

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол №6 от 10.06.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №153»
от 11.06.2021 № 135-ОД

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета родителей
Протокол № 4 от 10.06.2021г.

Положение

**о внутренней системе оценки качества дошкольного образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 153»
(МБДОУ «Детский сад № 153)**

1. Общее положение:

1.1 Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 153» (МБДОУ «Детский сад № 153) (далее Учреждение). ВСОКО предназначена для:

-установления соответствия качества дошкольного образования в Учреждении требованиям ФГОС ДО;

-управления качеством образования в Учреждении;

-обеспечения участников образовательных отношений и общества целом, объективной и достоверной информацией о качестве дошкольного образования, предоставляемого в Учреждении.

1.2 Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

-Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012

№273-ФЗ, статья 28;

-Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

-Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» С изменениями и дополнениями от: 21 марта, 25 мая 2019 г.,12 марта 2020 г.;

-Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

-Приказ Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

-Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об установлении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех работников Учреждения осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.4. На основании данного Положения Учреждение обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. ВСОКО проводится не реже 2-х раз в год (сентябрь, май).

1.6. Экспертная группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа руководителя в количестве 4-5 человек.

1.7. В настоящем Положении используются термины:

- *Качество образования* - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется

образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 2, п 29).

- *Система оценки качества дошкольного образования* – совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания

основных качественных характеристик ДО, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

- *Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
- *Качество образования ДОО* – это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОО, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)
- *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в Организации* осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в Организации критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).
- *Оценивание качества* – оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой Организацией, заданным требованиям Стандарта и Программы в дошкольном образовании направлено в первую очередь на оценивание созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности (Примерная основная образовательная программа, 2015 год).
- *Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
- *Мониторинг в системе образования* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно- общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
- *Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
- *Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

2. Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования

2. 1. Целями системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющие на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

2. 2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Учреждения;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС ДО;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников.

2. 3. Система оценки качества образования в Учреждении строится в соответствии с принципами:

- объективности оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся (воспитанников) в освоении основной образовательной программы ДО.
- достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- учёта индивидуальных особенностей развития каждого воспитанника при оценке результатов обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерения, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимосвязей и взаимозависимости - взаимного дополнения оценочных процедур;
- профессионализма и этичности проведения процедур по оценке качества образования.

2. 4. Функции ВСОКО:

Информационная. Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии ОО, обеспечить обратную связь.

Побудительная. Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, заведующего, методиста, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать личностно своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

Формирующая. Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.

Коррекционная. Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной работы. Среди них могут быть как положительные, так и отрицательные с точки зрения развития личности, это поможет педагогам принять меры на усиление положительного и в то же время ослабление отрицательного.

3. Распределение функциональных обязанностей:

3.1 В организационную структуру Учреждения по оценке качества образования и обобщению полученных результатов, входят:

- заведующий;
- заместитель заведующего;
- старший воспитатель;
- временные структуры группы (творческая группа, экспертная группа по проведению мониторинга, Педагогический совет и т.п.).

3.2 Заведующий Учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в Учреждении и приложений к ним, утверждает приказом заведующей и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в Учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, анализирует результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников Учреждения по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на федеральном, муниципальном и региональном уровнях системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование деятельности, публичный доклад и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3 Заместитель заведующего:

- участвует в разработке методики оценки качества образования;
- разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействует проведению и подготовки работников Учреждения к осуществлению и оформлению контрольно-оценочных процедур;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов образования;
- формирует предложения по совершенствованию образовательной деятельности;
- проводит мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии

и динамике развития;

- готовит предложения заведующему по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Учреждения.

3.4. В состав экспертной группы входят старший воспитатель, воспитатели, имеющие высшее педагогическое образование и высшую квалификационную категорию. Состав группы утверждается приказом.

Их функционал включает:

- проведение экспертизы ДООУ по оценке качества образования по направлениям, осуществление сбора, обработка информации о состоянии и динамике развития;
- анализ результатов внутренней оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения ;
- подготовка предложений для администрации по выработке управленческих решений по результатам внутренней оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

3.5. Педагог-психолог:

- осуществляет информационное сопровождение образовательного процесса, основанное на изучении когнитивной сферы и личностного развития ребенка;
- проводит психологический мониторинг, следит за системой коллективно-групповых и личностных отношений детского и взрослого сообщества в Учреждении..

3.6. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Учреждении;
- принимает участие в формировании информационных запросов оценки качества образования в Учреждении;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в Учреждении;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении,
- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в Учреждении;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

4. Механизм реализации ВСОКО

4.1 Учреждение самостоятельно определяет процедуру внутренней оценки качества образования в рамках нормативно-правовых документов.

4.2 Администрация Учреждения организует педагогический коллектив для внутренней оценки качества образовательного процесса и созданных условий.

4.3 Приказом заведующего Учреждения назначается группа мониторинга из числа участников образовательных отношений.

4.4 Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур внутренней оценки качества образования.

4.5 Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

4.5.1. Нормативно – установочный (Организационный):

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- анализ имеющихся данных, условий и факторов, постановка цели, определение объекта, установление сроков, изучение необходимых материалов,
- разработка инструкций и инструментария, методов оценки,
- создание мониторинговой группы,
- проведение организационных совещаний,
- распределение обязанностей между участниками мониторинговой группы,
- консультации по ознакомлению с содержанием контроля
- подготовка приказа о сроках проведения.

4.5.2. Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик (изучение документации, наблюдение, беседы, использование социологических методов).

4.5.3. Аналитический:

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков
- формулирование выводов.

4.5.4. Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы Учреждения.

4.6 По итогам анализа полученных данных ВСОКО, готовятся документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

4.7 Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

- качество образовательной деятельности по ООП ДО образовательного учреждения, которые включают в себя:
 - результаты педагогической диагностики;
 - отчет по самообследованию;
 - анкетирование родителей;
 - аналитические материалы (анализ годового плана, контрольных мероприятий, документации, открытых просмотров образовательной деятельности);
 - наблюдение;
 - анкетирование.

4.8 Качество условий реализации ООП образовательного учреждения включают в себя:

- психолого-педагогические условия;
- условия развивающей предметно-пространственной среды;
- кадровые условия;
- материально-технические условия;
- финансовые условия.

5. Критерии оценки качества условий реализации ООП образовательного учреждения:

5.1. Процедура оценки качества образовательной программы дошкольного образования ООП ДО определяет План-график ВСОКО (Приложение 1) по следующим показателям:

5.1.1. Показатели соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО:

- учет возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента;
- учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы.

5.1.2. *Критерии оценки соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО:* Лист оценки соответствия структуры и содержания ООП ДО нормативным документам.

5.2. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий в Учреждении

5.2.1. Показатели внутренней оценки качества психолого-педагогических условий реализации ООП Учреждения

- характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями воспитанников;
- наличие возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности;
- наличие условий для развития игровой деятельности;
- наличие условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (в том числе для детей с ОВЗ, по, по необходимости);
- наличие возможностей для вариативности развивающего дошкольного образования

5.2.2. Основные критерии оценки психолого-педагогических условий реализации образовательной программы дошкольного образования

- психолого-педагогическое сопровождение;
 - вариативные формы дошкольного образования (служба ранней помощи, консультативный пункт и др.);
 - взаимодействие с учреждениями образования, культуры и спорта, иными организациями.
- Предоставление возможностей для социализации детей с использованием социокультурной среды;
- создание условий для самостоятельной деятельности детей, учет индивидуальных особенностей воспитанников;
 - удовлетворенность родителей наличием условий для комфортного пребывания детей.

5.2.3. Технология организации процедуры оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в Учреждении,
- фиксация результатов наблюдений (в карте наблюдений, листах контроля);
- оценка взаимодействия сотрудников с детьми в процессе организации образовательной деятельности (*Приложение 2*).

5.3. Процедура оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении

5.3.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде в соответствии с требованиями ФГОС ДО определяются по показателям :

- насыщенность предметно - пространственной развивающей среды;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность оборудования и игровых материалов;
- вариативность предметно-пространственной развивающей среды;
- доступность предметно-пространственной развивающей среды;
- безопасность предметно-пространственной развивающей среды.

5.3.2. Технология организации процедуры оценки организации развивающей предметно - пространственной среды включает в себя наблюдение за её организацией в Учреждении, фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления

наблюдаемых явлений (*Приложение 3,4*).

5.4. Процедура оценки кадровых условий реализации ООП ДО.

5.4.1. *Оценка кадровых условий реализации ООП ДО* осуществляется на основе следующих показателей и критериев:

- укомплектованность штата;
- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
- наличие специалистов;
- компетенции педагогических работников;
- возможность и формы повышения квалификации педагогических работников.

5.4.2. *Технология организации процедуры оценки кадровых условий для реализации ООП ДО* включает:

- мониторинг укомплектованности штата;
- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;
- мониторинг образовательного уровня педагогических работников;
- мониторинг форм повышения квалификации педагогических работников.

5.4.3. *Результаты внутренней оценки кадровых условий фиксируются в оценочных листах* (*Приложение 7.12*)

5.5. Процедура оценки материально-технического обеспечения реализации ООП ДО.

5.5.1. *Оценка материально-технических условий* осуществляется на основе следующих показателей:

- мониторинг средств обучения и воспитания детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО;
- мониторинг условий для организации образовательной деятельности;

5.5.2. *Технология организации процедуры оценки материально-технического обеспечения* для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- мониторинг средства обучения и воспитания детей
- мониторинг учебно-методического обеспечения ООП ДО
- мониторинг материально-технического обеспечения

5.5.3. *Результаты внутренней оценки материально-технических условий реализации ООП ДО* фиксируются в оценочных листах (*Приложение 5*)

5.6. Процедура оценки финансового обеспечения ООП ДО

5.6.1. *Оценка финансовых условий* реализации основной образовательной программы дошкольного образования в учреждении осуществляется на основе следующих показателей:

- норматив обеспечения реализации ООП ДО;
- структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДО;
- дополнительные расходы, их вариативность в связи со спецификой контингента детей, направлениями развития Учреждения, годовыми задачами.

5.6.2. *Основными критериями обеспечения финансовых условий* реализации основной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении являются:

- фактический объем расходов направленных на реализацию ООП ДО;
- структура и объем расходов на реализацию ООП ДО по факту;
- с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей;
- объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО.

5.6.3. *Технология организации процедуры оценки финансового обеспечения ООП ДО*

- мониторинг структуры и объема расходов, затраченных на реализацию ООП ДО
- мониторинг привлечения финансов на реализацию ООП ДО

5.6.4. *Результаты внутренней оценки финансового обеспечения* ООП ДО фиксируются в оценочных листах. (Приложение 6)

5.7. Процедура оценки качества образовательной деятельности Учреждения

5.7.1. *Показатели качества образовательной деятельности в Учреждении*, реализующих программы дошкольного образования осуществляется на основе следующих показателей:

- оценка качества программного обеспечения в Учреждении;
- оценка качества открытости и доступности информации об образовательной деятельности в организации;
- оценка качества комфортности условий для осуществления образовательной деятельности в организации;
- оценка качества проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников организации;
- оценка удовлетворенности качеством образовательных услуг получателей образовательных услуг в организации.

5.7.2 *Основные критерии оценки качества образовательной деятельности Учреждения, реализующей программы дошкольного образования*

- доля проявления признака (процентное соотношение)
- наличие/отсутствие факта, подтверждающего его проявление в процессе реализации образовательной деятельности в образовательной организации

5.7.3. *Технология организации процедуры оценки качества образовательной деятельности Учреждения*

- мониторинг качества реализации образовательной деятельности в Учреждении, реализующей программы дошкольного образования

5.7.4. *Результаты оценки качества образовательной деятельности Учреждения*, реализующей программы дошкольного образования фиксируются в оценочных листах (Приложение 10,11).

5.7.5. *Основные критерии оценки качества образовательной деятельности Учреждения, реализующей программы дополнительного образования*

6. Заключительные положения

6.1. Данные, полученные в ходе оценочных процедур, организуемых и проводимых в Учреждении,

используются для выработки оперативных решений, разработки стратегических планов, программ и являются основой управления качеством образования в Учреждении.

6.2. Потребителями результатов деятельности ВСОКО являются субъекты, заинтересованные в использовании ВСОКО, как источник объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг предоставляемых в Учреждении.

6.3. Документацию ВСОКО составляют:

- настоящее положение;
- приложения к настоящему положению;
- заполненные шаблоны оценки по каждому приложению.

6.4. Копии настоящего положения и приложений к нему размещаются на сайте Учреждения в составе материалов отчета о самообследовании.

6.5. Заполненные шаблоны оценки по каждому приложению хранятся у заведующего согласно номенклатуре дел.

6.6. На основе заполненных шаблонов оценки заведующий готовит справки в рамках внутрисадовского контроля.

ПРИЛОЖЕНИЯ

к Положению о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ «Детский сад № 153»

План-график ВСОКО

	Направления		Документация	Сроки проведения	Ответственный	
Организацион	Определение участников экспертной группы		Приказ об утверждении состава экспертной группы	Август	Заведующий	
	Разработка плана-графика ВСОКО		Приказ по функционированию ВСОКО	Сентябрь	Заведующий	
Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №153».						
	Направления	Показатели	Формы проведения	Документация	Сроки проведения	Ответственный
Диагностический этап	Оценка качества условий реализации ООП ДО:	Требования к психолого-педагогическим условиям	Анализ планирования воспитательно - образовательной работы Анкетирование родителей Анализ участия педагогов в конкурсах Тематический, оперативный контроль	Карта оценки психолого-педагогических условий Анкеты Справки по итогам тематического и оперативного контроля Отчет о результатах самообследования	Ноябрь Декабрь Февраль	Экспертная группа
		Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Тематический, оперативный контроль	Карта оценки деятельности педагогов по созданию РППС. Справки по итогам тематического и оперативного контроля Отчет о результатах самообследования	Ноябрь Декабрь Февраль Август	Экспертная группа
		Требования к кадровым условиям	Мониторинг	Карта оценки требования к кадровым условиям Отчет о результатах самообследования Форма 85-к	Декабрь	Экспертная группа
		Требования к материально-техническим условиям	Мониторинг	Карта оценки материально-технических условий Отчет о результатах самообследования Акт проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к новому 2021-2022 учебному году	Ноябрь Август	Экспертная группа
		Требования к финансовым условиям	Мониторинг	Карта оценки финансовых условий Отчет о результатах самообследования Форма 85-к	Декабрь	Экспертная группа

Карта оценки деятельности по созданию психолого-педагогических условий в ДОО

Показатель	Индикатор	Показатель/ индикатор подтверждается 3	Показатель/ индикатор скорее подтверждается 2	Показатель/ индикатор скорее не подтверждается 1	Показатель/ индикатор не подтверждается 0
1. Взаимодействие сотрудников с детьми	<p>Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способствуют установлению доверительных отношений с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково; - поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям); - голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.); - взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей; - в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «на равных»; - учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.). 				
	<p>1.2.Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - побуждают детей высказывать свои мысли, выражать 				

<p>чувства, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делятся своими переживаниями, выслушивают детей с вниманием и уважением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы; - окликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину. 				
<p>1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.); - предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста; - отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка; 				
<p>1.4. Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс; - уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов) 				
<p>1.5. Сотрудники используют позитивные способы</p>				

	<p>коррекции поведения детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением; - порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.); - корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение. 				
	<p>1.6. Сотрудники поддерживают положительное, доброжелательное отношение детей друг к другу.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способствуют взаимодействию детей друг с другом в разных видах деятельности. 				
	<p>1.7. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка.</p>				
<p>2. Взаимодействие сотрудников с родителями:</p>	<p>2.1. Взаимодействие с родителями воспитанников с целью вовлечения их в образовательный процесс:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование работы с родителями на учебный год; - использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями; - вовлечение родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности). 				
	<p>2.2. Удовлетворенность родителей созданными психолого-педагогическими условиями в ДОО</p>				
<p>Итог</p>					
<p>Выводы:</p>					

Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО

№	Показатели	Индикаторы	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1	Насыщенность развивающей предметно-пространственной среды	-организация пространства группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей			
		-тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах			
		-при организации пространства учитывается гендерная специфика			
		-наличие и разнообразие оборудования, средств обучения			
		-соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал			
		-наличие технических средств обучения в группе (созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений)			
		-наличие в старших и подготовительных группах материалов, отражающих региональный компонент			
2	Трансформируемость среды	-мебель лёгкая, невысокая, соответствует росту, возрасту дошкольника			
		-рациональность размещения мебели			
		-наличие полифункциональных развивающих ширм, маркеров игрового пространства			
		-наличие переносных магнитных досок			
3	Полифункциональность среды:	-использование продуктов детской и взрослой дизайн-деятельности для оформления группы			
		-имеется «стена творчества»			
		- наличие полифункциональных ширм, перегородок			
		- наличие полифункциональных предметов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)			

4	Вариативность среды	- в группе выдержано зонирование пространства (для игры, конструирования, спокойной деятельности)			
		- обеспечены условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются уголки уединения и уютные зоны отдыха);			
		- обеспечены условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья (оборудован центр двигательной активности, оснащённый пособиями, атрибутами, нестандартным оборудованием для физического развития)			
		- обеспечены условия для познавательного развития детей (выделены центры, оснащённые оборудованием, приборами и материалами для разных видов познавательной деятельности детей)			
		- обеспечены условия для речевого развития детей (выделены центры, оснащённые оборудованием, приборами и материалами для разных видов речевой деятельности детей):			
		- обеспечены условия для художественно-эстетического развития детей (выделены центры, оснащённые оборудованием и материалами для изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности детей)			
		- рациональное расположение развивающих центров в группе			
5	Доступность среды	- исправность и сохранность материалов и оборудования			
		- свободный доступ к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и детям с ограниченными возможностями здоровья			
		- доступность игрового материала возрасту детей по содержанию			
6	Безопасность	<p>- физическая:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нет острых углов, выступающих острых элементов, игровые жесткие модули закреплены), • имеющиеся в пространстве игры, игрушки, пособия исправны и сохранны 			

		<p>- психологическая</p> <ul style="list-style-type: none">• цветовое решение группы (стены окрашены в спокойные пастельные тона),• использование элементов домашней обстановки• цветы, растения (наличие в соответствии с требованием ООП ДО)			
--	--	--	--	--	--

Карта оценки организации РППС среды специальных учебных кабинетов в соответствии с ФГОС ДО

№	Наименование	Показатели	Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1	Музыкальный зал	-рациональность размещения мебели			
		-обеспечено зонирование пространства (для игр, слушания музыкальных произведений, выполнения танцевальных движений)			
		- оформление музыкального зала в соответствии с сезоном, праздничным мероприятием			
		-наличие и разнообразие оборудования, средств обучения			
		-соответствие данного материала возрасту детей и его развивающий потенциал			
		-наличие технических средств обучения (созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений)			
		- РППС музыкального зала соответствует требованиям по обеспечению надежности и безопасности использования			
2	Физкультурный зал	-рациональность размещения оборудования			
		-наличие и разнообразие оборудования, средств обучения, которые позволяют обеспечить игровую и творческую активность всех категорий детей; двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях			
		-имеется возможность изменений РППС в зависимости от образовательной ситуации, в том числе меняющихся интересов, мотивов и возможностей детей.			

		-возможно разнообразное использование составляющих РППС: лавочек, матов, мягких модулей, стоек, тренажёров и тд. в разных видах детской деятельности.			
		- обеспечен свободный доступ воспитанников к спортивному инвентарю и оборудованию.			
		- спортивный инвентарь РППС соответствует требованиям по обеспечению надежности и безопасности его использования.			
3	Кабинет педагога-психолога	-обеспечено зонирование пространства (для консультативной работы, познавательного развития, игровой деятельности, релаксации)			
		- оформление кабинета способствует комфортной психологической обстановке			
		-наличие и разнообразие оборудования, средств обучения			
		-соответствие данного материала возрасту детей и его развивающий потенциал			
		-наличие технических средств обучения			
		- РППС кабинета педагога-психолога соответствует требованиям по обеспечению надежности и безопасности использования			

Карта анализа материально-технических условий реализации ООП ДО

Показатели оценки материально-технических условий реализации ООП ДОО	Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДОУ	Фактические данные
средства обучения и воспитания детей	соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей	Соответствуют (не соответствуют)
учебно-методическое обеспечение ООП ДОО	обеспеченность ООП ДОУ учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением	% обеспеченности
материально-техническое обеспечение ООП ДОО	соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности	да/нет
	соответствие материально-технических условий требованиям СанПин	да/нет
Развивающая предметно-пространственная среда	Оснащённость помещений развивающей предметно-пространственной средой	да/нет
Выводы:		

Карта анализа материально-технических обновлений реализации ООП ДО

Показатели обновлений за год	количество
Информационно-технические средства (компьютеры и т.д.)	
Методические материалы (пособия, дидактические игры, картины, методическая литература и т.д.)	
Спортивное оборудование	
Мебель	
Малые игровые формы на участках	

Карта оценки финансовых условий реализации ООП ДО

Показатели оценки финансовых условий реализации ООП ДО	Критерии оценки финансовых условий реализации ООП ДО	Фактические данные
норматив обеспечения реализации ООП ДО	фактический объем расходов на реализацию ООП ДО	соотношение нормативного и фактического обеспечения реализации ООП ДО
структура и объем расходов, необходимый на реализацию ООП ДО	структура и объем расходов на реализацию ООП ДО по факту	Соотношение показателей
вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей	дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей	Данные в рублях
	объем привлечения финансов на реализацию ООП ДО	Данные в рублях

Карта оценки кадровых условий реализации ООП ДО

№	ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ КАДРОВЫХ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ДО	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАДРОВЫХ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ДО	ИНСТРУМЕНТАРИЙ	БАЛЛЫ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	*Мониторинг уровня образования педагогических работников, *Экспертный лист оценки уровня образования педагогических работников	70-100 %-3балла 50-70%-2балла Менее 50% - 1 балл Неимеется0баллов	Август	Заместитель заведующего, Старший воспитатель
		Доля педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (соответствие профиля образования)		70-100 %-3балла 50-70%-2балла Менее50%-1балл Неимеется0баллов		
		Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование		70-100 %-3балла 50-70%-2балла Менее 50% - 1 балл Неимеется0баллов		
		Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности(соответствие профиля образования)		70-100 %-3балла 50-70%-2балла Менее 50% - 1 балл Неимеется0баллов		
2.	КВАЛИФИКАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	Соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в ЕКС	*План повышения квалификации	100 %-3балла 90-99%-2балла Менее 90% - 1 балл Неимеется0баллов	1 раз в квартал	Заместитель заведующего,
		Доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория Доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности Доля педагогических работников, не имеющих категорию.		Имеют высшую и первую категорию более 70 % - 3 балла Имеют высшую и первую категорию более 50 % - 2 балла Имеют высшую и первую категорию более 30 % - 1 балла Не имеют категории -0балла		
3.	СТАБИЛЬНОСТЬ И ДИНАМИЧНОСТЬ КОЛЛЕКТИВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ	Продолжительный стаж работы педагогических работников в данном учреждении (более 10 лет)	*Чек - лист оценки стажа работы	70-100 %-3балла 50-70%-2балла Менее 50% - 1 балл Неимеется0баллов	Август	Заместитель заведующего,
4.	КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ	-способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей -способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей -способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях -способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей -способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников.	*Экспертный лист оценки уровня ИКТ - компетентности педагога *Экспертный лист оценки деятельности методического объединения педагогов. *Экспертный лист оценки деятельности педагога по профстандарту; *Экспертный лист оценки синдрома эмоционального выгорания	Соответствует 3 балла Вне полном объёме 2 балла Частично соблюдается 1балл Не соблюдается 0 балл	Январь-Май	Заместитель заведующего, Старший воспитатель
Средний балл						

Внутренняя система оценки качества дополнительного образования.

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Форма	Инструментарий	Сроки	Ответственный
1. Качество образовательных достижений						
1.1.	Качество освоения дополнительных общеразвивающих программ	Уровень сформированности планируемых результатов освоения дополнительных общеразвивающих программ	Мониторинг Наблюдение	Аналитическая справка	По завершении модуля декабрь	Старший воспитатель
			Тематический контроль «Организация платных образовательных услуг»	Итоговая справка Отчет о результатах самообследования	По завершении модуля май	Заведующий
			Анализ продуктов детской деятельности Наблюдение	Выставка детского творчества Новогодний праздник, концерт	Декабрь май	Старший воспитатель
1.2.	Достижения обучающихся на профильных мероприятиях разного уровня	- Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах, мероприятиях различной направленности на уровне: района, города, области, России, международном. - Доля победителей (призеров) на уровне: района, города, области, России, международном.	Мониторинг участия в конкурсах	Карта учета достижений обучающихся Аналитическая справка Отчет о результатах самообследования	май	Старший воспитатель
1.3.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по каждой дополнительной образовательной услуге.	Анкетирование Оперативный	Анкета для родителей «Удовлетворённость качеством образовательных результатов» Книга отзывов и предложений	май	Старший воспитатель

			анализ	Аналитическая справка		
2. Качество образовательного процесса						
2.1.	Качество занятий по дополнительной программе	Организованная образовательная деятельность	Педагогический анализ	«Карта оценки организованной образовательной деятельности по дополнительным программам» Аналитическая справка	Декабрь	Старший воспитатель
			Тематический контроль «Организация платных образовательных услуг»	«Карта оценки организованной образовательной деятельности по дополнительным программам» Итоговая справка	Май	Заведующий
3. Качество условий образования						
3.1.	Кадровое обеспечение	-Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию. -Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию. - Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по направлению. - Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах,	Мониторинг Наблюдение	Карта профессиональной компетентности педагога. Аналитическая справка Отчет о результатах самообследования	1 раз в год	Старший воспитатель

		конференциях. - Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы по направлению кружковой работы.				
--	--	--	--	--	--	--

Приложение №9

Карта учета достижений обучающихся:

№ п.п.	ФИ обучающегося	Мероприятие	Срок	Результат

Приложение №10

Анкета для родителей «Удовлетворённость качеством образовательных результатов»

1. Удовлетворены ли Вы тем, что Ваш ребенок посещает кружки в МБДОУ?

- удовлетворены;
- не совсем удовлетворены;
- не удовлетворены;
- затрудняюсь ответить;
- другое (Ваш вариант ответа) _____

2. Чем обосновывается ваше решение отдать ребенка в кружок в ДОО?

- способностями ребенка;
- его интересами;
- друзья ребенка из группы посещают;
- мнением о кружке родителей, чьи дети занимаются или ранее занимались в данном кружке;
- удобством проведения занятий непосредственно в ДОО;
- приемлемой ценой за обучение;
- чем еще (допишите) _____

3. Как, по Вашему мнению, организована образовательная деятельность?

- на хорошем уровне;
- недостаточно профессионально;
- не всегда организован профессионально;
- на низком уровне;
- как считаете Вы, укажите _____

4. Если Вы даёте низкую (недостаточно высокую) оценку организации образовательной деятельности, то это относится:

- к содержанию программы (укажите каким) _____
- к работе педагога;
- к работе администрации ДОО;
- Ваш вариант ответа _____

5. Удовлетворены ли Вы результатами обучения Вашего ребенка на сегодняшний день?

- удовлетворены;
- не совсем удовлетворены;
- не удовлетворены;
- затрудняюсь ответить;
- другое (Ваш вариант ответа) _____

6. Если Вы не довольны результатами, то поясните, пожалуйста, причины Вашей неудовлетворенности: _____.

7. С удовольствием ли ваш ребёнок идёт на занятия в кружок?

- да;
- нет;
- затрудняюсь ответить;
- другое (Ваш вариант ответа) _____

8. Что Вас не удовлетворяет в работе кружка?

9. Что Вам больше всего нравится в нашем кружке?

10. Готовы ли вы прийти заниматься в кружок на следующий год. Оцените это по десятибалльной шкале.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

11. Какие кружки вы хотели бы посещать на следующий год? _____

Карта оценки организованной образовательной деятельности по дополнительным программам

Посещающий (Ф.И.О., должность): _____

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Место проведения занятия: _____

Ф.И.О. педагога _____

Кружок _____

Присутствовало детей _____

Тема занятия: _____

Цель посещения: _____

№ п/п	Параметры	Уровни		
		высокий	средний	низкий
1	Наличие плана конспекта занятия, ведение журнала учета работы педагога	У педагога в наличии план конспект занятия, журнал учета работы на дату занятия заполнен без замечаний	План-конспект в наличии, имеются замечания к заполнению журнала	У педагога отсутствует план конспект занятия, имеются замечания к заполнению журнала
	Оценка			
2	Логичность и последовательность этапов занятия	Этапы занятия были логичны и последовательны	Не всегда прослеживается логика и последовательность этапов занятия	Логичность и последовательность этапов занятия отсутствует
	Оценка			
3	Целесообразность распределения времени	Распределение времени на этапах занятия было целесообразным	Несоответствие одного из этапов занятия отведенному времени	Распределение времени на все этапы занятия было нецелесообразным
	Оценка			
4	Практическая деятельность учащихся	На занятии педагогом широко использованы различные формы практической деятельности	На занятии педагогом широко используются различные формы практической деятельности, но не всегда эффективно	Практическая деятельность на занятии использована недостаточно
	Оценка			

5	Эффективность использованных методов обучения	Педагог в совершенстве владеет современными методами обучения	Педагог владеет современными методами обучения, но предпочтение отдает традиционным	Педагог применяет узкий спектр методов обучения
	Оценка			
6	Эффективность использованных форм обучения	Педагогом на занятии эффективно использованы разнообразные формы обучения	Педагогом использованы разнообразные формы, но не всегда эффективно	Педагог не использовал возможности применения разнообразных форм обучения
	Оценка			
7	Использование наглядных и дидактических материалов, технических средств обучения	Педагогом использованы на занятии наглядные, дидактические материалы, ТСО	Педагогом частично использованы на занятии наглядные, дидактические материалы, ТСО	Педагогом не были использованы на занятии наглядные, дидактические материалы, ТСО
	Оценка			
8	Осуществление индивидуального подхода к учащимся	Индивидуальный подход к учащимся осуществляется педагогом на всем протяжении занятия	Индивидуальный подход к учащимся осуществляется педагогом на отдельных этапах занятия	Индивидуальный подход к учащимся не осуществляется педагогом на всем протяжении занятия
	Оценка			
9	Активность и работоспособность обучающихся на разных этапах занятия	Педагог поддерживает активность и работоспособность обучающихся на всем протяжении занятия	Педагог поддерживает активность и работоспособность обучающихся на отдельных этапах занятия	Педагог не всегда умеет сохранить активность и работоспособность обучающихся до конца занятия
	Оценка			
10	Культура педагогического общения	Педагог в совершенстве владеет умением выстраивать общение с обучающимися	Педагог владеет культурой общения но не всегда подходы дифференцирует,	Педагог не уделяет должного внимания культуре общения

	Оценка			
--	--------	--	--	--

Приложение №12

Карта профессиональной компетентности педагога

Критерий	Уровень	Показатели	Педагоги реализующие дополнительные программы				
Работа педагога по повышению профессионального уровня	высокий	<p>Постоянно повышает свой профессиональный уровень.</p> <p>Отлично ориентируется в современных педагогических публикациях, следит за современными исследованиями в области педагогики.</p> <p>Активно участвует в различных педагогических сообществах.</p>					
	средний	<p>Время от времени изучает материалы педагогических публикаций.</p> <p>Эпизодически</p>					

		использует информацию о последних достижениях педагогики. Участие в различных педагогических сообществах не постоянно руководит ими					
	низкий	Практически не следит за достижениями в области разработок новых подходов в преподавании, не пользуется периодикой. Довольствуется методическим «багажом», полученным только в результате собственного опыта. Потребность в профессиональном росте слабо выражена.					
Повышение квалификации	высокий	Имеет высшую или первую категорию. Высокая активность педагога в плане повышения профессионального роста (тематические курсы, КПК, участие в работе семинаров, конференций)					
	средний	Имеет соответствие занимаемой должности. Активность в плане профессионального роста (тематические курсы, КПК, участие в работе семинаров, конференций)					
	низкий	Педагог не имеет категории, не стремится к повышению квалификации					
Результативность деятельности педагога	высокий	Педагог активно участвует в профессиональных конкурсах, смотрах, соревнованиях					
	средний	Участвует в профессиональных конкурсах, смотрах, соревнованиях эпизодически					
	низкий	Не участвует в профессиональных конкурсах, смотрах, соревнованиях					

Карта учета достижений педагогов

№ п.п.	ФИО педагога	Мероприятие	Срок	Результат

