

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 4
от 28.05.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 343»
_____ Г.И.Максимова

Приказ № 18/2-О от 29.05.2020 г.

Согласовано
Советом родителей
Протокол № 1
от 26.05.2020 г.

**ПОРЯДОК
УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И
ЗАКОННЫЕ ИНТЕРЕСЫ ВОСПИТАННИКОВ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 343»**

г. Нижний Новгород
2020 год.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 343» (далее – МБДОУ), затрагивающих права и законные интересы воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с частями 3 и 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов МБДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

1.3. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных актов МБДОУ.

2.1. Заведующий МБДОУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, направляет проект данного акта в Совет родителей.

2.2. Совет родителей не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему МБДОУ свое мнение по проекту в письменной форме на листе согласования.

2.3. В случае, если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий МБДОУ может согласиться с ним либо в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.4. При не достижении согласия или отсутствии мнения Совета родителей оформляется протокол, после чего руководитель Учреждения и педагогический совет имеют право принять локальный нормативный акт.

2.5. Согласованный с Советом родителей проект локального нормативного акта принимается Педагогическим советом и утверждается заведующим МБДОУ.

Приложение 1.

К ПОРЯДКУ
УЧЕТА МНЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И
ЗАКОННЫЕ ИНТЕРЕСЫ ВОСПИТАННИКОВ

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

по учету мнения Совета родителей при принятии
локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад № 343»,
затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

«_____» _____ 20 г.

Наименование документа	Отметка о согласовании (мнение Совета родителей)	Дата, № протокола Совета родителей	Подпись председателя Совета родителей