



Утверждаю

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 33»

Г.Г. Шалашова Г.Г. Шалашова

Приказ № 83 от 28.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода и отчисления по
дополнительным общеобразовательным программам
МБДОУ «Детский сад № 33» и
родителями (законными представителями)
воспитанников

Принято

На педагогическом совете

Протокол № 1 от 28.08.2020г.

Нижний Новгород, 2020 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 33»
_____ Г.Г. Шалашова
Приказ № 83 от 28.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода и отчисления по
дополнительным общеобразовательным программам
МБДОУ «Детский сад № 33» и
родителями (законными представителями)
воспитанников

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.2020г.

Нижний Новгород, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и принято Педагогическим советом.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания:

- внутреннего перевода воспитанников в составе образовательной организации, не связанного со сменой образовательной организации (далее - перевод) по дополнительным общеобразовательным программам;
- отчисления воспитанников по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Каждый воспитанник имеет право в течение учебного года:

- заниматься по нескольким дополнительным общеобразовательным программам с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья и уровня физического развития;
- переводиться в процессе обучения из одного объединения (кружка) в другое.

2. Порядок и основания перевода

2.1. В процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы воспитанники могут быть переведены:

- между объединениями (кружками), группами в рамках одной дополнительной общеобразовательной программы (от одного педагогического работника к другому);
- на другую дополнительную общеобразовательную программу;
- на следующий год обучения.

2.2. Переводы, указанные в абзацах 1-2 пункта 2.1 настоящего Положения, могут осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест в соответствующем объединении (кружке) на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

Варианты (возможности) вышеуказанных переводов определяются МБДОУ по итогам рассмотрения заявления.

Решения о переводе и его условиях или об отказе в переводе принимаются Педагогическим советом и доводятся до сведения родителей (законных представителей) в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

2.3. Перевод на следующий год обучения осуществляется 31 мая текущего года для воспитанников, освоивших в достаточном объеме дополнительную общеобразовательную программу на текущий учебный год.

Уровень освоения программы оценивается посредством промежуточной аттестации в формах, предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой.

Воспитанники, не освоившие в достаточном объеме дополнительную общеобразовательную программу на текущий учебный год, не переводятся на следующий год обучения по решению Педагогического совета.

В этом случае воспитанник имеет право на повторное обучение.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об основаниях, послуживших причиной отказа в переводе на

следующий год обучения, в письменной форме в виде письма и (или) выписки из соответствующего документа, для чего родители (законные представители) должны обратиться с заявлением к заведующему МБДОУ или иному уполномоченному лицу образовательной организации.

2.4. Все переводы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения оформляются распорядительным актом заведующего МБДОУ.

2.5. Сведения о переведенных воспитанниках доводится до родителей (законных представителей) в трехдневный срок после издания распорядительного акта посредством размещения его на информационном стенде МБДОУ.

На официальном сайте МБДОУ размещаются реквизиты распорядительного акта, число переведенных воспитанников и наименование дополнительной общеобразовательной программы, в рамках которой осуществлен перевод.

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление воспитанника может осуществляться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

3.2. В случае досрочного отчисления воспитанника по инициативе родителей (законных представителей) родитель (законный представитель) воспитанника обращается к заведующему МДОУ с заявлением об отчислении воспитанника.

3.3. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника заведующий МБ ДОУ в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении воспитанника с указанием основания отчисления.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании по дополнительной общеобразовательной программе расторгается путем подписания сторонами договора соответствующего соглашения о прекращении действия вышеуказанного договора.

3.4. Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей перед МБДОУ.

3.5. При досрочном отчислении воспитанника МБДОУ в течение трех рабочих дней после издания распорядительного акта об отчислении может выдать родителям (законным представителям) воспитанника справку о прохождении воспитанником обучения по соответствующей программе.