

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 4 от 18.04.2023

Утверждено
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»
Иванова В.Г.
Приказ № 127-о от 18.04.2023

ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2022 год
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 63 «Солнышко»

Оглавление

Аналитическая часть

- 1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации**
- 2. Нормативно-организационное обеспечение**
- 3. Оценка системы управления организацией**
- 4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**
- 5. Оценка качества кадрового обеспечения**
- 6. Оценка организации учебного процесса**
- 7. Оценка образовательной деятельности**
- 8. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**
- 9. Оценка востребованности выпускников**
- 10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения**
- 11. Оценка учебно-методического обеспечения**
- 12. Оценка материально-технической базы**

Результаты анализа показателей деятельности МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»

Аналитическая часть

ЦЕЛЬ: Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 «Солнышко»

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»

Юридический адрес: 603159, город Нижний Новгород, улица Пролетарская, дом 5-а

Фактический адрес: 603159, город Нижний Новгород, улица Пролетарская, дом 5-а

Телефон/факс: (831) 243-64-32/(831) 243-60-67

Режим работы: 06.30 – 18.30

Год ввода в эксплуатацию: 1988г.

Мощность плановая/фактическая: 300/332

Комплектование групп: Количество групп: 12;

Численность воспитанников: от 1 год 6 месяцев до 7 - 332 чел. Детей с ограниченными возможностями здоровья - нет.

Организационно-правовая форма: Муниципальное бюджетное учреждение

Учредитель: Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

Районный орган управления образованием: Управление образования администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода

Детский сад находится в заречной части города в микрорайоне «Мещерское озеро». Здание детского сада типовое, трехэтажное, обладает всеми видами благоустройства.

2. Нормативно-организационное обеспечение

2.1. Правоустанавливающая документация.

В ДОО разработан пакет документов, регламентирующих деятельность:

Устав: утвержден приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 03 сентября 2015г. № 1927

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: Серия 52Л01 № 0003001, регистрационный № 1151 от 12 ноября 2015г. Выдана: Министерством образования Нижегородской обл. Срок действия: бессрочно

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: Серия 52 № 005521571 от 13 декабря 2001г. Выдано: Инспекцией Федеральной налоговой службы по Канавинскому району г. Нижнего Новгорода

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание от 04.12.2015. Выдано: Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области

Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок от 04.12.2015. Выдано: Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области

Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность: № 52.76.07.000.М.000470.08.10 от 23.08.2010г. Выдано: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и Борском районе

Санитарно-эпидемиологическое заключение на ведение дополнительной образовательной деятельности: № 52.76.28.000.М1000.140.06.21 от 24.06.2021. Выдано: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и Борском районе

Договор о взаимоотношениях между ДОУ и учредителем: От 05 февраля 2010г.

Наличие основных федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу ДОО:

В Учреждении сформирован каталог нормативно-правового обеспечения. В него вошли основные нормативно-правовые акты различных уровней, регламентирующие работу ДОО. Документы представлены на электронных и бумажных носителях.

Договоры с родителями (законными представителями).

Договор об образовании по основной образовательной программе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 63 «Солнышко».

Нормативное обеспечение трудовых отношений.

Документация, касающаяся трудовых отношений (личные дела сотрудников, книга движения трудовых книжек, книга учета личного состава, трудовые договоры), ведется делопроизводителем в системе и хранится в кабинете заведующего в сейфе.

Коллективный договор на 2021-2023 гг.: принят на общем собрании работников, протокол № 2 от 15.01.2021 г.

Правила внутреннего трудового распорядка: приказ № 103-о от 01.02.2022 г.

Положение об оплате труда работников: приказ № 109-о от 17.02.2023 г.

Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда: приказ № 84-о от 16.12.2019 г.

Штатное расписание: Утверждено приказ № 113-о от 27.02.2023 г.

Количество штатных единиц: 66,25

Внутренние совместители – 1

Фактическое кол-во сотрудников – 59 человек, из них педагогических работников – 29 человек. Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100 %.

Должностные инструкции работников:

Разработаны в соответствии с Профстандартом «01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда и Соцзащиты РФ № 544н от 18 октября 2013 г.; с учетом ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрауки России от 17 октября 2013 г. № 1155; Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 17 февраля 2021 года, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем. Сотрудники ознакомлены с должностными инструкциями под подпись, экземпляры инструкций получены.

Журналы проведения инструктажа:

- По охране жизни и здоровья воспитанников - плановый: 2 раза в год - к началу нового учебного года и к летней оздоровительной работе; внеплановые на основании приказа заведующего.
- По оказанию первой медицинской помощи - плановый: 1 раз в год.
- По пожарной безопасности: плановый: 2 раза в год – весенне-летний и осенне-зимний пожароопасные периоды; внеплановые на основании приказа заведующего.
- По ГО и ЧС – плановый: 1 раз в квартал.
- По охране труда - первичный на рабочем месте, повторный на рабочем месте 2 раза в год, внеплановый, целевой.

Отчеты по итогам деятельности ДОО.

Учреждение ежегодно до 20 апреля формирует и публикует отчет о результатах самообследования на сайте учреждения.

Кроме того, в течение учебного года учреждение предоставляет отчеты:

Ежемесячно:

- в центр мониторинга в электронном виде с электронно-цифровой подписью в программе «Мониторинг муниципальной системы образования города Нижнего Новгорода (Сводная отчетность)» по форме: № П-4.

Ежеквартально:

- в центр мониторинга в электронном виде с электронно-цифровой подписью в программе «Мониторинг муниципальной системы образования города Нижнего Новгорода (Сводная отчетность)» по форме «ЗП - Образование».

Ежегодно:

- статистический отчет (январь)
- план-график гос.закупок (декабрь)

Проверки должностными лицами органов государственного контроля.

Ведется Журнал учета проверок (начат 01.03.2013г.) и хранятся акты-справки по результатам проверок вышестоящих инстанций.

В 2022 году в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» проверки органами, осуществляющими государственный контроль в сфере образования, не проводились.

Вывод: МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с правоустанавливающими документами в сфере образования Российской Федерации. Документация, касающаяся трудовых отношений, оформлена в соответствии с ТК РФ. Приказы по основной, финансовой деятельности и личному составу ведутся в полном объеме, используются унифицированные формы оформления приказов, соответствующие общим требованиям делопроизводства.

3. Оценка системы управления организацией

Управление МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ в редакции от 17 февраля 2021 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373

В МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко», локальные акты, договоры с родителями, трудовые договора с педагогическими работниками, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» и функциональным задачам учреждения.

Управление в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Органы управления МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»

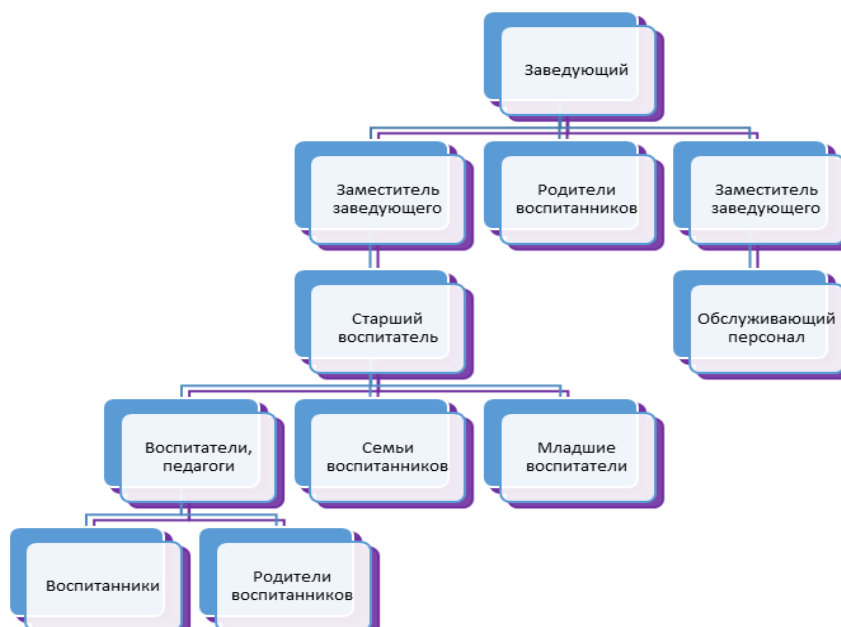
| Наименование органа | Функции |
|----------------------|---|
| Заведующий | Контролирует работу дошкольного учреждения и обеспечивает эффективное взаимодействие зданий организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство учреждением |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью учреждения, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">– развития образовательных услуг;– регламентации образовательных отношений;– разработки образовательных программ;– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;– материально-технического обеспечения образовательного процесса;– аттестации, повышении квалификации педагогических работников;– координации деятельности методических объединений |

| | |
|---|---|
| Общее собрание работников | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; ✓ принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; ✓ разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; ✓ вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |
| Совет родителей (законных представителей) воспитанников | <p>Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов ДОО, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников. Участие в разработке и обсуждении Программы развития ДОО.</p> |
| Профсоюзная организация | <p>К компетенции первичной профсоюзной организации относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием и исключение из членства в организации; - делегирование своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы; - внесение проектов документов и предложений в вышестоящие профсоюзные органы, получение информации о результатах их рассмотрения; - защита прав и интересов членов первичной профсоюзной организации; - представление интересов работников при проведении коллективных переговоров, заключение коллективного договора; - контроль за выполнением коллективного договора; - участие в рассмотрении трудовых споров, в урегулировании конфликтов интересов между участниками образовательных отношений. |

Структура управления в ДОО.

К настоящему времени в учреждении сложилась следующая структура управления:

Административное управление



Общественное управление: педагогический совет; общее собрание работников учреждения; первичная профсоюзная организация; совет родителей.

Порядок выборов в органы общественного управления и их компетенции определяются Уставом.

В 2022 году родители участвовали в проведении педагогических советов, подготовке и проведении тематических недель, утренников, субботников, создании условий на участках и в группах, в различных конкурсах, акциях. Также активно участвовали в оформлении участков. В организационной структуре управления ДОО часть полномочий делегирована на нижестоящие уровни, что способствует развитию демократизации образовательного процесса, демократизации и гуманизации отношений в педагогическом коллективе. Такое делегирование и относительная автономность в осуществлении управленческой деятельности привела к созданию системы рациональной организации и ответственности на всех уровнях управления ДОО.

Таким образом, в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

Социальное партнерство.

В 2022 году МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» осуществлял взаимодействие:

1. С учреждениями образования: Департаментом образования, Управлением образования Канавинского района города Нижнего Новгорода, дошкольными образовательными организациями района (совещания, секции, консультации, семинары, методические объединения);
2. С Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «ЦМИНК «КВАНТОРИУМ» (проект «Роботенок», обучение педагогов на курсах повышения квалификации, соревнования, мастер-классы);
3. С Нижегородским педагогическим университетом им. К. Минина (организация педагогической практики для студентов);
4. С Государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования НИРО (повышение квалификации педагогического персонала);
5. С МАОУ «Школа № 176», МАОУ «Гимназия № 2» (совместные мероприятия, участие в конкурсах);
6. С Детской поликлиникой № 19 (медицинский осмотр детей, профилактические прививки, санитарно-просветительская работа родителей (законных представителей) воспитанников ДОО и сотрудников Учреждения);
7. С библиотекой им. А.Грина (организация выставки книг к «Дню матери»);
8. С ГБОУ ВО МО «Академия социального управления» (инновационная площадка «Афлатун» финансовая и социальная грамотность детей).

Современные информационно-коммуникативные технологии.

МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» активно использует в своей деятельности современные информационно-коммуникативные технологии. Использование мультимедийного экрана и проектора на утренниках, в организованной деятельности детей (просмотры обучающих CD-дисков, диафильмов, а также презентаций с последующими беседами, слайд-шоу с познавательными картинками и т.д.), в методической работе (на педагогических советах, консультациях, тренингах, презентациях, семинарах и т.д.), а также в работе с родителями (общие и групповые родительские собрания) позволяет значительно разнообразить, ускорить и оmodernить способы подачи и восприятия информации, как для взрослых, так и для детей. Вместе с тем, использование мультимедийного оборудования позволяет улучшить качество проводимых мероприятий, помогая сделать их более яркими и запоминающимися. Наряду с мультимедийным экраном и проектором, педагоги активно используют в своей деятельности телевизоры, музыкальные центры, которые имеются в каждой группе учреждения.

В учреждении имеется специально оборудованное место с подключенной сетью Internet, к которому педагоги имеют свободный доступ при необходимости. При информатизации ДОО мы выделяем два направления: педагогическое, способствующее повышению эффективности

воспитательно-образовательного процесса, и организационное, которое определяет модернизацию управления, посредством ИКТ. Детский сад имеет доступ к сети Internet, сайт ДОО, электронный почтовый ящик, что позволяет размещать важную информацию и своевременно доводить ее до сведения родителей воспитанников. На сайте ДОО в разделе Сведения об образовательной организации представлена информация в соответствии с перечнем документов, которые регулируют вопрос **оформления сайтов детских садов**:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 29, 30); (редакция вступила в силу с 17.02.2023)

2. Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

3. Приказ Рособрнадзора № 831 от 14.08.2020 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (с изменениями вступившими в силу с 01.09.2022)

4. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» (вступил в силу с 01.09.2021)

5. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (редакция от 14.07.2022)

6. Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзор № 190/1512 от 07.11.2018 «Утверждение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (пункт 33 Порядка)

7. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 29.11.2021) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

8. УКАЗ Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 г. № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»

9. Комментарии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в связи с актуализацией Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации

10. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки «Руководство по соблюдению образовательными организациями требований законодательства российской федерации в сфере образования в части информационной открытости образовательной организации» (от 30 мая 2022)

11. Распоряжение Правительства РФ от 2 сентября 2022 г. № 2523-р «Об определении ВКонтакте и Одноклассники в качестве информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, используемых государственными органами, в том числе судами, Судебным департаментом при Верховном Суде РФ, включая управления Судебного департамента при Верховном Суде РФ в субъектах РФ, а также органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления, для создания официальных страниц» (вступит в силу 01.12.2022г.)

12. Федеральный закон от 14 июля 2022 г. № 326-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»

13. Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 12 декабря 2022 г. № 931 «Об установлении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Эффективность влияния системы управления на качество образования

Эффективность управления ДОО обусловлена вниманием к целостному анализу деятельности детского сада, адекватной оценкой руководителя и эффективностью использования личных качеств людей в коллективной деятельности, использованием передовых подходов к образовательному процессу и технологий их реализации, созданием педагогических условий, обеспечивающих развитие творческой деятельности дошкольников. Такой системный подход в управлении учреждением стал основным средством достижения цели.

Систематически проводимые совещания при заведующем с разными категориями работников позволяли информировать сотрудников о нормативно-правовой базе, о деятельности и изменениях в сфере законодательства, о результатах реализации приказов, о посещаемости, о заболеваемости, об охране труда, о финансировании МБДОУ, о результатах оперативного контроля, о результатах, проводимых в Учреждении смотров-конкурсов и экологических акций и организуемых мероприятий различного уровня, контролировать выполнение управленческих решений по организации деятельности ДОО.

Функционировали общее собрание работников, совет родителей и педагогический совет, действующие в соответствии с Уставом. Руководство МБДОУ материальной и моральной заинтересованностью старалось мотивировать активную работу персонала грамотами, дипломами, премиями. Педагоги получали материальное стимулирование - премии к юбилейным датам, за участие в смотрах-конкурсах и экологических акциях. Поощрялось благоустройство территории, лучшее оформление группы к новому учебному году, озеленение участков, участие в детских утренниках, районных и городских конкурсах, районных методических объединениях, распространение педагогического опыта (участие в семинарах, вебинарах, интернет-сообществах, публикации). Профсоюзная организация поддерживала состояние здоровья сотрудников и их детей через организацию отдыха в санаториях, детских и семейных базах отдыха.

Деятельность руководства детского сада строится в соответствии с Годовым планом, и направлена на решение цели и задач, стоящих перед Учреждением. Активизирование методической работы воспитателей, создание оптимального учебного плана, работающего на реализацию приоритетной идеи; реализация системы психолого-педагогического мониторинга, стимулирование воспитателей по результатам работы влияет на повышение качества образования в детском саду.

В процессе анализа деятельности со всеми участниками педагогического процесса были выявлены следующие проблемы, перспективы и необходимости развития д/с:

- Внедрение образовательной программы дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);
- Формирование инфраструктуры ДОУ в соответствии с письмом Минпросвещения России от 13.02.2023 N ТВ-413/03 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание")
- Повышение компетенции педагогов по направлению патриотического, духовно-нравственного и трудового воспитания дошкольников.

Вывод: Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОО и функциональным задачам ДОО. Формы управления разделены и регламентированы, управленческая деятельность функционирует полноценно и целенаправленно, постоянно совершенствуется работа по всем направления деятельности. Правильное применение ИКТ позволяет поднять качество и культуру управленческой деятельности, создавая тем самым резервы для работы в режиме развития. Внедрение инновационной деятельности в управление ДОО, в том числе и в образовательный процесс, несомненно, ведет к повышению качества дошкольного образования. Организованная система контроля со стороны руководства учреждения эффективна и является понятной для всех участников образовательных отношений.

1. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический, психолого-педагогический;
- скрининг-контроль состояния здоровья детей;
- маркетинговые исследования;
- социологические исследования семей.

Контроль в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом, работа консультационного центра «Солнечный зайчик»;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

Контрольно-аналитическая деятельность осуществляется руководителем ДОО и его заместителями, а также другими специалистами в рамках полномочий, определенных приказом руководителя ДОО и согласно утвержденного плана контроля, с использованием методов документального контроля, обследования, наблюдения за организацией воспитательно-образовательного процесса, экспертизы, анкетирования, опроса участников воспитательно-образовательного процесса, данных освоения образовательной программы.

В 2022 году, ежемесячно, согласно плану проводился оперативный контроль по различным темам: «Организация игровой деятельности детей в группе», «Соблюдение инструкции по мытью игрушек в группах», «Соблюдение прогулки», «Подготовка к празднику», «Организация питания в группах», «Соблюдение учебной нагрузки», «Создание условий для оздоровления детей посредством воспитания культурно-гигиенических навыков и рациональной организации режимных процессов», «Контроль планирования воспитательно-образовательной работы» и др.

Результаты обсуждались на оперативных совещаниях с педагогическими работниками. Согласно годовому плану работы, в 2022 год были проведены:

- тематический контроль:
 - Анализ деятельности педагогов по формированию у детей ценностей здорового образа жизни;
- комплексный контроль:
 - Результаты освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко».

По результатам контроля были составлены аналитические справки и проведены педагогические советы с последующим вынесением решений и изданы приказы.

В декабре 2022 г. было проведено анкетирование родителей по оценке качества услуг, предоставляемых МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»:

- 89 % родителей удовлетворены успехами своего ребенка в детском саду;
- 84 % отмечают высокий уровень оказания образовательных услуг;
- 76 % отмечают высокий уровень проведения оздоровительной работы;
- 89 % удовлетворены качеством питания в ДООУ.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг за последние 3 года: 2020, 2021, 2022 г.г.

Анализ качества управления проводился по следующим направлениям:

1. Управление ресурсным обеспечением.
2. Управление здоровьесбережением.
3. Управление методической работой

4. Информационно-технологическое обеспечение деятельности управления.
5. Управление проектной деятельностью.
6. Построение диалогической системы управления.
7. Управление развитием педагогического коллектива.

В учреждении имеется и соблюдается нормативно-правовая база.

Имеется действующий Устав, к которому разработаны и утверждены все локальные акты.

Состояние материально-технической базы учреждения, кадровое обеспечение позволило работать без перебоев в функционировании, благодаря своевременному решению вопросов по устранению мелких аварий.

Все средства, выделенные из бюджета в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, своевременно были освоены, что позволило решить многие проблемы по улучшению и поддержанию материально-технической базы учреждения. Рассматривались вопросы по выполнению соглашения по ОТ, в частности, для всех сотрудников учреждения приобретена новая спецодежда, проведены противопожарные и противоклещевые мероприятия. Методический кабинет в течение всего года пополнялся методической литературой и дидактическими пособиями.

Исполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение всего года контролировалось службами ДОУ. Координация этой работы осуществлялась руководителем, каждая служба контролировала и анализировала свой участок работы. Использовались различные виды контроля: оперативный в соответствии с должностными обязанностями, тематический и фронтальный в соответствии с годовым планом. По выявленным нерешенным вопросам намечались мероприятия, назначались ответственные, контролировалось исполнение. За истекший год не поступило ни одной жалобы со стороны родителей и сотрудников.

Учреждение полностью обеспечено программно-методической литературой к реализуемой Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко».

Стимулирование деятельности педагогов проводилось через:

- гласность контроля;
- участие педагогов в смотрах-конкурсах районного масштаба и внутри учреждения.

Результаты управленческих решений постоянно доводились до сведения участников педагогического процесса через информационный стенд, ознакомление с аналитическими справками разного вида контролей.

В соответствии с Положением об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» изыскивались средства для материального стимулирования сотрудников за участие в различных методических мероприятиях:

- смотрах-конкурсах;
- подготовке и проведении открытых мероприятий внутри учреждения;
- за участие в проведении праздников внутри учреждения и ближайшем окружении социума

Управление методической работой осуществлялось через анализ образовательного процесса, который проводился в течение года в соответствии с планом контроля.

Информационно-технологическое обеспечение деятельности управления осуществлялось через совещания административно-хозяйственного блока, на которых проходил информационный обмен между разными подразделениями управления в присутствии руководителя. Такой обмен давал возможность своевременно координировать работу по решению первоочередных не запланированных вопросов, которые возникали в ходе функционирования учреждения и вопросы систематического контроля руководителя. Взаимный диалог позволяет найти оптимальные пути решения - выйти по необходимости на родителей, организации социальной среды, вышестоящие органы управления.

Диалогическая система управления заключается в том, что вся управленческая деятельность и планирование работы учреждения осуществляется с учетом социального заказа родителей, мнения всех участников образовательного процесса через анкетирование, обратную связь, открытый диалог.

В результате этого все участники педагогического процесса владеют достоверной информацией о жизнедеятельности учреждения, знают все проблемы и принимают участие в их решении.

Управление развитием педагогического коллектива проходило через привлечение педагогов к работе:

- педагогического совета;
- аттестационной комиссии;
- творческой группы;
- реализации системы персонального портфолио педагога.

Вывод: Система контроля в дошкольном учреждении находится в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» на высоком уровне. Состояние управления обеспечивает развитие дошкольного учреждения в соответствии с современными требованиями. Сформировано единое целевое пространство. Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи. Создана материально-техническая база, обеспечивающая инновационный процесс. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

5. Оценка качества кадрового обеспечения

Данные по количественному, качественному составу и стажу работы педагогических работников

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100%. С детьми работали специалисты: по физической культуре, педагог-психолог, музыкальные руководители. С воспитанниками ДОО на группах работали 24 воспитателя. Характеристика педагогического состава в 2022 году:

| | |
|------------------------------|---|
| 1. ВОЗРАСТ | 2. ОБРАЗОВАНИЕ |
| До 30 лет – 2 чел.- 8 % | Высшее – 21 чел. – 78 % |
| После 55 лет – 6 чел.- 22 % | Среднее профессиональное – 6 чел.- 22 % |
| 3. СТАЖ РАБОТЫ | 4. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ |
| До 5 лет – 2 чел. – 8 % | Высшая - 11 чел. – 41 % |
| Свыше 30 лет – 7 чел. – 26 % | Первая – 14 чел. – 52 % |

Анализируя кадровый состав можно сказать, что большинство педагогов имеют высшее образование, первую и высшую квалификационную категорию, стаж педагогической работы от 5 до 30 лет, что позволяет решать разнообразные задачи; есть невыработанный резерв по аттестации на высшую и первую квалификационную категории.

Аттестация и повышение квалификации педагогов ДОО в отчетном периоде

В 2022 году успешно аттестовались на высшую и на первую квалификационную категорию

| | |
|--------------------|--|
| 1. Галецкая Е.В. | Высшая кв.к. Пр. № 316-01-63-665/22 от 31.03.2022 |
| 2. Колюбаев С.С. | Высшая кв.к. Пр. № 316-01-63-328/22 от 24.02.2022 |
| 3. Морозова С.В. | Высшая кв.к. Пр. № 316-01-63-969/22 от 28.04.2022 |
| 4. Абрамова Ю.А. | 1 кв.к. Пр. № 316-01-63-328/22 от 24.02.2022 |
| 5. Перепечина Е.Г. | 1 кв.к. (муз.рук.) пр. № 316-01-63-3468/22 от 06.12.2022 |

Повышение квалификации педагогов включало в себя обучение на курсах повышения квалификации:

| | |
|-----------------|---|
| 1 Абрамова Ю.А. | ГБОУ «НИРО» «Особенности деятельности тьютора, ассистента обучающегося с ОВЗ в образовательной организации в контексте ФГОС», 72 часа |
| 2 Кашаева Н.В. | Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях, 72 ч. |
| 3 Колюбаев С.С. | Арт-терапия как метод работы с эмоциональными проблемами детей дошкольного возраста и младшего школьного возраста, 72 ч. |

| | | |
|----|------------------|---|
| 4 | Ветрова Л.Л., | Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях, 72 ч. |
| 5 | Перепечина Е.Г. | Теоретические основы и практические инновационные решения использования робототехники в образовательных организациях, 36 ч. |
| 6 | Заика О.Ю | Конструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО, 36 ч. |
| 7 | Круглецова О.Ю | Инновационные технологии в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста, 72 ч. |
| 8 | Махмутова З.Ш | Теоретические основы и практические инновационные решения использования робототехники в образовательных организациях, 36 ч. |
| 9 | Забаева Т.Г | Патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО, 72 ч. |
| 10 | Шарова Л.Д | Методика обучения финансовой грамотности в дошкольных образовательных учреждениях, 72 ч. |
| 11 | Шмигельская А.В. | Конструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО, 36 |
| 12 | Лунова Е.Г. | Методы и приемы проведения развивающих занятий с детьми раннего возраста, 72 ч. |
| 13 | Молодцова И.П, | Теоретические основы и практические инновационные решения использования робототехники в образовательных организациях, 36 ч. |
| 14 | Панкова В.А. | Использование элементов театральной деятельности в ДОУ, 72 ч |

Оценка профессиональной компетентности педагогов показала рост по всем ее компонентам (личностный компонент, профессиональные знания и способности). В Учреждении преобладает благоприятный психологический климат, отношения между коллегами строятся на принципах сотрудничества, взаимной помощи, доброжелательности

Творческие достижения педагогов ДОО в отчетном периоде.

В 2022 году педагоги ДОО вместе с воспитанниками активно принимали участие в мероприятиях различного уровня.

| Мероприятие | Достижение | Участники |
|---|---|---|
| Районный конкурс «Новогодний персонаж-2022» | Диплом 2 место | Абрамова Ю.А. |
| Районный конкурс «Сказка на моем окне» | Диплом 2 степени, победитель районного конкурса | МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» |
| Районный конкурс «Соревнования SIX BRICKS» | Диплом 2 место | Шмигельская А.В. |
| Районный конкурс ПДД «Юные знатоки дорожного движения» | Диплом участника | Ризоватова М.В. |
| Районный конкурс «Веселый ветерок» | Диплом участника | Шуклина М.В. |
| Районный конкурс чтецов «Мамочка, любимая моя», посвященный Дню матери | Диплом II место | Воспитанница Верхова С. (воспитатель Савельева М.Н.) |
| Районный конкурс «Новогодние чудеса 2022» | Диплом участника | Морозова С.В. |
| Районный творческий конкурс «Как на Масленой неделе» | Диплом администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода | Молодцова И.П. |
| Муниципальный конкурс «Нижний будущего» | Диплом победителя в номинации «Сложность и оформление» | Махмутова З.Ш. Перепечина Е.Г. |
| Муниципальный Конкурс методических пособий. Настольная игра «Засветись» | Диплом 1 место | Вилкова Л.В. Николаева О.В. |
| Региональный конкурс | Сертификат участника | Колубаева С.С., |

| | | |
|---|--|---|
| «Горьковская игрушка» | | Долгих Л.Б., Круглецова О.Ю., Распопова С.Н., Ризоватова М.В., Шуклина М.В. |
| Региональный робототехнический конкурс «ЭкоБОТ» | Диплом участника | Молодцова И.П. |
| Международный чемпионат по робототехнике FIRST LEGO League | Победитель номинации «За сложность и оформление» | Галецкая Е.В., Зайка О.Ю. |
| Международный конкурс «Детское творчество» | Диплом 1 место | Шанаева С.В. |
| Всепрссийский конкурс флешмобов «Засветись» | Диплом 1 место | Вилкова Л.В., Абрамова Ю.А. |
| Всероссийский конкурс «Особенности организации предметно-развивающей среды для детей раннего возраста в ДОО» | Диплом 2 место | Лунева Е.Г. |
| Всероссийский конкурс «Чудеса за окном» | Диплом 1 место | Лунева Е.Г. Шарова Л.Д. |
| Всероссийский конкурс «Особенности организации предметно-развивающей среды ДОО» | Диплом 2 место | Лунева Е.Г. |
| Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика» | Диплом 1 место | Лунева Е.Г. Шарова Л.Д. |
| Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «Особенности работы педагога-психолога в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО» | Диплом победителя | Абрамова Ю.А. |

Распространение своего педагогического опыта:

Участие в работе районных методических объединений, семинарах, семинарах-практикумах, конференциях: Перепечина Е.Г., Морозова С.В., Суханова О.А., Распопова С.Н., Ризоватова М.В., Зайка О.Ю., Кашаева Н.В., Шуклина М.В.

Наряду с этим делились своим педагогическим опытом в СМИ:

| Автор публикации | Название статьи, источник |
|------------------------------|---|
| Ветрова Л.Л., воспитатель | Публикация учебного методического материала: «ЛЭПбук «Ориентировка во времени. Младший дошкольный возраст» (СМИ интеллектуальный центр дистанционных технологий «Новое поколение») |
| Ветрова Л.Л., воспитатель | Конспект НОД по элементарному экспериментированию «Тонут - не тонут, плавают» в младшей группе (Международный образовательный портал «МААМ.RU»). |
| Долгих Л.Б., воспитатель | Публикация учебного методического материала: «ЛЭПбук «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста» (Международный образовательный портал «МААМ.RU»). |
| Долгих Л.Б., воспитатель | Конспект занятия с детьми младшей группы общеразвивающей направленности «У Петрушки в гостях» (Сайт работников дошкольного образования «Все для детского сада») |

| | |
|---------------------------------|---|
| Кашаева Н.В., воспитатель | Конспект занятия по развитию речи «Нос, умойся» для детей младшего дошкольного возраста (Международный образовательный портал «МААМ.RU»). |
| Кашаева Н.В., воспитатель | Конспект занятия по сенсорному развитию «Цветная вода» для детей младшего дошкольного возраста (Международный образовательный портал «МААМ.RU»). |
| Молодцова И.П., воспитатель | «Презентация опыта работы по проекту «Общество заинтересованных родителей в ДОУ» (Печатное издание «Лучшие материалы «Инфоурок» - 2022 |
| Молодцова И.П., воспитатель | Сценарий развлечения для детей старшей группы «В гости к нам пришла Матрешка» (Международный образовательный сайт «Учебно-методический кабинет») |
| Молодцова И.П., воспитатель | Сценарий спортивного развлечения в рамках акции «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам» (Международный образовательный сайт «Учебно-методический кабинет») |
| Молодцова И.П., воспитатель | Дидактическое пособие руками воспитателя для детей старшего дошкольного возраста «Русская крестьянская изба» (Сайт для воспитателей детских садов «Дошколёнок.ру») |
| Молодцова И.П., воспитатель | Публикация методической разработки «Широкая масленица» (Сайт для педагогов «Мультиурок») |
| Молодцова И.П., воспитатель | Экологический проект «Поможем зимующим птицам» (Сайт Ассоциации образовательных организаций «Педагог будущего.рф») |
| Ризоватова М.В., воспитатель | Публикация дидактического пособия: «Лэпбук «Правила дорожного движения для детей старшего дошкольного возраста» (Международный образовательный портал «МААМ.RU»). |
| Ризоватова М.В., воспитатель | Конспект образовательной деятельности в старшей группе по ПДД с использованием электронных образовательных ресурсов «Город детства» (Международный образовательный портал «МААМ.RU»). |
| Ризоватова М.В., воспитатель | «Перспективный годовой план по формированию навыков безопасного участия в дорожном движении с использованием ЭОР у детей старшего дошкольного возраста» (Международный образовательный портал «МААМ.RU»). |
| Ризоватова М.В., воспитатель | Публикация учебного методического материала: «Профилактика детского травматизма на дорогах» (Всероссийский журнал «ПЕДРАЗВИТИЕ») |
| Шарова Л.Д., воспитатель | Экологический проект «Этот далёкий загадочный край» (Сайт Ассоциации образовательных организаций «Педагог будущего.рф») |

6. Оценка организации учебного процесса

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» в 2021 году была организована в оборудованных учебных кабинетах, объектах (группах) для проведения практических занятий, объектах спорта, с использованием средств обучения и воспитания.

Календарный учебный график МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко».

| | Вторая группа раннего возраста (возраст от 2 до 3 лет) | Младшая группа (возраст 3-4 года) | Средняя группа (возраст 4-5 лет) | Старшая группа (возраст 5-6 лет) | Подготовительная к школе группа (возраст 6-7 лет) |
|-----------------------------|---|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---|
| Режим работы учреждения | с 6.30 до 18.30 | | | | |
| График работы детского сада | Пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) Выходные – суббота, воскресенье и праздничные дни | | | | |
| Начало учебного года | 1 сентября | | | | |
| Окончание учебного года | 31 мая | | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|----------|--|----------|
| Период летней оздоровительной работы | июнь - август | | | | |
| Продолжительность учебной недели | 5 дней (Понедельник – пятница); выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни. | | | | |
| Количество учебных недель | 36 недель | | | | |
| Объем недельной нагрузки (количество занятий) | 10 | 10 | 10 | 12 | 14 |
| Продолжительность организованной образовательной деятельности | 8-10 минут | 15 минут | 20 минут | 20-25 минут | 30 минут |
| Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня | 20 минут | 30 минут | 40 минут | 45 минут | 90 минут |
| Перерыв между занятиями | | 10 минут | | | |
| Сроки проведения индивидуального учета освоения воспитанниками образовательной программы | В конце учебного года | В начале и конце учебного года (октябрь, май) | | | |
| Родительские собрания | В начале и конце учебного года (сентябрь-октябрь, май) | | | | |
| Праздничные мероприятия, развлечения, тематические занятия | Новогодний праздник | День знаний; Новогодний карнавал; День защитника Отечества; Международный женский день; Праздник весны и труда; День России. | | День знаний; День народного единства; Новогодний карнавал; День защитника Отечества; Международный женский день; Праздник весны и труда; Выпускной балл; День Победы; День России. | |

Расписание занятий, режим дня.

Непосредственно образовательная деятельность детей проходит по утвержденному расписанию, режим дня утвержден на холодный и теплый периоды. В учреждении созданы все условия пребывания детей в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

. **Вывод:** учебный процесс в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» организован в рамках реализации образовательной программы дошкольного учреждения. Количество часов, отведенных на организованную образовательную деятельность, не превышает максимально допустимый объем образовательной нагрузки. В соответствии с образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» учебный процесс строился с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми и был направлен на предоставление равных стартовых возможностей для полноценного развития и обучения каждого ребенка, сохраняя и укрепляя здоровье воспитанников.

7. Оценка образовательной деятельности

Основная образовательная программа.

Основная образовательная программа дошкольного образования принята на педагогическом совете, протокол № 1 от 30.08.2022, утверждена приказом заведующего от 31.08.2022 № 38-о "Об организованном начале нового учебного года".

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. Образовательный процесс в ДОО осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированного подхода. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями воспитанников. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. Работа с детьми в ДОО строится на основе индивидуально - дифференцированного подхода.

Педагоги наблюдают за самочувствием детей, варьируют нагрузку и содержание деятельности, стремятся реализовать индивидуальный подход к детям.

Педагоги осваивают новые технологии - разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов и детских портфолио, которые позволяют учитывать уровень и индивидуальный темп освоения детьми программного материала. Данную технологию, в основном, используют педагоги старших и подготовительных групп.

Уровень освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования диагностировался по текущим показателям и наблюдению в ходе образовательного процесса.

Таблица результатов освоения детьми образовательных областей на конец 2021-2022 учебного года

| Социально-коммуникативное развитие | Познавательное развитие | Речевое развитие | Художественно-эстетическое развитие | Физическое развитие |
|------------------------------------|-------------------------|------------------|-------------------------------------|---------------------|
| 86% | 87% | 88% | 86% | 89% |

Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО, осуществлялось на договорной основе, которой определяются и регулируются взаимоотношения МБДОУ с родителями (законными представителями) наших воспитанников. Взаимоотношения с родителями (законными представителями) коллектив детского сада строит на основе взаимного уважения прав и ответственного отношения к обязанностям.

Исходим из того, что:

- полноценная работа дошкольной образовательной организации предполагает наличие отношений сотрудничества и партнерства между воспитателями и родителями (законными представителями);

- ребенок является центром взаимодействия, через который осуществляется обратная связь.

С целью создания информационного обеспечения системы управления руководство МБДОУ использовало следующие методы:

- Социологические: – анкетирование сотрудников и родителей (законных представителей),
- опросы родителей (законных представителей) и детей.

- Контроль.

Проведенное анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников показало, что из 287 опрошенных

1. Полностью устраивает работа педагогов в группе – 92%

Устраивает частично – 8%

Не устраивает совсем – нет.

2. Считают, что в Учреждении дети получают интересные знания – 93%
Не получаю ничего нового – нет
Затрудняюсь ответить – 7%
3. Спокойно уходят на работу – 99%
Не спокойно – нет
Частично спокойно – 1%

Благодаря созданной в дошкольном учреждении системе взаимодействия с семьей с каждым годом растет процент родителей (законных представителей), положительно оценивающих работу ДООУ.

В течение учебного года решалась задача по информированию родителей (законных представителей) об образовательной деятельности ДОО для установления партнерских взаимоотношений с семьями воспитанников, семьи активно вовлекались в образовательный процесс, организованный в Учреждении.

Кроме традиционных форм работы с родителями (законными представителями):

- общие и групповые родительские собрания;
- индивидуальные и групповые консультации со специалистами и воспитателями детского сада;
- беседы;
- семинары-практикумы и мастер-классы;
- информационная работа через родительские уголки в группах и холлах.

Мы использовали следующие формы сотрудничества с семьей:

- подготовка и проведение совместных праздников;
- выставки семейных поделок, рисунков, фотографий;
- конкурсы.

В связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией педагоги продолжили использовать удобные и безопасные формы работы с воспитанниками и их семьями.

Дистанционной формы образовательной работы с детьми дошкольного возраста на законодательном уровне не предусмотрено. Но в целях развития и обучения дошкольников и реализации задач основной образовательной программы мы проводили дистанционную работу с родителями

Дистанционные формы работы – это работа на расстоянии, без непосредственного контакта с педагогом и другими детьми, посредством информационно-коммуникативных технологий, которое дает возможность самостоятельной работы родителей и их детей.

Велась активная работа через сайт учреждения

На нем отражена вся административная и правовая информация сада (устав, лицензия, правила приема, список сотрудников, расписание работы, объявления по текущим вопросам, фотоотчеты о жизни сада и т. д.).

Кроме того, сайт содержит информацию для родителей по вопросам воспитания и образования ребенка. Обновляемая информация на сайте привлекает к саду повышенное внимание родителей, способствует созданию открытого пространства взаимодействия специалистов и родителей. Мы полагаем, что эта формы работы с родителями так же помогает строить доверительные и партнерские отношения в системе «педагог-родитель», расширяет возможности семьи на получение качественного образования.

Дистанционные родительские собрания

Внедрение новых технологий в практику проведения родительских собраний позволило достичь большей оперативности во взаимодействии с родителями, повысить удовлетворенность от собраний, а также сделать родителей более активными участниками жизни ребенка.

В нашем детском саду проводились родительские собрания в дистанционном формате. Для проведения мастер классов, акций, педагогами использовался мессенджеры Viber, Watsapp, где были созданы совместные чаты с родителями.

Важно отметить, что проведение дистанционных родительских собраний (как одной из форм дистанционного взаимодействия семьи и образовательного учреждения) способно повысить мотивацию родителей к общению между собой и с педагогом.

Использование дистанционных форм взаимодействия специалистов дошкольных учреждений и семьи способствовало:

формированию у родителей положительной мотивации к воспитательно-образовательной работе с детьми, к дошкольной образовательной организации;

- повышению качества воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- повышению престижа дошкольного образования в целом; успешной реализации целей и задач Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Вместе с тем применение педагогом в своей деятельности форм дистанционного взаимодействия требует, как от педагогов, так и от родителей дополнительного времени и специальных знаний, и навыков.

Наиболее эффективными формами взаимодействия с родителями (законными представителями) в ДОО стали:

- Совместные праздники и развлечения Новый год, 8 марта, праздники «Осень в гости к нам пришла», «День матери»;
- Экологические акции «Зеленая елочка – живая иголочка», «Поможем зимующим птицам»;
- Выставки совместного творчества. С участием родителей (законных представителей) в нашем Учреждении прошли конкурсы: «Осенняя фантазия», «Я выбираю здоровый образ жизни», «Новогодняя игрушка», и др.

Вывод: В Учреждении созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, развития творческого потенциала дошкольников. В ДОО создана современная эстетически привлекательная предметно-пространственная развивающая среда, комфортные условия для прогулок и развития двигательной активности детей, что способствует обеспечению благоприятного микроклимата и психологического комфорта в детском коллективе.

В большей степени образовательные запросы родителей (законных представителей) нами удовлетворяются, используются современные активизирующие формы взаимодействия с семьей. Но работу по взаимодействию с семьей необходимо продолжить для установления партнерских взаимоотношений с родителями (законными представителями) наших воспитанников, перевода части семей из пассивной в активную позицию по воспитанию и развитию ребенка.

8. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Психологическая служба.

Педагогический процесс в ДОО строился при взаимодействии с педагогом-психологом Абрамовой Ю.А. Работа проводилась в следующих направлениях: психопрофилактическое, коррекционное, развивающее, диагностическое, консультативное.

В результате проделанной психолого-педагогической работы можно отметить следующее:

- создание комфортного психологического климата в группах;
- развитие творческого, нравственного, интеллектуального и эмоционального потенциала детей, которому способствовали курс коррекционно-развивающей организованной образовательной деятельности с педагогом-психологом, индивидуальная и групповая работа педагогов с детьми в данном направлении.

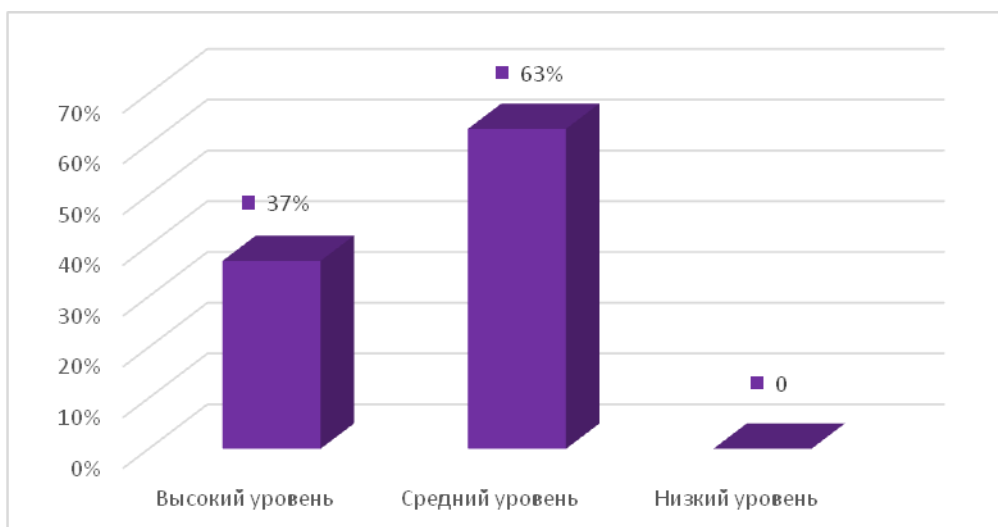
В течение года педагог-психолог принимала участие в проведении педагогических совещаний.

Можно отметить эффективное сотрудничество педагога-психолога с педагогами, родителями, руководством детского сада, что способствовало повышению качества воспитательно-образовательной работы в ДОО в целом и индивидуальному развитию каждого ребенка.

Данные выводы подтверждаются результатами обследования детей подготовительных к школе групп педагогом-психологом на предмет познавательного развития ребенка, которое было организовано online и по результатам наблюдения за развитием воспитанников в течение учебного года. Диагностическое обследование в конце учебного года не проводилось в связи с сложившейся эпидемиологической обстановкой.

В исследовании приняло участие 105 воспитанников.

Уровень освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования и степень готовности воспитанников к обучению в школе диагностировался по текущим показателям и наблюдению в ходе образовательного процесса.



Вывод: Выпускники достаточно подготовлены к будущему обучению в школе. Психологическое сопровождение показало свою эффективность, все воспитанники имеют допустимый уровень развития интеллектуальной зрелости, что позволит им успешно решать интеллектуальные и личностные задачи в процессе будущего обучения в школьной среде. Дети имеют хорошую мотивационную готовность и способны самостоятельно регулировать свое эмоциональное состояние и темп деятельности, что позволяет предположить, что они смогут принять задание учителя. Можно сделать вывод, что образовательные программы, реализуемые в детском саду, способствуют всестороннему развитию личности ребенка.

9. Оценка востребованности выпускников

Общее количество выпускников в 2022 году – 105 человек. 42% выпускников поступили в МБОУ "Школа № 176», 37% выпускников поступили в МБОУ "Школа № 110», 19% выпускников поступили в МБОУ "Школа № 55», 2% - в другие школы города.

У всех детей сформированы предпосылки учебной деятельности: умение действовать в соответствии с инструкцией, по образцу, осуществлять самоконтроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого, а также четко прослеживается образовательная мотивация. Учителя начальных классов упомянутых образовательных организаций, в ходе проведенного нами опроса, дают положительную оценку нашим выпускникам и заявляют о их успешности и легкой адаптации к учебному процессу, наряду с этим педагоги отмечают активное желание детей посещать дополнительные образовательные программы.

Вывод: выпускники МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» получают начальное образование в образовательных организациях рейтингового статуса, что свидетельствует о востребованности наших воспитанников и их качественной подготовке к обучению в школе.

10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

В учреждении имеется библиотека художественной литературы для детей, репродукции картин, наглядно иллюстративный материал, дидактические пособия.

В ДОУ имеется методическая литература по направлениям развития дошкольников: социально-коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое в соответствии с ООП ОПДО; научно-методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников. Своевременно приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС ДО.

В фонде периодической литературы есть подписные издания для педагогов. В фонде периодической литературы ДОО имеются подписные издания:

- "Управление ДОУ"
- "Старший воспитатель"
- "Дошкольное воспитание"
- «Музыкальный руководитель».

В 2022 году учебно-методический комплекс пополнялся по мере издания методической литературы в соответствии с ФГОС ДО, в частности приобретена методическая литература для групп раннего возраста по образовательным областям «Физическое развитие» и «Художественно-эстетическое развитие» согласно основной образовательной программе, реализуемой в Учреждении. Приобретены книги для чтения детям.

Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные образовательные системы, а также создан фонд собственных электронных образовательных ресурсов.

Вывод: библиотечно-информационное обеспечение в Учреждении хорошо укомплектовано и постоянно пополняется и обновляется в соответствии с требованиями современного законодательства и образовательной программы, реализуемой в ДОУ. Все участники образовательного процесса имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами.

11. Оценка учебно-методического обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности учебно-методическими пособиями, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации образовательной программы дошкольного образования.

В Учреждении имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал как для реализации ОП ДО МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко», так и для организации самостоятельной, игровой деятельности воспитанников. Программно-методическое обеспечение составляет 100%. Достаточное количество наглядно-дидактического материала в электронном виде.

Вывод: учебно-методическое обеспечение имеется в полном объеме и полностью соответствует ФГОС ДО и образовательной программе дошкольного образования Учреждения.

12. Оценка материально-технического обеспечения.

В МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» созданы благоприятные условия для организации жизнедеятельности детей от 2 до 7 лет. Материально-технические условия динамично улучшаются. В детском саду располагаются: - музыкальный зал; - физкультурный зал; - методический кабинет; - кабинет педагога-психолога. Медицинский блок: - медицинский кабинет; - процедурный кабинет; - изолятор.

Для каждой возрастной группы имеется отдельное групповое помещение, отвечающее всем требованиям и включающее: раздевалка, мойка, туалет, группа, спальная комната.

Территория детского сада обнесена забором, для каждой возрастной группы имеется отдельный оборудованный участок, в соответствии со всеми требованиями.

На территории оформлены клумбы, декоративные вазоны, сюжетные цветники. Разбит огород для трудовой и опытнической деятельности детей (в летний период). Оборудована спортивная площадка.

Материально-техническое обеспечение ДОУ осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

В 2022 году за счет средств областного бюджета было приобретено: за счет областного бюджета: методическая и детская литература, канцтовары на общую сумму 355029,20 рублей; конструкторы, развивающие игры, игрушки, мебель детская – стулья, столы, оборудование для прогулочных площадок на общую сумму 637363,08 рублей; за счет внебюджетных средств: линолеум, дезинфицирующие средства, бытовая химия, стройматериалы, краска на общую сумму 527007 рублей. За счет внебюджетных средств провели косметический ремонт групповых помещений – группы № 6, № 7, № 1, № 10, № 9, а также косметический ремонт лестничного пролета.

На следующий год запланировано дальнейшее оснащение развивающей предметно-пространственной среды Учреждения в рамках внедрения образовательной программы

дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко», разработанной на основе ФОП ДО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847) и изменений ФГОС ДО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2022 года № 955 О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 февраля 2023 года регистрационный № 72264), озеленение территории детского сада; перезаключение договоров с обслуживающими организациями.

Результаты анализа показателей деятельности МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1. | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 332 |
| 1.1.1. | В режиме полного дня (8 – 12 часов) | 332 |
| 1.1.2. | В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов) | 0 |
| 1.1.3. | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4. | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2. | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | |
| 1.3. | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 332/100% |
| 1.4.1. | В режиме полного дня (8 – 12 часов) | 332/100% |
| 1.4.2. | В режиме продленного дня (12 – 14 часов) | 0 |
| 1.4.3. | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 |
| 1.5.1. | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2. | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 332 |
| 1.5.3. | По присмотру и уходу | 332 |
| 1.6. | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | |
| 1.7. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 29 |
| 1.7.1. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 20 / 70% |
| 1.7.2. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 11 / 38% |
| 1.7.3. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 9 / 30% |
| 1.7.4. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 6/30% |

| | | |
|-----------|---|---------------------------|
| 1.8. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 25 / 86 % |
| 1.8.1. | Высшая | 11 / 38 % |
| 1.8.2. | Первая | 14/ 48 % |
| 1.9. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 8 / 29 % |
| 1.9.1. | До 5 лет | 2 / 8 % |
| 1.9.2. | Свыше 30 лет | 7 / 28 % |
| 1.10. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2/ 8 % |
| 1.11. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6/ 30 % |
| 1.12. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников | 29/ 100 % |
| 1.13. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федерального государственного образовательного стандарта, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников | 29 / 100 % |
| 1.14. | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 1/11 |
| 1.15. | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1. | Музыкального руководителя | имеется |
| 1.15.2. | Инструктора по физической культуре | имеется |
| 1.15.3. | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4. | Логопеда | нет |
| 1.15.5. | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6. | Педагога-психолога | имеется |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельности, в расчете на одного воспитанника | 930,1 кв. м/ 2,8 кв. м |
| 2.2. | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 113,6 |
| 2.3. | Наличие физкультурного зала | имеется |
| 2.4. | Наличие музыкального зала | имеется |
| 2.5. | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | имеются |