

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете
протокол от 28.12.2023 № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 477»
от 28.12.2023 № 145

**Порядок оформления возникновения
и прекращения отношений между
Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад № 477»
и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

город Нижний Новгород
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 477» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 477» (далее – МБДОУ «Детский сад № 477») и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательные отношения).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ «Детский сад № 477» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося является приказ заведующего МБДОУ «Детский сад № 477» о зачислении ребенка на обучение в МБДОУ «Детский сад № 477».

2.2. Отношения между МБДОУ «Детский сад № 477» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор об образовании).

При приёме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приёме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 477» предшествует заключение договора об образовании (Приложения № 1, 2).

2.3. Договор заключается в простой письменной форме между МБДОУ «Детский сад № 477» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе: вид, уровень и направленность образовательной программы; форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности, или снижать уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.6. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 477», возникают с даты зачисления ребенка в МБДОУ «Детский сад № 477».

3. Выбор языка образования

3.1. Гражданам Российской Федерации, поступающим на обучение в МБДОУ «Детский сад № 477», гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

3.2. В МБДОУ «Детский сад № 477» образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе русском языке как родном.

Выбор языка образования осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка о приеме (приеме в порядке перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 477» (форма заявления о приеме на обучение представлена в Приложении № 1 Правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 477»; форма заявления о приеме на обучение в порядке перевода представлена в Приложении № 3 Порядка и оснований перевода и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 477»).

3.3. Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в МБДОУ «Детский сад № 477» в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по Образовательной программе дошкольного образования, Адаптированной образовательной программе дошкольного образования, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательных отношений.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ «Детский сад № 477».

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ «Детский сад № 477».

Данный приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 477», изменяются с даты издания приказа заведующего МБДОУ «Детский сад № 477» или с иной указанной в нём даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ «Детский сад № 477»:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБДОУ «Детский сад № 477», в том числе в случае ликвидации МБДОУ «Детский сад № 477».

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ «Детский сад № 477» об отчислении обучающегося из МБДОУ «Детский сад № 477».

5.3. Права и обязанности участников образовательных отношений прекращаются с даты отчисления обучающегося из МБДОУ «Детский сад № 477».

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься МБДОУ «Детский сад № 477» в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБДОУ «Детский сад № 477».

ДОГОВОР об образовании №_____
по образовательной программе дошкольного образования
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №477» и родителями (законными представителями) воспитанника

г. Нижний Новгород

« » 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №477» (далее образовательная организация) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «05» февраля 2016г. № 148 серия 52ЛО1 № 0003439, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего **Колчиной Ларисы Константиновны**, назначенного Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2009г. №242 и действующего на основании Устава, утвержденного приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 16.07.2018г. №444 и родитель (законный представитель) _____, несовершеннолетней(го) _____, _____ 20__ г. рождения, проживающей(го) по адресу: 603 _____, г. Нижний Новгород, улица _____, дом _____, кв. _____, именуемая(ый) в дальнейшем "**Воспитанник**", совместно именуемые "**Стороны**", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №477» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы «Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №477».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-ти часовое пребывание) с 07.00 до 19.00. Образовательная организация работает по 5-ти дневной рабочей неделе; суббота, воскресенье, государственные праздники - выходные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу общеразвивающей направленности, на основании заявления Заказчика, путевки № _____ от _____, медицинского заключения.

1.7. Обучение воспитанника ведется на русском языке.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), с учетом потребностей заказчика, наименование, объем и форма которых определяются отдельным договором, заключаемым между Исполнителем и Заказчиком.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию методов воспитания воспитанника в семье.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2 дней при наличии медицинского заключения об отсутствии инфекционных заболеваний, в том числе результатов флюорографии.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать различные родительские кружки, объединения, ассоциации в образовательной организации, не противоречащие действующему законодательству.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участие в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.9. Защищать права и законные интересы Воспитанника. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.10. Оказывать образовательной организации посильную помощь в реализации уставных задач, в том числе добровольную безвозмездную благотворительную помощь на лицевой счет образовательной организации.

2.2.11. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления за 14 дней до даты расторжения.

2.2.12. Получать ежемесячную компенсацию в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами: 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за воспитанником, на первого ребенка, 50% размера такой платы на второго ребенка, 70% размера на третьего ребенка и последующих детей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника,
- социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие личности, мотивации и способностей воспитанников в различных видах деятельности;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников, гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии воспитанников;
- психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья Воспитанников.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с их возрастом в соответствии с технологическими картами и 10 – дневным меню. Время приема пищи установлено режимом дня, утверждаемым приказом заведующего, размещенного на информационных стендах групп.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 6 месяцев о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Обеспечить условия и требования санитарного законодательства для проведения плановых осмотров и проведения прививок. Обеспечить медицинское обслуживание воспитанника: профилактические прививки, осмотры врачом-педиатром, профилактика простудных заболеваний медицинскими работниками образовательной организации и поликлиники №22

2.3.15. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.16. Не передавать ребёнка посторонним лицам, не достигшим 18-летнего возраста, не внесённым в договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) и не имеющих соответствующих полномочий.

2.3.17. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, регистрация в центре занятости населения и прочее), а также в летний период.

2.3.18. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.3.19. Предоставлять одному из родителей ежемесячную компенсацию в размере устанавливаемом нормативными правовыми актами: 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за воспитанником на первого ребенка, 50% размера такой платы на второго ребенка, 70% размера на третьего ребенка и последующих детей.

2.3.20. Исполнитель имеет право объединять группы детей: в летний период (в связи со снижением посещаемости воспитанников и оптимизацией расходов бюджетных средств), по техническим причинам и производственным обстоятельствам.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил приема воспитанника в образовательную организацию, настоящего договора и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату в размере 100% за присмотр и уход за Воспитанником до 6 числа текущего месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Направлять Воспитанника в образовательную организацию здоровым, причесанным, опрятным, иметь одежду для непосредственно-образовательной деятельности по физическому развитию.

2.4.7. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям развития Воспитанника.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, а также предупреждать за день о приходе после болезни, либо после отпуска по телефону 8(831)436-66-84.

2.4.9. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

2.4.11. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам, не внесённым в договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) и не имеющих соответствующих полномочий.

2.4.12. В случае, когда родители (законные представители) доверяют забирать ребенка у воспитателя другим лицам, достигшим 18-летнего возраста, не внесённым в договор между МБДОУ и родителями (законными представителями), родители (законные представители), предоставляют заведующему заявление и копию паспорта доверенного лица.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ рублей в день для детей в возрасте до 3 лет; _____рубля в день для детей с 3 до 7 лет. (Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 22.02.2023г. №1012 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2017 г. № 341») Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1, 3.2 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 6 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IV настоящего Договора.

Не позднее 6-го числа текущего месяца Заказчик производит оплату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации за текущий месяц путем перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольной образовательной организации, в которой воспитывается ребенок. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае возникновения разногласий между Исполнителем и Заказчиком в ходе исполнения настоящего Договора Стороны обязуются принять все возможные меры для решения конфликта путем переговоров через комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. При не достижении согласия договаривающиеся стороны имеют право подать жалобу в организации, осуществляющие в рамках своих полномочий контроль за деятельностью Учреждения.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Срок действия настоящего договора до «___» _____ 20__ г.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выбытия Воспитанника из образовательной организации.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

МБДОУ «Детский сад № 477»
Юридический адрес: 603093 г. Нижний
Новгород,
ул. Героя Усилова, дом 8а
Тел. 436-66-84, факс 436-99-87
Эл. адрес: ds477_nn@mail.52gov.ru
Адрес в сети Интернет: mdou/pro/nn477
Банковские реквизиты: 0204810700000760001
в ГРКЦ ГУ банка России по Нижегородской
обл. г. Н. Новгород
ИНН /КПП 5260246936/526001001
БИК 042202001

Л.К.Колчина

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства

контактные данные

паспортные данные

подпись _____ / _____

Второй экземпляр Договора
Получен на руки Заказчиком _____

_____ / _____

(подпись)

Приложение № 2

ДОГОВОР об образовании № _____
по адаптированной образовательной программе дошкольного образования
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №477» и родителями (законными представителями) воспитанника

г. Нижний Новгород

« » 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №477» (далее образовательная организация) осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «05» февраля 2016г. № 148 серия 52ЛО1 № 0003439, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего **Колчиной Ларисы Константиновны**, назначенного Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2009г. №242 и действующего на основании Устава, утвержденного приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 16.07.2018г. №444 и родитель (законный представитель) _____, несовершеннолетней (го) _____, _____ 20 ____ г. рождения, проживающей(го) по адресу: 603_____, г. Нижний Новгород, улица _____, дом____, кв._____, именуемая(ый) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной образовательной программы для детей с задержкой психического развития муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад №477» (далее - адаптированная образовательная программа для детей с ЗПР МБДОУ «Детский сад №477») в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы «Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психического развития МБДОУ «Детский сад №477».

1.4. Срок освоения адаптированной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-ти часовое пребывание) с 07.00 до 19.00. Образовательная организация работает по 5-ти дневной рабочей неделе; суббота, воскресенье, государственные праздники - выходные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности, на основании заявления Заказчика, путевки № _____, заключения ПМПК _____.

1.7. Обучение воспитанника ведется на русском языке.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), с учетом потребностей заказчика, наименование, объем и форма которых определяются отдельным договором, заключаемым между Исполнителем и Заказчиком.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию методов воспитания воспитанника в семье.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации МБДОУ «Детский сад №477».

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

• по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2 дней при наличии медицинского заключения об отсутствии инфекционных заболеваний, в том числе результатов флюорографии.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать советы родителей в образовательной организации, не противоречащие действующему законодательству.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участие в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.9. Защищать права и законные интересы Воспитанника. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.10. Оказывать образовательной организации образовательную помощь в реализации уставных задач, в том числе добровольную безвозмездную благотворительную помощь на лицевой счет образовательной организации.

2.2.11. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления за 14 дней до даты расторжения.

2.2.12. Получать ежемесячную компенсацию в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами: 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за воспитанником, на первого ребенка, 50% размера такой платы на второго ребенка, 70% размера на третьего ребенка и последующих детей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами дошкольного образования образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника,
- социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие личности, мотивации и способностей воспитанников в различных видах деятельности;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников, гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии воспитанников;

- психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья Воспитанников.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с их возрастом в соответствии с технологическими картами и 10 – дневным меню. Время приема пищи установлено режимом дня, утверждаемым приказом заведующего, размещенного на информационных стендах групп.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 6 месяцев о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Обеспечить условия и требования санитарного законодательства для проведения плановых осмотров и проведения прививок. Обеспечить медицинское обслуживание воспитанника: профилактические прививки, осмотры врачом-педиатром, профилактика простудных заболеваний медицинскими работниками образовательной организации и поликлиники №22.

2.3.15. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.3.16. Не передавать ребёнка посторонним лицам, не достигшим 18-летнего возраста, не внесённым в договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) и не имеющих соответствующих полномочий.

2.3.17. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, регистрация в центре занятости населения и прочее), а также в летний период.

2.3.18. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.3.19. Предоставлять одному из родителей ежемесячную компенсацию в размере устанавливаемом нормативными правовыми актами: 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за воспитанником на первого ребенка, 50% размера такой платы на второго ребенка, 70% размера на третьего ребенка и последующих детей.

2.3.20. Исполнитель имеет право объединять группы детей: в летний период (в связи со снижением посещаемости воспитанников и оптимизацией расходов бюджетных средств), по техническим причинам и производственным обстоятельствам.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил приема воспитанника в образовательную организацию, настоящего договора и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату в размере 100% за присмотр и уход за Воспитанником до 6 числа текущего месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Направлять Воспитанника в образовательную организацию здоровым, причесанным, опрятным, иметь одежду для непосредственно-образовательной деятельности по физическому развитию.

2.4.7. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям развития Воспитанника.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, а также предупреждать за день о приходе после болезни, либо после отпуска по телефону 8(831)436-66-84.

2.4.9. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

2.4.11. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам, не внесённым в договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) и не имеющих соответствующих полномочий.

2.4.12. В случае, когда родители (законные представители) доверяют забирать ребенка у воспитателя другим лицам, достигшим 18-летнего возраста, не внесённым в договор между МБДОУ и родителями (законными представителями), родители (законные представители), предоставляют заведующему заявление и копию паспорта доверенного лица.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ рубля в день для детей с 5 до 7 лет. (Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 22.02.2023г. №1012 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2017 г. № 341»)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](#), 3.2 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 6 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IV настоящего Договора.

Не позднее 6-го числа текущего месяца Заказчик производит оплату за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации за текущий месяц путем перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольной образовательной организации, в которой воспитывается ребенок. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание ребенка в дошкольной организации пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком дошкольной образовательной организации. В случае непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком дошкольной образовательной организации, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае возникновения разногласий между Исполнителем и Заказчиком в ходе исполнения настоящего Договора Стороны обязуются принять все возможные меры для решения конфликта путем переговоров через комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. При не достижении согласия договаривающиеся стороны имеют право подать жалобу в организации, осуществляющие в рамках своих полномочий контроль за деятельностью Учреждения.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выбытия Воспитанника из образовательной организации.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

МБДОУ «Детский сад № 477»
Юридический адрес: 603093 г. Нижний Новгород,
ул. Героя Усилова, дом 8а
Тел. 436-66-84, факс 436-99-87
Эл. адрес: ds477_nn@mail.52gov.ru
Адрес в сети Интернет: mdou/pro/nn477
Банковские реквизиты: 0204810700000760001
в ГРКЦ ГУ банка России по Нижегородской обл. г. Н. Новгород
ИНН /КПП 5260246936/526001001
БИК 042202001

Л.К.Колчина

М.П.

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком
Дата: _____

Ф.И.О. _____

Адрес места жительства

контактные данные

паспортные данные

подпись _____ / _____

Подпись: _____