

ПРИНЯТ на Педагогическом совете

Протокол от 22.05.2025 г. № 3



ПЛАН ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 138»
(МБДОУ «Детский сад № 138»)**

на 2025 год

Нижний Новгород

2025

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 138» (МБДОУ «Детский сад № 138») создано 27.12.2003 года.

Учредитель: Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода
Адрес: 603005, Нижний Новгород, ул. Большая Покровская, д.15
Тел./ факс (831) 435-22-77
График работы: с 9.00. до 18.00.

Адрес МБДОУ: 603095, г. Нижний Новгород, ул. Газовская, д.15
603095, г. Нижний Новгород, ул. Дьяконова, д.23а

Тел/факс (831)253-04-30

электронная почта: e-mail: ds138_nn@mail.52gov.ru

адрес сайта: https://mdov.pro/index_ds.php?sad=875

График работы: с 6.00. до 18.00.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 138»: Кучина Елена Валентиновна

Комплектование групп на летний период осуществляется на основании запроса родителей о посещении детьми ДОУ в летний период. В 2025 году в летний оздоровительный период функционирует 7 групп: ранний возраст - 2 группы; младший возраст – 1 группа, средний возраст - 1 группа, старший дошкольный возраст - 3 группы.

Деятельность Учреждения направлена на создание условий для реализации ООП Учреждения в летний оздоровительный период.

Основными средствами реализации предназначения Учреждения являются:

- ✓ Конституция Российской Федерации;
- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Устав Учреждения;
- ✓ Лицензия на право осуществления образовательной деятельности;
- ✓ Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 138»;
- ✓ Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с умственной отсталостью легкой степени;
- ✓ Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития;
- ✓ Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи;
- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 г. Москва «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.36.48-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской

Федерации от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

- ✓ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- ✓ Локальные правовые акты Учреждения.

Содержание работ тематических площадок и режим дня на теплый период определяется ООП Учреждения и в соответствии с Положением о режиме дня обучающихся, разрабатываемым и принимаемым им самостоятельно.

Режим работы Учреждения:

- с 6.00 до 18.00, 12 часов
- пятидневная рабочая неделя;
- суббота и воскресенье, государственные праздники – выходные дни;

В Учреждении работает постоянный и профессиональный коллектив во взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников и социальными партнёрами.

I. ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБДОУ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2025 ГОДА

В целях обеспечения качества работы по реализации Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 138» в летний оздоровительный период перед коллективом поставлены следующие задачи:

1. Расширять и уточнять представления детей о безопасном поведении через различные виды детской деятельности.
2. Развивать навыки ухода за растениями на огороде, способствовать достижению положительных впечатлений ребёнка о природе через реализацию экологического проекта «Посадили огород».

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ № пп	Содержание	Время прове- дения	Ответственные
1.	ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ		
1.1.	Итоги работы МБДОУ «Детский сад № 138» за год. Обсуждение и принятие плана летней оздоровительной работы	Май	Кучина Е.В. Сиротина О.В.
1.2.	Подведение итогов летней оздоровительной работы. Обсуждение и принятие проекта образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми множественными нарушениями развития, годового плана на 2024-2025 учебный год	Август	Кучина Е.В. Сиротина О.В.
2.	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		
2.1	Итоги работы за 2024-2025 учебный год	Август	Кучина Е.В.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Срок	Ответственные
1	Проработка нормативно-правовых документов: - приказ Департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 16.05.2025 г. № 493 «Об организации летней оздоровительной работы в муниципальных образовательных организациях»; - письмо Управления дошкольного образования администрации Автозаводского района города Нижнего Новгорода от 23.05.2025 г. № 445 «Об организации летней оздоровительной работы в ДОУ»; - Инструктивно-методическое письмо № 295-М от 17.07.1980 г. «Об организации работы с детьми на прогулке»	Май-июнь	Кучина Е.В.
2	Издание приказов: - Об утверждении плана работы ДОУ в летний период - О комплектовании групп на летний период - Об организации работы ДОУ в летний период - Об организации и проведении смотра-конкурса «Создание условий для организации летней оздоровительной работы» - Об организации и проведении смотра-конкурса «Подготовка к новому учебному году»	Май Май Май Май Август	Кучина Е.В.
3	Работа по комплектованию на 2025-2026 уч. г: - внесение изменений в электронную систему по комплектованию «ИАС «Контингент»»; - внесение данных о поступлении детей; - заключение договоров об образовании с родителями вновь поступивших детей; - издание приказа «О комплектовании групп»	По запросу УДО, в течение всего периода	Кучина Е.В. Водопьянова О.С.
4	Разработка и утверждение локальных актов: - режим дня на теплый период; - режим двигательной активности на теплый период; - график работы тематических площадок; - график работы на цветнике и огороде; - график выдачи питания на теплый период	май	Кучина Е.В. Сиротина О.В.
5	Проведение инструктажей: - организация охраны жизни и здоровья детей; - профилактика детского травматизма; -предупреждение отравлений ядовитыми грибами и растениями; -оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; -профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций; -организация и проведение трудовой деятельности с детьми в огороде и цветнике;	В течение всего периода	Никитенко О.С. Сиротина О.В.

	- по проведению спортивных и подвижных игр, спортивных соревнований; - правила оказания первой помощи.		
6	Подготовка к новому учебному 2025-2026 году: - разработка образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития; адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми множественными нарушениями развития; - составление расписания ООД; -составление режима дня, режима двигательной активности на холодный период; - разработка годового плана	Июнь-июль	Кучина Е.В. Сиротина О.В. Баранова Е.В.
8	Подготовка Публичного доклада: -издание приказа «О подготовке Публичного доклада» - анализ деятельности МБДОУ за 2024-2025 уч. год; - составление Публичного доклада - размещение информации на сайте	Июль До 1 августа	Сиротина О.В. Баранова Е.В.
9	Организация и проведение смотров-конкурсов: – «Создание условий для организации летней оздоровительной работы» – «Подготовка к новому учебному году»	май август	Сиротина О.В.
10	Организация и проведение праздников: – «День семьи» – «День защиты детей» – «День защиты окружающей среды» – «Праздник лета»	май июнь июль август	Сиротина О.В. Потапова Н.Н.
11	Участие воспитанников в районных мероприятиях: - Единый день летних видов спорта;	июнь	Павликова И.С. Потапова Н.Н.
12	Работа по ведению официального сайта: - размещение и обновление информации	В течение всего периода	Сиротина О.В.
13	Сдача отчетности по запросу УДО	По запросу	Водопьянова О.С.
14	Оформление ходатайства на поощрение сотрудников: – к юбилейным датам	Июнь-август по графику	Сиротина О.В.

IV. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Консультации для воспитателей:

№ п/п	тема	время проведения	ответственные
1.	<i>Для воспитателей групп детского сада:</i> «Воспитание у детей потребности соблюдения основ безопасного поведения»	Июнь	Сиротина О.В.
2.	<i>Для начинающих воспитателей:</i> «Формирование навыков ухода за растениями в процессе труда на огороде»	Июль	Баранова Е.В.
3.	<i>Для воспитателей групп раннего возраста:</i> «Рекомендации педагога-психолога по адаптации ребенка к ДООУ»	Август	Енина Ю.А.

4.2 Выставки:

№ пп	Тематика	Срок	Ответственные
1.	«Воспитание у детей потребности соблюдения основ безопасного поведения»	июнь	Баранова Е.В.
2.	«Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах»	август	Баранова Е.В.

4.3. Смотры-конкурсы:

№ пп	Тематика конкурса	Время проведения	Ответственные
1.	Создание условий для организации летней оздоровительной работы Цель: обеспечение условий личностного развития каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей	май	Сиротина О.В.
2.	Подготовка к новому учебному году Цель: создание условий для реализации ООП	август	Сиротина О.В. Никитенко О.С.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Онлайн-рассылка с помощью мессенджеров для родителей (законных представителей) «Самое главное, чтобы лето было БЕЗОПАСНЫМ»	Каждая среда месяца	Сиротина О.В.
2.	Спортивное развлечение «Единый день летних видов спорта»	июнь	Баранова Е.В. Павликова И.С. воспитатели
3.	Размещение на сайте ДОО и в сообществах VK для родителей (законных представителей), а также онлайн-рассылка с помощью мессенджеров информационного материала по темам: - рекомендации Роспотребнадзора для родителей (законных представителей) по профилактике вирусных инфекций; - о безопасной поездке детей в салоне личного транспорта; - рекомендации по профилактике ДДТТ в летний период; - организация и проведение спортивных игр с детьми в летний период; - «Безопасность на воде!»; - «Противопожарная безопасность»	июнь - август	Баранова Е.В. Сиротина О.В.
4.	Организация фотовыставки «Как я провёл лето»	Август	Баранова Е.В.

VI. КОНТРОЛЬ

Тема 1	Цель: Формирование интереса и потребности в занятиях физическими упражнениями	Объект	Участники	Технология контроля	Ответственный	Срок
Формировать интерес и потребность в занятиях физическими упражнениями.	Анализ условий образовательной среды	Развивающая предметно-пространственная среда	Сморкалова Я.Е., Афиногенова О.В.; Сафонова Е.Е., Кузянина Т.М., Дмитриенко Ю.Н. Ивашкина М.В.	Наблюдение	Заведующий	июнь
	Анализ планирования	План воспитательно-образовательной работы	Сморкалова Я.Е., Афиногенова О.В.; Сафонова Е.Е., Кузянина Т.М., Дмитриенко Ю.Н. Ивашкина М.В.	Изучение докумен- тации	Заместитель заведующего	июнь
	Анализ основных компетенций педагогических работников	Деятельность педагога	Сморкалова Я.Е., Афиногенова О.В.; Сафонова Е.Е., Кузянина Т.М., Дмитриенко Ю.Н. Ивашкина М.В.	Наблюдение	Заведующий	июнь
	Информационное обеспечение родителей	Информацион- ный стенд для родителей	Сморкалова Я.Е., Афиногенова О.В.; Сафонова Е.Е., Кузянина Т.М., Дмитриенко Ю.Н. Ивашкина М.В.	Изучение докумен- тации	Заместитель заведующего	июнь
Тема 2	Цель: Развитие навыков ухода за растениями на огороде	Объект	Участники	Технология контроля	Ответственный	Срок
Развивать навыки ухода за растениями на огороде, способствовать достижению положительных впечатлений ребёнка о природе	Анализ условий образовательной среды	Развивающая предметно-пространственная среда	Мочалина В.Ю., Кузянина Т.М., Гринева О.А., Заблоцкая Е.В., Ивашкина М.В.	Наблюдение	Заведующий	июнь
	Анализ планирования	План воспитательно-образовательной работы	Мочалина В.Ю., Кузянина Т.М., Гринева О.А., Заблоцкая Е.В., Ивашкина М.В.	Изучение докумен- тации	Заместитель заведующего	июнь
	Анализ основных компетенций педагогических работников	Деятельность педагога	Мочалина В.Ю., Кузянина Т.М., Гринева О.А., Заблоцкая Е.В., Ивашкина М.В.	Наблюдение	Заведующий	июнь
	Информационное обеспечение родителей	Информационны й стенд для родителей	Мочалина В.Ю., Кузянина Т.М., Гринева О.А., Заблоцкая Е.В., Ивашкина М.В.	Изучение докумен- тации	Заместитель заведующего	июнь

Оперативный контроль

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Заведующий
2	Выполнение режима дня	Постоянно	Заведующий
3	Организация питания	Постоянно	Заведующий
4	Выполнение санитарно-гигиенических требований (с учётом рекомендаций Роспотребнадзора)	Постоянно	Заведующий
5	Соблюдение техники безопасности	Постоянно	Заведующий
6	Проведение физкультурных досугов (с учётом рекомендаций Роспотребнадзора)	1 раз в месяц	Заместитель заведующего
7	Выполнение режима двигательной активности	Постоянно	Заведующий
8	Организация взаимодействия с семьей	1 раз в месяц	Заместитель заведующего
9	Выполнение инструкции по противопожарной безопасности	1 раз в месяц	
10	Соблюдение питьевого режима (с учётом рекомендаций Роспотребнадзора)	Постоянно	Заместитель заведующего
11	Осуществление закаливающих мероприятий (с учётом рекомендаций Роспотребнадзора)	Постоянно	Заведующий
12	Наличие игрового материала с учётом потребности и интересов ребёнка	Постоянно	Заместитель заведующего
13	Осуществление индивидуальной работы с детьми	Постоянно	Заместитель заведующего
14	Адаптация вновь принятых детей	Постоянно	Заместитель заведующего

VII. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Содержание	Время выполнения	Ответственные
1.	Ремонтные работы	В течение летнего периода	Кучина Е.В. Никитенко О.С.
2	Сдача отопительной системы	июнь	Кучина Е.В. Никитенко О.С.
3	Замена песка в песочнице	май	Никитенко О.С.
4	Оснащение игровым материалом и уличным оборудованием прогулочных участков	июнь	Сиротина О.В. Баранова Е.В.
5	Приобретение канцтоваров к новому учебному году	август	Кучина Е.В. Никитенко О.С.