

Принято
Общим собранием
МБДОУ « Детский сад № 355»

Протокол № 2 от 05.09.2018г.

Утверждено
зав. МБДОУ « Детский сад № 355»
И.В.Курмаева
Приказ №195 от 07.09.2018г



Положение об Общем собрании учреждения

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад №355» (далее – учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание Учреждения является высшим органом управления учреждения и работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, сотрудниками, родительской общественностью в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи Общего собрания.

- 2.1. Цель Общего собрания учреждения: участие всех участников образовательного процесса Учреждения в реализации государственной политики в вопросах образования.
- 2.2. Задачи:
 - совершенствование образовательного процесса в Учреждении;
 - осуществление самоуправленческих начал;
 - развитие инициативы, профессионального потенциала коллектива

3. Функции Общего собрания.

- 3.1. Защищает права и интересы работников Учреждения.
- 3.2. Принимает устав Учреждения, вносит изменения и дополнения в него.
- 3.3. Избирает Совет Учреждения, заслушивает Совет Учреждения о проделанной работе.
- 3.4. Заслушивает отчет заведующего о результатах работы и перспективах развития Учреждения и ежегодный отчет профсоюзного комитета.
- 3.5. Утверждает план экономического развития Учреждения, заслушивает отчет о его выполнении.
- 3.6. Обсуждает и принимает коллективный договор.
- 3.7. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, принимает Правила внутреннего трудового распорядка.
- 3.8. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья участников образовательного процесса Учреждения.

4. Права Общего собрания.

- 4.1. Общее собрание имеет право:
- принимать Устав Учреждения, коллективный договор;
 - заслушивать отчеты заведующего;
 - утверждать план развития Учреждения;
 - обсуждать вопросы деятельности Учреждения.

5. Организация деятельности Общего собрания.

- 5.1. Общее собрание созывается не реже 2 раз в год и правомочно при наличии 2/3 списочного состава участников.
- 5.2. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию руководителя Учреждения или по письменному заявлению 1/3 участников собрания.
- 5.3. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов, своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса и являются обязательным для исполнения всех его участников.

6. Ответственность.

- 6.1. Общее собрание несет ответственность за исполнение своих функций.
- 6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих функций Общее собрание несет ответственность перед руководителем и вышестоящими органами образования.

7. Делопроизводство.

- 7.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом о унифицированной форме в соответствии с нормативными требованиями, где фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее Собрание, предложения, замечания членов Общего собрания. Записывается решение Общего собрания. Протоколы подписываются секретарем Общего собрания.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.
- 8.2. Изменения в положение вносятся с согласия членов Общего собрания, оформляются специальным документом.