



Дорожная карта по реализации инновационного проекта

" Формирование правовой грамотности участников образовательных отношений ДОО"

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные	Образовательные продукты (результаты)
1.	<p>1 этап (теоретико-проектировочный), сроки - ноябрь – май 2019 – 2020 уч. г.</p> <p>1) Изучение законодательно – правовой базы и нормативно-правовой базы дошкольного образования в контексте организации образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 21.12.2012г. посл.ред. – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"; – Конституция РФ – Конвенция о правах ребенка -Семейный кодекс. Научно-методической литературы и существующего педагогического опыта, уточнение ключевых понятий. 	<p>1. Поиск, изучение, анализ, систематизация научных и методических исследований по проблеме правовой грамотности участников образовательных отношений.</p> <p>2. Создание педагогической диагностики по обследованию уровня правовой грамотности детей старшего дошкольного возраста.</p> <p>3. Педагогическая диагностика уровня сформированности правовой грамотности детей старшего дошкольного возраста.</p> <p>4. Анализ полученных результатов педагогической диагностики, определение проблем в развитии детей.</p> <p>5. Анкетирование педагогов ДОО по выявлению правовой</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Научный руководитель Рабочая группа педагогов</p>	<p>1. Создание информационной базы научно-теоретических и методических исследований по проблеме формирования у старших дошкольников правовой грамотности.</p> <p>2. Утверждение локальных актов.</p> <p>3. Аналитическая справка.</p> <p>4. Авторская педагогическая диагностика уровня сформированности правовой грамотности детей старшего дошкольного возраста.</p> <p>5. Диагностический материал, направленный на определение уровня профессиональной компетенции педагогов (анкетирование).</p> <p>6. Диагностический материал, направленный на определение уровня правовой грамотности родителей (анкетирование)</p>

<p>2) Разработка локальной документации (приказы, положения)</p> <p>3.) Анализ кадрового и материально-технического обеспечения ДОУ.</p> <p>4) создание диагностической методики по обследованию уровня правовой грамотности детей старшего дошкольного возраста; анализ и оценка результатов диагностики;</p> <p>5) анкетирование воспитателей,</p> <p>6) анкетирование родителей по вопросам правовой грамотности, формирования правовой грамотности детей.</p> <p>7) Разработка плана повышения квалификации педагогов по вопросам правовой грамотности участников образовательных отношений</p> <p>8) разработка проекта дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>9) Публикация на сайте ДОО информации об инновационной площадке</p> <p>10) Организация и проведение разнообразных форм работы с родителями по ознакомлению с инновационной деятельностью</p> <p>11) Разработка и внесение изменений в ООП ДО</p> <p>12) Анализ учебно – методического оснащения ДОУ по теме (наличие</p>	<p>грамотности, проблемам формирования у детей старшего дошкольного возраста правовой грамотности.</p> <p>6. Анализ результатов анкетирования педагогов ДОУ, определение вопросов, требующих решения в методической работе с педагогическими кадрами.</p> <p>7. Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам правовой грамотности, формирования правовой детей.</p> <p>8. Анализ уровня правовой грамотности родителей, определение круга вопросов, требующих решения в работе с родителями.</p> <p>9. Разработка комплексного подхода к формированию у детей старшего дошкольного возраста правовой грамотности.</p> <p>10. Разработка системы методических мероприятий по повышению уровня педагогического профессионализма воспитателей по формированию у детей правовой грамотности.</p>	<p>7. План методической работы по повышению уровня правовой компетенции педагогов ДОУ. Проведение семинарских занятий, консультаций для педагогов экспериментальных групп по вопросам функционирования инновационной площадки. Формирование банка методических материалов для педагогов.</p> <p>Перечень форм активного и дистанционного сотрудничества ДОУ с семьями воспитанников по вопросам формирования правовой грамотности.</p> <p>8. Разработка проекта дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста»</p> <p>9. Размещение на сайте ДОУ информации об инновационной площадке</p> <p>10. Протоколы мероприятий Информирование родителей об инновационной деятельности</p> <p>11. Изменения в ООП ДО</p> <p>12. Создание информационного банка по теме (методическое оснащение).</p>
---	---	---

методической литературы, наглядных пособий, дидактических игр, упражнений)	11. Разработка форм активного и дистанционного сотрудничества с семьями воспитанников по вопросам формирования у детей правовой грамотности. 12. разработка проекта дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста»		
2 этап (практический), сроки - сентябрь – май 2020-2021 учебный год			
2. 1. Апробация Дополнительной программы. Разработка серии занятий к Дополнительной программе «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста» 2. Организация работы рабочей группы педагогов. 3. Методическая работа с педагогами ДОУ по разработанному плану. 4. Организация работы с семьями воспитанников по повышению правовой грамотности.	1. Разработка концептов занятий с детьми, игр, упражнений в соответствии с комплексным подходом. Реализация в работе с детьми комплексного подхода по формированию правового сознания. 2. Организация работы рабочей группы педагогов, как объединения авторов-разработчиков содержания инновационной деятельности. 3. Проведение системы методической работы с педагогами ДОУ. 4. Проведение работы с семьями воспитанников по	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Рабочая группа педагогов	1. Организация и проведение цикла занятий с детьми. Внесение корректировок. 2. Рабочая группа педагогов, как объединение авторов-разработчиков содержания инновационной деятельности. 3. Методическое обеспечение в виде концептов занятий с детьми, игр, упражнений в соответствии с комплексным подходом. 4. Результаты реализации комплексного подхода к подготовке к обучению грамоте. 5. Непрерывное повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам

	<p>повышению правовой грамотности.</p> <p>6. Мониторинг промежуточных результатов работы.</p> <p>7. Внесение корректив в содержание инновационной деятельности на основании полученных промежуточных результатов.</p>		<p>формирования правового сознания у детей.</p> <p>6. План работы с семьями воспитанников по повышению педагогической грамотности (конспекты, рекомендации).</p>
3 этап (обобщающий), сроки - сентябрь – май 2021 – 2022 уч. г.			
<p>3. 1. Разработка методических рекомендаций по повышению компетентности родителей (законных представителей) воспитанников по исследуемой проблеме</p> <p>2. Проведение сравнительного анализа уровня сформированности правового сознания у старших дошкольников до и после апробации комплексного подхода.</p> <p>3. Проведение сравнительного анализа уровня педагогической компетенции педагогов ДОУ по вопросам формирования у детей правового сознания до и после проведения системы методической работы.</p> <p>4. Проведение сравнительного анализа уровня правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников до и после проведения консультации помощи по проблеме.</p> <p>5. Мониторинг результативности деятельности инновационной площадки</p>	<p>1. Контрольно-диагностическое обследование уровня сформированности правового сознания у детей.</p> <p>2. Изучение динамики уровня сформированности правового сознания у старших дошкольников до и после апробации комплексного подхода.</p> <p>3. Анкетирование педагогов.</p> <p>4. Сравнение уровня педагогической компетенции педагогов ДОУ до и после проведения системы методической работы.</p> <p>5. Анкетирование родителей по выявлению уровня правовой грамотности.</p> <p>6. Сравнение уровня правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников до и после</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Научный руководитель Рабочая группа педагогов</p>	<p>1. Разработка методических рекомендаций (пособия) для родителей (законных представителей) по формированию правовой грамотности.</p> <p>2. Размещение на сайте ДОУ методических рекомендаций для родителей (законных представителей) по формированию правовой грамотности, правового сознания у детей.</p> <p>3. Аналитический отчет (многоаспектный анализ состояния образовательного процесса в ДОУ по формированию правового сознания старших дошкольников).</p> <p>4. Протокол педагогического совета.</p>

<p>6. Проведение итогового педагогического совета. Обсуждение результатов инновационной деятельности</p> <p>7. Представление результатов инновационной деятельности (семинары, конференции).</p> <p>8. Проведение семинаров для руководителей и педагогов ДОО.</p> <p>9. Подготовка к представлению на экспертный совет ГБОУ ДПО НИРО</p> <p>Дополнительной программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста»</p>	<p>проведения системы активной работы.</p> <p>7. Описание комплексного подхода к формированию правового сознания участников образовательных отношений.</p>		<p>5. Презентация инновационной площадки. Размещение информации на сайте организации.</p> <p>6. Диссеминация опыта инновационной деятельности (проведение методических мероприятий разного уровня, публикации статей).</p> <p>7. Подготовка к печати</p> <p>Дополнительной программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста».</p>
<p>10. Внедрение Дополнительной программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста» в учреждений.</p> <p>11. Распространение опыта инновационной работы среди других ДОО города и области, страны.</p> <p>12. Подготовка к печати</p> <p>Дополнительной программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста».</p>	<p>8. Распространение</p> <p>Дополнительной программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста» среди ДОО.</p> <p>9. Внесение дополнений, улучшений, изменений в концепты занятий, игр и упражнений.</p> <p>10. Проведение методических мероприятий с педагогами города и области.</p> <p>11. Участие в РМО.</p> <p>12. Публикации и издание</p> <p>Дополнительной программы «Формирование правового сознания у детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>13. Участие в конференциях.</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Научный руководитель Рабочая группа педагогов</p>	