



Департамент образования администрация города Нижнего Новгорода

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 341»
(МБДОУ «Детский сад № 341»)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 285 от 21.11.2018 г.

ПОРЯДОК
уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к
совершению коррупционных правонарушений
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 341»

г. Нижний Новгород

2018 год

Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя работниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 341» (далее – МБДОУ «Детский сад № 341») о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок) и устанавливает процедуру уведомления работниками МБДОУ «Детский сад № 341» представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

II. Порядок уведомления представителя нанимателя и непосредственного руководителя.

1. «Работник обязан уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех обращениях к нему каких – либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Об уведомлении указанных органов работнику необходимо сообщить в уведомлении работодателю »;

2. «При нахождении работника в командировке, в отпуске, вне места работы по иным основаниям работник обязан уведомить работодателя обо всех случаях обращения к нему каких – либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Об уведомлении указанных органов работнику необходимо сообщить в уведомлении работодателю.

Настоящий порядок применяется также и в случае, если от работника поступило уведомление о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений»;

3. «Работник, уведомивший работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения к нему каких – либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации»

Работодателем применяются меры по защите работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в соответствии с настоящим Порядком, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности, в период рассмотрения предоставленного уведомления».

III. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении.

1. В уведомлении на имя начальника работник должен указать следующие сведения:

1.1. Фамилию, имя, отчество, должность, структурное подразделение.

1.2. Описание факта обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.

1.3. Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет склонение работников к совершению коррупционных правонарушений.

2. Главный специалист по правовым вопросам обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

IV. Порядок регистрации уведомления

1. Регистрация уведомления осуществляется заместителем заведующего в день его поступления в Журнале регистрации.

2. Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копий уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

3. Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью МБДОУ «Детский сад № 341» .

Ознакомлены:

Дата	Фамилия, И.О.	Должность	Подпись
21.11.18	Карбова А.С.	воспитат.	Кар
21.11.18	Дуреева С.А.	уч.-мет.	Дур
21.11.18	Шуркова Т.И.	воспит.	Шур
21.11.18	Таршан Н.Н.	воспит.	Тарш
21.11.18	Степанова М.А.	воспит.	Сте
21.11.18	Варламова Е.В.	воспит.	Вар
21.11.18	Сидорова И.И.	воспит.	Сид
21.11.18	Васильева Н.И.	уч. вед.	Вас
21.11.18	Забрацкая Е.Р.	воспит.	Заб
21.11.18	Мухоморова А.В.	воспит.	Мух
21.11.18	Герасимова М.В.	уч. вед.	Гер
21.11.18	Сидорова Н.А.	уч. вед.	Сид
21.11.18	Павлова И.В.	воспит.	Пав
21.11.18	Корова А.О.	уч. вед.	Коро
21.11.18	Корова	ОСМ	Коро
21.11.18	Михайлова А.В.	уч. вед.	Мих
21.11.2018	Корова С.В.	воспит.	Коро
21.11.18	Корова Т.В.	уч. вед.	Коро
21.11.18	Корова В.С.	воспит.	Коро
21.11.18	Мельникова О.В.	воспит.	Мель
21.11.18	Сидорова Н.И.	воспит.	Сид
21.11.18	Давыдова К.О.	воспит.-мет.	Дав
21.11.18	Корова Е.О.	воспит.-мет.	Коро
21.11.18	Мельникова Т.И.	воспит.-мет.	Мель
21.11.18	Корова Е.С.	уч. вед.	Коро

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 3 (три) листа(ов).

Дата « д » ноября 20 18 г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 341»

В.В. Кокшарова зав.заведующего Н.В.Кокшарова

