

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 166»
Т.В. Львова
« 09 » *сентября* 20 *13* года

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ № 166

№	Наименование мероприятия/объекта /процедуры	Сроки исполнения	Ожидаемый результат/показатель	Ответственные
Основное мероприятие: 1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
1.	Стандартные процедуры:			
2.	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	09.01.2023	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий МБДОУ
3.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом ФОП ДО	09.01.2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Члены рабочей группы
4.	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом	20.12.2022	Поэтапная подготовка Педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Заведующий МБДОУ
5.	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	Январь 2023	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Члены рабочей группы
6.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	20.12.2022-26.12.2022	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Члены рабочей группы
7.	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	09.01.2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации	Члены рабочей группы

			образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	
8.	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	январь-апрель 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Члены рабочей группы
9.	Организация педагогического совета с целью ознакомления всего педагогического коллектива с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	ноябрь 2022	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	Старший воспитатель
10.	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО МБДОУ № 166	Январь-август 2023	Выработка стратегической линии Проектирование деятельности	Старший воспитатель, педагоги
11.	Проведение инструктивно методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Старший воспитатель
12.	Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	июнь 2023	Создание ООП ДО	Рабочая группа
13.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ	август 2023	Наличие ООП ДО Наличие РП	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ
14.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	август 2023	Наличие календарно-тематических планов	Заведующий Старший воспитатель
15.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП ДО	Поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление	Заведующий Старший воспитатель.

			психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	
16.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	сентябрь 2023	Наличие плана преемственности ДОУ и школы	Старший воспитатель
17.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, Регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Заведующий Старший воспитатель
	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы План контроля	Старший воспитатель
Основное мероприятие: 2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО				
1.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель
2.	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений	Старший воспитатель
3.	Консультации по вопросу Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель
4.	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент.	Январь-август 2023	Повышение профессиональной	Старший воспитатель

	педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	Весь период	компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	
5.	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО (Приказы, Протоколы заседания творческих групп, ментальные карты, чек-листы)	Заведующий Старший воспитатель
Основное мероприятие: 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО				
1.	Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФОП ДО	Поэтапно	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	Старший воспитатель Рабочая группа
2.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Заведующий МБДОУ
3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ	Поэтапно	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ОТ	Заведующий МБДОУ завхоз
4.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП	Поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Заведующий МБДОУ
5.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам.	Весь период	Создание условий для оперативной ликвидации	Старший воспитатель

	размещенным в федеральных и региональных базах данных		профессиональных затруднений педагогов	
6.	Создание на странице официального сайта ДОУ баннера, подраздела «ФОП ДО» с методическими материалами Создание банка полезных ссылок, сервисов	Весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте ДОУ	Старший воспитатель
Основное мероприятие: 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО				
1.	Скоростное подключение к сети Интернет	Весь период	Обеспечить бесперебойный доступ с средств коммуникации, методическим и обучающим сервисам	завхоз
2.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОУ	Старший воспитатель
3.	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	Весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе	Заведующий Старший воспитатель
4.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	Май		Воспитатели Старший воспитатель
5.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО. Отчеты	Заведующий Старший воспитатель
6.	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	Весь период	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации	Старший воспитатель