



2.	Привлекались ли работники органов, осуществляющих управление в муниципальных образовательных учреждениях и государственных образовательных учреждений к ответственности (уголовной, административной, дисциплинарной) за совершение коррупционных правонарушений)	Количество работников, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе:	0		
		к административной			
		к дисциплинарной			
		к уголовной			
3.	Сколько сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками УДО, ДОУ зарегистрировано в отчетном периоде, сколько выявлено совершенных ими коррупционных преступлений?	Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, из них; количество выявленных коррупционных преступлений	0		
4.	Какие в отчетном периоде организационные меры по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции?	<p><b>В ДОО:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение Общего собрания Учреждения (протокол № 3 от 14.12.2023);</li> <li>- организована работа комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО (протоколы заседаний от 24.10.2023 № 10; 28.11.2023 № 11; 14.12.2022 № 12);</li> <li>- предоставлен ежеквартальный отчет на общем собрании по договорам добровольного пожертвования – 14.12.2023 № 3;</li> <li>- консультация сотрудников Учреждения о нормах Федерального закона РФ от 06.2018г. №378 "О противодействии коррупции";</li> <li>- на информационном стенде размещена информация для сотрудников «Это важно знать!», «Вместе против коррупции», «Скажем нет коррупции» (по вопросам противодействия коррупции);</li> </ul>			
5.	Какие приняты нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции в ДОО	<p><b>Приказы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «О назначении ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных нарушений»;</li> <li>2. «О дополнительных мерах по предупреждению коррупции в ДОУ»;</li> <li>3. «О назначении ответственных лиц за организацию приема-сдачи материальных ценностей и их постановку на учет»;</li> <li>4. «О материальном стимулировании сотрудников»;</li> <li>5. «Об ответственности за возможность проявления коррупционного поведения в ДОУ»;</li> <li>6. «О запрете сбора денежных средств с родителей»;</li> <li>7. «О создании комиссии по противодействию коррупции в ДОУ»;</li> </ol>			

		<p>8. «Об утверждении формы уведомления работодателя, формы журнала регистрации уведомлений»;</p> <p>9.«О внесении изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции».</p> <p><b>Нормативно – правовые акты:</b></p> <p>1. План мероприятий о противодействии коррупции</p> <p>2. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;</p> <p>3. Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>4. Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в организации, формы уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения и форма журнала таких уведомлений;</p> <p>5. Кодекс этики и служебного поведения работников организации</p>			
6.	Приведены ли правовые акты ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции?	Количество правовых актов, приведенных и соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции?	<p>1.План мероприятий по противодействию коррупции</p> <p>2.Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;</p> <p>3.Порядок уведомления работодателя о фактах склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений;</p> <p>4.Положение о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в организации, формы уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения и форма журнала таких уведомлений;</p>	100%	

			5. Кодекс этики и служебного поведения работников организации. 6. Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка, его сдаче и оценке, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации		
7.	Каким образом организована проверка сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных правонарушений?	Количество образовательных учреждений, имеющих на информационных стендах, сайтах в сети Интернет сведения: о круглосуточном телефоне доверия министерства образования Нижегородской области по фактам коррупции 433 45 80, о телефонах доверия, работающих в ДОУ	В ДОО работает «Горячая линия» по вопросам предоставления муниципальной услуги Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	100%	
8.	Имеют ли место случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции?		-		
9.	Сколько обращений граждан о фактах коррупции рассмотрено за отчетный период?		-		
11.	Как организовано рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения работников УДО, ДОУ к совершению коррупционных правонарушений?		Уведомление регистрируется в журнале регистрации		
13.	Как внедряются инновационные технологии администрирования, повышающие	Прошли обучение по создаваемой муниципальной информации			-

	объективность и способствующие прозрачности нормотворческих и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных и муниципальных услуг?	онной системе «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в ОУ, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в электронном виде»	-	100 %	
14.	Разработаны ли и внедрены регламенты и стандарты оказания электронных муниципальных услуг гражданам и организациям, электронного документооборота?	-	-	-	-
15.	Как ведется работа по созданию в пределах федерального округа многофункциональных центров для предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг (далее - МФЦ)?	-	-	-	-
16.	Как организован антикоррупционный мониторинг в образовательных учреждениях, ОО? Как ведется работа по проведению исследований коррупционных факторов и эффективности принимаемых антикоррупционных мер? Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках антикоррупционной политики	1.Проводятся опросы среди: - вновь поступающих родителей (законных представителей); - родителей воспитанников ДОО - сотрудников ДОО.			
19.	Осуществляется ли публикация и размещение на Интернет-сайтах ежеквартальных, ежегодных отчетов о работе по противодействию коррупции	На сайте ДОО размещена информация о противодействии коррупции в ДОО		100%	

Заведующий



Е. Ю. Шевелева