

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 3 от 07.04.2025

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №  
11 «Россияночка»

**Отчет**  
**о результатах самообследования**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 11 «Россияночка»**  
**за 2024 г.**

г. Н. Новгород,  
2025г.

## **I. Аналитическая часть**

### **1. Общие сведения о МБДОУ «Детский сад № 11 «Россияночка»**

|                                                                                                                                           |                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Название ОО                                                                                                                               | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Россияночка» (МБДОУ «Детский сад № 11 «Россияночка») |
| Тип образовательной организации в соответствии с образовательными программами, реализация которых является основной целью ее деятельности | Дошкольная образовательная организация                                                                                                |
| Руководитель                                                                                                                              | Самыловская Олеся Николаевна                                                                                                          |
| Адрес организации                                                                                                                         | 603011, город Нижний Новгород, ул. Литературная, дом 26-а                                                                             |
| Телефон, факс                                                                                                                             | 8(831) 274-62-66, 8(831) 274-60-94                                                                                                    |
| Адрес электронной почты                                                                                                                   | ds11_nn@mail.52gov.ru                                                                                                                 |
| Учредитель                                                                                                                                | Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода                                                                        |
| Дата создания                                                                                                                             | 1979                                                                                                                                  |
| Лицензия                                                                                                                                  | № Л035-01281-52/00212539                                                                                                              |
| ИНН                                                                                                                                       | 5257043693                                                                                                                            |
| ОГРН                                                                                                                                      | 1025202407438                                                                                                                         |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Россияночка» (далее – Учреждение) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Учреждения построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 270 мест. Общая площадь здания 2038,30 м<sup>2</sup>, из них площадь помещений, используемых непосредственно для учебного процесса – 1657,70 м<sup>2</sup>.

Территория детского сада озеленена насаждениями, имеются газоны, клумбы, цветники, огород. На территории Учреждения оборудованы участки для прогулок с детьми и физкультурная площадка.

*Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.*

*Предметом деятельности Учреждения является обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.*

Исходя из целей и предмета деятельности, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- осуществление присмотра и ухода за воспитанниками.

Режим работы Учреждения:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.  
Длительность пребывания детей в группах – 12 часов.  
Режим работы групп – с 7:00 до 19:00.

## **2. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384);

- Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 №71847);

- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 11 «Россияночка» (далее – ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

ОП ДО была дополнена и согласована на заседании педагогического совета от 30.08.2023 № 1 и разработана рабочей группой из числа педагогических работников. Также в содержание программы входит рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. Дополняют содержание образовательного процесса парциальные программы:

- по патриотическому воспитанию «Моя малая Родина» для дошкольников 3-7 лет Н.Г. Комратова, Л.Ф. Грибова (дополняет раздел ОО «Познавательное развитие». Программа реализуется педагогическими работниками во всех помещениях, на всей территории, со всеми детьми ДОО);

- программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И. Каплуновой, И. Новоскольцевой (замещает музыкальную

деятельность в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». Реализует музыкальный руководитель в групповых помещениях, на территории ДОО, с детьми 2-7 лет).

Образовательная деятельность ведется на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения – 5 лет (с 2 до 7 лет).

Учреждение посещают 315 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет, состав воспитанников Учреждения стабилен.

В Учреждении сформировано 11 групп общеразвивающей направленности. Из них:

2-я группа раннего возраста (2-3 года) – 1 группа (28 чел.);  
младшая группа (3-4 года) – 2 группы (58 чел.);  
средняя группа (4-5 лет) – 2 группы (54 чел.);  
старшая группа (5-6 лет) – 3 группы (85 чел.);  
подготовительная группа (6-7 лет) – 3 группы (90 чел.).

### ***Воспитательная работа***

Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям:

- Патриотическое направление;
- Духовно-нравственное направление;
- Социальное направление;
- Познавательное направление;
- Физическое и оздоровительное направление;
- Трудовое направление;
- Эстетическое направление.

Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

### ***Характеристика семей по составу***

| <b>Состав семьи</b>  | <b>Количество семей</b> | <b>% от общего количества семей воспитанников</b> |
|----------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|
| Полная               | 287                     | 91 %                                              |
| Неполная (с матерью) | 28                      | 9 %                                               |
| Неполная (с отцом)   | -                       | -                                                 |

По сравнению с 2023 г. количество полных и неполных семей осталось на прежнем уровне.

### ***Характеристика семей по количеству детей***

| <b>Количество детей в семье</b> | <b>Количество семей</b> | <b>% от общего количества семей воспитанников</b> |
|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|
| Один ребенок                    | 82                      | 26 %                                              |

|                     |     |      |
|---------------------|-----|------|
| Два ребенка         | 187 | 59 % |
| Три ребенка и более | 46  | 15 % |

Воспитательная работа в Учреждении строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей (законных представителей).

### ***Формы работы с воспитанниками***

В Учреждении используются фронтальные, групповые, индивидуальные формы организованного обучения.

Работа со всей группой организована по четкому расписанию.

На протяжении дня воспитатели осуществляют обучение при использовании разнообразных форм организации детей. Основной формой организации обучения является занятие, которое организуется и проводится педагогами в соответствии с образовательной программой. Занятия проводятся с детьми всех возрастных групп Учреждения. В режиме дня каждой группы определяется время проведения занятий, в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В плане работы воспитателей выделено специальное время в процессе проведения режимных моментов, организована индивидуальная работа с детьми. Содержанием обучения являются следующие виды деятельности: предметно-игровая, трудовая, спортивная продуктивная, игровая деятельность, которая является также источником и средством обучения, интегрированная образовательная деятельность; проектная деятельность (исследовательские, творческие проекты; ролево-игровые проекты.

### ***Методы и приемы организации обучения***

Педагоги используют наглядные и игровые методы в сочетании со словесными методами. Процесс обучения воспитанников в Учреждении строится, опираясь на наглядность в обучении, а специальная организация среды способствует расширению и углублению представлений детей.

### ***Воспитательная работа***

Учреждение реализует программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью ОП ДО. Основные направления рабочей программы воспитания Учреждения:

- Патриотическое воспитание – в основу заложены ценности о Родине и природе;
- Познавательное развитие – в основу заложены знания (познавательная деятельность, в процессе которой ребёнок получает и осмысливает информацию);
- Физическое направление – включает ценности о здоровье;
- Социальное направление – в основу заложены ценности о Человеке, семье, дружбе;

- Этико-эстетическое направление – включает в основу культуру и красоту.

Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, детей и их родителей (законных представителей) разнообразны:

- коллективные мероприятия;
- тематические досуги;
- выставки;
- акции;
- праздники;
- квесты.

Вывод: Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей (законных представителей).

#### ***Взаимодействие Учреждения с социальными институтами города***

В 2024 году, с целью расширения возможностей по всестороннему развитию воспитанников Учреждение сотрудничало с Библиотекой им. В. Дубинина – экскурсии, совместные мероприятия, подбор детской литературы для чтения детям и МБОУ «Школа № 97» - посещение музея «Великая отечественная война».

Также Учреждением принимает активное участие в интерактивном международном сетевом проекте «Школа маленьких патриотов», участниками которого являются более 20 городов России, Донецкая Народная Республика (ДНР) – субъект Российской Федерации, а также республики Беларусь и Армения.

#### ***Дополнительное образование***

Учреждение планирует во втором полугодии 2025 г. начать реализовывать дополнительное образование детей по направлениям физкультурно-спортивной и социально-гуманитарной направленности.

**Вывод:** все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в Учреждении имеются в наличии. Возрастные группы укомплектованы полностью. Реализуются приоритетные направления работы. Образовательная деятельность в Учреждении в течение отчетного периода осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### **3. Оценка системы управления Учреждением**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель Учреждения – заведующий.

*Органы управления, действующие в Учреждении*

| Наименование<br>органа    | Функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заведующий                | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы Учреждения, осуществляет общее руководство Учреждением. Решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Педагогический совет      | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- развития образовательных услуг;</li> <li>- регламентации образовательных отношений;</li> <li>- разработки образовательных программ;</li> <li>- выбора методической литературы, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>- материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>- аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>- координации деятельности методических объединений;</li> <li>- выполнение иных функций по вопросам образовательной деятельности, согласно Уставу, в том числе в целях наиболее эффективной организации образовательной деятельности.</li> </ul> |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении Учреждением, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в разработке и принятии Коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность Учреждения и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией Учреждения;</li> <li>- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.</li> </ul> Решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.                                                                                          |

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения.

По итогам 2024 г. система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

**Вывод:** Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления Учреждением определяет его стабильное функционирование. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности на аналитическом уровне.

#### **4. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

Содержание образовательных программ Учреждения соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Формами организации педагогического процесса в Учреждении являются:

- ООД – организованная образовательная деятельность – занятия;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность;
- дополнительное образование (планируется с 2025 г.).

ООД организуется в соответствии с Учебным планом и расписанием занятий. Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темами велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах. Количество занятий и их длительность определены таблицей 6.6. СанПиН 1.2.3685-21 и зависит от возраста ребенка.

Реализация ОП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

- «Физическое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Речевое развитие».

Освоение ОП ДО Учреждения не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

Для выявления уровня освоения воспитанниками программного материала Учреждением используется программно-диагностический комплекс пособий «Карты развития детей от 3 до 7 лет и от 0 до 3 лет» под ред. Асмолова А.Г., 2018 г., основанный на методе наблюдения. Результаты наблюдения отражаются в «Картах развития детей», где также указываются рекомендации для определения дальнейшей индивидуальной образовательной траектории каждого ребенка по всем возрастным группам и направлениям.

Анализ диагностики освоения программного материала воспитанниками показал, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на достаточно хорошем уровне, все виды детской

деятельности показали положительную динамику развития. На начало 2023-2024 учебного года общий показатель равен 32 %, а на конец учебного года – 88 %. Самые лучшие результаты были выявлены по познавательному, физическому и художественно-эстетическому развитию. Но результаты педагогической диагностики и целевые ориентиры, прописанные в образовательной Программе Учреждения, не подлежат непосредственной оценке и не являются основанием для формального сравнения с реальными достижениями детей. Данные результаты используются только для индивидуализации образования и оптимизации работы с детьми.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Реализация каждой образовательной области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Учреждения:

- режимные моменты;
- игровая деятельность;
- специально организованные традиционные и интегрированные занятия;
- индивидуальная и подгрупповая работа;
- самостоятельная деятельность;
- опыты и экспериментирование.

Во исполнение Указа Президента от 17.05.2023 № 358 в Годовой план работы детского сада были внесены мероприятия по формированию безопасной информационной среды для педагогов, детей и родителей (законных представителей). В течение года со всеми участниками образовательных отношений проводились просветительские мероприятия. Для педагогов была организована консультация «Как обеспечить информационную безопасность ребёнка» для возможности обсуждения доступных для воспитанников форм работы по теме, также подобран демонстрационный материал для воспитанников в соответствии с их возрастом. Для родителей (законных представителей) разработаны памятки в виде буклета («Работа с компьютером (планшетом, телефоном»).

В рамках физического развития проводились образовательно-досуговые мероприятия: «Зимние гонки», «Путешествие в страну Знайки». Также в группах проводились Дни здоровья с участием родителей (законных представителей).

В 2024 г. в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у воспитанников ответственного отношения к государственным символам страны. Были проведены мероприятия: «День государственного флага России», «День народного единства», «День матери», «День отца», «День семьи, любви и верности», «День защиты детей», «День

русского языка», «День славянской письменности и культуры», «День Победы», «День Космонавтики», «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве», «День Российской науки», «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества», «Международный день родного языка», «День защитника Отечества», «День памяти и скорби».

Воспитанники вместе с педагогами приняли участие во Всероссийских акциях: «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Береги природу», «Каждой птице по кормушке».

В Учреждении проводилась работа разнопланового характера в следующих направлениях: работа с педагогами, с детьми, с родителями (законными представителями), с социумом.

Деятельность по патриотическому воспитанию носит системный характер и направлена на формирование:

- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и России;
- основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

В группах Учреждения прошли:

- познавательные беседы: «Детям о блокадном Ленинграде», «Они защищали нашу Родину», «Рода войск», «Наши защитники», «Защитники Отечества» и т.д. с рассматриванием иллюстраций / презентаций и чтением художественной литературы по теме;
- подвижные игры и упражнения: «Самый меткий», «Самолеты», «Разведчик и пограничник», «Чей отряд быстрее построится», «Мы солдаты» и др.;
- оформление совместно родителями (законными представителями) стенгазет к 23 февраля и Дню отца, оказав неоценимую помощь в сборе фотоматериалов;
- прослушивание музыкальных произведений и песен о Великой Отечественной войне.

В группах Учреждения были оформлены тематические уголки патриотического содержания с соблюдением всех правил размещения государственных символов России среди других флагов и гербов.

С родителями (законными представителями) воспитанников были организованы тематические выставки в разных форматах. Чтобы повысить общественный престиж и профессиональный статус педагогического труда, был организован конкурс рисунков среди воспитанников Учреждения «Мой любимый воспитатель».

Воспитательная работа в 2024 г. осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

Деятельность Учреждения была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация образовательной деятельности строилась на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего ФГОС ДО и ФОП ДО и реализовалась с целью развития индивидуальных способностей, познавательного интереса и интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка, поэтому воспитанники Учреждения в 2024 г. активно принимали участие в различных конкурсах:

| <b>Организатор</b>                               | <b>Название конкурса</b>                                             | <b>Участники</b>                                               | <b>Результат</b>              |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| МБДОУ Детский сад №11 «Россияночка»              | Дары осени                                                           | Артем С., Татьяна Т., Коля П., Милана С., Леня А.              | участие                       |
| УМЦ по ГОЧС Нижегородской области им. М. Чуйкова | Будь готов к гражданской обороне                                     | Иван Ш.                                                        | 3 место                       |
| Высшая школа делового администрирования          | Фантазия осени                                                       | Андрей В. Савва К.                                             | 1 место                       |
| Высшая школа делового администрирования          | С любовью в сердце                                                   | Алиса М. Савва К. Алиса К.                                     | 1 место<br>1 место<br>2 место |
| Высшая школа делового администрирования          | Осенний день календаря                                               | Женя Е. Элина К. Алиса М. Вера П.                              | 1 место                       |
| Высшая школа делового администрирования          | По страницам красной книги                                           | Ваня А. Степа Г. Андрей В. Алиса М. Коля П. Кирилл С. Захар Х. | 1 место                       |
| Высшая школа делового администрирования          | Подари улыбку папе!                                                  | Денис Ч.                                                       | 1 место                       |
| Высшая школа делового администрирования          | В дружбе народов - единство страны                                   | Денис Ч.                                                       | 1 место                       |
| ГБУ ДО НЦ Сфера                                  | Квиз-викторина «День народного единства - символ возрождения страны» | Андрей В. Витя К.                                              | участник и                    |
| Высшая школа делового администрирования          | Кто как зимует?                                                      | Даша Д.                                                        | 1 место                       |

|                                                                     |                                                       |                                                         |                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| администрирования                                                   |                                                       | Элина Э.<br>Кирилл С.                                   |                                                     |
| Высшая школа делового администрирования                             | Искусство оригами                                     | Милай А.<br>Степа Г.<br>Даша Д.<br>Алиса М.             | 1 место<br>1 место<br>1 место<br>2 место            |
| МАДОУ №101<br>(Миасский городской округ, Челябинская область)       | Всероссийская онлайн-выставка поделок «Синичкин день» | Милана С.,<br>Милай А., Элина К., Настя Л.,<br>Степа Г. | Сертификат участника                                |
| Высшая школа делового администрирования                             | Пернатые непоседы                                     | Милай А.<br>Степа Г.<br>Даша Д.<br>Настя Л.<br>Алиса М. | 2 место<br>1 место<br>1 место<br>2 место<br>2 место |
| Высшая школа делового администрирования                             | Зима в окно стучится                                  | Степа Г.<br>Захар Х.<br>Денис Ч.                        | 1 место                                             |
| Высшая школа делового администрирования                             | Мой любимый медведь                                   | Тунар А.<br>Леня А.<br>Миша П.                          | 1 место<br>1 место<br>2 место                       |
| Высшая школа делового администрирования                             | Новогодняя мастерская                                 | Даша Д.<br>Алиса К.<br>Настя Л.<br>Саша М.              | 2 место<br>2 место<br>2 место<br>1 место            |
| Высшая школа делового администрирования                             | Время чудес                                           | Элина К.<br>Настя Л.<br>Милана Ш.                       | 2 место<br>1 место<br>1 место                       |
| Управление образования Канавинского района города Нижнего Новгорода | Канавинские соборяне                                  | Алиса К.<br>Андрей В.<br>Саша М.<br>Артем Н.            | победители в различных номинациях                   |
| Высшая школа делового администрирования                             | Забавный пингвин                                      | Савва К.<br>Витя К.                                     | 2 место<br>2 место                                  |
| Высшая школа делового администрирования                             | Первым делом самолеты!                                | Денис Ч.                                                | 2 место                                             |
| Высшая школа делового администрирования                             | Мой веселый домовой                                   | Настя Л.<br>Кирилл С.                                   | участие                                             |
| Высшая школа делового администрирования                             | Защитники Отечества                                   | коллективная работа                                     | 1 место                                             |
| Высшая школа делового администрирования                             | Широкая Масленица                                     | коллективная работа                                     | 2 место                                             |

|                                                                                  |                                                          |                                   |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------|
| Высшая школа делового администрирования                                          | Чудесный день весны                                      | коллективная работа               | 1 место                                   |
| Высшая школа делового администрирования                                          | Цветные карандашики                                      | Степа Г.<br>Коля П.<br>Милана С.  | 1 место<br>1 место<br>2 место             |
| Высшая школа делового администрирования                                          | Фантастические животные                                  | Денис Ч.                          | 1 место                                   |
| Международный конкурс прикладного творчества для детей и взрослых Поделка-Онлайн | Весна                                                    | Настя Л.                          | Диплом участника                          |
| Высшая школа делового администрирования                                          | Бескрайний космос                                        | Саша М.<br>Денис Ч.               | 1 место                                   |
| Экологическая акция «Экология для дошколят»                                      | Творческий марафон-акция «Берегите первоцветы»           | Группа Ромашка                    | Сертификат участника                      |
| Высшая школа делового администрирования                                          | Цветочная фантазия                                       | Даша Д.<br>Саша З.<br>Милана С.   | 1 место<br>2 место<br>2 место             |
| Высшая школа делового администрирования                                          | Береги планету                                           | Настя Л.                          | 2 место                                   |
| Высшая школа делового администрирования                                          | Онлайн-викторина для дошкольников «Животные наших лесов» | Денис З.<br>Александра М.         | Дипломы за успешное прохождение викторины |
| Высшая школа делового администрирования                                          | Не играй с огнем!                                        | Дубова Даша Д.<br>Александра М.   | 1 место                                   |
| Высшая школа делового администрирования                                          | Онлайн-викторина для дошкольников «В гости к сказке»     | Денис Ч.<br>Саша М.               | Дипломы за успешное прохождение викторины |
| Высшая школа делового администрирования                                          | День Победы глазами детей                                | Артемий К.<br>Савва К.<br>Варя Ю. | 2 место<br>2 место<br>1 место             |
| Высшая школа делового администрирования                                          | «Бескрайний Космос»                                      | Плескова Алиса                    | 1 место                                   |

|                                                                              |                         |                                 |                      |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|----------------------|
| Центр творческого развития для детей и взрослых<br>«Чудотворчество»          | «Мир вокруг нас»        | Иванова Рита                    | 2 место              |
| Творческий проект посвященный 95-летию Канавинского района<br>«Шаг к юбилею» | «Канавино – сердце моё» | Матвей Р.                       | 3 место              |
| Всероссийский художественный конкурс «Моя Россия»                            | «Россия – наш дом»      | Полина Н.                       | участие              |
| Районный творческий конкурс                                                  | «Краски Канавино»       | Макар С.                        | диплом призера       |
| Всероссийский конкурс детских поделок из бросового материала                 | «Берегите планету»      | Света Н.                        | диплом призера       |
| Высшая школа делового администрирования                                      | «Новогодняя сказка»     | Саша Т.                         | 1 место              |
| Районный конкурс чтецов, посвященный дню матери                              | «Милая моя мама»        | Ирина П.<br>Анастасия В.        | 2 место<br>1 место   |
| ВШДА Марафон рисунков                                                        | «Мамина любовь»         | Лилия Ч.                        | сертификат участника |
| Районный конкурс по физическому воспитанию                                   | «Веселые старты»        | Команда детей старшего возраста | 1 место              |
| V Районный шашечный турнир                                                   | «Веселые шашки»         | Никита В.                       | участие              |

**Выводы:** образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Общая картина оценки индивидуального развития позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия, составить индивидуальные образовательные маршруты.

**Перспективы:** повысить процент участия воспитанников в муниципальных и региональных конкурсах.

## 5. Оценка организации учебного (воспитательно-образовательного) процесса

В основе образовательного процесса в Учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей (законных представителей). Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители (законные представители), педагоги.

Основными целями образовательной деятельности Учреждения являются: обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр и уход, создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие задачи: охрана жизни и укрепление здоровья детей, обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей, создание безопасной образовательной среды, воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, осуществление необходимой коррекции недостатков в развитии детей, оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

ОП ДО Учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, расписания занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Учреждения на основании календарно-тематического планирования.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся фронтально и по подгруппам (2-я группа раннего возраста). Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет в группах с детьми в возрасте:

- от 2 до 3 лет – до 10 мин;
- от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В рамках реализации Годового плана работы в течение года проводились мероприятия для родителей (законных представителей) с использованием форм

работы онлайн и офлайн. По запросу родителей (законных представителей) педагогами и специалистами были проведены:

- групповые консультации;
- индивидуальные консультации;
- матер-классы.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей. Педагоги Учреждения ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей. В физическом развитии дошкольников основными задачами для Учреждения являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- организацию рационального питания (четырёхразовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательную активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения);
- режим проветривания и кварцевания.

Благодаря созданию медико-педагогических условий и системе оздоровительных мероприятий показатели физического здоровья детей улучшились.

**Выводы:** воспитательно-образовательный процесс в Учреждении строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В Учреждении систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно ориентированный подход к детям.

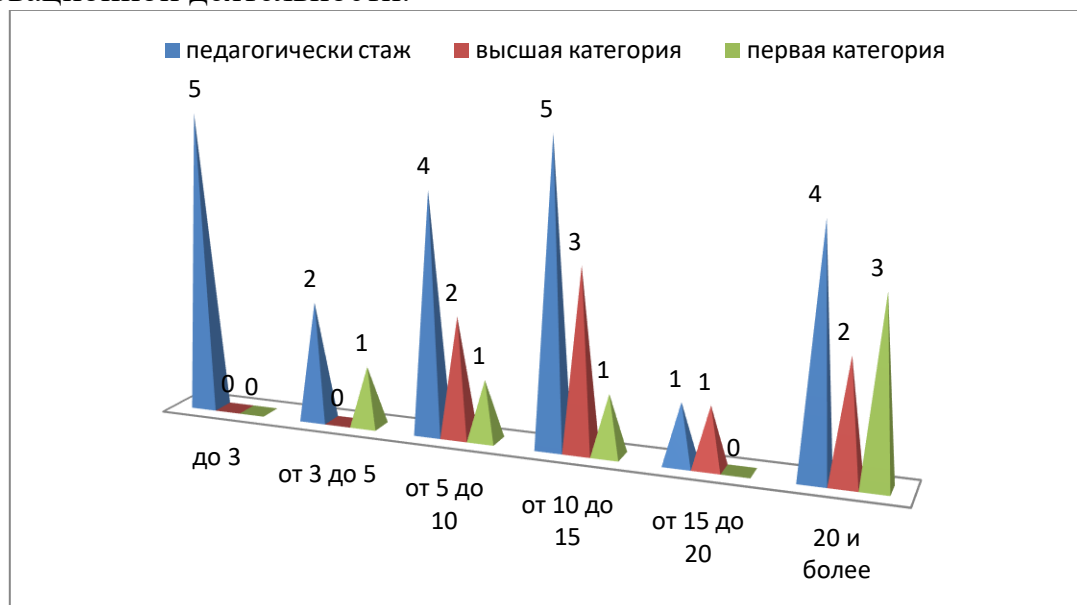
**Перспективы:** к 01 сентября 2025 года при необходимости внести изменения в Образовательную программу дошкольного образования Учреждения в соответствии с актуальным на начало нового учебного года законодательством в сфере образования.

## **6. Оценка качества кадрового обеспечения**

Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием. В Учреждении педагогическую деятельность

осуществляют 20 педагогов: из них 18 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре. Фактическое количество сотрудников – 36 человек.

В Учреждении работает профессиональный кадровый состав, способный эффективно решать поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности.



Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 16/1;
- воспитанники/все сотрудники – 9/1.

Основные принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

По итогам 2024 года Учреждение перешло на применение профессиональных стандартов. Из 20 педагогических работников Учреждения все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

В течение года с педагогами проводилась работа по плану по следующим направлениям:

- аналитико-диагностические мероприятия;
- психологическое сопровождение;
- организационно-методическое сопровождение.

Педагоги Учреждения в системе повышают свою педагогическую компетентность, участвуя в районных методических объединения и проходя дистанционные вебинары.

Курсы повышения квалификации в 2024 г. прошли педагоги Учреждения по темам: Высшая школа делового администрирования по программе «Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО

И ФАОП ДО», Высшая школа делового администрирования «Методы и приемы снижения уровня агрессивности у детей дошкольного возраста», Высшая школа делового администрирования по программе «Педагогика и методика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ДО», Высшая школа делового администрирования по программе «Проектная деятельность в детском саду как средств реализации ФГОС ДО», Высшая школа делового администрирования по программе «Арт-терапия как метод работы с эмоциональными проблемами детей дошкольного и младшего школьного возраста», ООО «НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ» по программе «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования 2023/2024: специфика реализации ФГОС и ФОП ДО; работа с родителями; детская безопасность», Высшая школа делового администрирования по программе «Методы и приемы проведения развивающих занятий с детьми раннего возраста», ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» по дополнительной профессиональной программе «Использование декоративно-прикладного искусства в работе с детьми дошкольного возраста», Всероссийский образовательный портал Дошкольного образования по программе «Методологическая культура педагога ДОО в соответствии с ФГОС и ФОП ДО», Высшая школа делового администрирования по программе «Экологическое образование детей дошкольного возраста: развитие кругозора и опытно-исследовательская деятельность в рамках реализации ФГОС ДО и ФОП ДО», ФОРУМ ПЕДАГОГИ РОССИИ курс «Дорожная культура в каждом уроке», Высшая школа делового администрирования по программе «Методы и приемы снижения уровня агрессивности у детей дошкольного возраста», ФОРУМ ПЕДАГОГИ РОССИИ курс «Педагогическая деятельность в контексте профессионального стандарта педагога ФОП и ФГОС», АНО «Агентство поддержки государственных инициатив» и ГУ по обеспечению безопасности дорожного движения МВД РФ образовательный семинар «Дорожная культура на каждом уроке» - все педагоги, УМЦ Школа 2100 / вебинар «Диагностика индивидуального развития дошкольника: как организовать наблюдение за развитием умений детей», Всероссийский учебно-методический портал «Педсовет» / педагогическая конференция на тему «ФГОС дошкольного образования: опыт, результаты, перспективы, Всероссийский учебно-методический портал «Педсовет» мастер-класс «Игровые технологии в дошкольном образовании», ФОРУМ ПЕДАГОГИ РОССИИ курс «Организация летнего отдыха и оздоровления детей» марафон для воспитателей.

На 2024 г. - 3 воспитателя проходят обучение в ВУЗе по педагогической специальности (Темнова К.А., Левашова Е.А., Молякова Н.О.), 1 педагог проходит обучение по педагогической специальности в ГБПОУ Нижегородский Губернский колледж (музыкальный руководитель Логвинюк Е.А.).

Также были оформлены Публикации в сборниках, а также на страницах образовательных СМИ по темам:

Всероссийское издание «Слово педагога» - сайт [slovopedagoga.ru](http://slovopedagoga.ru):

- Конспект занятия по формированию целостной картины мира «Наша Родина»;

- Проект в подготовительной группе «Кормушка для пернатых».

Всероссийское образовательно-просветительское издание «Альманах педагога» - сайт [almanahpedoga.ru](http://almanahpedoga.ru):

- Конспект обзорной познавательной-экологической экскурсии «От осени до весны»;

- Проект в старшей группе «Наш дом. Наш двор»;

- Учебно-методическое пособие лэпбук «Растения», «Россия – Родина моя», «История матрешки».

Международный образовательный портал МААМ.RU:

- Конспект интегрированного занятия в средней группе «Вода - помощник для растения?»;

- Конспект интегрированного занятия в старшей группе «Время года зима»;

- Конспект интегрированного занятия в старшей группе «Откуда ты, туман?»;

- Учебно-методическое пособие лэпбук «Наша планета Земля»;

- Опыт работы – фотоотчет «Чудо рамка»;

- Конспект занятия по исследовательской деятельности «Что мы знаем о земле»;

- Проект в старшей группе «Профессии»;

- Конспект занятия «Культура проведения новогоднего праздника в младшей группе».

«Альманах педагога» публикация учебно-методического материала «Развитие сенсорных способностей у младших дошкольников посредством дидактических игр».

### ***Организация работы по наставничеству***

В условиях модернизации системы российского образования приоритетом для государства является развитие ее кадрового потенциала, непрерывный рост профессионального мастерства педагогических работников. Этой цели служит создание единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – Система) в рамках национального проекта «Образование». Одним из ключевых направлений создания Системы является развитие наставничества педагогических кадров, являющееся эффективным инструментом профессионального роста педагогических работников. Работа велась согласно Программы организации наставничества в Учреждении, целью которой стала организация работы по обеспечению помощи и поддержки начинающим педагогам в становлении их профессиональной компетенции в условиях реализации ФГО ДО; развитию культуры наставничества в Учреждении; сокращению срока профессиональной адаптации.

В 2024 году в Учреждении работало пять педагогов, педагогический стаж которых составляет менее 3-х лет. Для них организовано методическое

сопровождение начинающих педагогов воспитателями-наставниками: Яушина М.Э. (высшая квалификационная категория), Кашенцева И.С. (I квалификационная категория), Лосева Т.Ю. (высшая квалификационная категория), Тиманова Е.В. (высшая квалификационная категория), а также инструктор по физической культуре Шестоперова Г.П. (высшая квалификационная категория). Куратор, старший воспитатель, координировал деятельность участников Программы, осуществлял контроль качества работы наставнических пар. Также, в Учреждении ведётся «Школа молодого педагога», которая является составной частью системы повышения квалификации начинающих педагогов с целью формирования у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном развитии и саморазвитии.

На официальном сайте Учреждения куратором ведётся рубрика «Наставничество в Учреждении», где размещены все нормативные и локальные акты, планы мероприятий.

**Вывод:** в Учреждении созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию ОП ДО в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В Учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий. Педагоги Учреждения зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС и ФОП ДО.

**Перспектива:** педагогам и специалистам необходимо более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Учреждения. А также принимать более активное участие в конкурсах профессионального мастерства на муниципальном уровне.

## **7. Оценка учебно-методического обеспечения**

Учебно-методическое обеспечение (далее – УМК) соответствует обновленной ОП ДО. УМК располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах Учреждения. УМК представлен методической литературой по всем образовательным областям ОП ДО, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеются необходимые учебно-методические пособия, рекомендованные для планирования образовательной деятельности в соответствии с ОП ДО. Методической литературой Учреждение

укомплектовано полностью. Также имеется необходимое учебно-методическое обеспечение по реализации ДОП-ДОП.

Информационное обеспечение Учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – ноутбуки, МФУ, принтер;

- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Организованная в Учреждении РППС инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Игрового материала и оборудования в возрастных группах имеется в достаточном количестве. Все игрушки и игровые пособия имеют сертификаты и соответствуют возрастным особенностям дошкольников. Учебно-методическими пособиями детский сад укомплектован и соответствует нормативным требованиям.

**Выводы:** в Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

**Перспектива:** продолжать пополнять учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса Учреждения.

## **8. Оценка материально-технической базы**

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Учреждении оборудованы помещения:

• групповые помещения – 11 (оборудованы раздевальными и спальными помещениями);

• кабинет заведующего – 1;

• методический кабинет – 1;

• музыкальный зал – 1;

• физкультурный зал – 1;

• пищеблок – 1;

• прачечная – 1;

• медицинский блок – 1 (в том числе прививочный кабинет и изолятор).

В каждой группе создана РППС согласно принципам ФГОС ДО: разнообразие ярких и функциональных игрушек и их соответствие возрасту детей; наличие атрибутов для игровой деятельности; материалов, пособий для образовательной деятельности. При создании РППС воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2024 г. Учреждение произвело ремонт крыш прогулочных веранд в группах «Радуга» и «Вишенка», в последней еще сделан пол с деревянным покрытием.

С целью создания оптимальных условий для всестороннего развития дошкольников в Учреждении постоянно обновляется РППС. Этому вопросу в каждой возрастной группе уделяется серьезное внимание. Так, в новом учебном году в соответствии с введением ФОП ДО оборудованы разнообразные учебные и игровые зоны для воспитания, обучения, развития детей и создания условий для индивидуального самостоятельного творчества детей. Материально-техническое обеспечение отвечает современным требованиям. Пополнено программно-методическое обеспечение библиотеки и групп по организации работы с дошкольниками (наглядный, дидактический материал).

Приобретены пособия по образовательной деятельности – игрушки и дидактические пособия. Все материалы приобретены по рекомендациям Минпросвещения и соответствуют ФГОС и ФОП ДО.

Созданная РППС обеспечивает всестороннее развитие детей дошкольного возраста, в том числе и их нравственное развитие личности в социально-духовном плане, развитие самостоятельности. Среда включает материалы, оборудование и инвентарь для воспитания детей в сфере личностного развития, совершенствования их игровых и трудовых навыков и обеспечивает учет возрастных особенностей детей дошкольного возраста.

Наполняемость РППС групп обеспечивает целостность воспитательного процесса в рамках реализации рабочей программы воспитания:

- подбор художественной литературы;
- подбор видео- и аудиоматериалов;
- подбор наглядно-демонстрационного материала (картины, плакаты, тематические иллюстрации);
- наличие демонстрационных технических средств;
- подбор оборудования для организации игровой деятельности (атрибуты для сюжетно-ролевых, театральных, дидактических игр);
- подбор оборудования для организации детской трудовой деятельности (самообслуживание, бытовой труд, ручной труд).

Организация РППС в рамках реализации программы воспитания в достаточной степени отражает региональные особенности. Созданы уголки патриотического воспитания, которые включает знаки и символы государства, региона, города и организации. Совместно с родителями (законными представителями) во многих группах создан уголок семейных ценностей, где расположены семейные фотографии, семейные древа.

**Выводы:** материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Состояние материальной и технической базы позволяет реализовать дополнительные

программы обучения и воспитания детей дошкольного возраста, обеспечивать организацию жизни в Учреждении.

**Перспектива:** в 2025 г. необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

## **9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Система качества дошкольного образования в Учреждении рассматривается как система контроля внутри Учреждения, которая включает в себя интегративные качества:

- качество методической работы;
- качество воспитательно-образовательного процесса;
- качество взаимодействия с родителями (законными представителями);
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 г. показал удовлетворительный уровень работы педагогического коллектива по всем показателям.

В 2024 г. были проведены следующие мероприятия по оценке функционирования внутренней системы оценки качества образования:

Тематический контроль по темам: «Состояние работы Учреждения по приобщению воспитанников к базовым ценностям российского народа».

Текущий контроль по вопросам: «Календарное планирование воспитательно-образовательного процесса во всех возрастных группах», «Планы работы специалистов Учреждения», «Организация РППС на группах», «Создание условий для охраны жизни и здоровья детей».

Систематический контроль по вопросам: Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, Проведение мероприятий по оздоровлению и закаливанию детей (утренний прием на улице в теплый период, гимнастика после сна, полоскание рта кипяченой водой, гимнастика для глаз и др.), Соблюдение режима дня и двигательной активности детей, Проведение закалывающих мероприятий с детьми после дневного сна, Формирование культурно-гигиенических навыков, Культура приема пищи, Соблюдение режима питания, Соблюдение расписания ООД, Санитарное состояние групп, Организация прогулок, Наблюдение за образовательным процессом (ООД и режимные моменты).

**Выводы:** по итогам всех вопросов, поставленных на контроль в 2024 г. организация деятельности Учреждения находится на хорошем уровне. В Учреждении выстроена система методического контроля и анализа

результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития воспитанников и функционирования Учреждения в целом. Анкетирование родителей (законных представителей) показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг (по результатам НОКО).

Перспектива: в 2025 г. пройти процедуру мониторинга качества дошкольного образования.

**II. Анализ показателей деятельности, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования**

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. N 1324

**Результаты анализа показателей деятельности Учреждения**

Данные приведены по состоянию на 31.12.2024 г.

| № п/п                                  | Показатели                                                                                                                                      | Единица измерения   |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>1. Образовательная деятельность</b> |                                                                                                                                                 |                     |
| 1.1.                                   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                    | 315 человек         |
| 1.1.1.                                 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                             | 315 человек         |
| 1.1.1.                                 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                             | 315 человек         |
| 1.1.2.                                 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)                                                                                              | 0 человек           |
| 1.1.3 .                                | В семейной дошкольной группе                                                                                                                    | 0 человек           |
| 1.1.4 .                                | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                          | 0 человек           |
| 1.2 .                                  | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет                                                                                             | 28 человека         |
| 1.3 .                                  | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет                                                                                        | 287 человек         |
| 1.4.                                   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                      | 315 человек / 100%  |
| 1.4.1.                                 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)                                                                                                             | 315 человек / 100 % |
| 1.4.2.                                 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)                                                                                                        | 0 человек / 0 %     |
| 1.4.3.                                 | В режиме круглосуточного пребывания                                                                                                             | 0 человек / 0 %     |
| 1.5.                                   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек / 0 %     |
| 1.5.1.                                 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии                                                                              | 0 человек / 0 %     |
| 1.5.2.                                 | По освоению образовательной программы дошкольного образования                                                                                   | 0 человек / 0 %     |
| 1.5.3.                                 | По присмотру и уходу                                                                                                                            | 0 человек /         |

|        |                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                     | 0 %                                |
| 1.6.   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                                                                                                          | до 3-х лет - 6,7; от 3-х лет – 6,4 |
| 1.7.   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                                                           | 20 человек / 100 %                 |
| 1.7.1. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование                                                                                                                                          | 11 человек / 55 %                  |
| 1.7.2. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)                                                                                                  | 8 человек / 40 %                   |
| 1.7.3. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование                                                                                                                        | 8 человек / 40 %                   |
| 1.7.4. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)                                                                                | 8 человек / 40 %                   |
| 1.8.   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:                                 | 14 человек / 70 %                  |
| 1.8.1. | Высшая                                                                                                                                                                                                                              | 8 человек / 40 %                   |
| 1.8.2. | Первая                                                                                                                                                                                                                              | 6 человек / 30 %                   |
| 1.9.   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:                                                                        | 20 человек / 100 %                 |
| 1.9.1. | До 5 лет                                                                                                                                                                                                                            | 7 человек / 35 %                   |
| 1.9.2. | Свыше 30 лет                                                                                                                                                                                                                        | 2 человек / 10 %                   |
| 1.10.  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет                                                                                                   | 6 человека / 30 %                  |
| 1.11.  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет                                                                                                   | 3 человека / 15 %                  |
| 1.12.  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной | 22 человек / 90 %                  |

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                          | осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                                                                                                                                                                       |                                         |
| 1.13.                    | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22 человек/<br>90 %                     |
| 1.14.                    | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации                                                                                                                                                                                                                     | 20 человек /<br>315 человек<br>(16 / 1) |
| 1.15.                    | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                                                                                                                                                                                                     |                                         |
| 1.15.1.                  | Музыкального руководителя                                                                                                                                                                                                                                                                                      | да                                      |
| 1.15.2.                  | Инструктора по физической культуре                                                                                                                                                                                                                                                                             | да                                      |
| 1.15.3.                  | Учителя-логопеда                                                                                                                                                                                                                                                                                               | нет                                     |
| 1.15.4.                  | Логопеда                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | нет                                     |
| 1.15.5.                  | Учителя-дефектолога                                                                                                                                                                                                                                                                                            | нет                                     |
| 1.15.6.                  | Педагога-психолога                                                                                                                                                                                                                                                                                             | нет                                     |
| <b>2. Инфраструктура</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                         |
| 2.1.                     | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                                                                                                                                                                                               | 5 кв. м                                 |
| 2.2.                     | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников                                                                                                                                                                                                                              | 180 кв. м                               |
| 2.3.                     | Наличие физкультурного зала                                                                                                                                                                                                                                                                                    | да                                      |
| 2.4.                     | Наличие музыкального зала                                                                                                                                                                                                                                                                                      | да                                      |
| 2.5.                     | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке                                                                                                                                                                              | да                                      |

**Выводы:** анализ показателей указывает на то, что Учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Учреждение укомплектовано педагогическими и иными работниками, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.