



Администрация города Нижнего Новгорода  
Департамент образования  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад № 94"  
Березовская ул., д. 89 б, Нижний Новгород, 603157  
Тел./факс 224-46-22, e-mail: mdou-94@yandex.ru

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
Г.В. Кривдина  
Приказ от 28.02.2022 г. № 30

**Изменения в Правила приема воспитанников на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 94"**

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236, приказом Минпросвещения России от 4 октября 2021 г. № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 июня 2020 г. № 320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527», с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 3 апреля 2013 г. № 1163 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" с изменениями от 25.11.2017 № 5568, от 23.10.2020 № 3907.

1.4. Ребенок имеет право преимущественного приема в Учреждение, если в нем обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

2.2.1. По направлению (путевке).

2.6. Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в Учреждение свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка — граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Правила приняты на Общем собрании Учреждения  
Протокол № 1 от 25 февраля 2022 г.

Согласовано с Советом родителей  
Протокол № 1 от 25 февраля 2022 г.

Приложение 3  
к Правилам приема

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад № 94"

РАСПИСКА в получении документов

Я,

---

(ФИО, должность ответственного лица)

принял от

---

(ФИО родителя (законного представителя))

документы для приема ребенка в МБДОУ "Детский сад № 94":

1. Направление (путевка).
2. Копия свидетельства о рождении.
3. Копия паспорта родителя (законного представителя).
4. Заявление о приеме, регистрационный № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
5. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.
6. Согласие законного представителя на обработку персональных данных.
7. Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости).
8. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
9. Заключение, подтверждающее потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

---

(подпись)

---

(расшифровка)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.