

Принято
На Педагогическом совете
Протокол №2 от 21.11.2023 г.

Утверждено
Приказом заведующего
№ 163 от 23.11.2023 г.
Смирнова С.Л. _____

**Программа развития МАДОУ «Детский сад №39»
на 2024–2027 годы**

Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО. 5. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Разработка образовательных программ, в которых используются современные материально-технические условия в соответствии с законодательством РФ, с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 4. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 6. Совершенствование системы охраны труда. 7. Усиление антитеррористической защищенности организации.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года

<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>«Заккрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p> <p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>Реализация новых программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрение и эффективное использование цифровых технологий в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создание современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями законодательства РФ.</p> <p>Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в городских, региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p>

Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Ответственный назначается приказом заведующего МАДОУ «Детский сад №39».</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МАДОУ «Детский сад № 39»</p>
----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Информационная справка об организации

Сведения об организации. МАДОУ «Детский сад № 39» (далее – детский сад, организация) создан 7 ноября 2013 года на основании постановления администрации города Нижнего Новгорода «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39» № 4321 от 07.11.2013 г. Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 12 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет психолога, музыкальный зал, физкультурный зал, 12 групповых комнат, медицинский блок, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, пищеблок, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 12 групп воспитанников, из них:

- 1 группа вторая группа раннего развития (2-3 года);
- 2 группы младшего возраста (3-4 года);
- 3 группы среднего возраста (4-5 лет);
- 3 группы старшего возраста (5-6 лет);
- 3 группы подготовительного возраста (6-7 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количество семей воспитанников
полная	309	91%
неполная с матерью	32	9%
неполная с отцом	0	0%
оформлено опекунство	1	

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количество семей воспитанников
один ребенок	128	37%
два ребенка	160	47%
три ребенка и более	54	16%

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- АНОО «Школа 800»;
- МАОУ «Средняя школа № 103 с углубленным изучением отдельных предметов»;
- ГБУК Нижегородская центральная специальная библиотека для слепых
- Храм во имя святого князя Игоря Черниговского;
- Храм в честь Святой равноапостольной княгини Ольги
- Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 58»;
- ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 22 Нижегородского района»;

Данная ситуация дает ДОО возможность использовать ресурсы социального пространства для формирования устойчивой системы ценностей ребенка, оптимизации взаимодействия взрослого и дошкольника, успешной социализации ребенка, развития его творческого потенциала, педагогам предоставляет возможность реализации лично ориентированного подхода к воспитаннику, а также совершенствованию профессиональной компетентности.

Специалисты ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 22 Нижегородского района» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей, проводят мониторинг уровня здоровья детей, планируют профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Совместно с ГБУК Нижегородским центром специальной библиотекой для слепых детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников – 23 человека (заведующий детским садом, заместитель заведующего, 18 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре).

Укомплектованность кадрами:

воспитателями – на 75 %;

младшими воспитателями – на 75%;

обслуживающим персоналом – 80%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во педагогических работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Педагогический стаж работы, кол-во работников
Высшее – 8 чел. Среднее специальное – 15 чел. Обучаются в ВУЗах – 2 чел.	Высшая – 0 чел. Первая – 17 чел. СЗД – 3 чел. Без категории – 1 чел.	до 3 лет – 4 чел. 3 10 лет – 8 чел. 10 15 лет – 2 чел. свыше 15 лет – 9 чел.

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада участвуют в интернет конкурсах, областных, федеральных:

2021год

VII областной конкурс «Педагогические технологии и методические разработки в ДОО и школах» – диплом I степени

VIII Российский конкурс – фестиваль Нижегородская ярмарка – диплом III степени

Всероссийский фотоконкурс для педагогических работников на лучшее оформление пространства ДОО «9 мая – день Великой Победы» – диплом участника

Международный конкурс – фестиваль искусств «Белый пароход» – диплом лауреата II степени

2022 год:

Международный конкурс педагогического мастерства «Педагогический опыт» - диплом победителя I степени

2023 год:

Международный многожанровый фестиваль-конкурс «Весеннее созвездие» – диплом лауреата I степени

Всероссийский конкурс вокального и инструментального творчества «Музыка весны» – диплом победителя I место

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2019 – 2024;
- возможные варианты развития.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в цифровой, проектной деятельности Недоукомплектованность педагогических кадров	Есть возможность получать квалифицированную методическую помощь от специалистов ГБОУ ДПО НИРО, НГПУ им. К.Минина	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Отсутствие специалистов	Усовершенствование материально – технической базы необходимыми ресурсами для обеспечения образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада.	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) для возможности достижения обучающимися планируемых результатов освоения Федеральной образовательной программы.

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда.

Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

8. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заместитель заведующего	2024 - 2027	Акты приемки	
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения,	Заместитель заведующего	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	

	какие программы дополнительного образования надо реализовать				
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель Педагог дополнительного образования	2024 - 2025	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель заведующего	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель заведующего	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заместитель заведующего	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	Сентябрь 2024	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заместитель заведующего	2024 - 2027	Договор поставки и акт	

				приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего по	2024 - 2027	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024 - 2027	Обучены 50% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Специалист по охране труда	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам,	Заведующий Заместитель заведующего	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	

	способов контроля				
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заместитель заведующего	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
7. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Заведующий	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации	Заместитель заведующего	Февраль-март 2024	План мер	

	студентов к работе				
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Заведующий	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами	

Механизмы реализации программы развития

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. Реализация новых программ дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрение и эффективное использование цифровых технологий в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создание современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика. Госаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда

<p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>
<p>9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества</p>	<p>Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов.</p> <p>Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет.</p>
<p>11. Успешное выполнение показателей МКДО</p>	<p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p> <p>Работники детского сада обучены успешно принимают участие в команде координаторов МКДО</p>