

Принято  
на педагогическом совете  
**Протокол № 4 от 18.04.2023**

Утверждено  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»  
Иванова В.Г.  
**Приказ № 127-о от 18.04.2023**

**ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ЗА 2022 год**  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 63 «Солнышко»

## **Оглавление**

### **Аналитическая часть**

- 1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации**
- 2. Нормативно-организационное обеспечение**
- 3. Оценка системы управления организацией**
- 4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**
- 5. Оценка качества кадрового обеспечения**
- 6. Оценка организации учебного процесса**
- 7. Оценка образовательной деятельности**
- 8. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**
- 9. Оценка востребованности выпускников**
- 10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения**
- 11. Оценка учебно-методического обеспечения**
- 12. Оценка материально-технической базы**

**Результаты анализа показателей деятельности МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»**

## Аналитическая часть

**ЦЕЛЬ:** Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения

### **1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении**

**Полное наименование:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 «Солнышко»

**Сокращенное наименование:** МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»

**Юридический адрес:** 603159, город Нижний Новгород, улица Пролетарская, дом 5-а

**Фактический адрес:** 603159, город Нижний Новгород, улица Пролетарская, дом 5-а

**Телефон/факс:** (831) 243-64-32/(831) 243-60-67

**Режим работы:** 06.30 – 18.30

**Год ввода в эксплуатацию:** 1988г.

**Мощность плановая/фактическая:** 300/332

**Комплектование групп:** Количество групп: 12;

Численность воспитанников: от 1 год 6 месяцев до 7 - 332 чел. Детей с ограниченными возможностями здоровья - нет.

**Организационно-правовая форма:** Муниципальное бюджетное учреждение

**Учредитель:** Департамент образования администрации города Нижнего Новгорода

Районный орган управления образованием: Управление образования администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода

Детский сад находится в заречной части города в микрорайоне «Мещерское озеро». Здание детского сада типовое, трехэтажное, обладает всеми видами благоустройства.

### **2. Нормативно-организационное обеспечение**

#### **2.1. Правоустанавливающая документация.**

В ДОО разработан пакет документов, регламентирующих деятельность:

**Устав:** утвержден приказом директора департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 03 сентября 2015г. № 1927

**Лицензия на осуществление образовательной деятельности:** Серия 52Л01 № 0003001, регистрационный № 1151 от 12 ноября 2015г. Выдана: Министерством образования Нижегородской обл. Срок действия: бессрочно

**Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:** Серия 52 № 005521571 от 13 декабря 2001г. Выдано: Инспекцией Федеральной налоговой службы по Канавинскому району г. Нижнего Новгорода

**Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание** от 04.12.2015. Выдано: Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области

**Свидетельство о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок** от 04.12.2015. Выдано: Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области

**Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность:** № 52.76.07.000.М.000470.08.10 от 23.08.2010г. Выдано: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и Борском районе

**Санитарно-эпидемиологическое заключение на ведение дополнительной образовательной деятельности:** № 52.76.28.000.М1000.140.06.21 от 24.06.2021. Выдано: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Канавинском, Московском, Сормовском районах города Нижнего Новгорода и Борском районе

**Договор о взаимоотношениях между ДОУ и учредителем:** От 05 февраля 2010г.

## **Наличие основных федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу ДОО:**

В Учреждении сформирован каталог нормативно-правового обеспечения. В него вошли основные нормативно-правовые акты различных уровней, регламентирующие работу ДОО. Документы представлены на электронных и бумажных носителях.

## **Договоры с родителями (законными представителями).**

Договор об образовании по основной образовательной программе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 63 «Солнышко».

## **Нормативное обеспечение трудовых отношений.**

Документация, касающаяся трудовых отношений (личные дела сотрудников, книга движения трудовых книжек, книга учета личного состава, трудовые договоры), ведется делопроизводителем в системе и хранится в кабинете заведующего в сейфе.

**Коллективный договор на 2021-2023 гг.:** принят на общем собрании работников, протокол № 2 от 15.01.2021 г.

**Правила внутреннего трудового распорядка:** приказ № 103-о от 01.02.2022 г.

**Положение об оплате труда работников:** приказ № 109-о от 17.02.2023 г.

**Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда:** приказ № 84-о от 16.12.2019 г.

**Штатное расписание:** Утверждено приказ № 113-о от 27.02.2023 г.

Количество штатных единиц: 66,25

Внутренние совместители – 1

Фактическое кол-во сотрудников – 59 человек, из них педагогических работников – 29 человек. Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100 %.

## **Должностные инструкции работников:**

Разработаны в соответствии с Профстандартом «01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного и среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда и Соцзащиты РФ № 544н от 18 октября 2013 г.; с учетом ФГОС дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрауки России от 17 октября 2013 г. № 1155; Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 17 февраля 2021 года, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем. Сотрудники ознакомлены с должностными инструкциями под подпись, экземпляры инструкций получены.

## **Журналы проведения инструктажа:**

- По охране жизни и здоровья воспитанников - плановый: 2 раза в год - к началу нового учебного года и к летней оздоровительной работе; внеплановые на основании приказа заведующего.
- По оказанию первой медицинской помощи - плановый: 1 раз в год.
- По пожарной безопасности: плановый: 2 раза в год – весенне-летний и осенне-зимний пожароопасные периоды; внеплановые на основании приказа заведующего.
- По ГО и ЧС – плановый: 1 раз в квартал.
- По охране труда - первичный на рабочем месте, повторный на рабочем месте 2 раза в год, внеплановый, целевой.

## **Отчеты по итогам деятельности ДОО.**

Учреждение ежегодно до 20 апреля формирует и публикует отчет о результатах самообследования на сайте учреждения.

Кроме того, в течение учебного года учреждение предоставляет отчеты:

Ежемесячно:

- в центр мониторинга в электронном виде с электронно-цифровой подписью в программе «Мониторинг муниципальной системы образования города Нижнего Новгорода (Сводная отчетность)» по форме: № П-4.

Ежеквартально:

- в центр мониторинга в электронном виде с электронно-цифровой подписью в программе «Мониторинг муниципальной системы образования города Нижнего Новгорода (Сводная отчетность)» по форме «ЗП - Образование».

Ежегодно:

- статистический отчет (январь)
- план-график гос.закупок (декабрь)

### **Проверки должностными лицами органов государственного контроля.**

Ведется Журнал учета проверок (начат 01.03.2013г.) и хранятся акты-справки по результатам проверок вышестоящих инстанций.

В 2022 году в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» проверки органами, осуществляющими государственный контроль в сфере образования, не проводились.

**Вывод:** МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с правоустанавливающими документами в сфере образования Российской Федерации. Документация, касающаяся трудовых отношений, оформлена в соответствии с ТК РФ. Приказы по основной, финансовой деятельности и личному составу ведутся в полном объеме, используются унифицированные формы оформления приказов, соответствующие общим требованиям делопроизводства.

### **3. Оценка системы управления организацией**

Управление МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ в редакции от 17 февраля 2021 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373

В МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко», локальные акты, договоры с родителями, трудовые договора с педагогическими работниками, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» и функциональным задачам учреждения.

Управление в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

#### **Органы управления МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»**

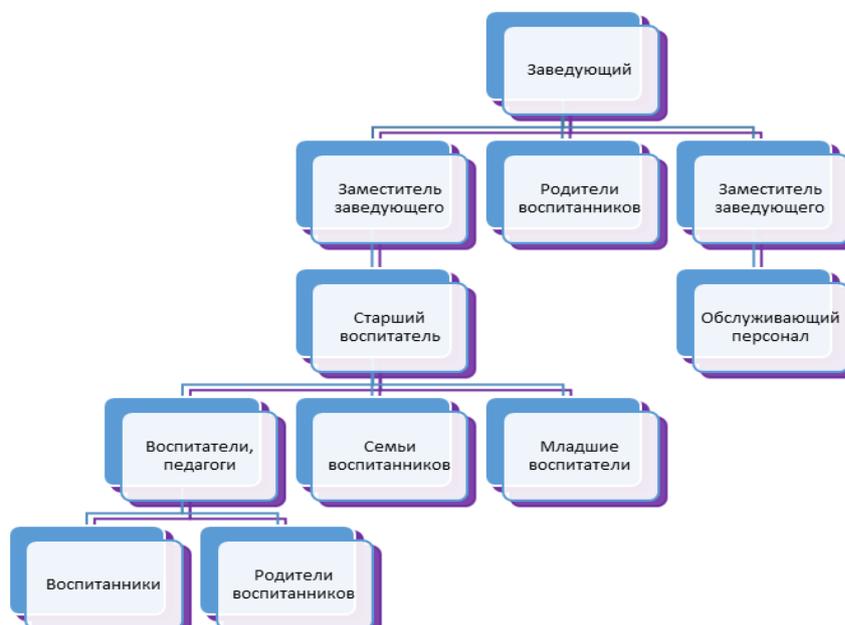
Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу дошкольного учреждения и обеспечивает эффективное взаимодействие зданий организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство учреждением
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью учреждения, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>– развития образовательных услуг;</li><li>– регламентации образовательных отношений;</li><li>– разработки образовательных программ;</li><li>– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>– аттестации, повышении квалификации педагогических работников;</li><li>– координации деятельности методических объединений</li></ul>

Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>✓ принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>✓ разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>✓ вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>
Совет родителей (законных представителей) воспитанников	<p>Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов ДОО, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников. Участие в разработке и обсуждении Программы развития ДОО.</p>
Профсоюзная организация	<p>К компетенции первичной профсоюзной организации относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прием и исключение из членства в организации;</li> <li>- делегирование своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы;</li> <li>- внесение проектов документов и предложений в вышестоящие профсоюзные органы, получение информации о результатах их рассмотрения;</li> <li>- защита прав и интересов членов первичной профсоюзной организации;</li> <li>- представление интересов работников при проведении коллективных переговоров, заключение коллективного договора;</li> <li>- контроль за выполнением коллективного договора;</li> <li>- участие в рассмотрении трудовых споров, в урегулировании конфликтов интересов между участниками образовательных отношений.</li> </ul>

### Структура управления в ДОО.

К настоящему времени в учреждении сложилась следующая структура управления:

#### Административное управление



**Общественное управление:** педагогический совет; общее собрание работников учреждения; первичная профсоюзная организация; совет родителей.

Порядок выборов в органы общественного управления и их компетенции определяются Уставом.

В 2022 году родители участвовали в проведении педагогических советов, подготовке и проведении тематических недель, утренников, субботников, создании условий на участках и в группах, в различных конкурсах, акциях. Также активно участвовали в оформлении участков. В организационной структуре управления ДОО часть полномочий делегирована на нижестоящие уровни, что способствует развитию демократизации образовательного процесса, демократизации и гуманизации отношений в педагогическом коллективе. Такое делегирование и относительная автономность в осуществлении управленческой деятельности привела к созданию системы рациональной организации и ответственности на всех уровнях управления ДОО.

Таким образом, в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

### **Социальное партнерство.**

В 2022 году МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» осуществлял взаимодействие:

1. С учреждениями образования: Департаментом образования, Управлением образования Канавинского района города Нижнего Новгорода, дошкольными образовательными организациями района (совещания, секции, консультации, семинары, методические объединения);
2. С Государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «ЦМИНК «КВАНТОРИУМ» (проект «Роботенок», обучение педагогов на курсах повышения квалификации, соревнования, мастер-классы);
3. С Нижегородским педагогическим университетом им. К. Минина (организация педагогической практики для студентов);
4. С Государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования НИРО (повышение квалификации педагогического персонала);
5. С МАОУ «Школа № 176», МАОУ «Гимназия № 2» (совместные мероприятия, участие в конкурсах);
6. С Детской поликлиникой № 19 (медицинский осмотр детей, профилактические прививки, санитарно-просветительская работа родителей (законных представителей) воспитанников ДОО и сотрудников Учреждения);
7. С библиотекой им. А.Грина (организация выставки книг к «Дню матери»);
8. С ГБОУ ВО МО «Академия социального управления» (инновационная площадка «Афлатун» финансовая и социальная грамотность детей).

### **Современные информационно-коммуникативные технологии.**

МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» активно использует в своей деятельности современные информационно-коммуникативные технологии. Использование мультимедийного экрана и проектора на утренниках, в организованной деятельности детей (просмотры обучающих CD-дисков, диафильмов, а также презентаций с последующими беседами, слайд-шоу с познавательными картинками и т.д.), в методической работе (на педагогических советах, консультациях, тренингах, презентациях, семинарах и т.д.), а также в работе с родителями (общие и групповые родительские собрания) позволяет значительно разнообразить, ускорить и оmodernить способы подачи и восприятия информации, как для взрослых, так и для детей. Вместе с тем, использование мультимедийного оборудования позволяет улучшить качество проводимых мероприятий, помогая сделать их более яркими и запоминающимися. Наряду с мультимедийным экраном и проектором, педагоги активно используют в своей деятельности телевизоры, музыкальные центры, которые имеются в каждой группе учреждения.

В учреждении имеется специально оборудованное место с подключенной сетью Internet, к которому педагоги имеют свободный доступ при необходимости. При информатизации ДОО мы выделяем два направления: педагогическое, способствующее повышению эффективности

воспитательно-образовательного процесса, и организационное, которое определяет модернизацию управления, посредством ИКТ. Детский сад имеет доступ к сети Internet, сайт ДОО, электронный почтовый ящик, что позволяет размещать важную информацию и своевременно доводить ее до сведения родителей воспитанников. На сайте ДОО в разделе Сведения об образовательной организации представлена информация в соответствии с перечнем документов, которые регулируют вопрос **оформления сайтов детских садов**:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 29, 30); (редакция вступила в силу с 17.02.2023)
2. Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»
3. Приказ Рособрнадзора № 831 от 14.08.2020 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (с изменениями вступившими в силу с 01.09.2022)
4. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» (вступил в силу с 01.09.2021)
5. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (редакция от 14.07.2022)
6. Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзор № 190/1512 от 07.11.2018 «Утверждение Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (пункт 33 Порядка)
7. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 29.11.2021) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
8. УКАЗ Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 г. № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций»
9. Комментарии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в связи с актуализацией Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации
10. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки «Руководство по соблюдению образовательными организациями требований законодательства российской федерации в сфере образования в части информационной открытости образовательной организации» (от 30 мая 2022)
11. Распоряжение Правительства РФ от 2 сентября 2022 г. № 2523-р «Об определении ВКонтакте и Одноклассники в качестве информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, используемых государственными органами, в том числе судами, Судебным департаментом при Верховном Суде РФ, включая управления Судебного департамента при Верховном Суде РФ в субъектах РФ, а также органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления, для создания официальных страниц» (вступит в силу 01.12.2022г.)
12. Федеральный закон от 14 июля 2022 г. № 326-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»
13. Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 12 декабря 2022 г. № 931 «Об установлении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

## **Эффективность влияния системы управления на качество образования**

Эффективность управления ДОО обусловлена вниманием к целостному анализу деятельности детского сада, адекватной оценкой руководителя и эффективностью использования личных качеств людей в коллективной деятельности, использованием передовых подходов к образовательному процессу и технологий их реализации, созданием педагогических условий, обеспечивающих развитие творческой деятельности дошкольников. Такой системный подход в управлении учреждением стал основным средством достижения цели.

Систематически проводимые совещания при заведующем с разными категориями работников позволяли информировать сотрудников о нормативно-правовой базе, о деятельности и изменениях в сфере законодательства, о результатах реализации приказов, о посещаемости, о заболеваемости, об охране труда, о финансировании МБДОУ, о результатах оперативного контроля, о результатах, проводимых в Учреждении смотров-конкурсов и экологических акций и организуемых мероприятий различного уровня, контролировать выполнение управленческих решений по организации деятельности ДОО.

Функционировали общее собрание работников, совет родителей и педагогический совет, действующие в соответствии с Уставом. Руководство МБДОУ материальной и моральной заинтересованностью старалось мотивировать активную работу персонала грамотами, дипломами, премиями. Педагоги получали материальное стимулирование - премии к юбилейным датам, за участие в смотрах-конкурсах и экологических акциях. Поощрялось благоустройство территории, лучшее оформление группы к новому учебному году, озеленение участков, участие в детских утренниках, районных и городских конкурсах, районных методических объединениях, распространение педагогического опыта (участие в семинарах, вебинарах, интернет-сообществах, публикации). Профсоюзная организация поддерживала состояние здоровья сотрудников и их детей через организацию отдыха в санаториях, детских и семейных базах отдыха.

Деятельность руководства детского сада строится в соответствии с Годовым планом, и направлена на решение цели и задач, стоящих перед Учреждением. Активизирование методической работы воспитателей, создание оптимального учебного плана, работающего на реализацию приоритетной идеи; реализация системы психолого-педагогического мониторинга, стимулирование воспитателей по результатам работы влияет на повышение качества образования в детском саду.

В процессе анализа деятельности со всеми участниками педагогического процесса были выявлены следующие проблемы, перспективы и необходимости развития д/с:

- Внедрение образовательной программы дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);
- Формирование инфраструктуры ДОУ в соответствии с письмом Минпросвещения России от 13.02.2023 N ТВ-413/03 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание")
- Повышение компетенции педагогов по направлению патриотического, духовно-нравственного и трудового воспитания дошкольников.

**Вывод:** Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОО и функциональным задачам ДОО. Формы управления разделены и регламентированы, управленческая деятельность функционирует полноценно и целенаправленно, постоянно совершенствуется работа по всем направления деятельности. Правильное применение ИКТ позволяет поднять качество и культуру управленческой деятельности, создавая тем самым резервы для работы в режиме развития. Внедрение инновационной деятельности в управление ДОО, в том числе и в образовательный процесс, несомненно, ведет к повышению качества дошкольного образования. Организованная система контроля со стороны руководства учреждения эффективна и является понятной для всех участников образовательных отношений.

## 1. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический, психолого-педагогический;
- скрининг-контроль состояния здоровья детей;
- маркетинговые исследования;
- социологические исследования семей.

Контроль в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом, работа консультационного центра «Солнечный зайчик»;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

Контрольно-аналитическая деятельность осуществляется руководителем ДОО и его заместителями, а также другими специалистами в рамках полномочий, определенных приказом руководителя ДОО и согласно утвержденного плана контроля, с использованием методов документального контроля, обследования, наблюдения за организацией воспитательно-образовательного процесса, экспертизы, анкетирования, опроса участников воспитательно-образовательного процесса, данных освоения образовательной программы.

В 2022 году, ежемесячно, согласно плану проводился оперативный контроль по различным темам: «Организация игровой деятельности детей в группе», «Соблюдение инструкции по мытью игрушек в группах», «Соблюдение прогулки», «Подготовка к празднику», «Организация питания в группах», «Соблюдение учебной нагрузки», «Создание условий для оздоровления детей посредством воспитания культурно-гигиенических навыков и рациональной организации режимных процессов», «Контроль планирования воспитательно-образовательной работы» и др.

Результаты обсуждались на оперативных совещаниях с педагогическими работниками. Согласно годовому плану работы, в 2022 год были проведены:

- тематический контроль:
  - Анализ деятельности педагогов по формированию у детей ценностей здорового образа жизни;
- комплексный контроль:
  - Результаты освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко».

По результатам контроля были составлены аналитические справки и проведены педагогические советы с последующим вынесением решений и изданы приказы.

В декабре 2022 г. было проведено анкетирование родителей по оценке качества услуг, предоставляемых МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»:

- 89 % родителей удовлетворены успехами своего ребенка в детском саду;
- 84 % отмечают высокий уровень оказания образовательных услуг;
- 76 % отмечают высокий уровень проведения оздоровительной работы;
- 89 % удовлетворены качеством питания в ДОО.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг за последние 3 года: 2020, 2021, 2022 г.г.

Анализ качества управления проводился по следующим направлениям:

1. Управление ресурсным обеспечением.
2. Управление здоровьесбережением.
3. Управление методической работой

4. Информационно-технологическое обеспечение деятельности управления.
5. Управление проектной деятельностью.
6. Построение диалогической системы управления.
7. Управление развитием педагогического коллектива.

В учреждении имеется и соблюдается нормативно-правовая база.

Имеется действующий Устав, к которому разработаны и утверждены все локальные акты.

Состояние материально-технической базы учреждения, кадровое обеспечение позволило работать без перебоев в функционировании, благодаря своевременному решению вопросов по устранению мелких аварий.

Все средства, выделенные из бюджета в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, своевременно были освоены, что позволило решить многие проблемы по улучшению и поддержанию материально-технической базы учреждения. Рассматривались вопросы по выполнению соглашения по ОТ, в частности, для всех сотрудников учреждения приобретена новая спецодежда, проведены противопожарные и противоклещевые мероприятия. Методический кабинет в течение всего года пополнялся методической литературой и дидактическими пособиями.

Исполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в течение всего года контролировалось службами ДОУ. Координация этой работы осуществлялась руководителем, каждая служба контролировала и анализировала свой участок работы. Использовались различные виды контроля: оперативный в соответствии с должностными обязанностями, тематический и фронтальный в соответствии с годовым планом. По выявленным нерешенным вопросам намечались мероприятия, назначались ответственные, контролировалось исполнение. За истекший год не поступило ни одной жалобы со стороны родителей и сотрудников.

Учреждение полностью обеспечено программно-методической литературой к реализуемой Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко».

Стимулирование деятельности педагогов проводилось через:

- гласность контроля;
- участие педагогов в смотрах-конкурсах районного масштаба и внутри учреждения.

Результаты управленческих решений постоянно доводились до сведения участников педагогического процесса через информационный стенд, ознакомление с аналитическими справками разного вида контролей.

В соответствии с Положением об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» изыскивались средства для материального стимулирования сотрудников за участие в различных методических мероприятиях:

- смотрах-конкурсах;
- подготовке и проведении открытых мероприятий внутри учреждения;
- за участие в проведении праздников внутри учреждения и ближайшем окружении социума

Управление методической работой осуществлялось через анализ образовательного процесса, который проводился в течение года в соответствии с планом контроля.

Информационно-технологическое обеспечение деятельности управления осуществлялось через совещания административно-хозяйственного блока, на которых проходил информационный обмен между разными подразделениями управления в присутствии руководителя. Такой обмен давал возможность своевременно координировать работу по решению первоочередных не запланированных вопросов, которые возникали в ходе функционирования учреждения и вопросы систематического контроля руководителя. Взаимный диалог позволяет найти оптимальные пути решения - выйти по необходимости на родителей, организации социальной среды, вышестоящие органы управления.

Диалогическая система управления заключается в том, что вся управленческая деятельность и планирование работы учреждения осуществляется с учетом социального заказа родителей, мнения всех участников образовательного процесса через анкетирование, обратную связь, открытый диалог.

В результате этого все участники педагогического процесса владеют достоверной информацией о жизнедеятельности учреждения, знают все проблемы и принимают участие в их решении.

Управление развитием педагогического коллектива проходило через привлечение педагогов к работе:

- педагогического совета;
- аттестационной комиссии;
- творческой группы;
- реализации системы персонального портфолио педагога.

**Вывод:** Система контроля в дошкольном учреждении находится в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» на высоком уровне. Состояние управления обеспечивает развитие дошкольного учреждения в соответствии с современными требованиями. Сформировано единое целевое пространство. Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи. Создана материально-техническая база, обеспечивающая инновационный процесс. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение высоких результатов.

## 5. Оценка качества кадрового обеспечения

### Данные по количественному, качественному составу и стажу работы педагогических работников

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами на 100%. С детьми работали специалисты: по физической культуре, педагог-психолог, музыкальные руководители. С воспитанниками ДОО на группах работали 24 воспитателя. Характеристика педагогического состава в 2022 году:

1. ВОЗРАСТ	2. ОБРАЗОВАНИЕ
До 30 лет – 2 чел.- 8 %	Высшее – 21 чел. – 78 %
После 55 лет – 6 чел.- 22 %	Среднее профессиональное – 6 чел.- 22 %
3. СТАЖ РАБОТЫ	4. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ
До 5 лет – 2 чел. – 8 %	Высшая - 11 чел. – 41 %
Свыше 30 лет – 7 чел. – 26 %	Первая – 14 чел. – 52 %

Анализируя кадровый состав можно сказать, что большинство педагогов имеют высшее образование, первую и высшую квалификационную категорию, стаж педагогической работы от 5 до 30 лет, что позволяет решать разнообразные задачи; есть невыработанный резерв по аттестации на высшую и первую квалификационную категории.

### Аттестация и повышение квалификации педагогов ДОО в отчетном периоде

В 2022 году успешно аттестовались на высшую и на первую квалификационную категорию

1. Галецкая Е.В.	Высшая кв.к. Пр. № 316-01-63-665/22 от 31.03.2022
2. Колюбаев С.С.	Высшая кв.к. Пр. № 316-01-63-328/22 от 24.02.2022
3. Морозова С.В.	Высшая кв.к. Пр. № 316-01-63-969/22 от 28.04.2022
4. Абрамова Ю.А.	1 кв.к. Пр. № 316-01-63-328/22 от 24.02.2022
5. Перепечина Е.Г.	1 кв.к. (муз.рук.) пр. № 316-01-63-3468/22 от 06.12.2022

Повышение квалификации педагогов включало в себя обучение на курсах повышения квалификации:

1 Абрамова Ю.А.	ГБОУ «НИРО» «Особенности деятельности тьютора, ассистента обучающегося с ОВЗ в образовательной организации в контексте ФГОС», 72 часа
2 Кашаева Н.В.	Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях, 72 ч.
3 Колюбаев С.С.	Арт-терапия как метод работы с эмоциональными проблемами детей дошкольного возраста и младшего школьного возраста, 72 ч.

4	Ветрова Л.Л.,	Организация образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях, 72 ч.
5	Перепечина Е.Г.	Теоретические основы и практические инновационные решения использования робототехники в образовательных организациях, 36 ч.
6	Заика О.Ю	Конструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО, 36 ч.
7	Круглецова О.Ю	Инновационные технологии в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста, 72 ч.
8	Махмутова З.Ш	Теоретические основы и практические инновационные решения использования робототехники в образовательных организациях, 36 ч.
9	Забаева Т.Г	Патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО, 72 ч.
10	Шарова Л.Д	Методика обучения финансовой грамотности в дошкольных образовательных учреждениях, 72 ч.
11	Шмигельская А.В.	Конструирование и робототехника как средство разностороннего развития ребенка дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО, 36
12	Лунова Е.Г.	Методы и приемы проведения развивающих занятий с детьми раннего возраста, 72 ч.
13	Молодцова И.П,	Теоретические основы и практические инновационные решения использования робототехники в образовательных организациях, 36 ч.
14	Панкова В.А.	Использование элементов театральной деятельности в ДОУ, 72 ч

Оценка профессиональной компетентности педагогов показала рост по всем ее компонентам (личностный компонент, профессиональные знания и способности). В Учреждении преобладает благоприятный психологический климат, отношения между коллегами строятся на принципах сотрудничества, взаимной помощи, доброжелательности

#### **Творческие достижения педагогов ДОО в отчетном периоде.**

В 2022 году педагоги ДОО вместе с воспитанниками активно принимали участие в мероприятиях различного уровня.

<b>Мероприятие</b>	<b>Достижение</b>	<b>Участники</b>
Районный конкурс «Новогодний персонаж-2022»	Диплом 2 место	Абрамова Ю.А.
Районный конкурс «Сказка на моем окне»	Диплом 2 степени, победитель районного конкурса	МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»
Районный конкурс «Соревнования SIX BRICKS»	Диплом 2 место	Шмигельская А.В.
Районный конкурс ПДД «Юные знатоки дорожного движения»	Диплом участника	Ризоватова М.В.
Районный конкурс «Веселый ветерок»	Диплом участника	Шуклина М.В.
Районный конкурс чтецов «Мамочка, любимая моя», посвященный Дню матери	Диплом II место	Воспитанница Верхова С. (воспитатель Савельева М.Н.)
Районный конкурс «Новогодние чудеса 2022»	Диплом участника	Морозова С.В.
Районный творческий конкурс «Как на Масленной неделе»	Диплом администрации Канавинского района города Нижнего Новгорода	Молодцова И.П.
Муниципальный конкурс «Нижний будущего»	Диплом победителя в номинации «Сложность и оформление»	Махмутова З.Ш. Перепечина Е.Г.
Муниципальный Конкурс методических пособий. Настольная игра «Засветись»	Диплом 1 место	Вилкова Л.В. Николаева О.В.
Региональный конкурс	Сертификат участника	Колубаева С.С.,

«Горьковская игрушка»		Долгих Л.Б., Круглецова О.Ю., Распопова С.Н., Ризоватова М.В., Шуклина М.В.
Региональный робототехнический конкурс «ЭкоБОТ»	Диплом участника	Молодцова И.П.
Международный чемпионат по робототехнике FIRST LEGO League	Победитель номинации «За сложность и оформление»	Галецкая Е.В., Зайка О.Ю.
Международный конкурс «Детское творчество»	Диплом 1 место	Шанаева С.В.
Всепрссийский конкурс флешмобов «Засветись»	Диплом 1 место	Вилкова Л.В., Абрамова Ю.А.
Всероссийский конкурс «Особенности организации предметно-развивающей среды для детей раннего возраста в ДОО»	Диплом 2 место	Лунева Е.Г.
Всероссийский конкурс «Чудеса за окном»	Диплом 1 место	Лунева Е.Г. Шарова Л.Д.
Всероссийский конкурс «Особенности организации предметно-развивающей среды ДОО»	Диплом 2 место	Лунева Е.Г.
Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика»	Диплом 1 место	Лунева Е.Г. Шарова Л.Д.
Всероссийская олимпиада руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций «Особенности работы педагога-психолога в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО»	Диплом победителя	Абрамова Ю.А.

### Распространение своего педагогического опыта:

Участие в работе районных методических объединений, семинарах, семинарах-практикумах, конференциях: Перепечина Е.Г., Морозова С.В., Суханова О.А., Распопова С.Н., Ризоватова М.В., Зайка О.Ю., Кашаева Н.В., Шуклина М.В.

Наряду с этим делились своим педагогическим опытом в СМИ:

Автор публикации	Название статьи, источник
Ветрова Л.Л., воспитатель	Публикация учебного методического материала: «ЛЭПбук «Ориентировка во времени. Младший дошкольный возраст» (СМИ интеллектуальный центр дистанционных технологий «Новое поколение»)
Ветрова Л.Л., воспитатель	Конспект НОД по элементарному экспериментированию «Тонут - не тонут, плавают» в младшей группе (Международный образовательный портал «МААМ.RU»).
Долгих Л.Б., воспитатель	Публикация учебного методического материала: «ЛЭПбук «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста» (Международный образовательный портал «МААМ.RU»).
Долгих Л.Б., воспитатель	Конспект занятия с детьми младшей группы общеразвивающей направленности «У Петрушки в гостях» (Сайт работников дошкольного образования «Все для детского сада»)

Кашаева Н.В., воспитатель	Конспект занятия по развитию речи «Нос, умойся» для детей младшего дошкольного возраста (Международный образовательный портал «МААМ.RU»).
Кашаева Н.В., воспитатель	Конспект занятия по сенсорному развитию «Цветная вода» для детей младшего дошкольного возраста (Международный образовательный портал «МААМ.RU»).
Молодцова И.П., воспитатель	«Презентация опыта работы по проекту «Общество заинтересованных родителей в ДОУ» (Печатное издание «Лучшие материалы «Инфоурок» - 2022
Молодцова И.П., воспитатель	Сценарий развлечения для детей старшей группы «В гости к нам пришла Матрешка» (Международный образовательный сайт «Учебно-методический кабинет»)
Молодцова И.П., воспитатель	Сценарий спортивного развлечения в рамках акции «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам» (Международный образовательный сайт «Учебно-методический кабинет»)
Молодцова И.П., воспитатель	Дидактическое пособие руками воспитателя для детей старшего дошкольного возраста «Русская крестьянская изба» (Сайт для воспитателей детских садов «Дошколёнок.ру»)
Молодцова И.П., воспитатель	Публикация методической разработки «Широкая масленица» (Сайт для педагогов «Мультиурок»)
Молодцова И.П., воспитатель	Экологический проект «Поможем зимующим птицам» (Сайт Ассоциации образовательных организаций «Педагог будущего.рф»)
Ризоватова М.В., воспитатель	Публикация дидактического пособия: «Лэпбук «Правила дорожного движения для детей старшего дошкольного возраста» (Международный образовательный портал «МААМ.RU»).
Ризоватова М.В., воспитатель	Конспект образовательной деятельности в старшей группе по ПДД с использованием электронных образовательных ресурсов «Город детства» (Международный образовательный портал «МААМ.RU»).
Ризоватова М.В., воспитатель	«Перспективный годовой план по формированию навыков безопасного участия в дорожном движении с использованием ЭОР у детей старшего дошкольного возраста» (Международный образовательный портал «МААМ.RU»).
Ризоватова М.В., воспитатель	Публикация учебного методического материала: «Профилактика детского травматизма на дорогах» (Всероссийский журнал «ПЕДРАЗВИТИЕ»)
Шарова Л.Д., воспитатель	Экологический проект «Этот далёкий загадочный край» (Сайт Ассоциации образовательных организаций «Педагог будущего.рф»)

## 6. Оценка организации учебного процесса

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» в 2021 году была организована в оборудованных учебных кабинетах, объектах (группах) для проведения практических занятий, объектах спорта, с использованием средств обучения и воспитания.

Календарный учебный график МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко».

	Вторая группа раннего возраста (возраст от 2 до 3 лет)	Младшая группа (возраст 3-4 года)	Средняя группа (возраст 4-5 лет)	Старшая группа (возраст 5-6 лет)	Подготовительная к школе группа (возраст 6-7 лет)
Режим работы учреждения	с 6.30 до 18.30				
График работы детского сада	Пятидневная рабочая неделя (понедельник-пятница) Выходные – суббота, воскресенье и праздничные дни				
Начало учебного года	1 сентября				
Окончание учебного года	31 мая				

Период летней оздоровительной работы	июнь - август				
Продолжительность учебной недели	5 дней (Понедельник – пятница); выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.				
Количество учебных недель	36 недель				
Объем недельной нагрузки (количество занятий)	10	10	10	12	14
Продолжительность организованной образовательной деятельности	8-10 минут	15 минут	20 минут	20-25 минут	30 минут
Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня	20 минут	30 минут	40 минут	45 минут	90 минут
Перерыв между занятиями		10 минут			
Сроки проведения индивидуального учета освоения воспитанниками образовательной программы	В конце учебного года	В начале и конце учебного года (октябрь, май)			
Родительские собрания	В начале и конце учебного года (сентябрь-октябрь, май)				
Праздничные мероприятия, развлечения, тематические занятия	Новогодний праздник	День знаний; Новогодний карнавал; День защитника Отечества; Международный женский день; Праздник весны и труда; День России.		День знаний; День народного единства; Новогодний карнавал; День защитника Отечества; Международный женский день; Праздник весны и труда; Выпускной балл; День Победы; День России.	

### Расписание занятий, режим дня.

Непосредственно образовательная деятельность детей проходит по утвержденному расписанию, режим дня утвержден на холодный и теплый периоды. В учреждении созданы все условия пребывания детей в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

. **Вывод:** учебный процесс в МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» организован в рамках реализации образовательной программы дошкольного учреждения. Количество часов, отведенных на организованную образовательную деятельность, не превышает максимально допустимый объем образовательной нагрузки. В соответствии с образовательной программой МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» учебный процесс строился с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми и был направлен на предоставление равных стартовых возможностей для полноценного развития и обучения каждого ребенка, сохраняя и укрепляя здоровье воспитанников.

## 7. Оценка образовательной деятельности

### Основная образовательная программа.

Основная образовательная программа дошкольного образования принята на педагогическом совете, протокол № 1 от 30.08.2022, утверждена приказом заведующего от 31.08.2022 № 38-о "Об организованном начале нового учебного года".

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС ДО. Образовательный процесс в ДОО осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированного подхода. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями воспитанников. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. Работа с детьми в ДОО строится на основе индивидуально - дифференцированного подхода.

Педагоги наблюдают за самочувствием детей, варьируют нагрузку и содержание деятельности, стремятся реализовать индивидуальный подход к детям.

Педагоги осваивают новые технологии - разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов и детских портфолио, которые позволяют учитывать уровень и индивидуальный темп освоения детьми программного материала. Данную технологию, в основном, используют педагоги старших и подготовительных групп.

Уровень освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования диагностировался по текущим показателям и наблюдению в ходе образовательного процесса.

Таблица результатов освоения детьми образовательных областей на конец 2021-2022 учебного года

Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
86%	87%	88%	86%	89%

### Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников ДОО, осуществлялось на договорной основе, которой определяются и регулируются взаимоотношения МБДОУ с родителями (законными представителями) наших воспитанников. Взаимоотношения с родителями (законными представителями) коллектив детского сада строит на основе взаимного уважения прав и ответственного отношения к обязанностям.

Исходим из того, что:

- полноценная работа дошкольной образовательной организации предполагает наличие отношений сотрудничества и партнерства между воспитателями и родителями (законными представителями);

- ребенок является центром взаимодействия, через который осуществляется обратная связь.

С целью создания информационного обеспечения системы управления руководство МБДОУ использовало следующие методы:

- Социологические: – анкетирование сотрудников и родителей (законных представителей),  
- опросы родителей (законных представителей) и детей.

- Контроль.

Проведенное анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников показало, что из 287 опрошенных

1. Полностью устраивает работа педагогов в группе – 92%

Устраивает частично – 8%

Не устраивает совсем – нет.

2. Считают, что в Учреждении дети получают интересные знания – 93%  
Не получаю ничего нового – нет  
Затрудняюсь ответить – 7%
3. Спокойно уходят на работу – 99%  
Не спокойно – нет  
Частично спокойно – 1%

Благодаря созданной в дошкольном учреждении системе взаимодействия с семьей с каждым годом растет процент родителей (законных представителей), положительно оценивающих работу ДООУ.

В течение учебного года решалась задача по информированию родителей (законных представителей) об образовательной деятельности ДОО для установления партнерских взаимоотношений с семьями воспитанников, семьи активно вовлекались в образовательный процесс, организованный в Учреждении.

Кроме традиционных форм работы с родителями (законными представителями):

- общие и групповые родительские собрания;
- индивидуальные и групповые консультации со специалистами и воспитателями детского сада;
- беседы;
- семинары-практикумы и мастер-классы;
- информационная работа через родительские уголки в группах и холлах.

Мы использовали следующие формы сотрудничества с семьей:

- подготовка и проведение совместных праздников;
- выставки семейных поделок, рисунков, фотографий;
- конкурсы.

В связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией педагоги продолжили использовать удобные и безопасные формы работы с воспитанниками и их семьями.

Дистанционной формы образовательной работы с детьми дошкольного возраста на законодательном уровне не предусмотрено. Но в целях развития и обучения дошкольников и реализации задач основной образовательной программы мы проводили дистанционную работу с родителями

Дистанционные формы работы – это работа на расстоянии, без непосредственного контакта с педагогом и другими детьми, посредством информационно-коммуникативных технологий, которое дает возможность самостоятельной работы родителей и их детей.

Велась активная работа через сайт учреждения

На нем отражена вся административная и правовая информация сада (устав, лицензия, правила приема, список сотрудников, расписание работы, объявления по текущим вопросам, фотоотчеты о жизни сада и т. д.).

Кроме того, сайт содержит информацию для родителей по вопросам воспитания и образования ребенка. Обновляемая информация на сайте привлекает к саду повышенное внимание родителей, способствует созданию открытого пространства взаимодействия специалистов и родителей. Мы полагаем, что эта формы работы с родителями так же помогает строить доверительные и партнерские отношения в системе «педагог-родитель», расширяет возможности семьи на получение качественного образования.

Дистанционные родительские собрания

Внедрение новых технологий в практику проведения родительских собраний позволило достичь большей оперативности во взаимодействии с родителями, повысить удовлетворенность от собраний, а также сделать родителей более активными участниками жизни ребенка.

В нашем детском саду проводились родительские собрания в дистанционном формате. Для проведения мастер классов, акций, педагогами использовался мессенджеры Viber, Watsapp, где были созданы совместные чаты с родителями.

Важно отметить, что проведение дистанционных родительских собраний (как одной из форм дистанционного взаимодействия семьи и образовательного учреждения) способно повысить мотивацию родителей к общению между собой и с педагогом.

Использование дистанционных форм взаимодействия специалистов дошкольных учреждений и семьи способствовало:

формированию у родителей положительной мотивации к воспитательно-образовательной работе с детьми, к дошкольной образовательной организации;

- повышению качества воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- повышению престижа дошкольного образования в целом; успешной реализации целей и задач Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Вместе с тем применение педагогом в своей деятельности форм дистанционного взаимодействия требует, как от педагогов, так и от родителей дополнительного времени и специальных знаний, и навыков.

Наиболее эффективными формами взаимодействия с родителями (законными представителями) в ДОО стали:

- Совместные праздники и развлечения Новый год, 8 марта, праздники «Осень в гости к нам пришла», «День матери»;
- Экологические акции «Зеленая елочка – живая иголочка», «Поможем зимующим птицам»;
- Выставки совместного творчества. С участием родителей (законных представителей) в нашем Учреждении прошли конкурсы: «Осенняя фантазия», «Я выбираю здоровый образ жизни», «Новогодняя игрушка», и др.

**Вывод:** В Учреждении созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, развития творческого потенциала дошкольников. В ДОО создана современная эстетически привлекательная предметно-пространственная развивающая среда, комфортные условия для прогулок и развития двигательной активности детей, что способствует обеспечению благоприятного микроклимата и психологического комфорта в детском коллективе.

В большей степени образовательные запросы родителей (законных представителей) нами удовлетворяются, используются современные активизирующие формы взаимодействия с семьей. Но работу по взаимодействию с семьей необходимо продолжить для установления партнерских взаимоотношений с родителями (законными представителями) наших воспитанников, перевода части семей из пассивной в активную позицию по воспитанию и развитию ребенка.

## **8. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

### **Психологическая служба.**

Педагогический процесс в ДОО строился при взаимодействии с педагогом-психологом Абрамовой Ю.А. Работа проводилась в следующих направлениях: психопрофилактическое, коррекционное, развивающее, диагностическое, консультативное.

В результате проделанной психолого-педагогической работы можно отметить следующее:

- создание комфортного психологического климата в группах;
- развитие творческого, нравственного, интеллектуального и эмоционального потенциала детей, которому способствовали курс коррекционно-развивающей организованной образовательной деятельности с педагогом-психологом, индивидуальная и групповая работа педагогов с детьми в данном направлении.

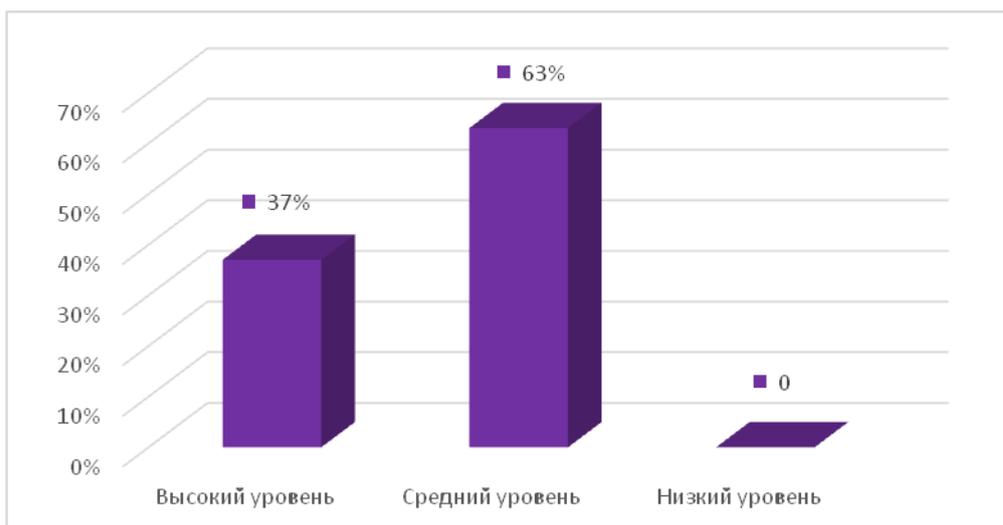
В течение года педагог-психолог принимала участие в проведении педагогических совещаний.

Можно отметить эффективное сотрудничество педагога-психолога с педагогами, родителями, руководством детского сада, что способствовало повышению качества воспитательно-образовательной работы в ДОО в целом и индивидуальному развитию каждого ребенка.

Данные выводы подтверждаются результатами обследования детей подготовительных к школе групп педагогом-психологом на предмет познавательного развития ребенка, которое было организовано online и по результатам наблюдения за развитием воспитанников в течение учебного года. Диагностическое обследование в конце учебного года не проводилось в связи с сложившейся эпидемиологической обстановкой.

В исследовании приняло участие 105 воспитанников.

Уровень освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования и степень готовности воспитанников к обучению в школе диагностировался по текущим показателям и наблюдению в ходе образовательного процесса.



**Вывод:** Выпускники достаточно подготовлены к будущему обучению в школе. Психологическое сопровождение показало свою эффективность, все воспитанники имеют допустимый уровень развития интеллектуальной зрелости, что позволит им успешно решать интеллектуальные и личностные задачи в процессе будущего обучения в школьной среде. Дети имеют хорошую мотивационную готовность и способны самостоятельно регулировать свое эмоциональное состояние и темп деятельности, что позволяет предположить, что они смогут принять задание учителя. Можно сделать вывод, что образовательные программы, реализуемые в детском саду, способствуют всестороннему развитию личности ребенка.

## 9. Оценка востребованности выпускников

Общее количество выпускников в 2022 году – 105 человек. 42% выпускников поступили в МБОУ "Школа № 176», 37% выпускников поступили в МБОУ "Школа № 110», 19% выпускников поступили в МБОУ "Школа № 55», 2% - в другие школы города.

У всех детей сформированы предпосылки учебной деятельности: умение действовать в соответствии с инструкцией, по образцу, осуществлять самоконтроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение другого, а также четко прослеживается образовательная мотивация. Учителя начальных классов упомянутых образовательных организаций, в ходе проведенного нами опроса, дают положительную оценку нашим выпускникам и заявляют о их успешности и легкой адаптации к учебному процессу, наряду с этим педагоги отмечают активное желание детей посещать дополнительные образовательные программы.

**Вывод:** выпускники МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» получают начальное образование в образовательных организациях рейтингового статуса, что свидетельствует о востребованности наших воспитанников и их качественной подготовке к обучению в школе.

## 10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

В учреждении имеется библиотека художественной литературы для детей, репродукции картин, наглядно иллюстративный материал, дидактические пособия.

В ДОУ имеется методическая литература по направлениям развития дошкольников: социально-коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое в соответствии с ООП ОПДО; научно-методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников. Своевременно приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС ДО.

В фонде периодической литературы есть подписные издания для педагогов. В фонде периодической литературы ДОО имеются подписные издания:

- "Управление ДОУ"
- "Старший воспитатель"
- "Дошкольное воспитание"
- «Музыкальный руководитель».

В 2022 году учебно-методический комплекс пополнялся по мере издания методической литературы в соответствии с ФГОС ДО, в частности приобретена методическая литература для групп раннего возраста по образовательным областям «Физическое развитие» и «Художественно-эстетическое развитие» согласно основной образовательной программе, реализуемой в Учреждении. Приобретены книги для чтения детям.

Кроме того, в целях эффективного библиотечно-информационного обеспечения используются электронные образовательные системы, а также создан фонд собственных электронных образовательных ресурсов.

**Вывод:** библиотечно-информационное обеспечение в Учреждении хорошо укомплектовано и постоянно пополняется и обновляется в соответствии с требованиями современного законодательства и образовательной программы, реализуемой в ДОУ. Все участники образовательного процесса имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами.

### **11. Оценка учебно-методического обеспечения.**

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности учебно-методическими пособиями, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации образовательной программы дошкольного образования.

В Учреждении имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал как для реализации ОП ДО МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко», так и для организации самостоятельной, игровой деятельности воспитанников. Программно-методическое обеспечение составляет 100%. Достаточное количество наглядно-дидактического материала в электронном виде.

**Вывод:** учебно-методическое обеспечение имеется в полном объеме и полностью соответствует ФГОС ДО и образовательной программе дошкольного образования Учреждения.

### **12. Оценка материально-технического обеспечения.**

В МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко» созданы благоприятные условия для организации жизнедеятельности детей от 2 до 7 лет. Материально-технические условия динамично улучшаются. В детском саду располагаются: - музыкальный зал; - физкультурный зал; - методический кабинет; - кабинет педагога-психолога. Медицинский блок: - медицинский кабинет; - процедурный кабинет; - изолятор.

Для каждой возрастной группы имеется отдельное групповое помещение, отвечающее всем требованиям и включающее: раздевалка, мойка, туалет, группа, спальная комната.

Территория детского сада обнесена забором, для каждой возрастной группы имеется отдельный оборудованный участок, в соответствии со всеми требованиями.

На территории оформлены клумбы, декоративные вазоны, сюжетные цветники. Разбит огород для трудовой и опытнической деятельности детей (в летний период). Оборудована спортивная площадка.

Материально-техническое обеспечение ДОУ осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

В 2022 году за счет средств областного бюджета было приобретено: за счет областного бюджета: методическая и детская литература, канцтовары на общую сумму 355029,20 рублей; конструкторы, развивающие игры, игрушки, мебель детская – стулья, столы, оборудование для прогулочных площадок на общую сумму 637363,08 рублей; за счет внебюджетных средств: линолеум, дезинфицирующие средства, бытовая химия, стройматериалы, краска на общую сумму 527007 рублей. За счет внебюджетных средств провели косметический ремонт групповых помещений – группы № 6, № 7, № 1, № 10, № 9, а также косметический ремонт лестничного пролета.

На следующий год запланировано дальнейшее оснащение развивающей предметно-пространственной среды Учреждения в рамках внедрения образовательной программы

дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко», разработанной на основе ФОП ДО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847) и изменений ФГОС ДО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2022 года № 955 О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 февраля 2023 года регистрационный № 72264), озеленение территории детского сада; перезаключение договоров с обслуживающими организациями.

### Результаты анализа показателей деятельности МБДОУ «Детский сад № 63 «Солнышко»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	332
1.1.1.	В режиме полного дня (8 – 12 часов)	332
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов)	0
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	332/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8 – 12 часов)	332/100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 – 14 часов)	0
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	332
1.5.3.	По присмотру и уходу	332
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	20 / 70%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11 / 38%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9 / 30%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6/30%

1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 / 86 %
1.8.1.	Высшая	11 / 38 %
1.8.2.	Первая	14/ 48 %
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	8 / 29 %
1.9.1.	До 5 лет	2 / 8 %
1.9.2.	Свыше 30 лет	7 / 28 %
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/ 8 %
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6/ 30 %
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников	29/ 100 %
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федерального государственного образовательного стандарта, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников	29 / 100 %
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/11
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	имеется
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	имеется
1.15.3.	Учителя-логопеда	нет
1.15.4.	Логопеда	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6.	Педагога-психолога	имеется
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельности, в расчете на одного воспитанника	930,1 кв. м/ 2,8 кв. м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	113,6
2.3.	Наличие физкультурного зала	имеется
2.4.	Наличие музыкального зала	имеется
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	имеются