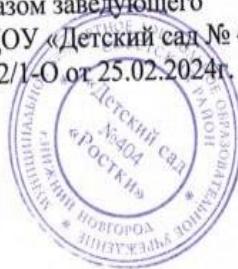


Рассмотрено  
На общем собрании  
МБДОУ «Детский сад № 404 «Ростки»  
Протокол № 3 от 25.02.2024г

Согласовано  
с председателем профкома  
МБДОУ «Детский сад № 404 «Ростки»  
25.02.2024г.

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 404 «Ростки»  
№ 12/1-О от 25.02.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 404 «Ростки»**

**Нижний Новгород**

**2024**

## **1.Общие положения:**

1.1. Первичная профсоюзная Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 404 «Ростки» (МБДОУ «Детский сад № 404 «Ростки») создана решением профсоюзного собрания и на основании постановления Президиума.

1.2. Первичная профсоюзная организация МБДОУ «Детский сад № 404 «Ростки» является организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации. Профсоюзная организация объединяет педагогов и других работников образования – членов Профсоюза, работающих в МБДОУ «Детский сад № 404 «Ростки».

1.3. Полное наименование профсоюзной организации: Первичная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ МБДОУ «Детский сад № 404 «Ростки». Организационно – правовая форма: общественная организация.

1.4. В своей деятельности профсоюзная организация дошкольного учреждения руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.

1.5. Профсоюзный комитет, члены профсоюзного комитета пользуются установленными законодательством РФ гарантиями своей деятельности.

1.6. Первичная профсоюзная организация дошкольного учреждения несет ответственность перед Профсоюзом в порядке, установленном Уставом Профсоюза, за невыполнение функций, определенных ее Положением, реализацию не в полном объеме уставных норм.

1.7. Порядок взимания членских профсоюзных взносов и другие дополнительные гарантии деятельности и права профсоюзной организации в дошкольном учреждении устанавливаются коллективным договором.

1.8.Первичная профсоюзная организация может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

1.9. В соответствии с Уставом Профсоюза в первичной организации не допускается двойное членство в профсоюзах. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации МБДОУ Детский сад № 404 «Ростки», не может состоять на учете в другом профсоюзе.

## **2.Цели и задачи первичной профсоюзной организации.**

2.1. Целями и задачами первичной профсоюзной организации являются:

- реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснения мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Для достижения уставных целей первичная профсоюзная организация дошкольного учреждения имеет следующие полномочия:

- ведет переговоры с администрацией дошкольного учреждения;
- заключает от имени работников дошкольного учреждения коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
- оказывает непосредственную или через территориальный (районный)комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;
- осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;
- представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- участвует в избирательных компаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
- осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- осуществляет обучение профсоюзного актива, способствует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза;
- осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Профсоюза.

### **3. Организация работы первичной профсоюзной организации.**

3.1. Первичная профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В первичной профсоюзной организации могут создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья. Деятельность первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения определяется перспективным и текущим планами работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

3.2. Первичная профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профсоюзного комитета и собрания с учетом общего режима работы дошкольного учреждения.

3.3. Прием в Профсоюз в соответствии с п.8 Устава Профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в первичную профсоюзную организацию. Датой приема в Профсоюз считается дата подачи заявления в первичную профсоюзную организацию. С согласия работника дошкольного учреждения, вступающего в Профсоюз, прием может быть осуществлен на заседании профсоюзного комитета или собрании первичной профсоюзной организации.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз, вступающий подает заявление в администрацию дошкольного учреждения о безналичной уплате вступительного и членского профсоюзного взноса. Принятому в профсоюз выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.4. Делопроизводство в первичной профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.

3.5. Член Профсоюза вправе свободно выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в первичную профсоюзную организацию. Дата подачи заявления в первичную профсоюзную организацию считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление в администрацию образовательного учреждения о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.6. Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза. Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.7. Учет членов Профсоюза в дошкольном учреждении осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград и др. или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.

3.8. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в учреждении образования в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ «о профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором дошкольного учреждения и соглашением на уровне соответствующей территориальной организации Профсоюза.

3.9. Члены Профсоюза, состоящие на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения, имеют следующие дополнительные права и обязанности:

#### **ПРАВА:**

- пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, установленными в соответствии с соглашениями, заключенными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза, получать иные льготы, доступные первичной профсоюзной организации на основании заключенного коллективного договора дошкольного учреждения;
- получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности.

## **ОБЯЗАННОСТИ:**

- содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома дошкольного учреждения;
- выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором дошкольного учреждения и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
- участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;
- проявлять солидарность с членами Профсоюза и защите их прав.

3.10. Порядок и условия предоставления льгот членам Профсоюза устанавливаются всякий раз профсоюзным комитетом дошкольного учреждения и выборными органами вышестоящих профсоюзных организаций с учетом стажа пребывания в Профсоюзе.

## **4. Руководство первичной профсоюзной организацией.**

### **4.1. Выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза:**

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него;
- согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации;
- по необходимости и в порядке, определенном Уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;
- устанавливает общие сроки проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания;
- обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.

4.2. Руководство первичной профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

## **5. Руководящие органы первичной профсоюзной организации.**

5.1. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации является собрание. Для ведения текущей работы на профсоюзном собрании дошкольного учреждения избираются:

- профсоюзный комитет (профком);
- председатель первичной профсоюзной организации дошкольного учреждению.

5.2. Контрольным органом первичной профсоюзной организации является ревизионная комиссия. Количественный состав выборных органов первичной профсоюзной организации, и форма их избрания определяется собранием.

### **5.3. Собрание:**

- принимает положение о первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;
- принимает решение о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;
- заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета;

- заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;
- избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации;
- избирает казначея первичной профсоюзной организации;
- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;
- избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (совета) профсоюза;
- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности ликвидации первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения в установленном порядке;
- утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации.

5.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.5. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов территориальных организаций Профсоюза.

5.6. Профсоюзное собрание дошкольного учреждения проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в (два, три, четыре) месяца. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.

5.7. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1-3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации, по требованию выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза. Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее, чем за 7 дней.

5.8. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

5.9. В период между собраниями, постоянно действующим исполнительным органом первичной профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель профсоюзной организации.

5.10. Профсоюзный комитет (профком):

- осуществляет текущую деятельность первичной профсоюзной организации в период между собраниями;
- выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией дошкольного учреждения (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;
- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;
- созывает профсоюзные собрания;
- вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;

- ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) ДОУ по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- ведет сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;

- совместно с администрацией ДОУ (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную консультационную и иную помочь своим представителям на переговорах;

- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости – забастовок в установленном порядке;

- организует проведение общего собрания трудового коллектива ДОУ для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.

### **5.11. ПРОФКОМ:**

- осуществляет контроль за соблюдением в ДОУ законодательства о труде в вопросах приема на работу и увольнения. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение работников ДОУ по сравнению с законодательством, соглашениями, и коллективным договором;

- участвует в разработке мер по предупреждению безработицы среди работников ДОУ, осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в ДОУ, заключает соглашение по охране труда с администрацией ДОУ (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в учреждении создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;

- по необходимости проводит независимую экспертизу условий труда, самостоятельное расследование несчастных случаев, требует приостановки работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников дошкольного учреждения;

- осуществляет общественный контроль за решением вопросов возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;

- обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых.

- формирует комиссии, избирает общественных инспекторов по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;
- привлекает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;
- заслушивает сообщения должностных лиц ДОУ (если это предусмотрено коллективным договором) о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;
- обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.
- проводит по взаимной договоренности с администрацией ДОУ совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;
- оказывает содействие ДОУ в обеспечении стабильности его работы;
- способствует утверждению демократических принципов управления ДОУ, предусмотренных его Уставом;
- получает от администрации информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;
- оказывает содействие в реализации Отраслевого и территориального соглашений в ДОУ;
- организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов Профсоюза;
- систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- выявляет мнения членов Профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию Профсоюза;
- проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, о их правах и льготах;
- оказывает членам Профсоюза материальную помощь из средств профсоюзной организации;
- обеспечивает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и поступление их на счет соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.
- согласия членов Профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией ДОУ решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов;
- обеспечивает своевременное и в установленном размере выполнение предусмотренных Уставом Профсоюза финансовых обязательств перед территориальной организацией Профсоюза, в чью структуру входит первичная профсоюзная организация дошкольного учреждения.

Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца.

#### **5.12. Председатель первичной профсоюзной организации дошкольного учреждения:**

- без доверенности представляет интересы и действует от имени первичной профсоюзной организации, представляет ее в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех сфер собственности;
- вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией ДОУ, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами, и должностными лицами;
- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза;
- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;
- организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
- созывает и ведет заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;
- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами профсоюзной организации;
- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.

Председатель первичной профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома. Подотчетен профсоюзному собранию и несет ответственность за деятельность первичной профсоюзной организации перед выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

#### **6. Ревизионная комиссия первичной организации.**

6.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации ДОУ является самостоятельным органом, избираемым собранием одновременно с комитетом, которая организует бесплатную юридическую помощь и поддержку профсоюза и на тот же срок полномочий. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом Профсоюза и настоящим положением.

6.2. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за правильностью уплаты взносов членами Профсоюза, рациональностью и эффективностью использования финансовых средств, соблюдением бухгалтерского учета.

6.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

6.4. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом разрешаются собранием первичной профсоюзной организации.

## **7. Имущество первичной профсоюзной организации.**

7.1. Первичная профсоюзная организация ДОУ может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет и печать установленного в Профсоюзе образца.

7.2. Основой финансовой деятельности первичной профсоюзной организации является доля средств, образованных в соответствии с п. 48 Устава Профсоюза из вступительных и ежемесячных профсоюзных взносов.

## **8. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации.**

8.1. Первичная организация Профсоюза ДОУ может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям только по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Положение о первичной профсоюзной организации ДОУ разработано в соответствии с Уставом Профсоюза и Примерным положением о первичной профсоюзной организации.

9.2. Первичная профсоюзная организация обеспечивает учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 3-х лет), а также своевременную передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.