

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Нижний Новгород

_____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74» (МБДОУ «Детский сад № 74»), далее по тексту МБДОУ, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "25" декабря 2015 г. № ЛО35-0181-52/00212775, выданной Министерством образования Нижегородской области, Устава, утвержденного Приказом департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от «18» сентября 2015 г. № 2214, именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице заведующего Богоявленской Марины Максимовны, действующего на основании Постановления администрации города Нижнего Новгорода о назначении на должность от 21.11.2012 г. № 4868, с одной стороны, и родитель (законный представитель) именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

_____,
действующего на основании свидетельства о рождении: серия _____ № _____, в
интересах несовершеннолетнего _____

г.р.,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: индекс _____ г. Нижний Новгород,
_____, именуемый в дальнейшем "Воспитанник",
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 74», разработанная коллективом МБДОУ.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ: 12 часов, пятидневная рабочая неделя - с 6.00 до 18.00 час, суббота, воскресенье и государственные праздники в соответствии с законодательством Российской Федерации – выходные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности № ____ на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Проводить оценку индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) с учетом потребностей Заказчика, наименование, объем и форма которых определяется отдельным договором, заключенным между Исполнителем и Заказчиком.

2.1.4. При уменьшении количества детей в летний период переводить Воспитанника в другую возрастную группу.

2.1.5. Детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших меньше трех доз полиомиелитной вакцины, разобщить с детьми (перевести в другую возрастную группу при наличии свободных мест) привитыми вакциной ОПВ в течении последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ (Постановление № 107 от 28.07.2011 года).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации при наличии полного медицинского осмотра и профилактических прививок.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, концерты и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации – Общем собрании Учреждения с правом совещательного голоса, Совета родителей с правом совещательного голоса, Педагогического совета.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника (ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ст.44 п.3.6.).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.3. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с возрастом по примерному десятидневному меню, временем пребывания в учреждении в соответствии с требованиями СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3.4. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.5. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья,

определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.8. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября нового учебного года.

2.3.9. Уведомить Заказчика в течение 10-ти календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.12. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", если таковые предоставляются в МБДОУ.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону **(831) 224-22-17 до 8:30 час.**

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Информировать о прибытии ребенка в Учреждение после перерыва, отпуска, болезни, карантина за 1 день.

2.4.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста (или иные условия), лицам в нетрезвом состоянии, незнакомым гражданам. Однако, в силу вынужденных обстоятельств, по письменному заявлению на имя заведующего МБДОУ «Заказчик» может передоверять передачу ребенка третьему лицу, старше 18-летнего возраста. В заявлении должны быть указаны: имя, фамилия, отчество этого лица, паспортные данные, степень родства (или отношению к Заказчику).

2.4.8. Не давать ребенку в учреждение предметы угрожающие его жизни и здоровью: цепочки, гайтаны, кольца, серьги, деньги, любые мелкие детали, леденцы, жевательные резинки и т.п.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Не давать детям в учреждение ценные вещи (изделия из драгоценных металлов, деньги, сотовые телефоны, планшеты, дорогостоящие игрушки и т.п.)

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, уход за Воспитанником:

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **160,43 руб** в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета авансового платежа за оказываемую услугу по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых будет оказываться услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно производит оплату за присмотр и уход за Воспитанником, за **текущий** месяц не позднее **6-го числа текущего** месяца на лицевой счет ребенка через расчетный счет МБДОУ в котором он воспитывается и в срок до 8 числа предоставляет в детский сад оригинал или копию оплаченной квитанции. В следующем месяце будет производиться перерасчет оплаты за содержание ребенка в МБДОУ пропорционально количеству дней фактического посещения. В случае непосещения ребенком МБДОУ, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

3.4. Заказчик имеет право получать выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 31.12.2013 г. № 1033 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования» в размере ____ %.

3.5. Установить меры социальной поддержки семей за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в виде компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ в размере ____ % на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода «Об утверждении порядка предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, льготным категориям детей за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода» № 341 от 03.02.2017 г.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 20____ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 6.8. Договор пролонгируется ежегодно 1 сентября, дополнительные соглашения к договору заключаются по мере изменения сведений по родительской оплате и иное.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 74»
603157, г. Нижний Новгород,
ул. Коминтерна, 54
Телефон: 224-22-17
e-mail: ds74_nn@mail.52gov.ru
ИНН 5259028877/ КПП 525901001
Волго-Вятское ГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород
Единый казначейский счет:
40102810745370000024
Номер казначейского счета:
03234643227010003200
БИК 012202102

Заведующий МБДОУ «Детский сад №74»

_____ М. М. Богоявленская

Заказчик:

(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

индекс _____

Паспорт: серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Место работы _____

Тел. рабочий _____

Сотовый _____

С уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса учреждения ознакомлен(а):

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата _____

Подпись _____