

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
Протокол от 29.07.2026 № 7

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 127»  
от 29.07.2026 № 134 - ОД

**Положение  
о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации  
обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам –  
дополнительным общеразвивающим программам  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 127»**

Нижний Новгород  
2026 г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее - Положение) является нормативным локальным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 127» (далее - Учреждение), регулирующим формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП-ДОП).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 28, частью 2 статьи 30, статьей 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 23 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

## **2. Основные понятия промежуточной аттестации обучающихся**

2.1. Освоение ДОП-ДОП в Учреждении сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.3. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения ДОП-ДОП, направленное на объективную оценку освоения обучающимися ДОП-ДОП каждого модуля либо каждого года обучения, если это предусмотрено ДОП-ДОП.

2.4. Промежуточная аттестация проводится по всем разделам, модулям учебного плана ДОП-ДОП в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Результаты промежуточной аттестации могут быть удовлетворительными и неудовлетворительными и являются основанием для принятия решения об освоении/не освоении ДОП-ДОП (в том числе отдельной ее части или всего объема учебного модуля) и последующих решений в соответствии с законодательством об образовании.

2.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

## **3. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

3.1.1 объективное установление фактического уровня освоения ДОП- ДОП и достижения результатов их освоения;

3.1.2 оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить проблемы в освоении им ДОП-ДОП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

3.1.3 оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения ДОП-ДОП.

3.2. Промежуточная аттестация проводится во время осуществления образовательного процесса в соответствии с утвержденным расписанием занятий кружков после завершения обучения по каждому модулю в сроки,

предусмотренные каждой ДОП-ДОП.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- для ДОП-ДОП художественной направленности: творческий отчет, концерт, выставка, фестиваль, конкурс, открытое занятие;
- для ДОП-ДОП социально-гуманитарной направленности: итоговое занятие, открытое занятие;

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогом в электронном Журнале индивидуального учета достижений обучающихся (Приложение 1) в целях определения отнесенности обучающихся к одному из трех уровней развития умений.

Система оценивания:

С – Сформированы – обучающийся выполняет задание самостоятельно, без помощи взрослого;

СФ – В стадии формирования – обучающемуся требуется незначительная помощь взрослого;

ТР – «Точка роста» на перспективу – обучающемуся требуется значительная помощь взрослого.

3.5. Оценка по результатам промежуточной аттестации по учебному модулю ДОП-ДОП проставляется после прохождения обучающимся промежуточной аттестации в форме и в сроки, соответствующие ДОП-ДОП. Если обучающийся отсутствовал на промежуточной аттестации, то в день проведения промежуточной аттестации, напротив фамилии и имени обучающегося, в графе отметок проставляется знак "Н" ("не было").

3.6. Уважительными причинами не прохождения промежуточной аттестации в Учреждении признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера, подтвержденные соответствующими документами;
- участие в региональных и (или) федеральных спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах (при наличии подтверждающих документов);
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, подтвержденные документально.

3.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться к педагогу с целью получения в письменной форме информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося.

#### **4. Порядок ликвидации академической задолженности**

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным модулям ДОП-ДОП или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. В случае получения обучающимися неудовлетворительного результата по промежуточной аттестации заведующий в течение 7 календарных дней после проведения промежуточной аттестации уведомляет родителей (законных представителей) о результате в письменной форме.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному модулю не более двух раз, в следующие сроки: в течение двух недель, а также в течение одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.4. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках ликвидации академической задолженности осуществляется не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения промежуточной аттестации в уведомительной форме.

4.5. Ликвидация академической задолженности осуществляется в той же форме, в которой проводилась промежуточная аттестация, и которая соответствует форме, определенной учебным планом ДОП-ДОП.

4.6. Результаты ликвидации академической задолженности фиксируются педагогом в Журнале индивидуального учета достижений обучающихся.

4.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
К Положению о формах,  
периодичности и порядке  
промежуточной аттестации  
обучающихся по  
дополнительным  
общеобразовательным  
программам –дополнительным  
общеразвивающим  
программам

## Журнал индивидуального учета достижений обучающихся

Наименование \_\_\_\_\_ дополнительной общеобразовательной программы –  
дополнительной общеразвивающей программы, направленность: \_\_\_\_\_

Педагог дополнительного образования: \_\_\_\_\_

(ФИО)

Начат: \_\_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_\_

| Ф.И.<br>обучающе<br>гося | Наименование<br>модуля        |                               |                               | Промежуточная<br>аттестация |                      | Наименование модуля           |                               |                               | Промежуточная<br>аттестация |                      |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------------|
|                          | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения             | Результат оценивания | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения занятия, тема | Дата проведения             | Результат оценивания |
|                          |                               |                               |                               |                             |                      |                               |                               |                               |                             |                      |
|                          |                               |                               |                               |                             |                      |                               |                               |                               |                             |                      |
|                          |                               |                               |                               |                             |                      |                               |                               |                               |                             |                      |

**Условные обозначения посещаемости занятий кружка обучающимся:**

П – присутствовал;

Н – отсутствовал.

**Система оценивания:**

С – Сформированы;

СФ - В стадии формирования;

ТР - «Точка роста» на перспективу.