

Утверждено приказом заведующего

МБДОУ «Детский сад № 94»

от 30.08.2019 № 128

Г.В.Кривдина Г.В.Кривдина



Положение
о порядке доступа педагогических работников к
информационным ресурсам
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 94»

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 94», (далее Учреждение) в соответствии Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (в ред. от 26.07.2019г.) "Об образовании в Российской Федерации" (п. 7 части 3 статьи 47), с целью регламентации порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам.
- 1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления педагогической деятельности.

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

- 2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется с персональных компьютеров/ноутбуков, подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

3. Порядок доступа к базам данных

- 3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:
- профессиональным базам данных;
 - информационным справочным и поисковым системам;
- 3.2. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Учреждения.

4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

- 4.1. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы.
- 4.2. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется старшим воспитателем Учреждения.
- 4.3. Выдача педагогическому работнику и возврат им учебных и методических материалов фиксируются в электронном журнале выдачи методической литературы.
- 4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

- 5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения к групповым помещениям, физкультурному и музыкальному залам;
- 5.2. Использование переносных материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется без ограничений по устной заявке педагога за сутки до предполагаемого использования.

5.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным оборудованием.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

6.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Принято на педагогическом совете

Протокол № 1 от 30.08.15