

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад № 94" и родителями (законными представителями) воспитанника № ___/___

г.Нижний Новгород

(Место заключения договора)

" ___ " _____ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 94" (МБДОУ "Детский сад № 94"), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "23" ноября 2015г. регистрационный № ЛО№%-01281-52/00212618, выданной Министерством образования, науки, и молодежной политики Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Кривдиной Галины Васильевны, действующего на основании Устава, утверждённого приказом директора департамента образования администрации г. Нижнего Новгорода от "18" сентября 2015 г. № 2206, распоряжения администрации города Нижнего Новгорода № 951-Р от "17" марта 2000г. " О назначении Кривдиной Г.В." и

_____ (фамилия, имя, отчество родителей(законных представителей)

именуемое в дальнейшем "Заказчик" в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) дата рождения)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемое в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ "Детский сад № 94" Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ «Детский сад № 94" , присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 94".

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ "Детский сад № 94": 12-часовое пребывание с 6.00 до 18.00;

-5-ти дневная рабочая неделя,

- выходные - суббота, воскресенье и государственные праздники.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____

(направленность группы)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. При уменьшении количества воспитанников в группе в летний период переводить воспитанников в другие возрастные группы.

2.1.3. Приостанавливать функционирование образовательной организации или изменять режим работы групп, в случаях производственной необходимости, на время предотвращения аварий, осуществления ремонтных работ, проведение карантинных мероприятий и других причин, которые угрожают жизни и здоровью обучающихся.

2.1.4. Отчислить Воспитанника из образовательной организации на основании:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, в следующих случаях:
- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.5. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) на основании договора о дополнительных образовательных услугах.

2.1.6. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ " Детский сад № 94", в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ "Детский сад № 94", с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой МБДОУ "Детский сад № 94" и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика (<https://mdouy.pro/nn94>).

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе

в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации

(продолжительность пребывания)

в период его адаптации в соответствии с индивидуальными особенностями воспитанника.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в МБДОУ "Детский сад № 94" (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ "Детский сад № 94".

2.2.8. Получать:

- компенсацию части родительской платы за счет средств областного бюджета в размере _____% в соответствии с действующим законодательством (Основание: ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в российской Федерации», Постановление правительства Нижегородской области от 31.12.2013г. № 1033 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»);

- компенсацию части родительской платы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода в размере _____% в соответствии с действующим законодательством (Основание: Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 05.04.2017г. № 1344 " Об утверждении Порядка предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, льготным категориям детей за счёт средств бюджета города Нижнего Новгорода").

2.2.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.10. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья:

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ "Детский сад № 94", с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой МБДОУ "Детский сад № 94" и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика (<https://mdoy.pro/nn94>).

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". (в случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер).

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и

состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ "Детский сад № 94" в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ НО «Детская городская клиническая больница (ДГКБ) № 27

(наименование медицинской организации)

на основании Соглашения о взаимодействии в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания: (приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно- программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности (п.26 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ " Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53,ст.7598;2013, № 19, ст.2326; №30, ст.4036; №48, ст.6165)), необходимыми для реализации деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (специально организованное пространство (помещения, участки и т.п.) материалы, оборудование, инвентарь для развития детей в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (п.3.6.3.ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г №1155) зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14.11.2013г, регистрационный №30384,Российская газета №265,2013).

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырёхразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному *(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)*

(организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов, между завтраком и II завтраком – от 1,5 до 2-х часов.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из её возможностей.

2.3.12. Переводить Воспитанника в другую группу в течение года:

-для освоения образовательной программы в следующий возрастной период

-по заявлению родителей (законных представителей) о переводе ребенка в другую группу

детского сада и при наличии вакантных мест в группе;

- в другую группу на время карантина.

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;

2.3.13. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.14. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания
(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Извещать Заказчика об изменении суммы оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в связи с изменением себестоимости содержания). _

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Устава, правил внутреннего распорядка воспитанников и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником в размере и порядке, определенным разделом III, п.3.3. Настоящего договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ "Детский сад № 94" и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные «Правилами приема воспитанников на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 94".

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно, под роспись, лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организации. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ "Детский сад № 94" или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ "Детский сад № 94" Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. После перенесенного заболевания ребенок допускается к посещению при наличии

медицинского заключения (медицинской справки).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. В целях охраны жизни и здоровья воспитанников не разрешается приносить лекарственные препараты и другие предметы, угрожающие жизни и здоровья детей.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за воспитанником (далее-родительская плата) составляет в группе для детей до 3 лет - **160 руб 43 коп.**, в группе для детей от 3 до 7 лет **177 руб.40 коп.** в день (основание: Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 22.02.2023 № 1012 "О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 03.02.2017г. № 341 " Об установлении платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях города Нижнего Новгорода, реализующих программу дошкольного образования взимаемой с родителей (законных представителей), и ее размера."

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ "Детский сад № 94" в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев непосещения воспитанником учреждения по болезни, прохождению санаторно-курортного лечения, карантину, в период отпуска родителей (законных представителей), в оздоровительный период сроком до 75 календарных дней в летние месяцы, в период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановке работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения воспитанником учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

При непосещении воспитанником дошкольное образовательное учреждение более трёх дней подряд размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся уход и присмотр воспитанника в дошкольном учреждении.

(основание: Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 07.10.2011 №4368 «О порядке взимания и использования родительской платы муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Нижнего Новгорода» (с изменениями от 07 ноября 2016 года).

3.3. Заказчик не позднее 6-го числа текущего месяца вносят оплату за присмотр и уход за воспитанником в МБДОУ " Детский сад № 94" за текущий месяц путём перечисления денежных средств в безналичном порядке на счёт МБДОУ " Детский сад № 94", указанный в разделе VII настоящего договора, в сумме **160 руб 43 коп** в день (сто шестьдесят рублей, сорок три копейки) за присмотр и уход за детьми до 3 лет, **177 руб. 40 коп.** в день (сто семьдесят семь рублей сорок копеек) за присмотр и уход за детьми от 3 до 7 лет.

В следующем месяце производится перерасчёт оплаты за присмотр и уход воспитанника МБДОУ " Детский сад № 94" пропорционально количеству дней фактического посещения воспитанником МБДОУ " Детский сад № 94". В случае непосещения воспитанником МБДОУ " Детский сад № 94", часть платы за присмотр и уход воспитанника, рассчитанная пропорционально количеству дней непосещения воспитанником МБДОУ " Детский сад № 94", будет учитываться при осуществлении родителями (законными

представителями) платы за присмотр и уход воспитанника в следующем месяце. (основание: Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 30.08.2016г. № 2667 " О внесении изменений в постановление администрации города Нижнего Новгорода от 17.10.2011 г. № 4368").

Копия оплаченной квитанции предоставляется до 8-го числа текущего месяца.

IV Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Родители (законные представители) вправе отказаться от исполнения обязательств по договору (личное заявление) при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " ____ " _____ 20 ____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

<p>Исполнитель</p> <p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение " Детский сад № 94"</p> <p>адрес местонахождения: 603157, город Нижний Новгород, улица Березовская, д.89б. тел. (831)224-46-22 ИНН:5259028387 КПП:525901001 БИК:012202102 Банковские реквизиты: лицевой счёт учреждения: 07040754346 р\сч 03234643227010003204 Волго-Вятское ГУ Банка России //УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород</p> <p style="text-align: right;">_____ Кривдина Г.В. заведующий</p> <p>МП</p>	<p>Заказчик</p> <hr style="border: 1px solid black;"/> <p style="text-align: center;"><i>(фамилия, имя, отчество (при наличии))</i></p> <hr style="border: 1px solid black;"/> <hr style="border: 1px solid black;"/> <hr style="border: 1px solid black;"/> <p style="text-align: center;"><i>(паспортные данные)</i></p> <hr style="border: 1px solid black;"/> <hr style="border: 1px solid black;"/> <p style="text-align: center;"><i>(адрес места жительства, контактные данные)</i></p> <hr style="border: 1px solid black;"/> <p>С уставом, лицензией на право образовательной деятельности, образовательной программой, локальными актами ознакомлен(а) _____</p> <p>« _____ » _____</p> <p style="text-align: center;"><i>(дата, подпись)</i></p>
---	---

Один экземпляр получен _____ / _____ / « ____ » ____ 20__ г.
(подпись) *(расшифровка подписи)*