

ПРИНЯТ

Педагогическим советом № 4
протокол № 4 от 31.05.2024

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 57»
от 23.05.2024 № 145-ОД

План

летней оздоровительной работы
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 57»

Нижний Новгород
2024 год

Задачи на летний оздоровительный период
2023-2024 уч.г.

1. Продолжать развивать у детей дошкольного возраста предпосылки ответственности за свое здоровье через соблюдение правил личной гигиены и физическую активность.
2. Продолжать формировать у детей ценностное отношение к миру природы в разных видах детской деятельности.

I. Педагогический совет			
Тема		Срок	Ответственные
«Итоги ЛОР. Итоги подготовки к новому учебному году»		VII	заведующий, заместитель заведующего
II. Организационно-педагогическая работа			
2.1	Издать приказ о проведении летней оздоровительной работы.	V	Заведующий
2.2	Утвердить план летней оздоровительной работы.	IV	Заведующий
2.3	Издать приказы о проведении тематического контроля по задачам ЛОР	VI VII	Заведующий
2.4	Издать приказ о подготовке к новому учебному году.	VII	Заведующий

2.5	Утверждение: - расписание образовательной деятельности на тематических площадках (спортивной, ПДД и музыкальной); - режима дня на летний период; - режима двигательной активности; - графика работы на огороде; - графика выдачи питания с пищеблока на тёплый период; - графика питьевого режима; - графика обработки песка в песочнице; - графика уборки веранд; - графика смены кипячёной воды на пищеблоке; - графика мытья игрушек	V	Заведующий
2.6	Провести инструктаж по охране жизни и здоровья дошкольников.	IV	Заведующий
2.7	Скомплектовать группы ДООУ.	V- VIII	Заведующий
2.8	Проработать должностные инструкции всех категорий сотрудников.	VIII	Заведующий
2.9	Подготовить Публичный доклад о результатах работы ДООУ за 2023- 2024 учебный год	VIII	Заведующий

III. Методическое обеспечение.			
№ п/п	Содержание работы	срок	ответственный
3.1	Организовать работу всех возрастных групп по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 57»	в теч. ЛОР	Заместитель заведующего
3.2	Провести консультации		

3.2.1	Для всех воспитателей • Организация в условиях лета двигательной активности и формирование культурно- гигиенических навыков у детей. • Создание условий на летнем участке для ознакомления детей с растительным миром. • Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ к новому учебному году в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.	V VI VII	Заместитель заведующего
3.3	Провести педагогический час		
	• Обсуждение изученной литературы и материала по задачам летней оздоровительной работы	VI	Старший воспитатель

3.4	Оформление выставок в методическом кабинете		
3.4.1	• «Организация работы с детьми в условиях лета». (Методический материал и литература по задачам летней оздоровительной работы). • «Подготовка к новому учебному году»	V VII	Старший воспитатель Старший воспитатель
3.5	Оформление выставок детского творчества		
3.5.1	Выставка детского рисунка: • «Как я укрепляю свое здоровье» (старший дошкольный возраст) • «Мир в красках радуги» (младший и средний дошкольный возраст) • «Природа летом» (старший дошкольный возраст)	VI VII VIII	Воспитатели групп № 7,8,9,10,11 Воспитатели 3,4,5,6 Воспитатели групп № 7,8,9,10,11

3.5.2	Творческая мастерская: • «Летняя полянка»: аппликация (младший и средний дошкольный возраст) • «Дары лета»: конструирование из природного и бросового материала (старший дошкольный возраст)	VII VIII	Воспитатели групп 3,4,5,6 Воспитатели групп № 7,8,9,10,11
3.6	Оснащение педагогического процесса		
3.6.1	Разработать рекомендации для воспитателей: - Создание развивающей предметно-пространственной среды к новому учебному году в группах ДОУ	VI	Заместитель заведующего

IV	<i>Взаимодействие с семьей</i>		
4.1.	Провести общее родительское собрание: «Итоги работы ДОО за 2023-2024 учебный год»;	У	Заведующий
4.2.	Привлечь родителей к совместным праздникам, развлечениям, выставкам	В течен ие ЛОР	Воспитатели
4.3.	Оформить информацию в уголках для родителей: «Приобщаем детей к здоровому образу жизни» «Знакомим детей с природой миром»	УI УII	Воспитатели
4.4.	Организовать работу консультационного центра для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания	В теч. ЛОР	Заместитель заведующего

	неорганизованных детей (по запросам родителей) Провести консультации для родителей: -«Адаптация ребенка в детском саду» -«Закаливание детского организма в летний период» -«Как организовать летний отдых детей»	УІ УІІ УІІІ	
У	<i>Внешнее взаимодействие</i>		
5.1.	Взаимодействие с поликлиникой:	У-УІ	Медсестра
5.1.1.	Подготовка медицинских карт выпускников ДОУ		
5.2.	Выставка рисунков «Мой любимый летний спорт»	УІ	Заместитель заведующего
5.3.	Взаимодействие с районной библиотекой им. В.И. Бианки	УІ	Заместитель заведующего
5.3.1.	Викторина для детей старшего дошкольного возраста «Прогулка БЕЗопасности»		
УІ	<i>Организационно- массовые мероприятия</i>		
6.1.	Организовать и провести праздники: - День защиты детей - «Спортивный марафон» - «Домовенок ищет дом»	31.05. УІІ УІІІ	Муз. рук. Воспитатели Муз. рук.
6.2.	Мероприятия к народным праздникам и памятным датам:		

	«День памяти скорби»	УІ	Воспитатели
	«День семьи, любви и верности»	УІІ	Воспитатели
	«День физкультурника»	УІІІ	Инстр. по физо
	«День Российского флага»	УІІІ	Воспитатели
УІІ	<i>Оперативный контроль</i>		
	Организация питания; Организация питьевого режима; Соответствие одежды детей погодным условиям; Проведение утренней гимнастики; Организация и проведение прогулки; Организация и проведение закаливания; Организация трудовой деятельности детей; Охрана жизни и здоровья детей; Планирование воспитательно-образовательной работы; Воспитание культурно-гигиенических навыков; Подготовка к новому учебному году		