

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов
Протокол № 7
от «02» февраля 2015г.

УСТАВ
Ассоциации
«Помощь детскому саду»
(новая редакция)

г. Нижний Новгород
2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация "Помощь детскому саду", далее именуемая "Ассоциация", является объединением граждан, основанным на добровольном членстве, созданным для достижения общественно полезных целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, которая не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами.

1.3. Полное наименование Ассоциации: Ассоциация «Помощь детскому саду».

1.4. Место нахождения Ассоциации: 603006, г. Нижний Новгород, ул. Володарского, д. 63.

1.5. Правоспособность Ассоциации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о её создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о её прекращении.

1.6. Ассоциация имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не отвечают по её обязательствам.

1.9. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения.

1.10. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Ассоциации является оказание содействия в решении проблем функционирования и развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 20 (далее – МБДОУ), в том числе путем привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности МБДОУ.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- содействие совершенствованию материально-технической базы, благоустройству помещений и территории МБДОУ;
- приобретение оборудования и материалов, необходимых для совершенствования воспитательно-образовательного процесса и повышению качества образования в МБДОУ;
- содействие улучшению условий воспитания и обучения детей, повышение степени их социальной защищенности;
- привлечение внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ и контроль за их использованием;
- оказание дополнительной социальной и материальной поддержки педагогам и другим работникам МБДОУ;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МБДОУ;
- оказание поддержки новым формам научно-исследовательской деятельности, становлению и развитию МБДОУ;
- разработка и реализация различных социальных программ, направленных на достижение целей Ассоциации.

2.3. Ассоциация может осуществлять и иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Ассоциации.

2.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ассоциация вправе совершать с находящимся в ее собственности имуществом любые сделки, не противоречащие законодательству РФ и уставу Ассоциации.

3.2. Ассоциация использует принадлежащее ей имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

3.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.4. Источники формирования имущества Ассоциации:

- регулярные и единовременные поступления от членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.5. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

3.6. Ассоциация самостоятельно планирует и осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность, определяет перспективные планы развития исходя из уставных целей.

3.7. Вступительный и членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации.

По решению общего собрания членов Ассоциации члены обязаны вносить дополнительные имущественные (единовременные или целевые) взносы в имущество Ассоциации.

3.8. Взносы могут оплачиваться денежными средствами, ценными бумагами, другим имуществом. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Правлением Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

3.9. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное ею за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.10. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание Ассоциации и осуществление деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Целевые и единовременные взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ Ассоциации.

3.11. В установленном законодательством РФ порядке Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ.

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации могут быть физические лица (граждане РФ, лица без гражданства, иностранные граждане, законно находящиеся на территории Российской Федерации), достигшие восемнадцатилетнего возраста, и юридические лица, разделяющие цели, закрепленные в настоящем Уставе, желающие участвовать в деятельности Ассоциации, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

4.3. Прием нового Члена в Ассоциацию осуществляется Правлением Ассоциации на основании его письменного заявления, поданного на имя Исполнительного Директора Ассоциации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления собрании Правления Ассоциации. Прием кандидата в члены Ассоциации производится с согласия трех четвертей от общего числа членов Правления Ассоциации.

4.4. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения Правлением Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного взноса.

4.5. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

4.6. Правление Ассоциации ведет учет членов Ассоциации.

4.7. Выход членов из Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее 3-х месяцев после подачи членом заявления о выходе из Ассоциации Правление утверждает решение о выведении из Ассоциации члена, подавшего заявление о выходе.

4.8. Член Ассоциации, если он не соблюдает положения настоящего Устава или не уплачивает членские взносы в течение трех месяцев, или не принимает участие в деятельности Ассоциации, или своими действиями наносит ущерб Ассоциации, может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов.

4.9. Вступительные, членские и целевые взносы членов Ассоциации при выходе, исключении из Ассоциации возврату не подлежат.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- избирать и быть избранным в органы Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации);
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации.

Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы и по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- выполнять настоящий Устав и решения органов управления Ассоциации, принятые в пределах их компетенции.

Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

5.3. Осуществление членами Ассоциации своих функций производится на безвозмездной основе.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

6.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание).

6.2. Общее собрание созывается Правлением Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии (Ревизора), Исполнительного Директора Ассоциации или 10% членов Ассоциации.

6.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

6.4. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

6.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

6.4.2. изменение устава Ассоциации;

6.4.3. избрание Правления, Исполнительного Директора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

6.4.4. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество;

6.4.5. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.4.6. избрание ревизионной (комиссии) Ассоциации и назначение аудитора.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации, не могут быть переданы для решения другим органам Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

6.5. Решения по вопросам, перечисленным в п.п. 6.4.1-6.4.3., 6.4.5. принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения по остальным вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации.

6.6. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Правление Ассоциации, подотчетное Общему собранию.

6.7. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года из числа членов Ассоциации в количестве 5 (пяти) человек.

6.8. Правление Ассоциации собирается по мере необходимости. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, кроме случаев установленных настоящим Уставом.

6.9. Компетенция Правления Ассоциации:

- созыв Общего собрания;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- прием в Ассоциацию новых членов и принятие решения о выведении из Ассоциации члена, подавшего заявление о выходе;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- организация работы Ассоциации и осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания;
- распоряжение имуществом Ассоциации;
- утверждение штатного расписания;

- решение других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации.

6.10. В Ассоциации образуется единоличный исполнительный орган – Исполнительный Директор Ассоциации.

6.11. Исполнительный Директор избирается сроком на три года и подотчетен Общему собранию. Исполнительный Директор вправе участвовать в заседаниях Общего собрания.

6.12. Исполнительный Директор принимает решения по всем вопросам текущего руководства деятельностью Ассоциации, которые не составляют компетенцию других органов управления Ассоциации, в том числе заключает договоры; без доверенности представляет Ассоциацию в отношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных и муниципальных органах, как в Российской Федерации, так и за её пределами; открывает счета Ассоциации в банках; издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции, которые обязательны для исполнения всеми работниками Ассоциации; организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Ассоциации.

6.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая (ый) Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 2 (два) года, или внешний аудитор, назначаемый Общим собранием.

6.14. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации:

- контролирует всю финансово-хозяйственную деятельности Ассоциации;
- отчитывается по результатам проверки перед Общим собранием и Правлением Ассоциации.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА.

7.1. Изменения в устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания Ассоциации, принимаемому квалифицированным большинством голосов (2/3) членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

7.2. Все изменения в устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством, и вступают в силу с момента государственной регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.

8.1. Ассоциация может быть реорганизована по решению Общего собрания.

Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами

8.3. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания или по решению суда в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

8.4. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

8.5. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит направлению на цели Ассоциации, определенные настоящим уставом.

8.6. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) и имущество передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику.

8.7. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, в том числе управленческие, финансово-хозяйственные, а также документы по личному составу сотрудников Ассоциации, передаются на хранение в соответствующие архивы.

Дата внесения в ЕГРЮЛ 24.10.2007

ОГРН 1075200012832

Учетный номер 5214060187

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

6 (шесть) листа (ов)

Заместитель начальника Главного управления
Минюста России по Нижегородской области



Е.В.Истомина