

Договор №2/5/1763

на оказание медицинских услуг

г. Н. Новгород

09 января 2019 год

ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника №22 Нижегородского района», именуемое в дальнейшем «Учреждение 1» в лице главного врача Антоновой М.А., действующей на основании Устава с одной стороны и МБДОУ «Детский сад № 432», именуемое в дальнейшем «Учреждение 2» в лице заведующего Николаевой М.Ю., действующего на основании Устава заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Учреждение 1» участвует в оказании медицинской помощи воспитанникам «Учреждения 2» в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Учреждение 1» обязано:

- 2.1.1. Проводить плановые осмотры здоровых детей.
- 2.1.2. Проводить профилактические прививки в соответствии с календарем прививок (планирование и анализ вакцинации, осмотры перед прививками, контроль за состоянием здоровья после прививки).
- 2.1.3. Соблюдать санитарное законодательство по хранению и транспортировке медицинских иммунобиологических препаратов (МИБП).
- 2.1.4. Контролировать санитарно-эпидемиологический режим в «Учреждении 2».
- 2.1.5. Контролировать организацию мероприятий при регистрации случаев инфекционных заболеваний.
- 2.1.6. Осматривать детей, контактировавших с инфекционными больными.
- 2.1.7. Контролировать организацию питания и санитарное состояние пищеблока.
- 2.1.8. Проводить инструктаж персонала по вопросам дезинфекции и уборки помещений «Учреждения 2», в том числе при карантинах по инфекционным заболеваниям.
- 2.1.9. Вести медицинскую документацию на детей, посещающих «Учреждение 2».
- 2.1.10. Проводить санитарно-просветительскую работу с родителями.
- 2.1.11. Оказывать неотложную доврачебную помощь.
- 2.1.12. Контролировать и организовывать всю работу медицинского персонала в «Учреждении 2», состоящего в штате «Учреждения 1».

2.2. «Учреждение 2» обязано:

- 2.2.1. Предоставить «Учреждению 1» помещение для оказания медицинских услуг воспитанникам, оборудованное в соответствии с санитарным законодательством и стандартами оснащения медицинских кабинетов.
- 2.2.2. Обеспечить условия и требования санитарного законодательства для проведения плановых осмотров, проведения прививок.
- 2.2.3. Принимать меры по замене холодильного оборудования и другой техники при выходе из строя.
- 2.2.4. Организовать содержание (ремонт) всех технических систем, обеспечивающих работу медицинского кабинета (водопровод, отопление, канализация). Обеспечить уборку помещения.
- 2.2.5. Обеспечить прием детей и их пребывание в «Учреждении 2» в соответствии с законодательством по охране здоровья детей.
- 2.2.6. Выполнять требования законодательства РФ по медицинскому обслуживанию детей в соответствии с нормативными документами.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. «Учреждение 1» осуществляет прием воспитанников «Учреждения 2» непосредственно на базе «Учреждения 2» в медицинском кабинете, оборудованном в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. «Учреждение 1» несет ответственность за качество предоставляемых медицинских услуг в рамках настоящего договора.

4.2. «Учреждение 2» несет ответственность за качество условий для работы медицинского кабинета и его обеспечения.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ОСВОБОЖДАЮЩИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы или других форс-мажорных обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора (например, стихийные бедствия и т.п.).

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2019г.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.


7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями обеих Сторон.

7.3. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга об изменениях своих адресов и реквизитов, а также иных изменениях, влияющих на исполнение обязательств Сторонами.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

«Учреждение 2»

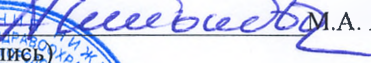
МБДОУ «Детский сад № 432»
603093 г.Н.Новгород, ул. Фруктовая, д. 9 А

Заведующий  М.Ю. НИКОЛАЕВА
(должность, подпись)

МП 

«Учреждение 1»

ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника №22
Нижегородского района»
603000 г.Н.Новгород, ул. Грузинская, 10

Главный врач  М.А. АНТОНОВА
(должность, подпись)

МП 
ГБУЗ МП
«Детская
городская
поликлиника №22
Нижегородского
района»