

Принято  
общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 32 «Берёзка»  
Протокол № 1 от 06.09.2018

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 32 «Берёзка»  
\_\_\_\_\_ В.В. Давыденко  
Приказ № 38-4-о от 18.09.2018 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе комиссии по обеспечению условий доступности маломобильных групп населения к зданию и услугам, предоставляемым в Муниципальном бюджетное дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 32 «Берёзка»**

г. Нижний Новгород  
2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О работе комиссии по обеспечению условий доступности маломобильных групп населения к зданию и услугам, предоставляемым в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 32 «Березка» (далее – Положение) регулирует деятельность комиссии по обеспечению условий доступности маломобильных групп населения к зданию и услугам, предоставляемым (далее - Комиссия) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 32 «Березка» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона № 181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции Федерального Закона № 419 от 01.12.2014 года);

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» от 09.11.2015 г.;

- письма Министерства образования и науки Российской Федерации № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» от 12.02.2016 г.;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1399 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования» от 02.12.2015 г.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

## **2. Задачи Комиссии**

2.1. Главными задачами комиссии являются:

2.2.1 проведение обследования и паспортизации объекта социальной инфраструктуры (Учреждения) на предмет доступности для маломобильных групп населения;

2.2.2 разработка плана мероприятий для обеспечения беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к зданию и услугам, предоставляемым в Учреждении;

2.2.3 разработка нормативной и методической документации, регламентирующей и регулирующей реализацию «Дорожной карты».

### **3. Права и обязанности Комиссии**

#### Комиссия имеет право:

- 3.1. приглашать на заседание Комиссии при необходимости в отдельных случаях представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений;
- 3.2. использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и Интернет-ресурсы для разработки содержания адресной программы ОИ и обеспечения доступности услуг для МГН на территории Учреждения.

#### Комиссия обязана:

- 3.4. осуществлять работу по адресной программе (плану) адаптации ОИ и обеспечения доступности услуг для МГН на территории Учреждения (далее – План), утвержденному приказом заведующего Учреждения;
- 3.5. изучать и анализировать законодательные акты, нормативные документы, педагогическую и методическую литературу, регулирующие и регламентирующие вопросы доступности образования для маломобильных групп населения (далее – МГН);
- 3.6. обеспечивать контроль по выполнению целей и задач по организации доступной среды для инвалидов и других МГН в Учреждении;
- 3.7. вырабатывать управленческие направления реализации «Дорожной карты»;
- 3.8. ходатайствовать перед заведующим Учреждения по вопросам обеспечения условий по доступной среде для инвалидов и других МГН в Учреждении.

### **4. Ответственность Комиссии**

Комиссия несет ответственность за:

- 4.1. выполнение плана работы по разработке «Дорожной карты» Учреждения в обозначенные сроки;
- 4.2. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **5. Организация деятельности Комиссии**

- 6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 6.2. Деятельность Комиссии осуществляется по Плану с указанием соответствующих мероприятий, утвержденному приказом заведующего Учреждения.
- 6.3. Комиссии избирается из состава работников Учреждения, в т.ч. из высококвалифицированных педагогических работников и представителя общественной организации инвалидов сроком на 1 календарный год.

6.4. В состав Комиссии входят:

- председатель (из числа работников Учреждения) – 1 чел.;
- секретарь (из числа работников Учреждения) – 1 чел.;
- члены комиссии (из числа работников Учреждения) - 2 чел.;
- член комиссии (представитель общественной организации инвалидов) – 1 чел.

## **6. Организация делопроизводства**

6.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы нумеруются, составляются секретарем и подписываются председателем Комиссии.

6.2. Заведующий Учреждением не является председателем Комиссии и может быть приглашенным на заседание Комиссии.

6.3. Нумерация протоколов ведется с 01.09 текущего года по 31.08. последующего календарного года.

6.4. Предоставление ходатайств Комиссии заведующему Учреждения по вопросам обеспечения условий по доступной среде для инвалидов и других МГН в Учреждении могут быть в устной и (или) письменной форме.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения приказом по Учреждению и действует до принятия нового.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение на Общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 32 «Березка» по мере необходимости.

7.3. Настоящее Положение прошнуровывается, пронумеровывается постранично, скрепляется печатью Учреждения и подписью заведующего с указанием количества страниц.

7.4. Настоящее Положение вносится в Номенклатуру дел Учреждения.

7.5. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.6. Положение, утратившее свою юридическую силу, утилизируется.