

Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 33»

 Г.Г. Шалашова

Приказ № 80 от 20.05.2026 г.



План
летней оздоровительной работы
МБДОУ «Детский сад № 33»
на 2026 год

Цель работы:

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей. Создание в детском саду условий для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно – эстетического и психического развития.

Задачи работы:

1. Укреплять здоровье детей в летний период
2. Содействовать удовлетворению естественной потребности детей в движении
3. Повышать выносливость и сопротивляемость детского организма через различные формы закаливания
4. Прививать культурно – гигиенические навыки; формировать интерес и потребность в здоровом образе жизни
5. Реализовать систему мероприятий, направленную на нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование трудовых навыков
6. Уделять особое внимание патриотическому воспитанию детей: формировать уважение к ветеранам, к подвигам Российской армии, к патриотическим праздникам
7. Организовать работу с родителями по закреплению навыков безопасности жизнедеятельности детей
8. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам оздоровления детей в летний период

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов, назначение ответственных лиц по направлениям деятельности, ознакомление сотрудников с приказами под подпись	25 -29 мая	Заведующий
2.	Утверждение локальных актов: - план ЛОР на 2026 год - график организации совместной деятельности на летний период - режим дня о возрастным группам - график выдачи питания на теплый период года	25 -29 мая	Заведующий
3.	Подготовка необходимой рабочей документации для ЛОР	25 -29 мая	Заведующий
4.	Проведение обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках . Составление актов.	25 -29 мая	Заведующий Зам.зав, ст.воспитатель
5.	Инструктаж с сотрудниками ДОО по : - организации охраны жизни и здоровья детей (Приложение № 2) - предупреждение детского травматизма (Приложение № 3)	25 – 29 мая	Ст. воспитатель/ зам.зав
6.	Комплектация медицинской аптечки для оказания первой помощи	26 – 28 мая	Медицинская сестра
Административно – хозяйственная работа			
1.	Подготовка территории и оборудования для функционирования летнего оздоровительного комплекса	25 -28 мая	Зам. заведующего
2.	Подготовка оборудования и материалов для игр с водой и песком	25 -28 мая	Воспитатели групп
3.	Оснащение прогулочных площадок выносным материалом для игр детей	25 – 28 мая	Воспитатели групп
4.	Приобретение и замена песка в песочницах	До 19 мая	Воспитатели групп, заведующий
5.	Разбивка цветников. Высаживание цветов, кустарников	25 – 29 мая	Заведующий, зам. зав.
6.	Уборка территории ДООУ и прилегающей территории: - покос травы - стрижка кустов - обрезка сухих веток и деревьев - уборка территории от случайного мусора	В течение лета	Зам. заведующего
Методическая работа			
1.	Подготовка комплексно – тематического планирования образовательной работы на летний период	До 29 мая	Ст.воспитатель
2.	Консультация «Особенности проведения прогулок в летний период» (Приложение № 4)	29 мая	Ст.воспитатель
3.	Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период	Май - июнь	Ст. воспитатель

4.	Подготовка и проведение праздника «День защиты детей» (Приложение № 5)	25 – 29 мая	Ст.воспитатель
5.	Подготовка и проведение праздника «День России» (Приложение № 6)	Июнь	Ст.воспитатель
6.	Подготовка и проведение летних спортивных мероприятий (см.план инструктора по ФИЗО)	В течение лета	Инструктор по ФИЗО, ст.воспитатель
7.	Подготовка и проведение музыкальных досугов и развлечений (см.план музыкального руководителя)	В течение лета	Муз. руководитель, ст. воспитатель
Контрольная деятельность			
1	Оперативный контроль: - контроль санитарного состояния всехпомещений групп (раздевальная, спальная, игровая, мочная, туалетная комната); - контроль оснащенности прогулочных участков; - контроль организации воспитательного процесса; - контрольсоблюдения питьевого режима; - контроль организации питания детей; - контроль организации сна детей; - контроль качества проведения зарядки; - контроль организации гигиенических процедур; - качество ежедневного информирования родителей о работе групп и ДОО	Июнь-август (1 раз в 2 недели) Июнь-август (1 раз в 2 недели) Июнь-август (1 раз в 2 недели) Июнь-август (1 раз в неделю) Июнь-август (1 раз в неделю)	Сотрудники ДОО в рамках своей компетенции
2.	Тематический контроль: «Состояние готовности МБДОУ к работе в летний период»	Июль	Заведующий Зам.зав. Ст.воспитатель
Воспитательно – образовательная работа с детьми			
1.	Календарно – тематическое планирование в соответствии с перспективно – тематическим планом (Приложение № 1)	Июнь – август	Воспитатели
2.	Игровая деятельность	Июнь – август	Воспитатели
3.	Работа с детьми по предотвращению дорожного травматизма. Беседы, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, ОБЖ	Июнь – август	Воспитатели
4.	Экологическое воспитание детей: беседы, разучивание стихов о природе, прогулки, наблюдения, труд на участке, в цветнике, исследовательская деятельность	Июнь – август	Воспитатели
5.	Чтение художественной литературы, заучивание стихов. Литературные викторины. Организация литературных выставок, драматизации по художественным произведениям и т.д.	Июнь – август	Воспитатели
6.	Организация творческой деятельности	Июнь – август	Воспитатели
7.	Развитие познавательной активности(опытническая, экспериментальная деятельность, создание проблемных ситуаций в	Июнь – август	Воспитатели

	соответствии с возрастом детей)		
8.	Повышение двигательной деятельности на прогулке (создание условий с помощью выносного оборудования, организация подвижных игр, эстафет, соревнований и т.д.)	Июнь – август	Воспитатели
9.	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	Июнь – август	Воспитатели
10.	Развлечения – один раз в две недели согласно плану	Июнь – август	Музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
11.	Организация массового мероприятия к Дню России (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка атрибутов, инструктаж воспитателей)	10 -11 июня	Зам.заведующего, ст.воспитатель, воспитатели, муз. руководители
12.	Организация массового мероприятия к Дню семьи, любви и верности (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка атрибутов, инструктаж воспитателей)	6 – 8 июля	Зам. заведующего Ст.воспитатель
Оздоровительная работа с детьми			
1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения)	Июнь – август	Воспитатели
2.	Соблюдение режима проветривания	Июнь – август	Старшая медсестра, воспитатели, младшие воспитатели
3.	Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, босохождение)	Июнь – август	Старшая медсестра, воспитатели
Работа с родителями			
1.	Оформление на информационных стендах детского сада «Уголок для родителей» на темы: - режим дня группы на теплый период года - рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	Июнь – август	Воспитатели
2.	Оформление уголка для родителей «Внимание, лето!» на улице	Май	Ст.воспитатель
3.	Оформление стендов в детском саду: - «Летние рекомендации для родителей» - «Лето красное и опасное»	Июнь – август	Ст.воспитатель
4.	Участие родителей в озеленении участков	Июнь - июль	Воспитатели
5.	Информирование родителей о текущих мероприятиях через сайт детского сада	В течение лета	Зам.зав, ст.воспитатель
Хозяйственная работа			
1.	Заготовка земли и песка для огорода, цветников, комнатных растений	Июнь	Зам.зав.
2.	Обновление разметки на асфальте	Июнь	Воспитатели,

			зам.зав.
3.	Окраска дверей	Июнь	Специалисты
4.	Покраска паркета в музыкальном и физкультурных залах	Июнь	Специалисты
5.	Покраска плинтусов в коридорах	Июнь	Специалисты
6.	Покраска групп № 4, коридоров	Июнь	
Работа по подготовке групп к новому учебному году			
1.	Изучение результатов мониторинга развития детей, постановка задач обучения и развития детей на новый учебный год	Июнь	Зам.зав., Ст.воспитатель
2.	Анализ годового плана	Июнь	Зам.зав.
3.	Обновление страниц сайта к новому учебному году	Август	Ст. воспитатель
4.	Написание планов работы воспитателей и специалистов в соответствии с ФОП ДО	Июль – август	Воспитатели, специалисты
5.	Составление сеток занятий	Август	Ст.воспитатель
6.	Составление режимов дня	Август	Ст. воспитатель
7.	Списки детей на кровати, шкафчики, полотенца	Август	Воспитатели
8.	Схемы рассаживания детей за столами	Август	Воспитатели
9.	Графики проветривания групп и залов	Август	Воспитатели
10.	Сведения о родителях	Июль - август	Воспитатели
11.	Оформление родительских уголков (сезонный принцип, задачи на месяц, характеристика возраста)	Август	Воспитатели
12.	Подготовка диагностических карт	Август	Ст воспитатель
13.	Обеспечение методической литературой воспитателей и специалистов	Август	Ст.воспитатель
14.	Обновление и дополнение дидактическими пособиями	Август	Ст.воспитатель
15.	Подготовка документации к новому учебному году	Август	Ст.воспитатель, воспитатели

Изучение результативности

Объекты контроля	Цель	Технология	Ответственный	Срок
1. Тематический 1.1. Организация работы по закреплению у детей навыков основных движений	Выяснить эффективность работы детского сада по закреплению навыков основных движений подвижных играх	Наблюдение, анализ навыков и умений детей	Зам.зав., инструктор по ФИЗО	Июнь
1.2. Организация деятельности по интересам детей	Обеспечение индивидуальной работы с детьми	Наблюдение	Зам.зав., инструктор по ФИЗО	Июль
2. Оперативный 2.1. Подготовка к ЛОР	Анализ участков, веранд, площадок	Наблюдение	Зам.зав	В соот – ветствии с цикло-

				граммой
2.2. Организация прогулок	Анализ содержания составных частей прогулки	Наблюдение	Ст.воспитатель	В соот – ветствии с циклограммой
2.3. Выполнение питьевого режима	Обеспечение питьем и выполнение требований к организации питьевого режима	Наблюдение	Зам.зав., ст.воспитатель	В соот – ветствии с циклограммой
2.4. Выполнение закаливающих процедур	Обеспечение закаливающих мероприятий в соответствии с требованиями	Наблюдение	Зам.зав., ст.воспитатель	В течение лета
2.5. Оценка готовности ДОУ к новому учебному году	Комплексная оценка	Анализ результатов работы в соответствии с планами по подготовке к новому учебному году.	Заведующий, зам.зав., ст.воспитатель	Август

Взаимодействие ДОУ с учреждениями

Содержание	Участники	Срок	Ответственный
1. Школа № 7 Игрушки для детского сада для игр на улице	Школьники, воспитанники	Июнь	Ст.воспитатель
2. Детская поликлиника № 22 Консультации «Одежда детей летом», «Закаливание» (Приложение № 7,8)	Ст. медсестра, врач	Июль	Врач

Приложение № 1 к плану
летней оздоровительной
работы МБДОУ
«Детский сад № 33»

**Перспективно – тематический план летней оздоровительной работы с
детьми муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 33» на 2026 год.**