

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
воспитанника группы компенсирующей направленности
МБДОУ « Детский сад № 355»

город Нижний Новгород

« _____ » _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 355» (далее Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования на основании Лицензии Министерства образования Нижегородской области № 519 от 30.06.2015 года, серия 52Л 01 за № 0002367, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Курмаевой Ирины Валентиновны, действующего на основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 17.03.2000 года № 905-р «О назначении Курмаевой И.В.», Устава МБДОУ « Детский сад № 355», утвержденного приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 19.05.2015 года № 569 и родитель (законный представитель)

_____,
(фамилия, имя, отчество(при наличии))

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество(при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес места жительства ребенка)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), ФАОП ДО, содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения – очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы адаптированная образовательная программа для детей с ТНР МБДОУ «Детский сад №355».
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в учреждении 12 часов.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности № _____ на основании:
 - заявления о приеме
 - медицинского заключения.
 - рекомендаций Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).
- 1.7. Воспитанник переводится в следующую возрастную группу 1 сентября нового учебного года.
- 1.8. Воспитанник может быть отчислен из Учреждения в следующих случаях:
 - по инициативе (заявлению) Заказчика;
 - при возникновении медицинских показаний, препятствующих дальнейшему пребыванию Воспитанника в Учреждении;
 - по окончании срока пребывания ребенка в Учреждении;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Учреждения, в том числе в случае его ликвидации.

- 1.9. Воспитанник может быть переведен в группу другой направленности по заявлению Заказчика, рекомендации медико-педагогического консилиума Учреждения и (или) Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.
- 1.10. Перевод воспитанника из Учреждения в другое образовательное учреждение осуществляется органами управления образования с согласия Заказчика и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель обязан :

- 2.1.1 При приеме Воспитанника в дошкольную организацию ознакомить Заказчика с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 355», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом , Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, адаптированной образовательной программой МБДОУ и условиями настоящего Договора.
- 2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 « О защите прав потребителя» и Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273- ФЗ « Об образовании в Российской Федерации». -----
- 2.1. 4. Обеспечить защиту прав Воспитанника в соответствии с законодательством.
- 2.1.5. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое, личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором , учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования , возможности освоения Воспитанником образовательной программы МБДОУ на разных этапах ее реализации.
- 2.1.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника , оберегать его от всех форм физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.1.8. Создать безопасные условия обучения, воспитания детей, присмотра и ухода за Воспитанником, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими их жизнь и здоровье.
- 2.1.9. Обучать Воспитанника по адаптированной образовательной программе МБДОУ , предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.
- 2.1.10. Обеспечить реализацию адаптированной образовательной программы МБДОУ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (в соответствии с п. 26 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ " Об образовании в Российской Федерации"). Создать специально организованное пространство (помещения, участки и т.п.), приобрести материалы, оборудование, инвентарь для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей их развития, (п.3.6.3.ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г №1155), ФАОП ДО.
- 2.1.11. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника (профилактическое , оздоровительное, санитарно-гигиеническое) по назначению медицинских работников.
- 2.1.12. Осуществлять психолого-медико-педагогическое обследование воспитанника специалистами ПМПК, дошкольного учреждения только с согласия Заказчика.

2.1.13. Обеспечивать соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям Воспитанников.

2.1.14. Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья Воспитанника.

2.1.15. Взаимодействовать с Заказчиком по вопросам образования Воспитанника, непосредственного вовлечения в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2.1.16. Оказывать помощь Заказчику в воспитании ребенка, охране и укреплении его физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений развития речи.

2.1.17. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, согласно 10-ти дневного меню, в соответствии с санитарными нормами и правилами, в пределах утвержденных денежных нормативов.

2.1.18. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно - курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в оздоровительный период (сроком на 75 дней в летние месяцы), вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных исключительных случаях на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.1.19. Осуществлять внутренние переводы из группы в группу на летний период и в течение года при возникшей необходимости.

2.1.20. Соблюдать права Воспитанника и Заказчика.

2.1.21. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.1.22. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Заказчика и Воспитанника...

2.1.21. Уведомить Заказчика _____
срок

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в договоре, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.2.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2.4. Переводить Воспитанника в другие группы в летний период при уменьшении количества воспитанников в образовательной организации.

2.2.5. Взаимодействовать с заказчиком по вопросам образования и воспитания Воспитанника.

2.2.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей (законных представителей) с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью Воспитанника, не исполнении обязанностей по воспитанию и содержанию Воспитанника.

2.2.7. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии наркотического или алкогольного опьянения.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

- 2.3.2. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные «Правилами приема на обучение по адаптированной образовательной программе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 355».
- 2.3.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.3.4. Лично передавать воспитателю и забирать Воспитанника, не передоверяя Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Разрешается передавать и забирать Воспитанника третьему совершеннолетнему лицу при наличии заявления «О перечне лиц, имеющих право забирать ребенка из ДООУ» от родителя (законного представителя).
- 2.3.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка воспитанников.
- 2.3.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.
- 2.3.7. Информировать Учреждение о прибытии ребенка в Учреждение после отпуска, болезни, карантина, оперативного или санаторного лечения за 1 день.
- 2.3.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.3.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка,
- 2.3.10. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 2.3.11. Не приносить в Учреждение свои лекарства
- 2.3.12. Не давать детям в Учреждение ценные вещи (изделия из драгоценных металлов, деньги и т.п.), предметы, угрожающие жизни и здоровью детей (цепочки, кулоны, гайтанчики)
- 2.3.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя
- 2.3.14. Соблюдать условия настоящего Договора.
- 2.3.15. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в Договоре о предоставлении дополнительных образовательных услуг, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

- 2.4.1. Знакомиться с уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 355», лицензией на осуществление образовательной деятельности, адаптированной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 2.4.2. Участвовать в образовательной деятельности Исполнителя, в том числе, в формировании адаптированной образовательной программы.
- 2.4.3. Получать от исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных 1 настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.4.4. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям образования и воспитания и коррекции речи Воспитанника, вопросам психолого-медико-педагогической реабилитации Воспитанника.
- 2.4.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период адаптации (по мере необходимости).
- 2.4.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации: утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)
- 2.4.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.4.8. Заслушивать отчеты заведующего образовательной организации о работе с воспитанниками.

2.4.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на их проведение или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.4.10. Получать консультации у всех специалистов, работающих в Учреждении.

2.4.11. Передоверить передачу воспитанника любому третьему лицу, достигшему 18-летнего возраста, при наличии письменного заявления «О перечне лиц, имеющих право забирать ребенка из ДОУ» от родителя (законного представителя) на имя заведующего образовательной организации.

2.4.12. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.4.13. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.4.14. Требовать выполнения Устава Учреждения и условий настоящего договора.

2.4.13. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя за 2 недели.

3.Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее –родительская плата) составляет с 3 до 7 лет 190 рублей 17 коп.(сто девяносто рублей семнадцать копеек) в день в соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 15.05.2024г. №3368 «О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2017 №341 «Об установлении платы за присмотр и уход за ребенком в

муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода, реализующих программу дошкольного образования, взимаемой с родителей (законных представителей) , и её размера».

3.2.Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывается услуга.

3.3.На основании Постановления Администрации города Нижнего Новгорода № 2667 от 30.08.2016 « О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 № 4368» оплата производится в срок не позднее 6-го числа текущего месяца за содержание Воспитанника за текущий месяц путем перечисления средств на лицевой счет МБДОУ « Детский сад № 355».

В следующем месяце производится перерасчет за содержание Воспитанника в МБДОУ пропорционально количеству дней фактического посещения ребенком МБДОУ. В случае непосещения ребенком МБДОУ, часть платы за содержание ребенка, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения ребенком МБДОУ, будет учитываться при осуществлении родителями (законными представителями) платы за содержание ребенка в следующем месяце, следующего за периодом оплаты в безналичном порядке на счет Исполнителя.

3.4. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.5.Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании

распорядительного акта Исполнителя на счет территориального фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.6. На основании Постановления администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2017г. № 341 «Об установлении платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода, реализующих программу дошкольного образования, взимаемой с родителей (законных представителей) , и её размера» получать компенсацию части родительской платы в размере _____% за счет средств федерального бюджета.

Установить меры социальной поддержки семей за счет средств бюджета г. Нижнего Новгорода в виде компенсации части родительской платы за содержание ребенка в размер _____%, при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг , наименование, перечень и форма предоставления которых определены в Договоре об образовании на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения Договора не допускается , за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом инфляции предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год.

4.2. Заказчик _____

**(период оплаты-единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям,
полугодиям или иной платежный период)**

Оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме _____

(_____) рублей

(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок _____

(время оплаты за наличный расчет, в безналичном
порядке на счет, указанный в Договоре)

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.4. На оказание платных образовательных услуг , предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

- 5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны разрешают путем переговоров.
- 5.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.4 Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.4. Все споры между Исполнителем и Заказчиком, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации , размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети « Интернет» на дату заключения договора.
- 7.6. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

8. Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 355» 603035, г.Нижний Новгород, ул. Чаадаева д. 24 а. ИНН/КПП 5259028370 / 525901001 БИК 012202102 р/с 03234643227010003200 к/с 40102810745370000024 в Волго-Вятском ГУ Банка России/УФК по Нижегородской области город Нижний Новгород тел.8(831)276-80-11 е-mail: _ds355_nn@mail.52gov.ru Заведующий _____ И.В.Курмаева М.П.	Заказчик: _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) Паспортные данные (номер,серия,когда,кем выдан): _____ _____ Адрес места жительства (с индексом) _____ _____ Контактные данные: _____ _____/_____/_____ подпись расшифровка подписи Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком Дата: _____ Подпись: _____
--	--