

***Внесение изменений в должностные инструкции сотрудников
всех категорий***

Сотрудникам всех категорий:

1. Дополнить раздел «Должностные обязанности»

- принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- в письменной форме уведомляет работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;
- в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» соблюдает ограничения в части получения в связи с выполнением должностных обязанностей, не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц;
- соблюдает требования к служебному поведению и положения Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБДОУ «Детский сад № 341»;
- соблюдает нормы законодательства по противодействию коррупции.

2. Дополнить раздел «Ответственность»

Несет ответственность за:

- неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБДОУ «Детский сад № 4»;
- иные нарушения действующего законодательства по противодействию коррупции.