

Принято
на Педагогическом совете
протокол от 24.08.2023г. № 4

Утверждено
приказом от 31.08.2023г.
№ 110/1-д

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2023 - 2024 учебный год

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 120»
(МБДОУ «Детский сад № 120»)**

город Нижний Новгород
2023 год

**Анализ результатов деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 120» за 2022-2023 учебный год**

В 2022 – 2023 учебном году педагогическим коллективом решались следующие задачи:

- Формирование убеждений и привычек к здоровому образу жизни воспитанников через активное взаимодействие педагогов и родителей (законных представителей).

Данная задача решалась на Педагогическом совете «Единство подходов к формированию здорового образа жизни в семье и ДОО», на котором был рассмотрен комплексный подход к формированию культуры здорового образа жизни дошкольников. На консультации инструктора по физической культуре «Утренняя гимнастика - важное составляющее становления осознанного отношения к здоровому образу жизни у дошкольников» поднят вопрос об оздоровительном значении гимнастики для эмоционального составляющего здоровья ребенка и систематическом ее выполнении.

- Формирование элементарных математических представлений с помощью игровых, занимательных задач для дошкольников

Задача была вынесена на Педагогический совет

Итогом педагогического совета стало составление и разработка методических материалов:

- картотека мультимедийных презентаций математических игр для дошкольников (воспитатель Т.Е. Балашова);
- буклеты с перечнем игр математического содержания для дома (воспитатель Российская Н.В.);
- открытый показ для педагогов ДОО по организации игр с блоками Дьенеша подготовительной группы (воспитатель Алексеева В.И.);
- разработаны дидактические игры по развитию логического мышления для детей старшего дошкольного возраста (воспитатель Коробова О.В.);

За 2022-2023 учебный год в Учреждении были проведены следующие досуговые мероприятия:

- Праздник осени;
- Новогодние праздники;
- День защитника Отечества;
- Масленица;
- Мамин праздник;
- День космонавтики;
- День победы;
- Праздник весны;
- Праздник, посвященный выпуску детей в школу;
- Международный день защиты детей;

- Развлечение по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в летний период;
- Праздник лета (День семьи, любви и верности);
- Спортивный праздник;

В каждом празднике активно принимали участие и взрослые (педагогический коллектив, родители/законные представители), и дети.

Воспитанники Учреждения активно принимали участие в конкурсах разного уровня:

Направленность мероприятий	Названия мероприятия, результат
<p>Мероприятия художественно-эстетической направленности (конкурсы, смотры, фестивали и пр.)</p>	<p>- Районный фестиваль детской песни «Поющие капельки- 2023» (Диплом 1 место). Воспитанники подготовительной группы .</p> <p>- Городской конкурса рисунка «Зимний Нижний» среди детей и подростков в рамках новогоднего фестиваля «Горьковская елка 2022-2023» на территории г. Нижнего Новгорода. Воспитанники ДОО (Сертификаты участников).</p> <p>- Ежегодный конкурс на лучшую новогоднюю игрушку «Горьковская игрушка 2022-2023» (Диплом «Приз зрительских симпатий»). Воспитанники ДОО – 9 человек.</p> <p>-Международный конкурс -«Гордость страны» Подготовительная группа Лауреат 1 степени</p> <p>-«Гордость страны»</p> <p>Международный конкурс Оркестр ложкарей Старшая группа Лауреат 1 степени -«Твори! Учавствуй! Побеждай»</p> <p>Международный конкурс Танцевальная волна Старшая группа 1 место</p> <p>- Городской конкурс декоративно-прикладного творчества и медиа технологий « Пластилиновая ворона» «Дюймовочка»,«Девочка с куклой»</p> <p>Международный конкурс -«Жар-птица 2023» Эстрадный вокал Подготовительная группа Лауреат 1 степени</p>

Мероприятия спортивной (физкультурно-оздоровительной) направленности	-Региональный конкурс «Гимнастрада» II финальный этап Общая гимнастика. (Начальная группа) участники (Диплом за участие).
--	--

Для успешной реализации задач, направленных на оздоровление детей в МБДОУ используются следующие формы:

- утренняя гимнастика;
- физкультурные занятия в зале и на улице (спортивная площадка);
- физкультминутки;
- упражнения после сна;
- закаливающие мероприятия;
- подвижные игры, спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;

Решению оздоровительных задач способствуют следующие формы организации детей:

- физкультурные минутки;
- организация прогулки;
- подвижные игры на свежем воздухе;
- гимнастика после дневного сна;
- дни здоровья;
- самостоятельная двигательная деятельность детей.

Родители (законные представители) являются активными участниками образовательного процесса. Взаимодействие с ними строится на принципах сотрудничества в деле воспитания и всестороннего развития ребенка.

При этом решаются приоритетные задачи:

- Организация педагогического и медицинского просвещения родителей (законных представителей) по вопросам организации оздоровления и физического развития детей;
- Повышение педагогической культуры родителей в вопросах воспитания и развития ребенка;
- Приобщение родителей к совместному участию в образовательном процессе.

Для решения поставленных задач используются различные формы работы с родителями (законными представителями):

- общие родительские собрания;
- групповые родительские собрания,
- индивидуальные консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- организация участия родителей (законных представителей) совместно с детьми в районных мероприятиях;
- анкетирование;

- информационный материал;
- заключение договоров об образовании с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей.

Достижение поставленных целей в воспитании и образовании детей возможно при наличии высококвалифицированных специалистов, мотивации педагогов в постоянном профессиональном развитии.

Образовательную деятельность осуществляют квалифицированные педагоги.

В настоящее время в ДОО работают 25 педагогов:

- 22 воспитателя (включая старшего);
- инструктор по физической культуре.

Педагогическими кадрами учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию:

Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

Образовательный ценз педагогических работников ДОО

Учебный год	Высшее профессиональное	Из них педагогическое	Среднее профессиональное	Из них педагогическое
2022-2023	14	11	9	8

Показатели аттестации педагогов ДОО

Учебный год	Высшая кв. категория	Первая кв. категория	Соответствие занимаемой должности
2022-2023	4	11	-

Педагоги МБДОУ «Детский сад № 120» представили свой опыт работы на районных площадках:

- «Формы наставничества в дошкольной организации» (старший воспитатель Симакова С.Н.).
- «Проектная деятельность как педагогическая технология патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста» (воспитатель Балашова Т.Е.).
- «Формирование у детей раннего дошкольного возраста культурно – гигиенических навыков» (воспитатель Кофанова Н.И.).

В соответствии с планом введения ФГОС ДО педагоги прошли курсы повышения квалификации:

ФИО педагога	Название курса
Симакова С.Н. –старший воспитатель	- Образовательная платформа «Классический университет РФ» г. Брянск: «ФОПДО и ФАОПДО: совершенствование компетенций»

	воспитателей детских садов в контексте новых образовательных программ 2023» (удостоверение 144 часа), Апрель 2023 г.
Все воспитатели ДОО	ООО «Федерация развития образования» Образовательная платформа «Классический университет РФ» г. Брянск: «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» (удостоверение 144 часа), Апрель 2023г.

Анализ результатов мониторинга на конце учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала в сравнении с предыдущим годом, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. В основном показатели выполнения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования находятся в пределах высокого и среднего уровня. Это означает, что применение в педагогической практике рабочей программы педагогов благотворно сказывается на результатах итогового мониторинга.

Таким образом, образовательная деятельность в ДОО реализуется на достаточном уровне.

Очевиден положительный результат проделанной работы: низкий уровень усвоения программы детьми сведён к минимуму, различия в высоком, среднем и низком уровне незначительны, знания детей прочные. Дошкольники способны применять их в повседневной деятельности.

**Сводная таблица результатов мониторинга освоения детьми
Основной образовательной программы за 2023-2024 учебный год.**

Уровни эффективности педагогических воздействий/ Направления развития	Высокий уровень (человек/%)	Средний уровень (человек/%)	Низкий уровень (человек/%)	Низший уровень (человек/%)
Социально-коммуникативное развитие	92/55,4%	64/38,6%	8/4,8%	2/1,2%

Познавательное развитие	81/48,8%	73/44%	10/6%	2/1,2%
Речевое развитие	69/41,6%	81/48,8%	13/7,8%	3/1,8%
Художественно-эстетическое развитие	74/44,6%	83/50%	9/5,4%	-
Физическое развитие	86/51,8%	72/43,5%	8/4,8%	-

Рекомендации:

1. Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям «Речевое развитие», «Познавательное развитие».
2. Учитывать результаты диагностики при составлении индивидуальных траекторий развития детей.
3. Проводить индивидуальную работу с детьми с низким уровнем усвоения программного материала с целью улучшения освоения программы.
4. С детьми, успешно усвоивших Основную образовательную программу, включать в образовательный процесс инновационные формы работы, способствующие реализации современных образовательных технологий в ДОО (детское исследование и проектирование).

ЗАДАЧИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

***Обогащать двигательный опыт
дошкольников через организацию
физкультурно-оздоровительной
работы в режиме ДОО***

**(утренняя гимнастика, подвижные и спортивные игры
упражнения на прогулке, динамические паузы, бодрящая
гимнастика после сна)**

***Способствовать формированию у
дошкольников основ
гражданственности и
патриотических чувств через
разные виды детской
деятельности.***

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

<i>№ n/n</i>	<i>Тема</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственны е</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.1.	«Развивающая предметная среда как средство обогащения двигательного опыта дошкольников»	11	Заведующий, старший воспитатель	
1.2.	«Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей»	02	Заведующий, старший воспитатель	
1.3.	Итоги работы за 2023-2024 учебный год (мониторинг достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования). Принятие плана ЛОР.	05	Заведующий, старший воспитатель	
	Итоги аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году.			
1.4.	Новый учебный год. Итоги работы ДОО в летний период. Задачи работы на 2024 – 2025 учебный год.	08	Заведующий, старший воспитатель	

2. МЕДИКО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕЩАНИЯ

2.1.	Анализ заболеваемости	1 раз в квартал	Заведующий, старшая медицинская сестра	
------	-----------------------	-----------------	---	--

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
3.1.	Комплектования групп обучающихся	08	Заведующий	
3.2.	Утвердить режим дня на холодный и теплый период года	08, 05	Заведующий	
3.3.	Утвердить расписание организованной образовательной деятельности	08	Заведующий	
3.4.	Расстановка кадров, их тарификация	08	Заведующий	
3.5.	Издать приказы: - об организации работы МБДОУ в 2023-2024 учебном году; - о проведении инвентаризации в 2023- 2024 учебном году; - о предоставлении льгот по родительской плате за содержание ребёнка в ДОО; - о повышении пожарной безопасности в осеннее – зимний, весенне - летний пожароопасный период 2023-2024 учебного года; - о профилактике детского травматизма; - об организации праздников; - о проведении Педагогических советов;	В течение года	Заведующий	
3.6.	Провести Общее собрание Учреждения (по плану)	В течение года	Заведующий	

3.7.	Проработать с сотрудниками: - правила внутреннего трудового распорядка; - должностные инструкции	09	Заведующий	
3.8.	Провести инструктажи: - охрана жизни и здоровья детей - антитеррористическая безопасность; - противопожарная безопасность - профилактика ПДД;	1 раз в квартал	Заведующий	
3.9.	Создать комиссии по: - охране труда и технике безопасности; - инвентаризации;	09	Заведующий	
3.10.	Заключить «Договоры об образовании» с родителями (законными представителями), вновь поступивших воспитанников.	09-10	Заведующий	
3.11.	Заключение договоров о сотрудничестве: - МБУДО «Детская школа искусств № 6 им. А.А. Касьянова»	09	Заведующий	
3.12.	- подготовка годового отчета по форме 85-к; - внесении изменений в программу производственного контроля	12	Заведующий	
3.13.	регистрация договоров на сайте www.bus.gov	01-02	Заведующий, контрактный управляющий	
3.15.	Утвердить график отпусков на 2024 год	12	Заведующий	
3.16.	Утвердить план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2024 год	01	Заведующий	
3.18.	Обновление информации на официальном сайте ДОО в сети «Интернет», «В Контакте»	регулярно	Старший воспитатель	
3.19.	Представление пакета документов для награждения педагогов Почетными грамотами	09	Заведующий	

	и Благодарственными письмами Департамента образования города Нижнего Новгорода, заместителя главы района, начальника управления образования.			
3.20.	<p>Организовать детские праздники и развлечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Осенние праздники» - «Новый год» - «Зимний спортивный праздник» - «День защитников отечества» - «Международный женский день»» - «Весенний праздник» - «День Победы» - «Выпускной в детском саду» - «Международный день защиты детей» - «Летний спортивный праздник» 	<p>11</p> <p>11</p> <p>01</p> <p>02</p> <p>03</p> <p>04</p> <p>05</p> <p>05</p> <p>06</p> <p>07</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели.</p>	
3.21.	<p>Принять участие в районных и городских конкурсах, фестивалях, акциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Зимний Нижний» - «Зимняя фантазия» - «Поющие капельки» - «Турнир по мини-футболу среди команд дошкольных учреждений» 		<p>Заведующий, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по ФК</p>	
3.22	<p>Провести внутренний аудит на соответствие Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 120» обязательному минимуму содержания, заданному ФОП ДО.</p>	<p>04</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа</p>	
3.23.	<p>Разработка нормативных локальных актов ДОО для реализации мониторинга инфраструктуры.</p>	<p>09-11</p>	<p>Заведующий</p>	

4. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
4.1.	Мероприятия по реализации ФОП ДО и ФГОС ДО		
4.1.1.	Разработка и внедрение годового плана на 2023-2024 учебный год	08	Рабочая группа
4.1.2.	Организация работы по Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 120»	09-05	Старший воспитатель
4.1.3.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам, связанным с реализацией ФОП ДО и ФГОС ДО.	В течение года	Старший воспитатель
4.1.4.	Обеспечение обновления содержания образовательного процесса в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.	В течение года	Старший воспитатель
4.1.5.	Оснащение инфраструктуры ДОО оборудованием и средствами обучения для реализации ОП ДО.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Консультации:		
4.2.1	Индивидуальные консультации педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения перехода на ФОП ДО.	По потребности	Старший воспитатель
4.2.2	<ul style="list-style-type: none"> - «Маленький человек в новой среде: проблемы адаптации; - «Повышение компетентности педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования» - «Новый Порядок аттестации педагогических работников». (Приказ Минпросвещения Российской Федерации от 24.03.2023г № 196) - «Формы и методы работы с детьми при реализации воспитательно - образовательного процесса по ОП ДО. - «Использование динамических пауз в организованной образовательной деятельности и режимных моментах ДОУ» - «Организация спортивных игр на прогулке» - «Внешние элементы подготовки утренней гимнастики» 	09 10	Старший воспитатель, инструктор по ФК, воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> - «Самообразование воспитателя в рамках профессионального стандарта педагога; - «Проектирование оптимальных форм взаимодействия ДОУ и семьи в процессе реализации ФОП ДО; - «Взаимодействие музыкального руководителя с воспитателями при подготовке Новогодних утренников» - « Утренний круг – новая форма организации образовательного процесса с детьми в режиме дня» - «Специфика организации РППС в группах раннего и дошкольного возраста» - «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников» - «Организация нравственно-патриотического воспитания дошкольников через изобразительную деятельность» - «Физкультурный досуг как средство воспитания первичной социальной активности» - Специфика педагогической диагностики достижения планируемых результатов в рамках требований ФГОС ДО. 	<p>11</p> <p>12</p> <p>01</p> <p>02</p> <p>04</p>	
4.3	Открытые просмотры:		
4.3.1	<p>«Организация подвижных игр и спортивных упражнений на прогулке».</p> <p>Цель: использование разнообразных приемов при организации подвижных игр и спортивных упражнений с детьми старшего дошкольного возраста.</p>	10	<p>Воспитатель Российская Н.В Бузина Л.А Алексеева В.И.</p>
4.3.2	<p>«Воспитательное значение утренней гимнастики в режиме дня обучающихся»</p> <p>Цель: вариативность проведения утренней гимнастики с детьми дошкольного возраста для повышения интереса у них к физическим упражнениям.</p>	11	<p>Инструктор по ФК Шипитова О.В.</p>
4.3.3	<p>«Формирование основ гражданственности и патриотизма при взаимодействии воспитателя с детьми с использованием элементов квест-технологии»</p>	01	<p>Воспитатель Балашова Т.Е..</p>

	Цель: пробудить интерес воспитанников к деятельности, применяя в работе современные образовательные технологии.		
4.3.4	«Использование ИКТ в работе с детьми по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию» Цель: пробудить интерес воспитанников к деятельности, применяя в работе современные образовательные технологии.	02	Воспитатель Нелюбовская О.М.
4.4.	Выставки:		
	- «Осенняя фантазия»; - «Зимний Нижний»; - «Горьковская ёлка – 2024»; - «Защитники на страже Родины»; - «Открытка для мамы»; - «Здоровье глазами детей»; - «Весна в моём городе»	10 12 02 03 04 05	Старший воспитатель, Воспитатели, родители
4.5.	Оснащение педагогического процесса:		
	- Оформление и обновление наглядной информации; - Оказание помощи в проведении аттестации педагогическим работникам, оформление информационного стенда; - Обновление материалом на официальном сайта ДОО, сообщества «В Контакте» в сети Интернет; - Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическим материалом и учебными пособиями для успешной реализации Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 120»; - Составление социального паспорта семей воспитанников; - Подбор литературы, иллюстраций и других материалов по организации РППС; - Разработка положений к проведению смотров – конкурсов; - Оформление информационных стендов для родителей в коридорах ДОО; - Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях; - Организация различных коллективных форм	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

	<p>самообразования (мастер-классы, педагогические чтения, открытые просмотры, педагогические часы);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка докладов к тематическим Педагогическим советам; - Оказание помощи педагогам в овладении ИКТ – технологиями в работе с детьми; - Формирования перечня вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных семинарах; - Организация участия педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательные практики»; - Оказание помощи в написании самоанализа за учебный 2023-2024 учебный год; - Работа над проектом плана ЛОР, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в летний оздоровительный период» 		
4.6	Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта:		
	<ul style="list-style-type: none"> - Создание банка данных инновационных идей педагогов через ведение страничек на сайте ДОО в сети Интернет 	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> - Презентация планов и оформление выставок по темам самообразования; 		
	<ul style="list-style-type: none"> - Изучить опыт работы воспитателя Давыдовой Е.В.. по теме: «Развитие художественно-творческих способностей детей средствами декоративно-прикладного искусства»; 	05	
	<ul style="list-style-type: none"> - Обобщить опыт работы инструктора по ФИЗО Шипитовой О.В.. по теме: «Формирование двигательных способностей воспитанников 5-6 лет по средством активного отдыха»; 	В течение года	
4.7.	Рабочая группа по внедрению ФОП ДО		

	Разработка критериев педагогической диагностики воспитанников по освоению Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 120» по образовательным областям.	10	Рабочая группа
	Провести итоговый аудит инфраструктуры ДОО на соответствие методическим рекомендациям (приказ Министерства просвещения РФ от 00.03.2023г № 00)	05	
4.8.	Семинары-практикумы		
	Постоянно действующий семинар по вопросам, возникающим в процессе реализации Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №120» в свете ФОП ДО.	В течение учебного года	Рабочая группа
	-«Виды физкультурно-оздоровительной работы и их организация в работе с детьми в режиме дня дошкольного учреждения на разных этапах дошкольного возраста»	11	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
	- «Выбор педагогом форм, средств и методов по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в образовательной деятельности»	02	
4.9.	Смотры-конкурсы:		
	- «Лучшая группа 2023» Цель: организация РППС и жизненного пространства для реализации задач ФГОС ДО и ФОП ДО	08	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
	- «Зеленый огонек» Цель: активизировать деятельность педагогов по обучению детей правилам безопасного поведения на улицах, формированию у них культуры поведения как участника дорожного движения.	10	
	- «Мы со спортом дружим» Цель: изготовление нестандартного оборудования педагогами для обогащения двигательного опыта дошкольников в самостоятельной деятельности.	11	
	- «Воспитываем патриота» Цель: создание условия для формирования у воспитанников основ гражданственности и патриотических чувств.	02	

	-«Огород на подоконнике» Цель: развитие любознательности и познавательной активности воспитанников через создание модели мини-огорода в группах.	04	
	- «Готовность прогулочных территорий к летней оздоровительной работе ДОО» Цель: раскрыть творческий потенциал педагогов по созданию условий для всех видов детской деятельности в летний период.	05	

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
5.1.	Проведение общего и групповых родительских собраний:		
	Комплексный мониторинг семьи: - определение типа семьи; - определение образовательного, социального статуса семьи; - выявление уровня родительских потребностей к Учреждению; - наличие опыта семейного воспитания; - уровень включенности родителей (законных представителей) в деятельность Учреждения.	09-05	Заведующий, старший воспитатель
5.2.	Нормативные документы		
	- Заключение договоров с родителями (законными представителями) «Об образовании по образовательным программам дошкольного образования»; - Познакомить с локальными актами Учреждения (сайт ДОО в сети Интернет);	08-09	Заведующий
5.3.	Анкетирование, опросы		
	По плану работы Учреждения	В течение года	Заведующий
5.4.	Общие родительские собрания		

	- «Основные направления образовательной деятельности и работы ДОО в 2023-2024 учебном году»	09	
	- «Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной позитивной среды»	01	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
	- «Итоги работы ДОО в 2023-2024 учебном году. Организация летней оздоровительной работы»	05	
5.5.	Групповые родительские собрания		
	По планам воспитателей	10 05	Заведующий, воспитатели
5.6.	Совместная деятельность обучающихся, педагогов и родителей		
	- Проведение традиционных праздников; - Совместные спортивные мероприятия; - Досуговые мероприятия; - Участие в благотворительных акциях, фестивалях, праздничных датах.	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
5.7.	Помощь родителей (законных представителей) Учреждению		
	- Организация в проведении мероприятий (экскурсий, походов, посещение библиотеки, памятников) - Спонсорство; - Участие в субботниках.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
5.8.	Информационно-наглядная агитация		
	- Размещение информации на сайте Учреждения; - Стенды с нормативными документами, регламентирующими деятельность Учреждения;	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

6. КОНТРОЛЬ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.

6.1.	Оперативный:	В течение года	Заведующий
	Вопросы оперативного контроля		
	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. • Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей. • Выполнение режима дня. • Состояние документации по группам. • Взаимодействие специалистов с воспитателями 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Двигательная активность детей в течение дня. • Состояние работы по проведению планируемых результатов освоения детьми образовательной программы ДОО. • Соблюдение правил внутреннего распорядка. • Повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства педагогов ДОО. • Подготовка к занятиям. • Подготовка к праздникам. • Медико - педагогический за проведением физкультурных занятий. • Выполнение натуральных норм питания. • Выполнение плана по детодням. • Уровень проведения родительских собраний во всех группах. • Подведение итогов смотров-конкурсов. • Результаты медицинского осмотра детей. • Соблюдение здорового психологического климата в коллективе. • Техника безопасности. • Сохранность имущества. • Участие педагогов в работе методических объединений. 		
6.2	<p>Систематический контроль</p> <p>Вопросы систематического контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение санэпидрежима. • Анализ посещаемости • Анализ заболеваемости • Организация питания • Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня • Оказание методической помощи в планировании воспитательно-образовательной работы в соответствии ФГОС ДО • Выполнение решений педсоветов, общих собраний Учреждения, приказов заведующего Учреждения • Внедрение в работу Учреждений новых программ и технологий • Проведение физкультурных досугов и развлечений. 		Заведующий, старший воспитатель, педагоги
6.3.	<p>Итоговый контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> • Состояние педагогических условий для организации образовательного процесса в Учреждении 		
6.4.	<p>Диагностика</p> <ul style="list-style-type: none"> • Педагогических кадров • Изучение и анализ инновационной деятельности педагогов 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Психолого педагогическая диагностика: - Диагностика уровня адаптации детей к условиям Учреждения; - Определение уровня форсированности предпосылок к учебной деятельности; - Диагностика познавательного развития обучающихся; - Индивидуальное обследование детей, направленных на ПМПК; 	09	
		04	
6.5.	Мониторинговые исследования		
	<ul style="list-style-type: none"> • Заболеваемость обучающихся • Посещаемость обучающихся • Готовность к летней оздоровительной работе • Освоение воспитанниками Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 120» 	1 раз в кв. 05 04	
6.6.	Тематический контроль		
	Вопросы тематического контроля		
	<ul style="list-style-type: none"> • «Адаптация детей раннего и младшего дошкольного возраста к условиям дошкольного учреждения». <p><u>Цель:</u> создание и организация благоприятных условий воспитательно-образовательного процесса для адаптации детей раннего и младшего дошкольного возраста.</p>	09	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Обогащение двигательного опыта обучающихся посредством создания физкультурно-игровой предметной среды» <p><u>Цель:</u> систематизация знаний педагогов об организации двигательной активности дошкольников в режимные моменты, эффективности используемых форм и методов организации двигательной активности детей в ДОУ (к Педагогическому совету).</p>	11	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Состояние работы с детьми по вопросам речевого развития». <p><u>Цель:</u> Определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОО по вопросам речевого развития детей дошкольного возраста.</p>	01	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию обучающихся» <p><u>Цель:</u> Совершенствование работы Учреждения и повышения профессионального уровня педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию обучающихся (к Педагогическому совету).</p>	02	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Организация проведения закаливающих мероприятий в режиме ДОУ». <p><u>Цель:</u> Система работы по организации закаливания после сна.</p>	04	
	<ul style="list-style-type: none"> • «Подготовка ДОО к работе в летний оздоровительный период» <p><u>Цель:</u> Создание условий на территории ДОО для организации ЛОР.</p>	05	

7. АДМИНИСТРИТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Замена оконных блоков в группах 1 и 2	3квартал	Заведующий, Завхоз, старший воспитатель
2.	Косметический ремонт подготовительной группы № 2		
3.	Косметический ремонт моечных помещений на группах.		
4.	Завоз песка на участки Учреждения		
5.	Озеленение территории		
6.	Покраска спортивного оборудования и малых форм на территории Учреждения		
7.	Приобретение: детской мебели на группы; компьютерной техники; мягкого инвентаря; канцтоваров, игрушек.	В течение года	

