

План работы

профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 355»

на 2018 – 2019 учебный год

Задачи

1. Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности сотрудников дошкольного учреждения.
2. Содействовать в улучшении материального положения, укрепления здоровья работников дошкольного учреждения, в создании условий для повышения их квалификации, проведения досуга.
3. укреплять и развивать профессиональную солидарность.

№	Наименование предприятия	Дата проведения	Ответственный за проведение
I. Профсоюзное собрание			
1.1	Правила внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Председатель, члены профкома
1.2.	Об организации работы по охране труда и техники безопасности.		
II. Заседания профсоюзного комитета			
2.1.	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2018 – 2019 учебный год	Сентябрь	Председатель, члены профкома
2.2.	О проведении праздника « день дошкольного работника».		
2.3.	Определение потребности в обеспечении загородным оздоровительным отдыхом детей сотрудников, членов профсоюза.		
2.4.	Об организации субботника по уборке территорий ДОУ от листвы.	Ноябрь	Председатель, члены профкома
2.5.	О стимулировании педагогов для участия в региональных, всероссийских, международных конкурсах профессионального мастерства.		
2.6.	О подготовке и проведении праздника «Новый год», о новогодних подарках детям сотрудников членам профсоюза.	Декабрь	Председатель, члены профкома
2.7.	Организация смотра - конкурса на лучшее оформление зимних	Январь	Председатель, члены профкома

2.8.	участков. О результатах проверки документов к контролю образовательного процесса МБДОУ		
2.9.	О подготовке и проведении праздников «День защитника отечества», «8 марта»	Февраль	Председатель, члены профкома
2.10.	Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства	Март	Председатель, члены профкома
2.11.	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников		
2.12.	Контроль за своевременной выплатой отпускных	Май	Председатель, члены профкома
2.13.	Отчет о ходе выполнения коллективного договора (соглашения по ОТ)	Июль	Комиссия по охране труда
	III. Работа комиссий		
3.1.	Составление перечня юбилейных и знаменательных дат членов профсоюза. Поздравления членов коллектива	В течение года	Члены профкома, культ - массовая комиссия
3.2.	Организация праздничных вечеров для сотрудников ДОУ «Мое призвание - воспитатель», «Новогоднее конфетти», «Ах, какая женщина »	Октябрь, декабрь, март	Члены профкома, администрация
3.3	Проведение обучения поОТ для сотрудников ДОУ	Октябрь	Комиссия по охране труда
3.4	Проведение дня здоровья	Два раза в год	Члены профкома
3.5.	Проверка должностных инструкций , наличие подписей работников	Два раза в год	Комиссия по охране труда и председатель
3.6.	Заключение соглашения по охране труда с администрацией на 2019 г.	Декабрь	Комиссия по охране труда
3.7.	Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности	В течение года	Комиссия по охране труда
3.8	Согласование и утверждение графика отпусков	Март	Комиссия по охране труда, председатель
3.9.	Совместная работа с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства	В течение года	Организационно – массовая комиссия
3.10.	День охраны труда: соблюдение правил и требований ОТ иПБ на	4 раза в год	Комиссия по охране труда

	рабочих местах		
3.11.	Контроль за обеспечением сотрудников ДОУ средствами индивидуальной защиты и спец. одеждой	В течение года	Комиссия по охране труда
3.12	Ходатайствовать перед администрацией о награждении членов профсоюза в честь профессионального праздника. Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза.	Сентябрь, май	Председатель, члены профкома
3.13.	Обновление информации в профсоюзном уголке	В течение года	Профсоюзный комитет
3.14.	Работа с документацией	В течение года	Председатель
3.15.	Об участии сотрудников в экологических субботниках по благоустройству территории ДОУ	Октябрь, апрель	Профсоюзный комитет
3.16	Сверка членов профсоюза	Октябрь, апрель	Председатель
3.17.	Согласование графика работы работников учреждения	Август, сентябрь	Председатель
3.18.	Согласование приказов о премировании работников и выплат из стимулирующего фонда	В течение года	Председатель
3.19.	Участие членов профсоюза в смотрах- конкурсах :»Праздник цветов», «Альбом педагогических идей учителя-логопеда»	Ноябрь, август	Профсоюзный комитет
3.20.	Взаимодействие с администрацией учреждения, бухгалтерией по вопросам, затрагивающим трудовые и социально – экономические вопросы и интересы членов профсоюза	В течение года	Председатель, администрация
3.21.	Участие в разработке инструкции по эксплуатации электрооборудования, по охране труда.	В течении года	Администрация, профсоюзный комитет
3.22.	Контроль за организацией и проведением мед. осмотра сотрудников	В течение года	Администрация, профсоюзный комитет