- средств родителей (законных представителей) воспитанников,
- благотворительных пожертвований,
- спонсорских средств,
- средств сторонних организаций,
- средств частных лиц.
- 1.8. ПДОУ не сопровождаются итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.
- 1.9. Платное дополнительное образование или иные ПДОУ в соответствии со ст.16. Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих. Отказ родителей

(законных представителей) или лиц их заменяющих от предлагаемых ПДОУ не может быть причиной уменьшения объёма предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.10.Оказание ПДОУ не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставляемых основных образовательных услуг, которые МБДОУ оказывает бесплатно.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

- 2.1. МБДОУ В соответствии лицензией осуществления c на право образовательной В МБДОУ, настоящим Порядком деятельности Новгорода постановлением главы администрации города Нижнего установлении тарифов на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад оказывать следующие ПДОУ:
- 1) Кружок по изобразительной деятельности для детей 3-7 лет
- 2) Хореографический кружок «Весёлый каблучок» для детей 4-7 лет
- 3) Секция по физическому развитию «Здоровенок» для детей 5-7 лет
- 4) Кружок «Волшебный мир оригами» для детей 4-7 лет
- 5) Кружок по обучению грамоте «Буковка» для детей 5-7 лет
- 6) Театральный кружок для детей 4-7 лет

- 7) Вокально хоровой кружок «Звоночки» для детей 4-7 лет
- 8) Шахматный кружок «Пешечки» для детей 5-7 лет
- 9) Логопедический кружок «Говорим правильно» для детей 5-7 лет
- 10) Художественно- изобразительный кружок «Народная изба» для детей 4-7 лет
- 11) Секция по минифутболу для детей 5-7 лет
- 12) Логические игры для детей «Развивайка» для детей 5-7 лет

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

- 3.1. Для оказания ПДОУ МБДОУ:
- создает условия для их проведения в соответствии с действующими санитарногигиеническими нормами и правилами (Сан Π иH - 1.2.3685-21);
- обеспечивает кадровый состав и оформляет с ними дополнительные соглашения (или трудовые договоры) по осуществлению деятельности ПДОУ, для выполнения работ по оказанию ПДОУ могут привлекаться как основные работники МБДОУ, так и специалисты со стороны;
- создает условия для их проведения в соответствии требованиями по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- обеспечивает учебно-методической литературой и материально-техническим оборудованием.
- 3.2.Ответственные за организацию ПДОУ, назначенные приказом заведующего проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение запросов на предоставляемую услугу (анкетирование родителей), рекламную деятельность, составление проектируемой калькуляции себестоимости на платную дополнительную образовательную услугу.
- 3.3.В рекламную деятельность обязательно включается доведение до «Заказчика» (в том числе размещения на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ)

достоверной информации об исполнителе и оказываемых ПДОУ, обеспечивающей возможность их выбора. Информация содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения «Исполнителя»;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- уровень, направленность, наименование реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- копия настоящего Порядка;
- стоимость ПДОУ, порядок их оплаты;
- сведения о кадровом составе ПДОУ,
- расписание ПДОУ;
- 3.4 «Исполнитель» обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:
- а) Устав МБДОУ;
- б) Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие ПДОУ.

- 3.5. Заведующий МБДОУ издаёт приказ об организации ПДОУ на учебный год. Приказом утверждается:
- перечень ПДОУ;
- сведения о кадровом составе ПДОУ;
- проектируемые калькуляции на платную услугу по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- перечень помещений для проведения ПДОУ;
- расписание ПДОУ;
- график работы педагогов дополнительного образования, осуществляющих ПДОУ;
- учебный план ПДОУ;
- перечень материально-технических средств и расходных материалов ПДОУ;
- перечень методического обеспечения ПДОУ;
- должностная инструкция педагога дополнительного образования;
- ответственные лица за организацию ПДОУ.
- 3.6. Заведующий МБДОУ утверждает:
- приказ о начале оказания ПДОУ;
- приказ о зачислении воспитанников в ПДОУ (список лиц, получающих ПДОУ, может дополняться, уточняться в течение учебного года);
- при необходимости другие документы (формы договоров и соглашений, дополнения, изменения к ним и пр.)
- 3.7. Приём документов на оказание ПДОУ осуществляется заведующим и (или) ответственным лицом, назначенным приказом по учреждению.
- 3.8. Зачисление обучающихся на ПДОУ производится на основании заявления «Заказчика» (приложение №1) и регистрируется в Журнале регистрации заявлений о зачислении (отчислении) и договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам в МБДОУ «Детский сад № 99». (Приложение № 2).
- 3.9. Заведующий заключает договор об образовании на платную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программе с «Заказчиками» (приложение №3). «Исполнитель» не вправе оказывать предпочтение одному «Заказчику» перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 3.10.Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- дата и место заключения договора,
- регистрационный номер договора,
- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) «Исполнителя» юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства «Исполнителя»;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон «Заказчика»;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) «Заказчика», реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя

«Исполнителя» и (или) «Заказчика»;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных общеобразовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность «Исполнителя», «Заказчика» и (или) обучающегося;
- полная стоимость платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеобразовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПДОУ.
- 3.11. В период заключения договоров по просьбе «Заказчика» «Исполнитель» обязан предоставить для ознакомления:
- образец договора;
- расчёты стоимости платной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ (проектируемую калькуляцию на платную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы);
- дополнительную общеобразовательную программу;
- реквизиты МБДОУ.
- «Исполнитель» обязан сообщить «Заказчику» по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей ПДОУ сведения.
- 3.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у «Исполнителя», другой у «Заказчика».
- 3.13. Все изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются «Исполнителем» и «Заказчиком».
- 3.14.Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.
- 3.15.В случае расторжения договора по инициативе «Заказчика», «Заказчик» подаёт на имя заведующего заявление об отчислении обучающегося (приложение №4) в связи с прекращением обучения по платной услуге по реализации дополнительной общеобразовательной программы, оказываемой Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 99» по инициативе родителя (законного представителя) с соответствующей отметкой в Журнале регистрации заявлений о зачислении (отчислении) и договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам в МБДОУ «Детский сад № 99».

- 3.16. ПДОУ оказываются за рамками реализации основной образовательной программы МБДОУ.
- 3.17. Наполняемость групп для занятий определяется потребностью «Заказчиков», в соответствии Проектируемой калькуляцией на платную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы.
- 3.18. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с расписанием занятий по оказанию ПДОУ и действующими санитарно-гигиеническими нормами.
- 3.19. Для реализации дополнительной образовательной программы в полном объеме
- «Исполнитель» имеет право перенести даты проведения занятий в случае, когда они выпадают на праздничные дни.
- 3.20. Заведующий МБДОУ обеспечивает:
- надлежащее хранение всей документации по ПДОУ;
- контроль за качеством проведения ПДОУ в МБДОУ;
- контроль за посещаемостью занятий детьми;
- контроль за своевременным поступлением средств родительской платы за получаемые ПДОУ;
- своевременное оформление в установленном законом порядке всех необходимых нормативно-правовых документов для оказания ПДОУ в МБДОУ;
- своевременное ознакомление родителей (законных представителей) с тарифами и условиями оказания ПДОУ.
- 3.21. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПДОУ и ее качество.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

- 4.1. Тарифы на оказание платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ устанавливаются постановлением администрации города Нижнего Новгорода.
- 4.2.Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств
- средств родителей (законных представителей).
- 4.3. «Заказчик» обязан оплатить оказываемые платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата за ПДОУ производится путём перечисления денежных средств согласно выданной квитанции на лицевой счет Учреждения.
- 4.4.Оплата за ПДОУ производится в безналичном порядке по квитанции.
- 4.5.Оплата за ПДОУ взимается за фактическое количество занятий, которое ребенок посетил в текущем месяце.
- 4.6.При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо ПДОУ, пропущенные занятия оказываются воспитанникам в другое удобное для них время, или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.
- 4.7.«Исполнитель» вправе снижать отдельным категориям цены на платные дополнительные образовательные услуги, а именно:
- детям работников МБДОУ на 50%;
- детям-инвалидам на 50%;

- детям под опекой -50%.
- 4.8.Снижение стоимости при наличии льготных категорий обучающихся утверждается приказом «Исполнителя».
- 4.9. Доходы от оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ полностью реинвестируется в МБДОУ в соответствии со сметой доходов и расходов и расходуются им самостоятельно.
- 4.10. «Исполнитель» по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания ПДОУ (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуется на цели развития МБДОУ:
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- иные цели.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 5.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение сторонами обязательств, стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 5.2.Заказчик вправе потребовать безвозмездного оказания ПДОУ или возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных ПДОУ своими силами при обнаружении недостатков при оказании ПДОУ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеразвивающими программами.
- 5.3.Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных ПДОУ не были устранены Исполнителем.
- 5.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию ПДОУ или во время оказания ПДОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания ПДОУ Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию ПДОУ и закончить оказание ПДОУ;
- потребовать уменьшения стоимости ПДОУ;
- расторгнуть договор.
- 5.5.Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и окончания ПДОУ, а также в связи с недостатками оказанных ПДОУ.
- 5.6.Исполнитель несет ответственность:
- за охрану жизни и здоровья детей во время оказания ПДОУ;
- за реализацию в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ.
- 5.7.Заведующий (старший воспитатель) Учреждением осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации в части организации ПДОУ.
- 5.8.Учет ПДОУ ведется в соответствии и Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157- н.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Для оказания платных услуг ПО реализации дополнительных общеобразовательных программ могут привлекаться основные МБДОУ и сторонние специалисты. Педагогическая деятельность по реализации Программы в рамках выполнения работ по оказанию ПДОУ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образовании (в том числе по направлению, соответствующим направлениям Программы, реализуемой Учреждением) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам привлекаются педагоги Учреждения и сторонние специалисты.

Учреждение вправе привлекать к реализации Программы лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего специального образования «Образование педагогические науки» в случае

рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

- 6.2.Отношения МБДОУ и специалистов, привлекающихся к оказанию ПДОУ, регулируются договором возмездного оказания услуг.
- 6.3.Оплата труда педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в рамках предоставления ПДОУ осуществляется в соответствии с заключенным договором возмездного оказания услуг, согласно утвержденной проектируемой калькуляции услуг, расчетов по установленным нормативам по позициям затрат по конкретной услуге.
- 6.4.После подписания Акта выполненных работ путем безналичного перечисления на счет специалистов, привлекающихся к оказанию ПДОУ, выплачивается вознаграждение за каждую группу обучающихся с учетом их посещаемости и фактически проведенных с ними занятий.
- 6.5. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию ПДОУ устанавливается в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг и регулируется графиком работы привлекаемых работников, осуществляющих ПДОУ («График работы педагогов, осуществляющих платные дополнительные образовательные услуги»).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.

- 7.1.Порядок принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом заведующего Учреждением.
- 7.2. Порядок вступает в силу со дня утверждения его приказом заведующего МБДОУ и действует до принятия нового Положения.
- 7.3. Порядок прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью.
- 7.4. Порядок размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

зачислить на обучение в ПДОУ с «»20г	Заведующему МБДОУ «Детский сад №99» Козиной Л.А.			
Завелующий	От родителя (законного представителя)			
Л.А. Козина				
М.П.	(ф.и.о. родителя (законного представителя))			
	Проживающей(го) по адресу:			
	Γ			
	ул			
	д корп кв паспорт серия №			
	выдан			
	Home Daywoyy Woodyngal (C. 1)			
	Дата выдачи паспорта: «»20г. Контактный телефон:			
	Контактный телефон.			
2 и др пение <i>М</i>	OT (())			
	от «»20г.			
_	цегося на обучение по дополнительной			
• • • •	е дошкольного образования в Муниципальном			
оюджетном дошкольном оора	азовательном учреждении «Детский сад № 99»			
				
Прошу зачислить моего ребенка				
	(ф.и.о. ребенка полностью)			
	кдения, на обучение по дополнительной			
общеразвивающей программе	е дошкольного образования в платную			
дополнительную образовательну				
	c «»20_г			
	администрации города Нижнего Новгорода «Об			
установлении тарифов на пла	тные дополнительные образовательные услуги			
	и бюджетным дошкольным образовательным			
_	99» от 19.01.2017 г., Уставом МБДОУ «Детский			
	ствление образовательной деятельности МБДОУ			
	рядком оказания платных дополнительных			
образовательных услуг в	Муниципальном бюджетном дошкольном			
образовательных услуг в	«Детский сад №99» (МБДОУ «Детский сад №			
	ния учебниками и учебными пособиями			
	учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)			
	осударственных образовательных стандартов, и			
•	ополнительные образовательные услуги в			
	школьном образовательном учреждении «Детский			
сад № 99» (МБДОУ «Детс	кий сад № 99»), «Положением о формах			
периодичности и порядке теку	ущего контроля успеваемости и промежуточной			
	ваивающих дополнительные общеразвивающие			
-	вания Муниципального бюлжетного лошкольного			

образовательного учреждения «Детский сад № 99» (МБДОУ «Детский сад №99»), дополнительными общеразвивающими программами дошкольного образования, расписанием ПДОУ и иными организационно-правовыми документами, регулирующими и регламентирующими образовательную деятельность по обучению по дополнительной общеразвивающей программе дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 99» ознакомлен (а).

Выбираю для обучения моего ребенка по дополнительной общеразвивающей программе дошкольного образования родной язык из числа языков народов Российской Федерации

(наименование родного яз	, в том числе русски:	й как родноі	й, или иностр	анный язык
(наименование иностранн	ого языка)			
« <u> </u>		»	20r.	
(подпись)	_/			/

Форма

Журнала регистрации заявлений о зачислении (отчислении) и договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам в МБДОУ «Детский сад № 99»

	1/п	заявления о	,	Ф.И.О. обучающегося	обучающегося	№ возрастной группы	договора	договора	заявления об	Дата заявления об отчислении
-										

				Прил	ожение №.
	Д	оговор №			
об образовани	и на обучение	по дополнител	 ьным общеобра	ізовател	ьным
•	•	программам			
г. Нижний Новгород			«»		20r
Муниципальное бю, сад № 99» (дале образовательную де выданной Министер дальнейшем "Испольдействующего на Новгорода от 12.05 (законный представи	ее - МБДОУ вятельность на рством образо нитель", в лиш основании ра .2003 г. 1221	У «Детский а основании лования Нижего де заведующего аспоряжения	сад №99»), пицензии от 0 ородской обла о Козиной Люд администрации	осуще 2.11.201 ести, им цмилы А города	ествляюще 5 № 1090 менуемое за Алексеевны а Нижнего
(фамилия, имя, отчество	-	авителя несовершен я/адрес места жит		исляемого	на обуч ение)
Именуемый в , несовершеннолетнег		"Заказчик",	действующий	 и́ в	интересах
	(фамилия,	имя, отчество (при	наличии))		

именуемый в дальнейшем - Обучающийся, совместно именуемые Стороны заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 25.10.2007 № 234-ФЗ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации города Нижнего Новгорода 19.01.2017 года № установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным оказываемые учреждением «Детский сад № 99», Уставом МБДОУ «Детский сад № 99» настоящий Договор о нижеследующем:

(место нахождения/адрес места жительства, телефон)

І. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик предоставление услуги по реализации дополнительной обязуется оплатить общеобразовательной программы:

(наименование дополнительной общеобразовательной программы)

- 1.2. Документ об окончании обучения не выдается.

II.Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.1.2. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 2.2. Заказчик вправе:
- 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом І настоящего Договора.
- 2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.2.3. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых Исполнителем платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ) в случае его болезни, лечения, карантина.
- 2.3. Обучающийся вправе:
- 2.3.1. Получать платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора.
- 2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной общеобразовательной программы.
- 2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально- культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.
- 2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами,

локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося.

- 3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения об оказание платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее оказание платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями дополнительной (B случае реализации предпрофессиональной программы), учебным планом, В TOM числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.
- 3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной общеобразовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).
- 3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).
- 3.1.6. Принимать от Заказчика плату за оказание платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 3.1.7.Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья
- 3.2. Заказчик обязан:
- 3.2.1. Своевременно вносить плату за оказание платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, указанные в <u>разделе I</u> настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося.
- 3.2.3 Обучаться по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями, в том числе индивидуальным (при его наличии), Исполнителя.
- 3.2.4. Соблюдать требования внутреннего распорядка воспитанников и иные локальные нормативные акты Исполнителя.
- 3.3. Обучающийся обязан:
- 3.3.1. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися.
- 3.3.2. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.3.3. Обучаться в образовательной организации по дополнительной общеобразовательной программе с соблюдением требований, установленных

федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

указанный в разделе IX настоящего Договора

- 4.1.Полная стоимость платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ за весь период обучения составляет _____ руб. (в месяц ______ руб., за одно занятие ______ руб.)
 Оплата за Образовательные услуги взимается за фактическое число проведенных занятий в месяц. 4.2.Оплата производится ежемесячно не позднее 6-го числа текущего месяца в безналичном порядке по выписанной квитанции на счет,
- 4.3. Увеличение стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.4. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости Образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, доведенном до сведения Обучающегося
- V. Основания изменения и расторжения договора
- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке вслучаях:
- установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего незаконное зачисление Потребителя вэту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ вследствие действий (бездействия) Потребителя;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- по инициативе Заказчика несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя в случае:
- просрочки оплаты стоимости платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.
- 5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств ПО Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 5.6.Заказчиквправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, исполнением обязательств по Договору. **VI.** Ответственность Исполнителя и Заказчика
- 6.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- 6.2.1. безвозмездного оказания платной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 6.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной услуги реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, еслив 30-дневный срок недостатки платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной услуги ПО общеобразовательных дополнительных программ иные существенные отступления от условий Договора.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (сроки начала и (или) окончания оказания платной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ) либо если во время оказания платной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и (или) закончить оказание платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 6.4.2. Поручить оказать платные услуги ПО реализации общеобразовательных программ третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.
- 6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платных услуг ПО дополнительных общеобразовательных программ.

- 6.4.4. Расторгнуть Договор.
- 6.5.Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, а также в связи с недостатками платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения. Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Под периодом предоставления платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное	Фамилия
учреждение «Детский сад № 99» МБДОУ «Детский сад № 99»	Имя
603128, г. Нижний Новгород, улица Баренца, дом 15а	Отчество
тел: 8 (831) 227-18-51	дом №корпускв
ИНН 5263021391 БИК 012202102	елефон: ()
КПП 526301001 OKATO 2240138200	
Казначейский/сч. 03234643227010003208 в Волго-Вятское	
ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области	
г. Нижний Новгород	
EKC 40102810745370000024	
л/сч. 07040758296	
Электронный адрес: detsad.99@yandex.ru	

Подписи сторон:

Исполнитель: ЗаведующийЛ.А.Козина МП	Заказчик:/() (подпись) (фамилия и инициалы)
Экземпляр договора получен на руки:	
Дата: «»20г()

Отчислить из списков ПДОУ МБДОУ «Детский сад №99»	Заведующему МБДОУ «Детский сад №99» Козиной Л.А. От родителя (законного представителя)				
с «»20г Заведующий Л.А. Козина	(ф.и.о. родителя (законного представителя)) Проживающей(го) по адресу:				
М.П.	ул корп кв паспорт серия № выдан				
	Дата выдачи паспорта: «»20г. Контактный телефон:				
ЗАЯВЛЕНИЕ № <u></u> от «_	» <u>20</u> г.				
Прошу отчислить моего ребенка (ф.и.о. ребенка	еля (законного представителя) полностью)				
«»20года ролосещающих платную дополнительн					
(наименование платной дополн	нительной образовательной услуги)				
с «»20г. в свя	ізи с				
« »					
	20года				