

**Договор об образовании
при приеме ребенка на обучение по образовательным программам
дошкольного образования
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детским садом № 33»
и родителями /законными представителями/ обучающегося, посещающего
МБДОУ «Детский сад № 33»**

г. Нижний Новгород

«_____» _____ 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33» (МБДОУ «Детский сад № 33»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 149, выданной Министерством образования Нижегородской области 05.02.2016 г., в лице заведующего Шалашовой Галины Геннадьевны, действующего на основании Устава и распоряжения администрации г. Нижнего Новгорода о назначении на должность заведующего № 2467 – р от 03.08.2001г., далее - «Исполнитель» и родителя (законного представителя) обучающегося _____,

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

далее – «Заказчик», совместно именуемые «Стороны» и

_____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

далее - «Потребитель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора являются разграничения прав и обязанностей сторон по совместной деятельности и реализация права на получение общедоступного дошкольного образования и полноценного развития ребенка _____

(Ф.И.О. «Потребителя», дата рождения)

в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. N 1155 г.,

Семейным кодексом Российской Федерации,
Конвенцией о правах ребенка.

2. Обязанности сторон.

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Предоставить возможность Заказчику ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Зачислить обучающегося _____
(дата рождения _____) в группу общеразвивающей направленности № _____ на основании путевки № _____ от _____ управления образования администрации Нижегородского района города Нижнего Новгорода, заявления Заказчика и медицинского заключения.

2.1.3. Обеспечить защиту прав ребенка в соответствии с законодательством.

2.1.4. Обеспечить:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающегося;
- социально - коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие обучающегося;
- воспитание с учетом возрастной категории обучающегося гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьей обучающегося для обеспечения его полноценного развития;
- оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития обучающегося.

2.1.5. Осуществлять образовательный процесс в МБДОУ в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой МБДОУ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.1.6. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ лет.

2.1.7. Организовывать деятельность обучающегося в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.1.8. Осуществлять медицинское обслуживание обучающегося в пределах функциональных обязанностей штатного медицинского персонала ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 22».

2.1.9. Обеспечивать обучающегося сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с 10 – ти дневным циклическим меню, разработанным на основе государственных нормативов питания, действующих в системе образования.

2.1.10. Сохранять место за обучающимся в случаях непосещения им МБДОУ по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей, периода регистрации родителей в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простоя) не по вине работника и в других случаях непосещения обучающимся МБДОУ на основании письменного заявления Заказчика.

2.1.11. Изменять график посещения обучающимися МБДОУ по письменному заявлению Заказчика.

2.1.12. Отдавать обучающегося в конце дня только Заказчику/законному представителю.

2.1.13. Переводить обучающегося в следующую возрастную группу в соответствии с возрастом на 1 сентября каждого учебного года. Временно переводить ребенка в другую группу при необходимости (возникновении карантина, в случае сокращения количества воспитанников в группе: летний период, предпраздничные и др. дни).

2.1.14. Предоставлять «Родителю» (по его заявлению) ежемесячную компенсацию части родительской платы за содержание обучающегося в МБДОУ в размере _____ в соответствии с Постановлением правительства Нижегородской области от 15.02.2007 года № 45 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

2.1.15. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Обязанности Заказчика

2.2.1. Нести ответственность за воспитание обучающегося.

2.2.2. Соблюдать Устав МБДОУ и условия настоящего договора.

2.2.3. Вносить плату не позднее 06 числа текущего месяца за содержание обучающегося в МБДОУ за текущий месяц в размере _____ в день в соответствии с постановлением администрации г. Нижнего Новгорода № 750 от 24.02.2021 г. в установленном законодательством РФ порядке.

- 2.2.4. Лично передавать и забирать обучающегося у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18 – летнего возраста.
- 2.2.5. Приводить обучающегося в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 2.2.6. Информировать сотрудников МБДОУ о предстоящем отсутствии обучающегося в МБДОУ или о его болезни, а также предупреждать за день о его приходе в МБДОУ после болезни или после отпуска по телефону 432 – 54 - 37; предоставлять справку от врача о состоянии здоровья обучающегося при отсутствии его в МБДОУ более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.2.7. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения обучающегося.
- 2.2.8. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других обучающихся и их родителей.
- 2.2.9. Бережно относиться к имуществу МБДОУ.

3. Права сторон.

3.1. Исполнитель имеет право:

- 3.1.1. Отчислить обучающегося из МБДОУ по заявлению «Родителя», при наличии медицинского заключения о состоянии его здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию обучающегося в МБДОУ.
- 3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания, образования и развития обучающегося в семье.
- 3.1.3. Требовать исполнения Устава МБДОУ и настоящего договора.

3.2. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Защищать права и законные интересы обучающегося.
- 3.2.2. Знакомиться с Уставом МБДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБДОУ.
- 3.2.3. Вносить предложения по улучшению работы с обучающимся.
- 3.2.4. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов МБДОУ о работе с обучающимися.
- 3.2.5. Получать ежемесячную компенсацию части родительской платы за содержание обучающегося в МБДОУ в размере _____ в соответствии с Постановлением правительства Нижегородской области от 15.02.2007 года № 45 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».
- 3.2.6. Досрочно расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ за 10 дней.

4. Ответственность сторон.

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Иные условия договора.

- 5.1. Договор действует с момента его подписания сторонами и может быть продлен, изменен, расторгнут.
- 5.2. Изменения и дополнения к договору оформляются в виде Дополнительных соглашений к нему, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.
- 5.3. Срок действия настоящего договора до «_____» _____ 20 _____ г.
- 5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых хранится у Исполнителя, другой - у Заказчика, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

6. Общие положения.

- 6.1. МБДОУ работает по пятидневной рабочей неделе с 6.30 до 18.30;
- 6.2. Выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздники;
- 6.3. Время работы групп – 12 часов;
- 6.4. Обучение ведется на русском языке, форма обучения - очная;
- 6.5. В случае возникновения разногласий между МБДОУ и «Родителем» в ходе исполнения настоящего договора, стороны обязуются принять все возможные меры по разрешению возникшего конфликта путем переговоров. При недостижении согласия договаривающиеся стороны имеют право подать жалобу в вышестоящие организации.

8. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 33»

Адрес: Россия 603163 г. Нижний Новгород,
ул. Казанское шоссе, дом 3Б
тел. 432-54-35,
e-mail: mdoy-33 @yandex.ru
ИНН 5260103222, БИК 042202001
КПП 526001001 ОКПО 58589061
ОГРН 1025203023340

Заведующий МБДОУ

_____/Г.Г. Шалашова/
(подпись)

М. П.

ЗАКАЗЧИК:

мать, отец, законный представитель

(фамилия)

(имя)

(отчество)

Паспортные данные:

серия _____ номер _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

Индекс, адрес проживания: _____

Место работы, должность: _____

Телефоны: дом. _____

мобильный _____

рабочий _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Второй экземпляр Договора получил на руки _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)