

Соглашение о взаимодействии № 19

г. Нижний Новгород

«27» апреля 2024г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 386» в лице заведующего Комаровой Любовь Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение образования» и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Детская городская поликлиника №18 Ленинского района г. Нижнего Новгорода» в лице главного врача Деменко О.Н., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», а вместе именуемые Стороны, заключили соглашение о взаимодействии:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является совместная деятельность Учреждения здравоохранения и Учреждения образования по организации медицинской помощи обучающимся с целью обеспечения прав ребенка на охрану здоровья.

Стороны действуют на основании:

Федерального закона «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации» №323-ФЗ от 21.11.2011(в редакции от 25.12.2023г.),

Федерального закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 (в редакции от 25.12.2023г.)

Федерального закона Российской Федерации «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» №52-ФЗ от 30.03.1999, (в редакции от 24.07.2023г.)

Постановление Правительства Нижегородской области от 28.12.2023 №2353 "О Программе государственных гарантий бесплатного оказания населению Нижегородской области медицинской помощи на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов"

Приказа Министерства здравоохранения РФ О «Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» №514н от 10.08.2017г. (в редакции от 19.11.2020г.),

Приказа Минздрава России «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» №822н от 05.11.2013 (в редакции от 21.02.2020г.)

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.12.2021 № 1122н "Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок" (Зарегистрирован 20.12.2021 № 66435) с приложениями: Приложение 1 «Национальный календарь профилактических прививок» Приложение 2 «Календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям»

Приказа Министерства здравоохранения РФ «Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям» № 92н от 07.03.2018 г.

2. Обязанности сторон договора

2.1. Учреждение образования обязуется:

2.1.1. предоставить в безвозмездное пользование помещение под медицинский блок, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности;

2.1.2. обеспечить соответствие оснащения медицинского блока Стандарту оснащения (Приложение №3 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.11.2013 №822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях", далее – Приказ 822н) в части пунктов 1-8, 13-15,17,23-24,26,36,39-48,54-57,61-62;

2.1.3. своевременно выполнять технические работы по ремонту помещений медицинского блока, оборудования, инструментария;

2.1.4. поверять средства измерения, находящиеся на балансе Учреждения образования и размещённые в помещениях медицинского блока, в установленный межповерочный интервал;

2.2.5. обеспечивать оплату эксплуатационных расходов, коммунальных услуг, ремонтных работ, уборку помещений медицинского блока;

2.1.6. согласовывать графики работы медицинского кабинета;

2.1.7. организовывать контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях.

2.1.8. предоставлять медицинским работникам списки несовершеннолетних Учреждения образования с указанием Ф.И.О., даты рождения, домашнего адреса, копии полиса обязательного медицинского страхования (с двух сторон), копии свидетельства о рождении, СНИЛС 2 раза в год по состоянию на 1 сентября и 1 января не позднее 1 октября и 1 февраля соответственно.

2.1.9. обеспечивать явку несовершеннолетних на запланированные медицинские мероприятия (вакцинацию, туберкулинодиагностику, профилактические медицинские осмотры и др.);

2.1.10. оказывать содействие работникам Учреждения здравоохранения при сборе информированных добровольных согласий законных представителей несовершеннолетних на медицинские вмешательства, проводимые обучающимся в рамках оказания первичной медико-санитарной помощи в Учреждении образования;

2.1.11. обеспечивать в случае необходимости (в период отсутствия медицинских работников в Учреждении образования в соответствии с графиком) вызов бригады скорой медицинской помощи для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи обучающимся;

2.1.12. предоставлять медицинским работникам возможность выступления на собраниях родителей, педагогических советах для проведения санитарно-профилактической и просветительной работы.

2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:

2.2.1. определить штатную численность медицинских работников с учётом численности несовершеннолетних (в соответствии с нормативами, рекомендованными Приказом №822н), объёма оказываемой медицинской помощи, проводимой профилактической работы;

2.2.2. организовать работу медицинских работников по графику, утверждённому руководителем Учреждения здравоохранения и согласованному с руководителем Учреждения образования;

2.2.3. обеспечить использование по назначению предоставленных помещений медицинского блока, оборудования и инвентаря, соблюдение технических условий эксплуатации оборудования и инструментария;

2.2.4. обеспечить медицинский блок Учреждения образования медикаментами для укомплектования посиндромных упаковок для оказания неотложной медицинской помощи обучающимся (в том числе противошоковым набором), укладками для экстренной профилактики парентеральных гепатитов и ВИЧ-инфекции, расходными материалами для исполнения должностных обязанностей медицинским персоналом, а также медицинскими изделиями в соответствии со стандартом оснащения (Приложение №3 к Приказу 822н) с учётом исполнения пункта 2.1.2 Соглашения;

2.2.5. обеспечивать оказание несовершеннолетним Учреждения образования первичной медико-санитарной помощи:

- в форме доврачебной и (или) врачебной медицинской помощи при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, с одновременным (при необходимости) вызовом бригады скорой медицинской помощи;

- организацию профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних, анализ полученных результатов, разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению несовершеннолетних, оформление по результатам медицинских осмотров учётных форм №026-у;

- организацию и проведение работы по иммунопрофилактике в рамках национального

календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемиологическим показателям;

- организацию работы по постановке и учёту туберкулиновых проб, направление при необходимости детей к врачу-специалисту;

- проведение санитарно-просветительной работы среди несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики заболеваний несовершеннолетних и формированию здорового образа жизни;

- участие в контроле за питанием обучающихся в дни присутствия медицинского работника в образовательной организации;

- участие в контроле за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в помещениях образовательной организации;

- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации физического воспитания;

- оформление выписок из медицинской документации обучающихся;

- организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.2.6. Организовать ведение медицинской документации в установленном порядке, предоставление отчётности по видам, формам, в сроки и в объёме, установленными действующими нормативными документами.

2.2.7. Сдачу отходов класса Б, обучающихся в медицинских кабинетах школы (после соответствующей дезинфекции) для последующей утилизации осуществляет сотрудник учреждения здравоохранения.

2.2.8. Сотрудник учреждения здравоохранения обязан соблюдать требования о защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"(в редакции от 06.02.2023г.)

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до «31» декабря 2024 года.

3.2. Если ни одна из Сторон не заявит письменно об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора, не менее чем за 30 календарных дней до его окончания, соглашение считается продленным на каждый последующий календарный год и на условиях настоящего соглашения.

4. Изменение и расторжение договора

4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.2. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

4.3. В иных, не урегулированных Договором условиях, стороны будут руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Учреждение здравоохранения:

ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника
№18 Ленинского района г. Н. Новгород»
Адрес: 603064 г. Н. Новгород,
пр. Ленина, д.75

Учреждение образования:

МБДОУ «Детский сад № 386»
Адрес:603029, г. Н. Новгород,
ул. Космонавта Комарова, д.1 а

Главный врач


О.Н. Деменко

Заведующий


Л.А. Комарова