



Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 186»  
(МБДОУ «Детский сад № 186»)

603083, г. Н. Новгород, ул. Автомеханическая, 14 А, тел. 256-70-32, e-mail: mbdou.186@mail.ru  
ОКПО 71169725, ОГРН 1035204893217, ИНН/КПП 5256047046/525601001

09.12.2022 № Сл-04-02-Д-186-212/22

На № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Г 7  
И.о.начальника управления  
дошкольного образования  
администрации  
Автозаводского района

Г 7  
О ходе реализации мер  
по противодействию коррупции  
за 4 квартал 2022 года

С.Г.Гнездиной

| № п/п | Наименование контрольного вопроса   | Формат ответа   |                                     |                                 | Ответственные |
|-------|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---------------|
|       |   | Показатель  | Количественное выражение показателя | Процентное выражение показателя |               |
| 1.    | Какое процентное соотношение проверенных на предмет достоверности и полноты сведений, представляемых:<br>- лицами, поступающими на должности руководителей государственных (муниципальных) учреждений (при поступлении на работу);<br>-руководителями государственных (муниципальных) учреждений (ежегодно) о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей к общему количеству представленных сведений | Количество проверенных сведений лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений (при поступлении на работу).<br>Количество проверенных сведений руководителями муниципальных учреждений (ежегодно) о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | 0                                   | 100%<br><br>100%                |               |
| 2.    | Привлекались ли работники органов, осуществляющих управление в муниципальных образовательных учреждениях и государственных образовательных учреждений к   | Количество работников, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе:  | 0                                   |                                 |               |

|    |  |   |   |  |  |
|----|--|---|---|--|--|
|    | ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений)  | к административной  |   |  |  |
|    |  | к дисциплинарной  |   |  |  |
|    |  | к уголовной   |   |  |  |
| 3. | Сколько сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками УДО, ДОУ зарегистрировано в отчетном периоде, сколько выявлено совершенных ими коррупционных преступлений? | Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, из них; количество выявленных коррупционных преступлений  | 0 |  |  |
| 4. | Какие в отчетном периоде организационные меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции?                   | <b>В ДОО:</b><br>- проведение Общего собрания Учреждения (протокол № 2 от 07.10.2022; № 3 от 24.11.2022)<br>- организована работа комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО (протоколы заседаний от 21.09.2022 № 9; 24.10.2022 № 10; 24.11.2022 № 11)<br>- предоставлен ежеквартальный отчет на общем собрании по договорам добровольного пожертвования – 24.11.2022 № 3<br>- проведен семинар по Методическим рекомендациям «Борьба с коррупцией» 24.11.2022 года   |   |  |  |
| 5. | Какие приняты нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции в ДОО   | <b>Приказы</b><br>1. «О назначении ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных нарушений»<br>2. «О дополнительных мерах по предупреждению коррупции в ДОУ»;<br>3. «О назначении ответственных лиц за организацию приема-сдачи материальных ценностей и их постановку на учет»;<br>4. «О материальном стимулировании сотрудников»;<br>5. «Об ответственности за возможность проявления коррупционного поведения в ДОУ»;<br>6. «О запрете сбора денежных средств с родителей»<br>7. «О создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ»<br>8. «Об утверждении формы уведомления работодателя, формы журнала регистрации уведомлений»<br>9.«О внесении изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции»<br><b>Нормативно – правовые акты:</b><br>1. План мероприятий о противодействии коррупции<br>2. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;<br>3. Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений; |   |  |  |

|    |   |   |   |      |  |
|----|---|---|---|------|--|
|    |   | <p>4. Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в организации, формы уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения и форма журнала таких уведомлений;</p> <p>5. Кодекс этики и служебного поведения работников организации</p> |   |      |  |
| 6. | <p>Приведены ли правовые акты ДОУ в соответствии с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции?</p> | <p>Количество правовых актов, приведенных и соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции?</p>   | <p>1. План мероприятий по противодействию коррупции</p> <p>2. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;</p> <p>3. Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>4. Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в организации, формы уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения и форма журнала таких уведомлений;</p> <p>5. Кодекс этики и служебного поведения работников организации.</p> <p>6. Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка, его сдаче и оценке, реализации (выкупе) и зачислении средств, выручен-</p> | 100% |  |

|     |   |  |   |       |   |
|-----|---|--|---|-------|---|
|     |   |  | ных от его реализации   |       |   |
| 7.  | Каким образом организована проверка сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных правонарушений?   | Количество образовательных учреждений, имеющих на информационных стендах, сайтах в сети Интернет сведения: о круглосуточном телефоне доверия министерства образования Нижегородской области по фактам коррупции 433 45 80, о телефонах доверия, работающих в ДОУ | В ДОО работает «Горячая линия» по вопросам предоставления муниципальной услуги Прием заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | 100%  |   |
| 8.  | Имеют ли место случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции?   |  | -   |       |   |
| 9.  | Сколько обращений граждан о фактах коррупции рассмотрено за отчетный период?  |  | -   |       |   |
| 11. | Как организовано рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников УДО, ДОУ к совершению коррупционных правонарушений?   |  | Уведомление регистрируется в журнале регистрации  |       |   |
| 13. | Как внедряются инновационные технологии администрирования, повышающие объективность и способствующие прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и | Прошли обучение по создаваемой муниципальной информационной системе «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в ОУ, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в электронном виде»                      | -   | 100 % | - |

|     |   |  |   |             |   |
|-----|---|--|---|-------------|---|
|     | муниципальных услуг?  |  |   |             |   |
| 14. | Разработаны ли и внедрены регламенты и стандарты оказания электронных муниципальных услуг гражданам и организациям, электронного документооборота?  | -  | - | -           | - |
| 15. | Как ведется работа по созданию в пределах федерального округа многофункциональных центров для предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг (далее - МФЦ)?  | -  | - | -           | - |
| 16. | Как организован антикоррупционный мониторинг в образовательных учреждениях, ОО? Как ведется работа по проведению исследований коррупционных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер? Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках антикоррупционной политики | 1.Проводятся опросы среди:<br>-вновь поступающих родителей (законных представителей);<br>- родителей воспитанников ДОО<br>- сотрудников ДОО. |   |             | - |
| 19. | Осуществляется ли публикация и размещение на Интернет-сайтах ежеквартальных, ежегодных отчетов о работе по противодействию коррупции  | На сайте ДОО размещена информация о противодействии коррупции в ДОО  |   | <b>100%</b> | - |

Заведующий

Е. Ю. Шевелева

|     |   |   |   |      |   |
|-----|---|---|---|------|---|
|     | муниципальных услуг?  |   |   |      |   |
| 14. | Разработаны ли и внедрены регламенты и стандарты оказания электронных муниципальных услуг гражданам и организациям, электронного документооборота?  | -   | - | -    | - |
| 15. | Как ведется работа по созданию в пределах федерального округа многофункциональных центров для предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг (далее - МФЦ)?  | -   | - | -    | - |
| 16. | Как организован антикоррупционный мониторинг в образовательных учреждениях, ОО? Как ведется работа по проведению исследований коррупционных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер? Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках антикоррупционной политики | 1.Проводятся опросы среди:<br>- вновь поступающих родителей (законных представителей);<br>- родителей воспитанников ДОО<br>- сотрудников ДОО. |   |      | - |
| 19. | Осуществляется ли публикация и размещение на Интернет-сайтах ежеквартальных, ежегодных отчетов о работе по противодействию коррупции  | На сайте ДОО размещена информация о противодействии коррупции в ДОО   |   | 100% | - |

Заведующий



*Е. Ю. Шевелева*

Е. Ю. Шевелева