

Принят
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 07.02.2019

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 11.02.2019 № 59

Согласовано

на заседании Совета родителей
Протокол № 1 от 08.02.2019

Положение
о Консультационном центре
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 109»
(МБДОУ «Детский сад № 109»)

город Нижний Новгород

2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) о Консультационном центре Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 109» (МБДОУ «Детский сад № 109») разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.1, ст.17, ч.3, п.2, ст.44, п.3. ст.64)
- Федеральный государственный образовательный стандарт, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;
- Письмо Минобрнауки России от 15.11.2013 № НТ-1139-08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Методические рекомендации (Минобрнауки России) по организации и функционированию в субъектах Российской Федерации консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности»;
- Постановление Правительства Нижегородской области от 4 июня 2014 года № 373 «Об утверждении Положения о предоставлении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Консультационного центра МБДОУ «Детский сад № 109».

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания с 1 года до 7 лет.

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья;

– содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.

2.2. Основные задачи Консультационного центра:

- социологические исследования с целью выявления уровня педагогической компетентности и индивидуальных потребностей родителей (законных представителей);
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное учреждение или школу;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности Консультационного центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе МБДОУ «Детский сад № 109» создан на основании приказа заведующего МБДОУ «Детский сад № 109».

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, музыкального руководителя и инструктора по физической культуре. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в Консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

3.4. Организует деятельность Консультационного центра заведующий МБДОУ «Детский сад № 109».

3.5. Консультационный центр работает по средам 4 раза в месяц, согласно расписанию, утвержденному заведующим (часы работы консультационного центра определяются графиком работы специалистов).

3.6. Деятельность всех специалистов Консультационного центра проходит в свое рабочее время.

3.7. Заведующий координирует работу Консультационного центра в МБДОУ «Детский сад № 109», в том числе:

- определяет функциональные обязанности специалистов Консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- осуществляет учет работы специалистов Консультационного центра;

- обеспечивает дополнительное информирование населения через официальный сайт МБДОУ «Детский сад № 109», о графике работы Консультационного центра;

3.8. За получение услуг Консультационного центра плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.9. Результативность работы Консультационного центра МБДОУ «Детский сад № 109» определяется отзывами родителей.

3.10. Деятельность Консультационного центра осуществляется в помещении МБДОУ «Детский сад № 109». Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база МБДОУ «Детский сад № 109».

3.11. На сайте МБДОУ «Детский сад № 109» создан раздел, обеспечивающий возможность получения услуги в электронном виде (информация о предоставлении помощи, формы заявления и другая необходимая информация).

3.12. Получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре предоставляется на основании:

- письменного заявления одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в «Журнале учета обращений в Консультационный центр», согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в «Журнале учета обращений в Консультационный центр родителей (законных представителей)» согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- по электронной почте МБДОУ «Детский сад № 109»;
- через обратную связь интернет-сайта МБДОУ.

3.13. В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

- наименование организации или должностного лица, которому оно адресовано;
- содержание обращения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка;
- дата составления заявления;
- личная подпись родителя (законного представителя);
- иное по усмотрению родителя (законного представителя).

3.14. Письменное заявление подлежит регистрации в «Журнале учета обращений родителей (законных представителей) в Консультационный центр» в день поступления, рассмотрено и дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации. Заявление родителей (законных представителей) хранятся в течение 1 года.

3.15. Помощь оказывается по телефону в случае, если на ее оказание требуется не более 15 минут, и регистрируется в «Журнале учета обращений в Консультационный центр родителей (законных представителей)». При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается время и место личного приема для оказания помощи и регистрируется в журнале учета обращений в Консультационный центр. Оказанная помощь регистрируется в «Журнале учета оказанной помощи родителям (законным представителям)», согласно приложению 2 настоящего Положения.

3.16. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам Консультационного центра производится по телефону или личному обращению граждан в Консультационный центр.

3.17. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3.18. Формы работы Консультационного центра:

- информирование о работе Консультационного центра на интернет-сайте МБДОУ «Детский сад № 109»;
- индивидуальные и групповые (очные) консультации для родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- дистанционное консультирование;
- другие формы, востребованные по обращениям родителей (законных представителей).

4. Права и ответственность

4.1. Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, повышения педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

4.2. МБДОУ «Детский сад № 109» имеет право:

- на внесение корректировок в план работы Консультационного центра в учетом интересов и потребностей родителей;
- на предоставление квалифицированной методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);
- на прекращение деятельности Консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

- МБДОУ «Детский сад № 109» несет ответственность за реализацию целей и задач по организации работы Консультационного центра.

5. Документация консультативного пункта

5.1. Для фиксации деятельности Консультационного центра ведется следующая документация:

- Положение о Консультационном центре;
- график работы Консультационного центра;
- порядок предоставления помощи родителям (законным представителям);
- журнал учета обращений родителей (законных представителей) в Консультационный центр;
- журнал учета оказанных услуг родителям (законным представителям) в Консультационном центре;
- годовой отчет о результативности работы Консультационного центра.

6. Контроль деятельности Консультационного центра

6.1. Контролирует деятельность Консультационного центра заведующий МБДОУ «Детский сад № 109»;

6.2. Отчеты о деятельности Консультационного центра заслушиваются на заседаниях Педагогического совета.

7. Срок действия Положения о Консультационном центре

7.1. Данное Положение действует до принятия нового.

7.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 109», утверждается приказом заведующего, согласовывается на заседании Совета родителей.

7.3. Положение прошнуровывается, пронумеровывается и скрепляется печатью МБДОУ «Детский сад № 109».

ЖУРНАЛ
Учёта обращений родителей (законных представителей)
в Консультационный центр

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Дата обращения	ФИО родителя (законного представителя)	Форма обращения	Тема	Дата оказания помощи

ЖУРНАЛ
учёта оказанной помощи родителям (законным представителям)
в Консультационный центр

(наименование образовательной организации)

№ п/п	Дата оказания помощи	ФИО родителя (законного представителя)	Тема (форма)	ФИО сотрудника, оказавшего помощь

ОТЧЕТ
о деятельности Консультационного центра

(наименование образовательной организации)

Отчетная дата	Количество родителей, обратившихся за помощью в Консультационный центр на отчетную дату	Количество родителей, получивших помощь в Консультационном центре на отчетную дату	Количество детей, получивших помощь в Консультационном центре на отчетную дату

