

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2
от « 10 » 11 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:
И.о.заведующего МБДОУ № 73
М.Н. Чичварин
Приказ № 104/1 от « 12 » 11 20 15 г.

**Положение о внутреннем мониторинге качества образования
МБДОУ "Детского сада № 73"**

1.Общее положение

1.1. Мониторинг качества образования (далее - МКО) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 73" (далее МБДОУ), представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об условиях, процессе, и результативности воспитательно-образовательной деятельности всех субъектов (объектов) образовательного процесса МБДОУ.

1.2. Мониторинг связан со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

1.3. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26)

1.4. Параметры МКО:

- самостоятельное звено в управлении дошкольным образованием для установления обратной связи - соответствия с действующей системой образования, его стандартами.
- оценка качества образовательных услуг.
- возможность правильно оценить степень, направление и причины отклонений в деятельности МБДОУ.
- своевременное предотвращение неблагоприятных или критически недопустимых ситуаций.

2.Цели и задачи мониторинга

2.1. Цель:

2.1.1. Установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ федеральным государственным образовательным стандартам (Исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» п.1 ч.1.ст.7).

2.2. Задачи:

2.2.1. Определение объекта мониторинга; установление стандартов, норм; подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор, обработка, анализ и оценка информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.3. Функциями внутреннего мониторинга качества образования в МБДОУ являются:

2.3.1. Проведение разных форм контроля (оперативный, тематический, комплексный).

2.3.2. Анализ результатов проведения контрольных мероприятий.

2.3.3. Координация деятельности педагогов, специалистов, работников учреждения по результатам контроля.

2.4. Основными принципами проведения мониторинга являются:

- целостность;
- непрерывность;
- оперативность;
- приоритет управления;
- соответствие целей мониторинга средствам его организации;
- целесообразность;
- научность;
- прогностичность (нацеленность на прогноз);
- непротиворечивость;
- информационная открытость.

3. Направление мониторинга.

3.1. Качество условий реализации ОП МБДОУ.

3.2. Качество результатов освоения ОП МБДОУ.

4. Объекты мониторинга:

4.1. Образовательная среда:

- контингент воспитанников;
- кадровое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение.

4.2. Воспитанники:

- степень адаптации к детскому саду;
- уровень освоения образовательных областей;
- уровень развития психических свойств;
- антропометрические показатели.

4.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразование.

4.4. Образовательный процесс:

- Организация питания;
- Освоение образовательных областей;
- Анализ условий организации воспитательно - образовательного процесса;
- Анализ соблюдения режима дня.

5. Субъекты мониторинга

5.1. Субъекты мониторинга: руководитель, педагогический коллектив, дети.

5.2. Мониторинг осуществляется заведующим, старшим воспитателем, специалистами, воспитателями в пределах их компетенции.

6. Виды мониторинга:

По этапам: итоговый.

По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

7. Формы проведения мониторинга:

7.1. Тематический, оперативный контроль, визуальный осмотр, наблюдение, педагогическая диагностика.

7.2. Формой отчета мониторинга является итоговая аналитическая справка

8. Методы мониторинга

8.1. Анализ документов.

- 8.2. Обследование.
- 8.3. Наблюдение за организацией образовательного процесса.
- 8.4. Экспертиза.
- 8.5. Анкетирование.
- 8.6. Опрос участников образовательного процесса.
- 8.7. Изучение результатов продуктивной деятельности.
- 8.8. Педагогическая диагностика и иные методы.

9. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- координация деятельности педагогов, специалистов и других работников учреждения.

10. Организация мониторинга

- 10.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана работы.
- 10.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель утверждаются приказом заведующей МБДОУ (не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга).
- 10.3. Проект плана - задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчётности; распределяются обязанности между членами группы.
- 10.4. Итоги мониторинга заслушиваются на итоговом педагогическом совете.
- 10.7. По результатам мониторинга заведующий издаёт приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга.

11. Оформление результатов по итогам мониторинга

- 11.1. Справки по проверкам.
- 11.2. Приказы.
- 11.3. Управленческие решения руководителя.

12. Периодичность и продолжительность педагогической диагностики.

Во всех возрастных группах один раз в год, с 18 по 31 мая.

14. Мониторинг качества условий реализации образовательной программы (далее ОП).

Объектом данного мониторинга являются требования, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования, направленные на достижение планируемых результатов дошкольного образования:

- требования к кадровому обеспечению;
- требования к методическому обеспечению, средствам обучения и воспитания.

15. Мониторинг качества образовательного процесса.

- планирование: план работы МБДОУ на год, планы педагогов, специалистов, планы взаимодействия с социумом, с семьей;
- качество реализации ОП МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- взаимодействие воспитателей и специалистов, взаимодействие МБДОУ и семьи;
- непрерывность профессионального развития педагогов.

16. Программа мониторинга

16.1. Этапы мониторинговой деятельности:

- 1. Подготовительный

- анализ имеющихся данных
- постановка цели
- определение объекта
- установление сроков
- изучение необходимых материалов
- разработка плана-задания
- 2. Организационный
 - проведение организационных совещаний
 - распределение обязанностей между специалистами
- 3. Диагностический
 - сбор информации по проблеме, изучение документации,
 - наблюдение
- 4 Аналитический
 - систематизация, обработка и анализ полученной информации,
 - сопоставление результатов, формулирование выводов
 - написание аналитической справки по результатам
- 5 Итоговый
 - принятие решения
 - определение сроков выполнения рекомендаций

17. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинга.

- участвуют в оценке качества образования через проведение разных форм контроля;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

Заведующий:

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинга;
- обеспечивает проведение в МБДОУ контрольных мероприятий;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

Старший воспитатель:

- организует систему мониторинга качества образования в МБДОУ;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о качества образования в учреждении;
- анализирует результаты качества образования на уровне МБДОУ;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (результаты деятельности работы МБДОУ за учебный год, публичный доклад заведующей);
- разрабатывает и предлагает педагогам рекомендации по повышению уровня организации воспитательно – образовательного процесса.

Воспитатели, специалисты:

- проводят педагогическую диагностику развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития каждого воспитанника;
- разрабатывают и предлагают родителям рекомендации по воспитанию и обучению детей;
- предоставляют информацию о результатах педагогической диагностики старшему воспитателю.