



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №284»
(МБДОУ «Детский сад №284»)**

Сестер Рукавишниковых ул., д. 15, г. Нижний Новгород, 603146, тел. (831)412-19-50, (831)412-20-03
e-mail: ds284_nn@mail.52gov.ru, <https://nn284.mdou.pro>,
ОКПО4975555, ОГРН10526200021, ИНН/КПП 5262248047/526201001

**Отчет о проведении в МБДОУ «Детский сад №284»
работы по реализации плана мероприятий по противодействию коррупции
за 2025-2026 уч.год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Результат
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	По мере необходимости
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	Май 2026 г.	Выполнено Проведено совещание с сотрудниками ДОУ
1.3. Представление общественности отчета по	До 01.04.2026	Размещено на сайте ДОУ

результатам самообследования о деятельности ДОУ за 2025 год		
1.4. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год	До 01.09 2026 г.	Размещение на сайте ДОУ (до 01.09.2025)
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Декабрь 2025 г.	Выполнено. Журнал имеется
2.2. Обновление информации стенда «Коррупции – нет!»	Август 2026 г.	Выполнено частично.
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	Выполнено. Инвентаризация
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Выполнено Беседа с сотрудниками ДОУ
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2025 г.	Выполнено Воспитатели ДОУ размещали информацию в родительских уголках (памятки, консультации)
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2026 г.	Выполнено
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Март 2026 г.	Выполнено Проведена выставка рисунков «Я и мои права»
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Сентябрь 2025г, апрель 2026 г.	Выполнено частично
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Выполнено
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ книги замечаний и	В течение года	Выполнено

предложений		
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2026 г.	Выполнено
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	До 01.09. 2026 г.	Выполнено Отчет размещение на сайте ДОУ (до 01.09.2026 г)
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	Выполнено

Заведующий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

С.В.Смирнова

Сертификат: 00A20CAAD94BC4052B45DA21A4AC2F2B0A
Владелец: Смирнова Светлана Валентиновна
Действителен: с 08.05.2026 до 01.08.2027