



Администрация города Нижнего
Новгорода
Департамент образования

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 99»

ул. Баренца, д. 15а, г. Нижний Новгород, 603128,
тел./факс (831) 227-18-51, 227-07-25
e-mail: ds99_nn@mail.52gov.ru

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 99»
от « 25 » ноября 2025 г. № 252а

Изменения в Правила приема граждан
на обучение по образовательным
программам
дошкольного образования в
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 99»

город Нижний Новгород
2025 год

В Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 99», утвержденное приказом от 25.08.2023г. № 209, разработанное в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 (с изменениями от 18.08.2025г. № 609 до 28.06.2026г.) внести следующие изменения:

1. пункт 1.6. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 99» изложить в следующей редакции:

«1.6.В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.».

2. Пункт 2.3. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 99» изложить в следующей редакции:

«2.3. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение № 1).

Заявление о приеме представляется в Учреждение на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг(функций).

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического пребывания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
 - адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- о направленности дошкольной группы;
- о необходимом режиме пребывания ребенка;

- о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Форма заявления и образец заполнения размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» во вкладке главного меню раздел «Прием граждан на обучение» <https://ds99.mbdou.org/?str=22202>.

Для приема в Учреждение родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

Для приема, родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в Учреждение свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении, в специально отведенном помещении (кабинет заведующего), в соответствии с требованиями, предъявляемыми к хранению такого рода документов.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять медицинскую карту ребенка.»

3.Пункт 2.3. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 99» дополнить пунктом 2.3.1. в следующей редакции:

«2.3.1.Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное

проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык."

4.Пункт 2.3. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 99» дополнить пунктом 2.3.2. следующего содержания:

«2.3.2.Пункт 2.3.1. настоящих Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в абзаце 2 подпункта 6 пункта 2.3. и пункта 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении

граждан в Российской Федерации».

Иностранцы, указанные в абзаце 2 подпункте 6 пункта 2.3

- вступающих Правил, предъявляют следующие документы:
- копию свидетельства о рождении ребенка;
 - копию паспорта;
 - справку о регистрации по месту жительства.»

Принято на заседании Педагогического совета
протокол № 2 от 25 ноября 2025г.

Принято с учетом мнения Родительского совета
протокол № 2 от 25 ноября 2025

Пропиновано, пронумеровано
скреплено печатью
5/100 (листов)
Заведующий С.В.С. Д.А.Козина
26.11.2016

