



Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад № 186»
(МБДОУ «Детский сад № 186»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 186»

Е.Ю.Шевелева



Публичный доклад

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 186»
за 2023 - 2024 учебный год

город Нижний Новгород

2024 год.

1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

Официальное полное и сокращенное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 186» (МБДОУ «Детский сад № 186»).

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № 1064 от 2 ноября 2015 г
Юридический адрес Учреждения: 603083, город Нижний Новгород, улица Автомеханическая, дом 14 А.

Фактический адрес Учреждения:

- 603083, город Нижний Новгород, улица Автомеханическая, дом 14 А;
тел. 256-70-32.

- 603016, город Нижний Новгород, улица Автомеханическая, дом 8А;
тел 256-70-24.

Контакты: тел./факс: 8 (831) 256-70-32, e-mail: mbdou.186@mail.ru,

Сайт учреждения: <http://ds186.mbdou.org/>

Заведующий: Шевелева Елена Юрьевна.

График работы МБДОУ «Детский сад № 186»: с 6.00 до 18.00 (12 часов).

Режим работы: пятидневная рабочая неделя. Государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни.

В дошкольном образовательном учреждении воспитываются дети раннего и дошкольного возраста. В 2023 – 2024 учебном году в детском саду функционировало 11 групп: 2 группы раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) и 9 дошкольных групп (от 3 до 7 лет). Списочный состав (на 01.01.2024г.) - 256 воспитанников (Приложение № 1). Воспитанники детского сада - граждане РФ, язык образования – русский.

Управление ДОО осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» и Уставом учреждения на основе принципов единоначалия и самоуправления. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения. Коллегиальными органами самоуправления являются Педагогический совет, Общее собрание Учреждения. Учредитель осуществляет контроль за деятельностью детского сада. С контактной информацией ответственных лиц вы можете ознакомиться на сайте.

Инновационная деятельность ДОО: В 2024 году на основании приказа ООО «Мозаичный парк» от 02.06.2023г. № 19 «О создании инновационной сетевой площадки по теме: «Педагогические условия позитивной социализации детей раннего и дошкольного возраста» МБДОУ «Детский сад № 186». Основное направление инновационной деятельности: «Создание игрового пространства для социализации и личностного развития ребенка».

Социальные партнеры ДОО: для расширения спектра возможностей по организации позитивной социализации и образовательной деятельности детей дошкольного возраста, осуществляется социальное сотрудничество с общественными организациями – это учреждения: МБОУ СОШ № 15, МКУК «Централизованная библиотечная система» Автозаводского района, филиал №7- библиотека им. В.В. Бианки. Мониторинг выявленных потенциальных возможностей и интересов детей и их дифференциация, а так же запросы родителей (законных представителей) позволили спланировать и организовать совместную работу дошкольного учреждения с данными близлежащими учреждениями микрорайона. Сотрудничество с каждым учреждением строится на основе договора с определением конкретных задач по развитию ребенка и конкретной деятельности.

Организация социальной связи между детским садом и этими учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей. Тесное взаимодействие с ними позволяет формировать социальную компетентность, воспитывать уважение к общечеловеческим ценностям, социализировать будущих школьников.

2. Особенности образовательного процесса

В соответствии с Уставом основной целью деятельности учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Образовательный процесс в детском саду регламентируется Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 186», которая обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности по следующим направлениям развития и образования: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Задачи работы МБДОУ «Детский сад № 186» на 2023-2024 учебный год:

1. Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста.

1.2. Развитие математических представлений у детей раннего и дошкольного возраста через игровые технологии в образовательном процессе и самостоятельной деятельности.

2. Воспитание гражданско – патриотических чувств у дошкольников средствами музейной педагогики.

На реализацию задач годового плана была направлена работа органа самоуправления - Педагогического совета (Приложение № 2) и разные формы методической работы (Приложение № 3).

Первая задача решалась через организацию и подготовку к тематическому педсовету на тему: «Анализ средовых условий группы по формированию основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста». С педагогами был организован семинар - практикум «Аукцион педагогических идей». Проводился смотр – конкурс среди воспитателей на тему: «Лучшее дидактическое пособие по основам финансовой грамотности у детей дошкольного возраста». Даны рекомендации воспитателям дошкольного учреждения «Как воспитать финансово - грамотного дошкольника». Определен уровень развития математических представлений у детей раннего и дошкольного возраста через игровые технологии в образовательном процессе и самостоятельной деятельности. Выявлены причины и факторы, определяющие качество работы по данному направлению.

Вторая задача решалась через организацию: тематического контроля «Воспитание гражданско – патриотических чувств у дошкольников средствами музейной педагогики», педагогического тренинга по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Патриотический экспресс», педагогической гостиной «Музейная педагогика как средство формирования гражданско-патриотических и нравственных качеств личности». Для привлечения

родителей к данной теме был проведен с воспитателями тренинг на тему: «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями». Воспитатели получили механизмы для привлечения родителей к жизни дошкольного учреждения. Для развития интереса родителей и детей к данному направлению проводились патриотические акции - Акция «Свеча памяти и скорби», «Георгиевская ленточка», «Окна Победы». Фотоотчеты направлены в различные родительские сообщества.

В рамках **Консультационного центра** по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в течение учебного года была оказана консультационная помощь 2 семьям, в том числе по вопросам физического, психического, речевого, познавательного и художественно-эстетического развития детей.

Реализации поставленных задач способствовало и повышение профессионального уровня педагогических кадров: в течение учебного года повысили свою профессиональную компетентность – прошли обучение на курсах повышения квалификации 100% педагогов, в том числе заведующий и заместитель заведующего. Прошли квалификационные испытания и повысили свою квалификационную категорию 5 педагогов: 1 педагог аттестовался на высшую квалификационную категорию, 3 педагога - на первую квалификационную категорию.

В рамках прохождения квалификационных испытаний педагоги обобщили опыт работы (Приложение № 5), который в течение 2023-2024 учебного года был представлен на Педагогических советах, районной Педагогической гостиной. Опыт работы публиковался на Международных и Всероссийских интернет - порталах (Приложение № 6).

Материал из опыта работы дошкольного образовательного учреждения был представлен на Международных, Всероссийских и районных конкурсах (Приложение № 7).

Выполнению задач годового плана способствовала и реализация **дополнительных общеобразовательных программ**: физкультурно-спортивной направленности («Шахматыта», «Крепыш»), художественно-эстетической направленности («Веселые лучики», «Мультишки», «Волшебный песок»), социально-гуманитарной направленности («Почитаем-поиграем», «Говорушки»), технической направленности («Познавай и собирай»), которые позволили раскрыть индивидуальный потенциал каждого ребенка, совершенствовать ранее полученные навыки (развитие логического мышления, художественно – эстетического развития и основных движений) в разных видах деятельности и пространственных средах. (Приложение № 8).

3. Условия осуществления образовательного процесса.

Созданная в ДОО развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства детского сада и группы.

Для реализации первой задачи годового плана в 2023 – 2024 учебном году:

- приобретен учебно – методический комплекс «Азы финансовой культуры для дошкольников» Стахович Л.В., Семенова Е.В., Рыжановская Л.Ю., дидактические игры для формирования у детей старшего дошкольного возраста основ финансовой

грамотности;

- изготовлены авторские дидактические игры и пособия, направленные на закрепление представления о денежных знаках, совершенствование знаний о изображениях денежных знаков разных стран. Формирование у детей старшего дошкольного возраста представлений о потребностях человека и их видах.

- в работе с детьми старшего дошкольного возраста использовались интерактивные доски и сенсорные интерактивные панели (интерактивные развивающие задания и познавательные презентации).

Для реализации второй задачи годового плана:

- обновлены патриотические уголки в каждой группе;

- проведены совместные мероприятия с родителями и с детьми в рамках социально – образовательного проекта «Дошколята52.Ру» мастер-классы, досуговые развлечения;

- открылся мини – музей «Промыслы Нижегородского края» и мини – музей «История родной страны».

-

4. Результаты выполнения задач годового плана

Результатом реализации задач годового плана являются следующие показатели:

- дети приобрели первичный финансовый опыт и научились устанавливать разумные финансовые отношения в различных сферах жизнедеятельности;

- родители приобрели дополнительные знания по воспитанию финансовой грамотности детей дошкольного возраста;

- педагоги разработали систему работы по формированию основ финансовой грамотности дошкольников.

- отмечается высокий уровень знаний у дошкольников о культуре и традициях Родины, родного города;

- выявлена эффективная работа педагогов по организации воспитательно-образовательного процесса для детей дошкольного возраста по приобщению воспитанников к традициям Родного края;

- наблюдается снижение абсолютной заболеваемости воспитанников на 1 случай (Приложение № 9);

- индекс здоровья воспитанников повысился на 1% (Приложение № 10);

- анализ распределения детей по группам здоровья (в сравнении за 2022 – 2024 г.г.): по сравнению с предыдущим годом уменьшилось количество детей с I группой здоровья - на 11%, увеличилось количество детей со II группой здоровья - на 17%, уменьшилось количество детей с III группой здоровья - на 12%, уменьшилось количество детей с IV группой здоровья – на 1% (Приложение № 11);

- по результатам анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников выявлена высокая оценка родителями функционирования ДОО и качества предоставляемой им муниципальной услуги. Всего было опрошено 92% родителей: все из них отмечают качество функционирования ДОО и предоставляемой им муниципальной услуги (Приложение № 12).

Увеличилось количество платных услуг по сравнению 2022 -2023уч.г. Посещаемость воспитанников дополнительных образовательных услуг увеличилось по сравнению с предыдущими годами (Приложение № 13).

Активное участие и победы воспитанников детского сада в конкурсах разного уровня - от муниципальных до Международных подтверждает эффективность реализации поставленных задач (Приложение № 7).

5. Кадровый потенциал

Педагогическую деятельность в МБДОУ «Детский сад № 186» осуществляет квалифицированный, компетентный, с творческим подходом к педагогической деятельности коллектив (Приложение № 14).

6. Финансовые ресурсы ДОО и их использование

В 2023–2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Были определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. Результатом рационального расходования бюджетных и внебюджетных средств, грамотного ведения финансовой деятельности стало улучшение материально-технической базы, создание насыщенной развивающей предметно-пространственной образовательной среды:

- озеленение территории детского сада;
- косметический ремонт групповых помещений, в музыкальном зале и в спортивном зале;
- произведена замена потолка на подвесной потолок в раздевальной комнате группы №12;
- замена мебели в группе № 9, 5 и частично группы №12;
- приобретена стиральная машина;
- отремонтированы и покрашены малые формы и ограждения участков для прогулки с детьми;
- убрали травмоопасное оборудование со всех прогулочных участков.
- закуплены игрушки на все возрастные группы.

Учреждение оснащено пожарной сигнализацией и видеонаблюдением:

- по адресу ул. Автомеханическая, 14А - внутри здания на 1 этаже одна камера и по периметру дошкольного учреждения 4 камеры,
- по адресу ул. Автомеханическая, 8А - внутри здания одна камера и по периметру ДОО 4 камеры, на территории осуществляется контроль доступа, на всех входных калитках установлен домофон.

Анализ результативности воспитательно - образовательной и хозяйственно-финансовой работы учреждения за 2023 – 2024 учебный год свидетельствует о стабильной и успешной работе всего коллектива дошкольного образовательного учреждения.

7. Заключение. Перспективы и планы развития.

Благодаря проведенным в системе методическим мероприятиям, профессиональной работе педагогических кадров задачи годового плана были выполнены в полном объеме.

На 2023-2024 учебный год педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад № 186» ставит перед собой следующие задачи:

1. Формировать начальные представления о волонтерском движении, активной социально значимой деятельности, основанной на сотрудничестве и взаимопомощи обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей).
2. Формировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у дошкольников, направленной на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию.

Заведующий



Е. Ю. Шевелева

**Количество воспитанников по
группам 2023 – 2024 учебный год
(по состоянию на 01.01.2024г.)**

| № п/п | Возрастная группа | Возраст детей | Количество воспитанников |
|--------|------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1. | группа раннего возраста №1 | 1,6-2 | 27 |
| 2. | группа раннего возраста №2 | 2-3 | 24 |
| 4. | средняя группа №7 | 3-4 | 16 |
| 5. | средняя группа №11 | 3-4 | 25 |
| 6. | младшая группа №8 | 4-5 | 11 |
| 7. | младшая группа №9 | 4-5 | 23 |
| 8. | старшая группа №10 | 5-6 | 23 |
| 9. | старшая группа №4 | 5-6 | 28 |
| 10. | старшая группа №5 | 5-6 | 26 |
| 11. | подготовительная группа № 6 | 6-7 | 27 |
| 12. | подготовительная группа № 12 | 6-7 | 26 |
| ИТОГО: | | детей раннего возраста | 51 (24%) |
| | | детей дошкольного возраста | 205 (76%) |
| | | всего воспитанников | 256 |

Педагогические советы (2023 – 2024 учебный год)

| № п/п | Тема | Месяц проведения |
|-------|--|------------------|
| 1. | «Создание условий для позитивной социализации детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства через проектную деятельность» | ноябрь |
| 2. | «Использование разнообразных форм социального партнерства с семьями воспитанников и всесторонними организациями». | февраль |
| 3. | «Подведение итогов работы детского сада в 2023-2024 учебном году. Подготовка к ЛОР» | май |
| 4. | «Планирование деятельности ДОО в новом 2024-2025 учебном году» | август |

Методическая работа (2023– 2024 учебный год)

| 2. Организационно-методическая деятельность | | | |
|--|---|----------------|---|
| 1.1. Организационная деятельность | | | |
| | Мероприятие | Срок | Ответственный |
| 1. | Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами | В течение года | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 2. | Разработка положений и сценариев мероприятий для детей | В течение года | Творческая группа |
| 3. | Составление индивидуальных карт | В течение года | Ст. воспитатель Федотова Н.И., педагогические работники |
| 2.2. Консультации для педагогических работников | | | |
| | Тема | Срок | Ответственный |
| 1. | Требования к развивающей предметно-пространственной среде | Сентябрь | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 2. | Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период | Ноябрь | Ст. воспитатель Федотова Н.И., |

| | | | |
|---|---|---------------------|--|
| | | | Кремнева Н.В. |
| 3. | Профессиональное выгорание | Февраль | Педагог-психолог Поздеева А.П. |
| 4. | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Заместитель заведующего Рещикова А.А. |
| 5. | Педагогическая гостиная (для молодых педагогов): - «Создание условий для позитивной социализации детей дошкольного возраста». - «Современные технологии в образовательном процессе» (картотека современных педтехнологий, презентации познавательных проектов). | Октябрь Март | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 2.3 Смотры, конкурсы | | | |
| Мероприятия | | Срок | Ответственные |
| Профессиональные смотры – конкурсы | | | |
| 1. | Смотр -конкурс «Лучшее оформление группы для позитивной социализации детей через организацию разных видов детской деятельности» | Ноябрь | Заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 2. | Конкурс презентаций «Интересная форма взаимодействия с семьей» | Январь | Заведующий Шевелева Е.Ю., заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| Районные педагогические конкурсы | | | |
| 1. | Принять участие в районных конкурсах (по плану УДО) | В течение года | Заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 2.4. Выставочная деятельность | | | |
| 1. | Выставки детских творческих работ и достижений | Ежемесячно | Педагогические работники |
| 2. | Выставка педагогической литературы в методическом кабинете по темам | В течение года | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 3. | Выставки семейных творческих работ | В течение года | Педагогические работники |
| 2.5. Акции и проекты | | | |
| 1. | Акция «Неделя безопасности дорожного | Октябрь | Заместитель |

| | | | |
|---------------------------------------|--|------------------|---|
| | движения» | | заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И. педагогические работники |
| 2. | Акция «Пропаганда ЗОЖ» | Ноябрь | Заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И. Педагогические работники |
| 3. | Акция по подготовке к Новому году | Декабрь | Федотова Н.И. Педагогические работники |
| 4. | Акция «Нет насилия в мире детства» | Март | Федотова Н.И. Педагогические работники |
| 5. | Акция «Неделя иммунизации» | Апрель | Заместитель заведующего Рещикова А.А., педагогические работники |
| 6. | Акция «Международный день птиц» | Апрель | Заместитель заведующего Рещикова А.А., педагогические работники |
| 7. | Акция, посвященная Дню здоровья «Детский сад территория безопасности!» | Май | Федотова Н.И. Педагогические работники |
| 8. | Районные акции (по плану УДО) | Октябрь – Май | Заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И. Педагогические работники |
| 2.6. Самообразование педагогов | | | |
| 1. | Открытые показы совместной деятельности педагогов с воспитанниками в рамках семинаров, методических объединений, акций, просмотров | Август | Заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И. |

| | | | |
|----|---|-----------------|-------------------------------|
| | | | Педагогические работники |
| 2. | Утверждение тем по самообразованию | Сентябрь | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 3. | Составление планов работы педагогов по самообразованию на новый учебный год | Сентябрь | Педагогические работники |
| 4. | Реализация индивидуальных планов самообразования педагогов | Сентябрь-апрель | Педагогические работники |
| 5. | Анализ и оформление результатов самообразования | Апрель | Педагогические работники |
| 6. | Презентация результатов работы по самообразованию | Май | Педагогические работники |
| 7. | Составление сводного отчета по самообразованию педагогов за 2022 год | Май | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |

2.7. Обобщение педагогического опыта работы

| | | | |
|----|---|----------------|---|
| 1. | Составление планов по ОПР | Сентябрь | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 2. | Реализация планов по ОПР | Сентябрь-март | Педагогические работники |
| 3. | Представление и защита ОПР на педагогическом совете | Май | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |
| 4. | Публикации материалов ОПР в интернет-источниках и печатных изданиях | В течение года | Ст. воспитатель Федотова Н.И., педагогические работники |

2.8. Создание развивающей предметно – пространственной среды

| | | | |
|----|--|---------------------------|--|
| 1. | Пополнение РППС учебным, наглядным, игровым оборудованием в соответствии с планом финансирования | В течение года | Заместитель заведующего Чистякова А.В. |
| 2. | Пополнение и обновление РППС в рамках реализации проектов и акций | По плану проектов и акций | Педагогические работники |
| 3. | Пополнение и обновление РППС в рамках реализации выставочной деятельности | По плану выставок | Ст. воспитатель Федотова Н.И. |

3. Организационно - педагогическая деятельность

3.1. Воспитательная работа

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| 1. | План совместных мероприятий по предупреждению дорожно - транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год (Приложение №1) | В течение года | Заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И., педагогические работники |
| 2. | Календарь образовательных событий, | В течение | Заместитель |

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| | приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуры на 2023 -2024 год (Приложение №2) | года | заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И., педагогические работники |
| 3. | План мероприятий пожарной безопасности на 2023- 2024 учебный год (Приложение №3) | В течение года | Заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И., педагогические работники |
| 4. | План мероприятий работы по предупреждению детского травматизма на 2023-2024 учебный год (Приложение №4) | В течение года | Заместитель заведующего Рещикова А.А., ст. воспитатель Федотова Н.И., педагогические работники |

Приложение № 4

Мероприятия, проведенные в рамках сетевой пилотной площадки

| № п/п | Мероприятие | Дата проведения |
|-------|--|-----------------|
| 1. | <p>Приобретение программно – методического комплекса «Мозаичный ПАРК»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Образовательная программа дошкольного образования «МОЗАЙКА». • Примерное комплексно – тематическое планирование образовательной деятельности в детском саду. • Методические рекомендации к образовательной программе дошкольного образования «Мозаика» (старшего и подготовительного возраста). • «От сентября до сентября» планирование работы дошкольной образовательной организации на учебный год. • Литературно – художественный сборник « Наша победа». | 02.10.2023 |

| | | |
|----|---|----------------|
| 2. | <p>Работа с педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создание инновационной группы. - Разработка дорожной карты по сетевой инновационной площадке «Педагогические условия позитивной социализации детей раннего и дошкольного возраста» - Ежемесячная встреча с инновационной группой, обсуждение примерно – тематического планирования на месяц, изучение программы. - Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОО. | Июня- май |
| 3. | <p>Работа с воспитанниками. В ходе реализации инновационной деятельности разработаны и реализованы педагогами педагогические проекты.</p> <p>Цель данных проектов: создание условий для полноценного развития ребенка, открывающих возможность для его позитивной социализации, приобщение к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.</p> <p>Разработанные проекты педагогами разных возрастных групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Страна доброты» (для детей среднего возраста) «Моя семья» (для детей среднего возраста) «Старинные праздники» (для детей старшего возраста) «Будущая профессия» (для детей подготовительного возраста) «Наша Армия» (для детей старшего возраста) «Музей славы» (для детей подготовительного возраста) | Января - май |
| 4. | <p>Совместные мероприятия с родителями в рамках инновационной площадки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мастер-класс «Профессия моей мамы» • Проведение тематической беседы «Моя семья» • Проведение музыкального мероприятия для детей старшего дошкольного возраста «Защитники Отечества» • Подготовка презентации и проведение беседы с детьми старшего дошкольного возраста «Аллея Славы» • Проведение мастер - класса «Профессия Повар» | Марта- май |
| 5. | <p>Социальные партнеры: Детская библиотека им. В. В. Бианки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация с детьми тематических бесед; - просмотр презентаций; - организация мастер-классы «Птицы России»; - проведение литературной викторины | Сентября - май |

Обобщенный опыт работы педагогов за 2023 – 2024 учебный год

| № п/п | ФИО педагога | Должность | Тема обобщенного опыта работы |
|-------|-------------------|--------------------------|---|
| 1. | Рещикова А.А. | Заместитель заведующего | ПИТЧ Потенциал арт-практик для развития креативного мышления дошкольников Развитие креативного мышление дошкольника через арт- практики в мультипликации |
| 2. | Федотова Н.И. | Старший воспитатель | Педагогический клуб для старших воспитателей «Патриотическое воспитание в ДОО». Защита образовательных проектов «Центр патриотического воспитания» |
| 3. | Клещевникова Н.В. | Воспитатель | Сенсорное воспитание детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры и пособия |
| 4. | Морозова Т.А. | Музыкальный руководитель | Дидактическое пособие «Музыкальное путешествие для детей старшего дошкольного возраста» |
| 5. | Кислова И.В. | Воспитатель | Развитие технического творчества у детей старшего дошкольного возраста посредством конструирования и робототехники |
| 6. | Столярова О.Ю. | Воспитатель | Развитие позитивной социализации детей раннего возраста средствами театрализованной игры |

Представление опыта работы по организации образовательной деятельности педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад № 186»

| № п/п | Наименование мероприятия | Название выступления | Дата проведения | Участники |
|-------|--|---|-----------------|---|
| 1. | Районный семинар для руководителей, заместителей и старших воспитателей дошкольных образовательных учреждений Автозаводского района (в режиме ВКС) | ПИТЧ Потенциал арт-практик для развития креативного мышления дошкольников Развитие креативного мышление дошкольника через арт-практики в мультипликации | 28.03. 2024 | Заместитель заведующего Рещикова А.А. |
| 2. | Районный семинар для старших воспитателей и воспитателей дошкольных образовательных учреждений Автозаводского района (в режиме ВКС) | Педагогический клуб для старших воспитателей «Патриотическое воспитание в ДОО». Защита образовательных проектов «Центр патриотического воспитания» | 15.032024 | Заместитель заведующего Рещикова А.А., старший воспитатель Федотова Н.И. |
| 3. | Районный семинар для музыкальных работников и старших воспитателей (в режиме ВКС) | Дидактическое пособие «Музыкальное путешествие для детей старшего дошкольного возраста» | 20.04. 2024 | Музыкальный руководитель Морозова Т.А. |
| 4. | Проведение мастер-класса в детской библиотеке им. Бианки | «Использование мультипликации в образовательном процессе с детьми дошкольного возраста» | 30.05. 2024 | Заместитель заведующего Рещикова А.А. |

Достижения воспитанников, педагогов и ДОО в 2023 – 2024 учебном году

| Название | Уровень | Результат |
|--|---------------|----------------------|
| Всероссийский конкурс ФОНД21 век: «Моя лучшая методическая разработка» | Всероссийский | Диплом 1 место |
| Всероссийский конкурс Безопасная дорога-детям | Всероссийский | Участник |
| Городской конкурс «Трудовая династия» | Городской | Диплом участника |
| Всероссийский конкурс Дошкольное наследие Пушкина | Всероссийский | Диплом участник |
| Конкурс «Патриот52» | Городской | Диплом участника |
| Всероссийский конкурс «Рисуем с детьми Вечный огонь» | Всероссийский | Участник |
| Региональный конкурс «Бережливые инициативы» | Региональный | Победитель Грант |
| Городской конкурс «Елочная игрушка» | Городской | Диплом 1 степени |
| Городской конкурс «Дети рисуют Победу» | Городской | Диплом 1 степени |
| Городской конкурс детских мультфильмов Рождественская сказка | Городской | Диплом участника |
| Городской конкурс для детей ЧИЖ -2024 | Городской | Диплом участника |
| Городской конкурс Зимний Нижний 2024 | Городской | Диплом участника |
| Городской конкурс «Молодой Нижний 2024» | Городской | Участник |
| Городской конкурс «Патриоты Нижнего» | Городской | Участник |
| Городской конкурс по Робототехнике 2024 | | Диплом участника |
| Конкурс видеоклипов «Отвага, мужество и честь!» | Районный | Диплом 3 место |
| Городской конкурс «Премия города 2024» | Городской | Участник |
| Городской конкурс для детей Мир профессий 2023-2024 | Городской | Сертификат участника |
| Районный детский конкурс Автозаводская детская волна | Районный | Победитель |
| Районный конкурс «Воспитание сказкой» | Районный | 3 место |
| Районный конкурс «К вершинам профессионального мастерства 2023- 2024» | Районной | 3 место |

| | | |
|---|----------|------------------|
| Районный конкурс «Новогодняя композиция 2024» | Районной | 1 место |
| Районный конкурс «Патриотическая песня 2024» | Районный | Участник |
| Районный конкурс «Цветочная феерия 2024» | Районный | Диплом участника |
| Районный просветительский марафон ХАХАТОН | Районный | 2 место |
| Районный конкурс «Растим гражданина 2024» | Районный | 2 место |
| Районный конкурс «Профессии моих родителей» | Районный | Диплом участника |

Приложение № 9

Число случаев заболевания воспитанников в сравнении за 2022 – 2024 г.г.

| | Абсолютная заболеваемость (общая) |
|----------|--------------------------------------|
| 2022 год | 167 |
| 2023 год | 160 |
| 2024 год | 159 |

Приложение № 10

Индекс здоровья воспитанников в сравнении за 2022 - 2024 г.г.

| Возраст детей | Болели в 2022 год | Болели в 2023 году | Болели в 2024 году |
|---------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| 1-3 года | 38% | 36% | 35% |
| 3-6 лет | 31% | 30% | 30% |
| 6-7 лет | 32% | 31% | 29% |
| ИТОГО | 34% | 32% | 31% |

**Анализ распределения детей по группам здоровья в сравнении
за 2023 – 2024 г.г.**

| Учебный год | Группа здоровья | | | | | | | |
|-------------|-----------------|-----|------|-----|------|-----|------|----|
| | I | | II | | III | | IV | |
| | абс. | % | абс. | % | абс. | % | абс. | % |
| 2022 | 35 | 11% | 254 | 82% | 18 | 7% | 3 | 1% |
| 2023 | 53 | 17% | 221 | 69% | 25 | 13% | 4 | 1% |
| 2024 | 35 | 12% | 226 | 86% | 17 | 8% | 4 | 1% |

**Формы работы с родителями (законными представителями)
воспитанников**

| № п/п | Содержание | Срок |
|-------|---|---|
| 1. | <p>Анкетирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - родителей вновь поступающих детей (индивидуальные особенности ребенка), - выявление потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах, - составление паспорта семьи (для вновь поступающих семей), - выявление запросов родителей на консультативную помощь педагогов, - тематическое анкетирование к Педагогическому совету, - удовлетворенность качеством предоставления муниципальной услуги. | <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p> <p>апрель</p> |
| 2. | <p>Наглядная педагогическая пропаганда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные стенды для родителей («Локальные акты ДОО», «Прием на обучение», «Наши достижения») - информационные стенды для родителей в группах («Режим дня», «Расписание организованной образовательной деятельности», «Льготы по оплате за содержание ребенка в детском саду», «Меню»); - информационные листы «Наши успехи», «Тематические недели», «Готовимся к празднику», «Адаптация ребенка к детскому саду» (группы раннего возраста), «Портфолио ребенка»; - тематические буклеты и памятки для родителей. | <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> |
| 3. | <p>Ведение сообщества в телеграмм канале и ВК (по темам годовых задач)</p> | <p>в течение года</p> |

| | | |
|----|--|--|
| 4. | <u>Общие родительские собрания</u> - «Задачи работы на 2023 – 2024 учебный год. Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 186»; - «Итоги 2023-2024 учебного года. Подготовка к летней оздоровительной работе». | сентябрь май |
| 5. | <u>Групповые родительские собрания</u> - «Задачи работы группы на 2023-2024 учебный год. Презентация образовательного пространства группы» | октябрь |
| 6. | Совместные работы: <ul style="list-style-type: none"> • Выставка детско-родительского творчества «Золотая осень» • Фотовыставка детско-родительского творчества к Дню Матери «Мамино сердечко» • Выставка рисунков и поделок «Зимушка» • Выставка рисунков «День защитников отечество» • Выставка рисунков «Международный женский день» • Конкурс поделок «День космонавтики» • Георгиевская ленточка «9 мая» | октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май |

Приложение № 13

Охват воспитанников дополнительными образовательными услугами

| Направления дополнительного образования детей (программы) | Всего обучающихся | |
|---|-------------------|---------------|
| | на 01.10.2023 | на 01.05.2024 |
| Физкультурно – спортивная направленность | 56 | 66 |
| Художественно-эстетическая направленность | 76 | 83 |
| Социально –гуманитарная | 62 | 84 |
| Техническая направленность | 23 | 42 |
| Всего воспитанников, получающих платные образовательные услуги: | 217 | 275 |

Сведения о педагогических кадрах

| Должность | Кол-во педагогических работников | Образование | | Квалификационная категория | | | Не имеют квалификационной категории |
|--------------------------|----------------------------------|-------------|---------------------|----------------------------|-----------|----------|-------------------------------------|
| | | высшее | среднее специальное | высшая | первая | СЗД | |
| старший воспитатель | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| воспитатель | 21 | 11 | 10 | 5 | 12 | 4 | 0 |
| педагог – психолог | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| музыкальный руководитель | 3 | 3 | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 |
| ИТОГО: | 26 | 16 | 11 | 7 | 13 | 6 | 0 |

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено печатью

20 (двухами) листа(ов)

цифрой

подписью

Заведующий



(Е.Ю. Шевелева)

наименование должности

подпись

расшифровка

