

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Нижний Новгород

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 53», осуществляющее образовательную деятельность (далее – Организация) именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя (заведующего) Варенцовой Светланы Васильевны, действующего на основании Устава МБДОУ «Детский сад № 53» (распоряжение администрации города Нижнего Новгорода № 1928-р от 07.07.2003г. «О переводе Варенцовой С.В.»), и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего)  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», паспорта № \_\_\_\_\_, выданного

\_\_\_\_\_  
(когда, где и кем выдан)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес местожительства ребёнка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы – адаптированная программа дошкольного образования.

1.4. Срок обучения по адаптированной образовательной программе - 2 года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10,5 часов., с 7.00 до 17.30

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Принять и отчислить Воспитанника из организации по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Уставом организации.

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.6. В установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обращаться с соответствующим иском в суд в случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения Заказчиком платы за присмотр и уход за Воспитанником в организации.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение первой недели, при условии отсутствия у Заказчика противопоказаний по состоянию здоровья, препятствующих его нахождению в организации.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы, фактически внесённой за присмотр и уход за воспитанником, по личному заявлению и подтверждающим документам в соответствии с законодательством РФ:

за счет средств бюджета области города Нижнего Новгорода в размере \_\_\_\_\_;  
за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода, меры социальной поддержки в размере \_\_\_\_\_.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием, необходимым для его нормального роста, оздоровления и развития в соответствии с установленными нормами питания детей.
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу 1 сентября каждого учебного года.
- 2.3.12. Уведомить Заказчика в тридцатидневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

### **2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию, и в период действия настоящего Договора, своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, до 9.00 утра, оповестить об этом по телефону 241-55-40. После временного отсутствия воспитанника в организации необходимо поставить его на питание, позвонив по телефону 241-55-40 накануне до 12.00 часов.
- 2.4.6. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленную медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Лично доставлять Воспитанника в организацию с передачей воспитателю и забирать воспитанника из организации у воспитателя, не поручая Ребенка иным лицам, кроме:

\_\_\_\_\_, являющемуся Воспитаннику \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_, являющемуся Воспитаннику \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_, являющемуся Воспитаннику \_\_\_\_\_;

действующих на основании письменных доверенностей, выданных Заказчиком на имя организации. Не допускается передача Воспитанника несовершеннолетним лицам, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

- 2.4.10. Приводить Воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и ухода за Воспитанником

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 166 руб. 57 коп. в день.
- 3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в сумме, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора.
- 3.3. Не позднее 6-го числа текущего месяца производить оплату за содержание ребенка за текущий месяц путем перечисления денежных средств на лицевой счет ДООУ через банки (их филиалы, отделения), в порядке и на условиях, установленных банками.
- 3.4. Родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником может быть произведена средствами материнского (семейного) капитала.

### IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 5.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### Исполнитель:

МБДОУ «Детский сад № 53»:  
Адрес: 603116 г. Нижний Новгород,  
ул. Московское шоссе, д.35а  
Телефон: (8312) 241-5534

ОГРН: 1025202397021  
ИНН: 5257055748  
КПП: 525701001

р/с 03234643227010003200  
Единый казначейский счет: 40102810745370000024  
БИК: 012202102  
Наименование банка : ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА  
РОССИИ //УФК по Нижегородской области г.Нижний  
Новгород

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 53»

\_\_\_\_\_ / С.В. Варенцова/

М.П.

Заказчик: \_\_\_\_\_  
ФИО

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

контактные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
дата подпись расшифровка

