

Памятка для родителей вновь поступающего ребенка.

При оформлении ребенка в ДООУ родителям необходимо:

Заполнить:

1. Заявление родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в ДООУ;
2. Договор о сотрудничестве образовательного учреждения с родителями;
3. Заявление на компенсационные выплаты с **областного бюджета** (на первого несовершеннолетнего ребенка-**20%**, на второго несовершеннолетнего -**50%**, на третьего несовершеннолетнего и последующих детей -**70%**);
4. Заявление на компенсационные выплаты с **городского бюджета** от льготных категорий;
5. Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя), получающего компенсацию.

Подготовить документы:

1. Копия свидетельства о рождении всех детей до 18 лет – 2 экз.;
2. Копия медицинского страхового полиса ребенка – 1 экз.;
3. Копия паспорта родителей (законного представителя) - 1 стр., прописка и страница «дети» (2 экз.);
4. Копия СНИЛС родителя (законного представителя), получающего компенсацию части родительской платы -1 экз.;
5. Копия СНИЛС ребенка - 1 экз.;
6. Копия свидетельства регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания - 1 экз.;
7. Выписка лицевого счета для рублевых переводов сберкарты (**СБЕРБАНКА**) **того родителя (законного представителя), который заключает договор с ДООУ.** Выписку получать в банке, распечатка со сбербанк-онлайн не подойдет.

Памятка для родителей вновь поступающего ребенка.

При оформлении ребенка в ДООУ родителям необходимо:

Заполнить:

1. Заявление родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в ДООУ;
2. Договор о сотрудничестве образовательного учреждения с родителями;
3. Заявление на компенсационные выплаты с **областного бюджета** ((на первого несовершеннолетнего ребенка-**20%**, на второго несовершеннолетнего -**50%**, на третьего несовершеннолетнего и последующих детей -**70%**);
4. Заявление на компенсационные выплаты с **городского бюджета** от льготных категорий;
5. Согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя), получающего компенсацию.

Подготовить документы:

1. Копия свидетельства о рождении всех детей до 18 лет – 2 экз.;
2. Копия медицинского страхового полиса ребенка – 1 экз.;
3. Копия паспорта родителей (законного представителя) - 1 стр., прописка и страница «дети» (2 экз.);

4. Копия СНИЛС родителя (законного представителя), получающего компенсацию части родительской платы -1 экз.;
5. Копия СНИЛС ребенка - 1 экз.;
6. Копия свидетельства регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
7. Выписка лицевого счета для рублевых переводов сберкарты (СБЕРБАНКА) того **родителя (законного представителя), который заключает договор с ДОУ. Выписку получать в банке, распечатка со сбербанк-онлайн не подойдет.**