



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2024

№ 5679

Г

1

#### О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 43, 52 Устава города Нижнего Новгорода администрация города Нижнего Новгорода **постановляет:**

1. Внести изменения в Положение о порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Нижнего Новгорода, утвержденное постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368, (далее – Положение), изложив раздел 2 Положения в новой прилагаемой редакции.
2. Управлению информационной политики администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».
3. Юридическому департаменту администрации города Нижнего Новгорода (Витушкина Т.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Стрельцова Л.Н.

5. Настоящее постановление распространяет действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2024 года.

**Исполняющий полномочия  
главы города**

**Д.А.Скалкин**

установлен СВО: приемогор и уход в ГПД – 650 руб.;  
потребуется дополнительные меры социальных мер поддержки – 3 999 948 руб. (дети в возрасте 1-3 лет), 3 999 948 руб. (дети в возрасте 4-6 лет);  
на компенсацию детских расходов, связанных с проживанием в ГПД – 285 293 руб. (дети в возрасте 1-3 лет), 2 690 293 руб. (дети в возрасте 4-6 лет);  
на бесплатное питание – 854 099 руб.

на приемогор и уход в ГПД – 281 699 руб.

В соответствии с письмом Администрации города № 202714 от 20.10.2016 г. о расширении полномочий по предоставлению социальных услуг гражданам в сфере социальной поддержки семей, детей и подопечных, инвалидов, лиц без определенного места жительства и других граждан, а также граждан, находящихся под опекой и попечительством, Администрация города Нижнего Новгорода поручает Уполномоченному по правам ребенка в Нижнем Новгороде (далее – Уполномоченный) внести изменения в Положение о порядке осуществления функций Уполномоченного по правам ребенка в Нижнем Новгороде, утвержденное Постановлением Администрации города № 142 от 10.03.2016 г., в части определения полномочий Уполномоченного по правам ребенка в Нижнем Новгороде в сфере социальной поддержки семей, детей и подопечных, инвалидов, лиц без определенного места жительства и других граждан, а также граждан, находящихся под опекой и попечительством, Администрации города Нижнего Новгорода.

Уполномоченный вправе вносить изменения в Положение о порядке осуществления функций Уполномоченного по правам ребенка в Нижнем Новгороде в сфере социальной поддержки семей, детей и подопечных, инвалидов, лиц без определенного места жительства и других граждан, а также граждан, находящихся под опекой и попечительством, Администрации города Нижнего Новгорода в соответствии с письмом Администрации города № 202714 от 20.10.2016 г.

Уполномоченный вправе вносить изменения в Положение о порядке осуществления функций Уполномоченного по правам ребенка в Нижнем Новгороде в сфере социальной поддержки семей, детей и подопечных, инвалидов, лиц без определенного места жительства и других граждан, а также граждан, находящихся под опекой и попечительством, Администрации города Нижнего Новгорода в соответствии с письмом Администрации города № 202714 от 20.10.2016 г.

Уполномоченный вправе вносить изменения в Положение о порядке осуществления функций Уполномоченного по правам ребенка в Нижнем Новгороде в сфере социальной поддержки семей, детей и подопечных, инвалидов, лиц без определенного места жительства и других граждан, а также граждан, находящихся под опекой и попечительством, Администрации города Нижнего Новгорода в соответствии с письмом Администрации города № 202714 от 20.10.2016 г.

**В.П.Радченко  
435 69 87**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению администрации**  
**города**  
**от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**2. Порядок взимания родительской платы**

**2.1.** За содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) устанавливается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата).

За детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в дошкольных образовательных организациях, родительская плата не взимается в соответствии с действующим законодательством.

Родительская плата снижается или не взимается с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых настоящим положением случаях и порядке.

**2.2.** Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в следующих случаях:

**2.2.1.** В случае, если родители (законные представители) и их дети проживали на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, покинули территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибыли на территорию Российской Федерации (на период действия Указа Губернатора Нижегородской области от 22.02.2022 № 27 «О введении на территории Нижегородской области режима повышенной готовности»).

**2.2.2.** В случае, если один из родителей (законных представителей) призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации согласно Указу Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», обучающимися в дошкольных образовательных организациях.

**2.2.3.** В случае, если один из родителей (законных представителей) заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее – СВО).

**2.2.4.** В случае, если один из родителей (законных представителей) является военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, принимающим участие в СВО.

**2.2.5.** В случае, если один из родителей (законных представителей) является сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, принимающим участие в СВО.

**2.2.6.** В случае, если в семье дети являются пасынками и (или) падчерицами участников СВО.

2.3. Освобождение от родительской платы в дошкольных образовательных организациях распространяется на участников СВО после возвращения (демобилизации) из зоны проведения СВО, на членов их семей, а также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО, либо умерших вследствиеувечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пропавших без вести в ходе проведения СВО.

2.4. В целях освобождения от родительской платы родители (законные представители) ребенка предоставляют в дошкольную образовательную организацию следующие документы:

Категория детей	Документы для освобождения от родительской платы
Дети-инвалиды	Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности
Дети с туберкулезной интоксикацией	Медицинская справка о наличии заболевания
Дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей и находящиеся в семьях опекунов и приемных семьях	Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) или выписка /договор о передаче ребенка в приемную семью
Дети, которые проживали на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, покинули территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибыли на территорию Российской Федерации	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации, свидетельство о рождении ребенка (в том числе иностранного образца). Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Лицом, признанным беженцем, предъявляется удостоверение установленной формы.

	Родители (законные представители) детей, прибывшие с территорий Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации, в случае если они не являются гражданами Российской Федерации.
Дети, один из родителей (законных представителей) которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации	Справка, выданная военным комиссариатом, подтверждающая призыв на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации
Дети, один из родителей (законных представителей) является военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, принимающим участие в СВО	Справка, выданная командиром воинской части, подтверждающая военную службу по контракту и участие в СВО
Дети, один из родителей (законных представителей) является сотрудником (военнослужащим) войск национальной гвардии Российской Федерации, принимающим участие в СВО	Справка, выданная Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающая участие сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации в СВО
Дети, которые являются пасынками и (или) падчерицами участников СВО	Документ, подтверждающих участие в СВО, предусмотренный таблицей, копия свидетельства о расторжении брака с отцом (матерью) ребенка, копия свидетельства о заключении брака мамы (отца) с участником СВО
Дети, один из родителей (законных представителей), является участником СВО и погиб при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО, либо умер вследствиеувечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)	Справка, выданная военной частью или военным комиссариатом, Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия), подтверждающая гибель (смерть) участника СВО

Дети, один из родителей (законных представителей), является участником СВО и пропал без вести в ходе проведения СВО.

Решение суда, которым гражданин признан безвестно отсутствующим

2.5. Родители (законные представители) с их согласия не позднее 6-го числа текущего месяца производят оплату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации за текущий месяц путем перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольной образовательной организации, в которой воспитывается ребенок.

В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

2.6. Размер платы родителей (законных представителей) за содержание детей в дошкольной образовательной организации определяется исходя из общих затрат на присмотр и уход за детьми в учреждении с учетом длительности их пребывания, а также режима работы учреждения.

Расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества дошкольной образовательной организации, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются.

2.7. Расчет родительской платы за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации производится бухгалтерией дошкольной образовательной организации или обслуживающим его филиалом Муниципального бюджетного учреждения «Межотраслевая централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений города Нижнего Новгорода».

Родительская плата в муниципальных образовательных организациях, взимаемая с родителей (законных представителей), и ее размер устанавливаются правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

2.8. Родительская плата за содержание детей взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев непосещения ребенком дошкольной образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях непосещения ребенком дошкольной образовательной организации на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.9. При непосещении ребенком дошкольной образовательной организации более трех рабочих дней подряд размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялось содержание ребенка в дошкольной образовательной организации.